



U.R.P.C.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;

VISTI gli artt. 35, comma 3, lett e) e 35bis del decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO l'art. 35, comma 5-ter del predetto D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. e in relazione ad esso il parere dell'Ufficio legislativo del Ministro per la pubblica amministrazione n. 251 del 04/03/2024 reso al Presidente del CODAU;

VISTO il CCNL comparto "Istruzione e Ricerca" 2019-2021 sottoscritto in data 18 gennaio 2024 e, in particolare:

- l'art. 1, comma 16, che dispone: per quanto non espressamente previsto dal presente CCNL, continuano a trovare applicazione, nei limiti del d.lgs. n. 165 del 2001, i CCNL dei precedenti comparti di contrattazione e le specifiche norme di settore, ove compatibili e/o non sostituite dalle previsioni del presente CCNL e dalle norme legislative;

- l'art. 2, comma 2, il quale stabilisce che gli effetti del contratto medesimo decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione, salvo diversa prescrizione dello stesso;

- l'art. 59, comma 1, in virtù del quale il nuovo ordinamento professionale entrerà in vigore il 1° maggio 2024;

- l'art. 59 comma 4, il quale stabilisce che le procedure concorsuali di accesso alle Aree del precedente ordinamento professionale, bandite prima dell'entrata in vigore del nuovo ordinamento (1° maggio 2024), sono portate a termine e concluse sulla base del precedente ordinamento professionale;

VISTO il Decreto Rettorale n. 2318 del 18.06.2019, da ultimo modificato con D.R. n. 3404 del 3.08.2021, con il quale è stato emanato il Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;

VISTO il proprio decreto n. 1151 del 4.10.2023 con il quale è stato indetto concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze connesse alla gestione informatica delle procedure di reclutamento del personale universitario all'interno dell'Ateneo, nell'ambito dell'Area risorse umane dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (**cod. rif. 2322**), pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo n. 8422 del 24.10.2023, del quale è stato dato avviso sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale – concorsi ed esami n. 81 del 24.10.2023;

VISTO il proprio decreto n. 1524 del 20.12.2023, con il quale è stata nominata la commissione esaminatrice della suddetta procedura;

VISTO, inoltre, il proprio decreto n. 202 del 20.02.2024, con il quale è stata nominata un membro aggregato in qualità di esperta della materia, a supporto della Commissione esaminatrice della procedura in parola, per l'accertamento, alla prova orale, della conoscenza della lingua inglese da parte dei candidati;

VISTO l'art. 7 del bando che detta disposizioni in merito ai titoli di preferenza in caso di parità di punteggio ed, in particolare, la parte in cui precisa che " *i candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito, la documentazione attestante il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso*";

ACCERTATO che tra coloro che hanno superato la prova orale nessun candidato si trova in posizione di *ex aequo*;

ESAMINATI i verbali della procedura concorsuale, consegnati il 07/03/2024 dal segretario della suddetta Commissione esaminatrice, e constatata la regolarità degli atti e delle operazioni svolte dalla commissione esaminatrice medesima;

VISTO, inoltre, il documento "*Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati*" adottato dal Garante per la Protezione di dati personali con provvedimento n. 243 del 15 maggio 2014 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2014, e, in particolare, il punto 3.b. della Parte Seconda, rubricato "*Graduatorie*", che fissa criteri e limiti in merito all'obbligo di pubblicazione degli esiti delle prove concorsuali e delle graduatorie finali di concorsi e selezioni pubbliche;

DECRETA

Art. 1) Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, sono approvati gli atti del concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze connesse alla gestione informatica delle procedure di reclutamento del personale universitario all'interno dell'Ateneo, nell'ambito dell'Area Risorse Umane dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (**cod. rif. 2322**) indetto con proprio decreto n. 1151 del 4.10.2023, la cui graduatoria generale di merito è la seguente:

N.	NOMINATIVO	DATA DI NASCITA	PUNTI
1	DI MENZA CARMINE	09/04/1996	51/60
2	MACCHERONE VALERIA	27/05/1993	50,30/60
3	D'ALTERIO LUIGI	03/08/1994	48,20/60
4	ZANGARO SIMONA	01/08/1997	46/60
	BUTERA GRAZIA	23/03/1988	42,30/60

Art. 2) Sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e specifici prescritti dagli artt. 2 e 3 del bando, è dichiarato vincitore del suddetto concorso:

N.	NOMINATIVO
1	DI MENZA CARMINE

Art. 3) Il presente provvedimento è pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo www.unina.it.

Art. 4) Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso all'autorità giudiziaria competente entro i termini di legge, decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento medesimo nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo. Il foro competente è quello di Napoli.

IL DIRETTORE GENERALE
Alessandro BUTTÀ

m

Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato
Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Federica Saulino
Tel.: 081-2537703/30928
e-mail: uff.reclperscontr@unina.it
pec: uff.reclperscontr@pec.unina.it