



# Università degli Studi di Napoli Federico II

## Dipartimento di Farmacia

### Determina a contrarre n. 140/2022

**Oggetto:** Fornitura di **HARDWARE**

CIG: Z5D3566C59

- VISTO lo Statuto di Ateneo;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 2041 del 20/06/2016;
- VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- VISTA la richiesta della prof. C. Giancola, con la quale ha rappresentato la necessità di acquistare hardware, per le esigenze relative alla attività didattica e di ricerca;
- PRESO ATTO che il fondo di spesa indicato nella richiesta in questione è stato iscritto nel budget del Dipartimento di Farmacia anno 2022;
- VISTA la delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTA la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolate "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTO l'art. 31, comma 1, D. Lgs. 50/2016 che testualmente prescrive che "*per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP), per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione*";
- VISTA la nota del Direttore Generale n. 106910 del 17/11/2016;
- DATO ATTO che ai sensi dell'art. 1 comma 449 della legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 150 delle L. 228/2012 (legge di stabilità 2013) le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A.;
- CONSIDERATO che i beni o i servizi di cui trattasi **NON** sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva;
- VISTO l'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che, in modifica dell'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, ha innalzato la soglia da € 1.000 a € 5.000 per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al Me.PA o alle piattaforme telematiche, ferma l'osservanza del principio di non frazionamento della spesa;
- RITENUTO di poter utilizzare la procedura di "Affidamento diretto sul Me.PA";
- VISTO che, a seguito di indagine effettuata, la Società/Ditta "InLab srl", con sede legale in Somma Vesuviana (prov. NA), alla Via Duca di Salza n. 75/B – P.I.: 03116641212, offre la fornitura in argomento per un importo pari a € 405,00 (euro quattrocentocinque/00) oltre Iva come per Legge, e comprensiva degli oneri per la sicurezza. La ditta, inoltre, risponde

pienamente alle esigenze di questa Amministrazione stante la convenienza del prezzo proposto in rapporto alla qualità della fornitura.

CONSIDERATO che prima dell'emissione del buono d'ordine sarà richiesto il DURC per la verifica della regolarità contributiva;

VISTO l'art. 26 della legge 488/1999;

VISTI l'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e l'art. 1, co. 32, della legge n. 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente"

#### DETERMINA

- per le motivazioni indicate in premessa, di avviare la procedura di affidamento diretto sul Me.PA alla Società/Ditta "InLab srl", con sede legale in Somma Vesuviana (prov. NA), alla Via Duca di Salza n. 75/B – P.I.: 03116641212, per la fornitura di "hardware", per un importo pari a € 405,00 (euro quattrocentocinque/00) , oltre Iva come per Legge;
- approvare lo schema di lettera commerciale da sottoscrivere con la Società/Ditta, l'ordine generato automaticamente dal sistema Me.PA, **firmato digitalmente dal punto ordinante**;
- di autorizzare l'Ufficio Dipartimentale di Farmacia a procedere all'affidamento del servizio, facendo gravare la spesa sui fondi del progetto "CTB AIRC" - Responsabile Scientifico prof. C. Giancola, per un importo pari ad € **494,10 (euro quattrocentonovantaquattro/10)**, IVA compresa;
- disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, sul sito web dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016,

Napoli, 02/03/2022

**F.TO IL DIRETTORE**

***Prof. Angela Zampella***