

U.R.P.C.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;

**VISTI** gli artt. 35, comma 3, lett e) e 35bis del decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** l'art. 35, comma 5-ter del predetto D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. e in relazione ad esso il parere dell'Ufficio legislativo del Ministro per la pubblica amministrazione n. 251 del 04/03/2024 reso al Presidente del CODAU;

**VISTO** il CCNL comparto "Istruzione e Ricerca" 2019-2021 sottoscritto in data 18 gennaio 2024 e, in particolare:

- l'art. 1, comma 16, che dispone: per quanto non espressamente previsto dal presente CCNL, continuano a trovare applicazione, nei limiti del d.lgs. n. 165 del 2001, i CCNL dei precedenti comparti di contrattazione e le specifiche norme di settore, ove compatibili e/o non sostituite dalle previsioni del presente CCNL e dalle norme legislative;

- l'art. 2, comma 2, il quale stabilisce che gli effetti del contratto medesimo decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione, salvo diversa prescrizione dello stesso;

- l'art. 59, comma 1, in virtù del quale il nuovo ordinamento professionale entrerà in vigore il 1° maggio 2024;

- l'art. 59 comma 4, il quale stabilisce che le procedure concorsuali di accesso alle Aree del precedente ordinamento professionale, bandite prima dell'entrata in vigore del nuovo ordinamento (1° maggio 2024), sono portate a termine e concluse sulla base del precedente ordinamento professionale;

**VISTO** il Decreto Rettorale n. 2318 del 18.06.2019, da ultimo modificato con D.R. n. 3404 del 3.08.2021, con il quale è stato emanato il Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;

**VISTO** il proprio decreto n. 1155 del 4.10.2023 con il quale è stato indetto il concorso pubblico, per esami, a n.1 posto di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, per le esigenze dell'Area Legale, Privacy e Trattamenti Accessori e Pensionistici degli Studi di Napoli Federico II (**cod. rif. 2318**), pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo n. 8418 del 24.10.2023, del quale è stato dato avviso sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale – concorsi ed esami n. 81 del 24.10.2023;

**VISTO** il proprio decreto n. 1519 del 20.12.2023, con il quale è stata nominata la commissione esaminatrice della suddetta procedura;

**VISTO**, altresì, il proprio decreto n. 203 del 20.02.2024 con il quale è stato nominato, a supporto della Commissione esaminatrice, un esperto per l'accertamento della conoscenza delle applicazioni, delle apparecchiature informatiche più diffuse (es. Word, PowerPoint, Excel, Access) e dei sistemi operativi Windows;

**VISTO** l'art. 7 del bando che detta disposizioni in merito ai titoli di preferenza in caso di parità di punteggio ed, in particolare, la parte in cui precisa che " *i candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito, la documentazione attestante il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso*";

**ACCERTATO** che tra coloro che hanno superato la prova orale nessun candidato si trova in posizione di *ex aequo*;

**ESAMINATI** i verbali della procedura concorsuale, consegnati dal segretario della suddetta Commissione esaminatrice con nota assunta al prot. n. 36846 in data 26.03.2024, e constatata la regolarità degli atti e delle operazioni svolte dalla commissione esaminatrice medesima;

**VISTO**, inoltre, il documento "*Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati*" adottato dal Garante per la Protezione di dati personali con provvedimento n. 243 del 15 maggio 2014 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2014, e, in particolare, il punto 3.b. della Parte Seconda, rubricato "*Graduatorie*", che fissa criteri e limiti in merito all'obbligo di pubblicazione degli esiti delle prove concorsuali e delle graduatorie finali di concorsi e selezioni pubbliche;

**DECRETA**

**Art. 1)** Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, sono approvati gli atti del concorso pubblico, per esami, a n.1 posto di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, per le esigenze dell'Area Legale, Privacy e Trattamenti Accessori e Pensionistici degli Studi di Napoli Federico II (**cod. rif. 2318**), indetto con proprio decreto n. 1155 del 4.10.2023, la cui graduatoria generale di merito è la seguente:

N.	NOMINATIVO	DATA DI NASCITA	PUNTI
1	PATRONI GRIFFI UMBERTO MARIA	25 novembre 1990	55/60
2	PESCE UGO	11 ottobre 1999	54,5/60
3	IZZO ROBERTO	03 febbraio 1975	52,5/60
4	VITULLI LUIGI	17 novembre 1990	51/60
5	VINCI DANIELA	22 settembre 1977	50,5/60
6	SEMBIANTE MANUELA	19 luglio 1975	49/60
7	VICIDOMINI ANNA LAURA	12 maggio 1977	46/60

**Art. 2)** Sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e specifici prescritti dagli artt. 2 e 3 del bando, è dichiarato vincitore del suddetto concorso:

N.	NOMINATIVO
1	PATRONI GRIFFI UMBERTO MARIA

**Art. 3)** Il presente provvedimento è pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it) con valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

**Art. 4)** Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso all'autorità giudiziaria competente entro i termini di legge, decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento medesimo nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo. Il foro competente è quello di Napoli.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Alessandro BUTTÀ**

SaP

Area Risorse Umane  
la Dirigente: *dott.ssa Luisa DE SIMONE*  
Unità organizzativa responsabile del procedimento:  
*Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato*  
Responsabile del procedimento:  
*Dott.ssa Marisa Cuomo*  
Tel.: 081-2534022/37813  
e-mail: [uff.reclperscontr@unina.it](mailto:uff.reclperscontr@unina.it)  
pec: [uff.reclperscontr@pec.unina.it](mailto:uff.reclperscontr@pec.unina.it)