

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, A N. 1 POSTO DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PER LE ESIGENZE CONNESSE ALLA GESTIONE INFORMATICA DELLE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE UNIVERSITARIO ALL'INTERNO DELL'ATENEO, NELL'AMBITO DELL'AREA RISORSE UMANE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II (COD. RIF. 2322) – INDETTO CON DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 1151 DEL 04.10.2023

GRUPPO QUESITI ESTRATTI PROVA ORALE DEL 07.03.2024

GRUPPO QUESITI 1																																									
1	IL RECLUTAMENTO DEI PROFESSORI E RICERCATORI UNIVERSITARI																																								
2	<p>What is a Computer?</p> <p>A computer is an electronic machine that collects information, stores it, processes it according to user instructions, and then returns the result. A computer is a programmable electronic device that performs arithmetic and logical operations automatically using a set of instructions provided by the user. People used sticks, stones, and bones as counting tools before computers were invented. More computing devices were produced as technology advanced and the human intellect improved over time.</p>																																								
3	<p>Il Candidato sviluppi e stampi in pdf la tabella delle assunzioni avvenute dall'anno 2019 all'anno 2022 del personale docente e ricercatore in servizio in ateneo.</p> <p>Sul desktop del pc predisposto per la prova d'esame, il candidato apra il file xlsx "Quesito_1" presente nell' omonima cartella.</p> <p>Il candidato dispone nel file excel di Due Fogli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il "foglio_1_personale_in_servizio", contenente l'elenco nominativo del personale dipendente (docente e ricercatore) in servizio in ateneo; ciascuna riga dell'elenco contiene tra l'altro la matricola, il ruolo di appartenenza e la relativa data di assunzione nel ruolo del dipendente; - il "foglio_2_report", contenente la tabella da compilare e stampare in pdf in cui riportare il numero di assunzioni avvenute in ciascun degli anni dal 2019 al 2022 nei singoli ruoli del personale: professore ordinario (po), professore associato (pa), ricercatore tempo determinato (rd), ricercatore universitario (ru) <p>Il Candidato quindi attraverso le diverse funzioni di ricerca, confronto, di somma o pivoting etc. di excel:</p> <p>1) implementi e popoli la predetta tabella presente nel foglio "<i>foglio_2_report</i>" e riportata di seguito,</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #ADD8E6;">Assunzioni</th> <th colspan="4" style="background-color: #ADD8E6;">Nei ruoli</th> </tr> <tr> <th style="background-color: #ADD8E6;">Anno</th> <th style="background-color: #ADD8E6;">PO</th> <th style="background-color: #ADD8E6;">PA</th> <th style="background-color: #ADD8E6;">RD</th> <th style="background-color: #ADD8E6;">RU</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="background-color: #D9F2D9;">2022</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="background-color: #D9F2D9;">2021</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="background-color: #D9F2D9;">2020</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="background-color: #D9F2D9;">2019</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="background-color: #D9F2D9;">Totale assunzioni nel ruolo</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">*Legenda ruoli</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">PO = Professori Ordinari</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">PA = Professori Associati</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">RD = Ricercatori Tempo Determinato</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">RU = Ricercatori Universitari</td> </tr> </table> <p>2) Produca un file pdf con la sopra indicata tabella compilata con i dati richiesti.</p>	Assunzioni	Nei ruoli				Anno	PO	PA	RD	RU	2022					2021					2020					2019					Totale assunzioni nel ruolo					*Legenda ruoli	PO = Professori Ordinari	PA = Professori Associati	RD = Ricercatori Tempo Determinato	RU = Ricercatori Universitari
Assunzioni	Nei ruoli																																								
Anno	PO	PA	RD	RU																																					
2022																																									
2021																																									
2020																																									
2019																																									
Totale assunzioni nel ruolo																																									
*Legenda ruoli																																									
PO = Professori Ordinari																																									
PA = Professori Associati																																									
RD = Ricercatori Tempo Determinato																																									
RU = Ricercatori Universitari																																									

GRUPPO QUESITI 2

1 LE VARIE FORME DI DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

History of Computers Generation

The word 'computer' has a very interesting origin. It was first used in the 16th century for a person who used to compute, i.e. do calculations. The word was used in the same sense as a noun until the 20th century. Women were hired as human computers to carry out all forms of calculations and computations. By the last part of the 19th century, the word was also used to describe machines that did calculations. The modern-day use of the word is generally to describe programmable digital devices that run on electricity.

Il Candidato sviluppi la tabella delle spese annuali stipendiali relative al personale docente e ricercatore, distinte per ruoli, afferente al dipartimento di agraria.

Sul desktop del pc predisposto per la prova d'esame, il candidato apra il file xlsx "Quesito_2" presente nell' omonima cartella.

Il Candidato dispone nel file excel di **Tre Fogli**:

- Il foglio "**F_1_Dipendenti_Dipartimento**" contenente l'elenco nominativo del personale in servizio presso il dipartimento di agraria; in particolare per ciascun dipendente, tra l'altro, sono riportati la matricola, il ruolo di appartenenza (colonna E) e l'inquadramento economico (colonna G) individuato univocamente con un codice alfanumerico.
- Il foglio "**F_2_Inquadramenti_Stipendi**" contenente gli importi stipendiali annuali (colonna B) associati ai rispettivi codici alfanumerici degli inquadramenti economici (colonna A).
- Il foglio "**F_3_Spese_Dipartimento**" contenente la tabella sotto riportata da completare e da implementare:

Ruolo Esteso	Ruolo	Numero Dipendenti In Servizio	Totale Spesa Annuale Stipendi Per Ruolo
Professori Ordinari	PO		
Professori Associati	PA		
Ricercatori Universitari	RU		
Ricercatori Tempo Determinato	RD		

Il Candidato quindi attraverso le diverse funzioni di ricerca, confronto, di somma o pivoting etc. di excel dovrà:

- 1) associare a ciascun dipendente** del foglio "**F_1_Dipendenti_Dipartimento**" **l'importo stipendiale dovuto**; l'importo stipendiale dovuto potrà essere recuperato dal foglio "**F_2_Inquadramenti_Stipendi**" mediante l'uso del **codice** alfanumerico degli inquadramenti economici presente in entrambi i fogli;
- 2) riportare nella tabella presente nel foglio "F_3_Spese_Dipartimento" il numero** dei dipendenti in servizio suddiviso per ruoli e **calcolare il totale** della Spesa Annuale degli Stipendi suddiviso per ruoli: PO (professore ordinario), PA (professore associato), RD (ricercatore tempo determinato), RU (ricercatore universitario).

GRUPPO QUESITI 4

1

GLI STATUTI UNIVERSITARI

2

Hardware

Hardware is the 'soul' of the computer. It is the physical entity. Moreover, not every part of the computer hardware is visible to us. In fact, many hardware parts are internal. For example, hardware components such as motherboard, RAM and CPU are internal. Other examples of hardware include output devices such as printer and monitor. Input devices such as the keyboard and mouse. Also, secondary storage devices such as CD, DVD, hard disk, etc. are all hardware components of a computer.

3

Il Candidato sviluppi e stampi in pdf la tabella del personale in servizio afferente ai dipartimenti di Fisica e Farmacia distinto per ruoli.

Sul desktop del pc predisposto per la prova d'esame, il candidato apra il file xlsx "Quesito_4" presente nell' omonima cartella.

Il Candidato dispone nel file excel di **Tre Fogli**:

- Il "**Foglio_1_Personale_in_Servizio**", contenente l'elenco nominativo del personale dipendente in servizio in Ateneo; ciascuna riga dell'elenco contiene tra l'altro la matricola del dipendente ed il ruolo di appartenenza;
- Il "**Foglio_2_Afferenze**", contenente l'elenco delle matricole del personale dipendente in servizio con i rispettivi dipartimenti di Afferenza;
- Il "**Foglio_3_Report**", contenente la tabella da compilare e stampare in pdf in cui il candidato dovrà riportare i dati richiesti ovvero il numero del personale in servizio afferente ai dipartimenti di Fisica e Farmacia e distinto per ruoli: professore ordinario (PO), professore associato (PA), ricercatore tempo determinato (RD), ricercatore universitario (RU).

Il Candidato quindi utilizzando le funzioni proprie di excel e/o quelle di pivoting etc. implementi e popoli la sotto riportata tabella presente nel foglio "Foglio_3_Report".

Personale in servizio Ruolo	Dipartimento	
	Farmacia	Fisica
PO*		
PA*		
RD*		
RU*		
Totale personale in servizio Presso il Dipartimento		

*Legenda ruoli
PO = Professori Ordinari
PA = Professori Associati
RD = Ricercatori Tempo Determinato
RU = Ricercatori Universitari

GRUPPO QUESITI 5

1

LA MOTIVAZIONE DEL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO

2

What is the Internet?

We always associate the internet with the web. But essentially the internet is just a massive networking infrastructure that connects millions of users and devices from across the world. It connects more than 190 countries of the world allowing is a free exchange of data and information at lightning fast speeds. Now comes the question of how does this information flow on the internet? The basic function of the internet is to move computerized data from one place to another.

3

Il Candidato calcoli l'incremento totale di spesa nell'anno 2024 per il pagamento degli stipendi erogati al personale afferente al Dipartimento di Biologia considerato l'incremento stipendiale, pari al 5%, rispetto all'anno 2023, previsto per il solo personale appartenente al ruolo dei Ricercatori tempo determinato (RD).

Sul desktop del pc predisposto per la prova d'esame, il candidato apra il file xlsx "Quesito_5" presente nell' omonima cartella.

Il Candidato dispone nel file excel di **Tre Fogli** :

- Il "**Foglio_1_Personale_in_Servizio**" contenente l'elenco nominativo del personale dipendente in servizio presso il dipartimento con indicazione per ciascun dipendente della matricola, del ruolo(colonna F), dell'inquadramento economico espresso tramite un codice alfanumerico (colonna G);
- Il "**Foglio2_Inquadramenti_Stipendi_2023** " contenente l'elenco degli importi stipendiali dell'anno 2023 associati univocamente ai codici alfanumerici degli inquadramenti economici del personale presente nel Foglio1;
- Il "**Foglio3_Report_Incremento_Spesa**" contenente la tabella sottoriportata in cui il candidato dovrà calcolare e riportare l'incremento totale di spesa nell'anno 2024 per il pagamento degli stipendi erogati al personale afferente al Dipartimento di Biologia considerato l'incremento stipendiale, pari al 5%,rispetto all'anno 2023, previsto per il solo personale appartenente al ruolo dei Ricercatori tempo determinato;

DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA	IMPORTO
A) Totale Importo Spesa stipendiale annuale - Anno 2023	
B) Totale Importo Spesa stipendiale annuale - Anno 2024	
C) Importo Incremento di spesa per il pagamento stipendi nell'anno 2024 (a fronte dell'aumento stipendiale del 5% previsto per il solo ruolo RD)	

Il Candidato quindi attraverso le funzioni di ricerca, confronto, di somma e/o pivoting etc. di excel dovrà eseguire le seguenti attività:

- 1) associare a ciascun dipendente del foglio "Foglio_1_Personale_in_Servizio " l'importo stipendiale dell'anno 2023;** tale importo stipendiale potrà essere recuperato dal foglio "Foglio2_Inquadramenti_Stipendi_2023"mediante l'uso del codice alfanumerico dell'inquadramento; terminata questa associazione, il candidato dovrà **ricalcolare** in una nuova colonna (colonna I) **gli importi stipendiali previsti per l'anno 2024**, tenendo presente che gli importi stipendiali sono invariati per tutti i ruoli e sono incrementati del 5% per i soli stipendi del personale appartenente al ruolo RD (ricercatore tempo determinato);
- 2) nella tabella di Report presente nel "Foglio3_Report_Incremento_Spesa", il candidato dovrà riportare la somma totale della spesa stipendiale del personale per l'anno 2023, per l'anno 2024 e l'incremento avvenuto.**

GRUPPO QUESITI 7

1

IL SENATO ACCADEMICO: FUNZIONI E COMPOSIZIONE

2

Microcomputers

A microcomputer is a small computer that is based on a microprocessor integrated circuit, often known as a chip. A microcomputer is a system that incorporates at a minimum a microprocessor, program memory, data memory, and input-output system (I/O). A microcomputer is now commonly referred to as a personal computer (PC). **Minicomputers** – A minicomputer is a type of computer that has many of the same features and capabilities as a larger computer but is smaller in size.

3

Il Candidato calcoli e rappresenti graficamente il numero di dipendenti (docenti e ricercatori) in servizio in ateneo residenti rispettivamente nella città di Napoli, nella provincia di Napoli e fuori della provincia di Napoli.

Sul desktop del pc predisposto per la prova d'esame, il candidato apra il file xlsx "Quesito_7" presente nell'omonima cartella.

Il Candidato dispone nel predetto file excel di **Tre Fogli** :

- Il foglio "**F_1_Personale_In_Servizio**" contenente l'elenco nominativo del personale dipendente (docente e ricercatore) in servizio presso l'Ateneo con l'indicazione tra l'altro per ciascun dipendente della matricola e del codice istat del comune di residenza (colonna F);
- Il foglio "**F_2_Codici_Istat_Comuni_Province**" contenente l'elenco dei codici istat dei comuni di residenza con la denominazione del comune e della relativa provincia del personale presente nel foglio "**F_1_Personale_In_Servizio**".
- Il foglio "**F_3_Report_Tipo_Residenza**" contenente la tabella sotto riportata da sviluppare e completare in cui il candidato dovrà calcolare e riportare il numero di dipendenti (docenti e ricercatori) in servizio in ateneo, residenti rispettivamente nella città di Napoli, nella provincia di Napoli e fuori della provincia di Napoli.

Tabella Tipo Residenza	Numero Dipendenti
Nella città di Napoli	
Nella provincia di Napoli	
Fuori della provincia di Napoli	

IL CANDIDATO quindi attraverso le diverse funzioni di ricerca, confronto, di somma e/o pivoting etc. di excel dovrà:

- 1) associare a ciascun dipendente presente nel foglio "F_1_Personale_In_Servizio"** la denominazione del comune e provincia di residenza riportata nel foglio "**F_2_Codici_Istat_Comuni_Province**" mediante l'uso del codice istat presente in entrambi i fogli;
- 2) nella colonna "Tipo Residenza" del foglio "F_1_Personale_In_Servizio", determinare ed associare a ciascun dipendente uno dei seguenti valori** "nella città di Napoli", "nella provincia di Napoli" e "fuori della provincia di Napoli", sulla base dei rispettivi comuni e provincie di residenza;
- 3) riportare nella tabella di report (sopra indicata e) presente nel foglio "F_3_Report_Tipo_Residenza", il numero di dipendenti distinti per tipo di residenza;**
- 4) Rappresentare graficamente nel foglio "F_3_Report_Tipo_Residenza" mediante un grafico a torta i dati della tabella di report tipo di residenza.**

Per ordine della Presidente
Il segretario
F.to sig. Nicola Gianniello