



Ufficio Scuole di Specializzazione e Master

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dei corsi di Master universitari di I e II livello, emanato con decreto rettorale n. 230 del 26 gennaio 2022;
- VISTO** il decreto rettorale n. 4717 del 6 dicembre 2022, con il quale è stato emanato il regolamento di funzionamento del corso di Master di I livello in "Management e coordinamento dei servizi sanitari e sociosanitari", con sede amministrativa e didattica presso il Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- VISTO** il decreto rettorale n. 50 del giorno 11 gennaio 2023, con il quale è stato indetto, per l'a.a. 2022/2023, il concorso pubblico, per titoli, a numero 50 posti per l'ammissione al corso di Master di I livello in "Management e coordinamento dei servizi sanitari e sociosanitari", afferente al Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- VISTO** il decreto rettorale n. 469 del 16 febbraio 2023, con il quale è stata nominata la Commissione esaminatrice del sopra citato concorso pubblico;
- ACCERTATA** la regolarità degli atti e delle procedure concorsuali svolte dalla Commissione esaminatrice;

DECRETA

Art. 1 Per le motivazioni di cui in premessa, sono approvati gli atti relativi al concorso pubblico, per titoli, a numero 50 posti per l'ammissione al corso di Master di I livello in "**Management e coordinamento dei servizi sanitari e sociosanitari**", afferente al Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, indetto per l'a.a. **2022/2023** con decreto rettorale n. 50 del giorno 11 gennaio 2023, la cui graduatoria di merito è di seguito riportata.

N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO FINALE
1	BELLINGRATH	ANNA	31/07/1998	43
<i>(precede per la minore età)</i>				
2	SIMEONE	AMINA	29/11/1997	43
<i>(precede per la minore età)</i>				
3	ADDEZIO	MARTINA	10/10/1997	43
<i>(precede per la minore età)</i>				
4	MASSIMO	VANESSA	17/05/1990	43
5	RINALDI	ALESSANDRA	06/03/1977	41
6	SARWAR	KAINAT	28/05/1997	40



N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO FINALE
7	D'ALESIO	FRANCESCO	05/05/2000	38
<i>(precede per la minore età)</i>				
8	DI FUSCO	FERDINANDO	12/09/1998	38
9	DI CENSO	LUCIA	11/12/1974	33
10	TANZILLO	MARIA ARCHETTA	01/06/1966	27
11	GIUSTINIANI	FRANCESCA	15/08/1999	25
12	MARI	ALESSIA	30/07/1999	22
13	CESARANO	VALERIA	27/05/1999	20
14	ROMANO	FRANCESCA	05/12/1979	19
15	BRUNDU	EMANUELE	23/04/1998	18
16	MAGLIONE	CONCETTA	14/12/1982	16
17	CAPUANO	ILARIA	11/02/1997	13
18	ESAMINATO	EDOARDO	16/12/1982	9

Art. 2 Sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, tutti i sopra citati candidati sono dichiarati vincitori e, pertanto, ammessi per l'a.a. 2022/2023 al corso di Master di I livello in "**Management e coordinamento dei servizi sanitari e sociosanitari**", afferente al Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Art. 3 Le modalità di iscrizione al Master per i beneficiari dell'incentivo "PA 110 e lode", sono rese note nell'avviso di iscrizione e negli eventuali successivi avvisi di scorrimento di cui agli artt. 6, 8 e 9 del citato bando di concorso, pubblicati ai sensi dell'art. 13 dello stesso.

Art. 4 Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso all'autorità giudiziaria competente entro il termine di sessanta giorni, a decorrere dalla data di pubblicazione informatica del provvedimento medesimo all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, secondo le modalità previste dall'art. 13 del bando di concorso.

IL RETTORE
Matteo LORITO

RP/

Area Didattica e Servizi agli Studenti
Dirigente: Dott. Maurizio TAFUTO
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Scuole di Specializzazione e Master
Responsabile del procedimento:
Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Iole SALERNO



CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI, A N. 50 POSTI, PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI
MASTER DI I LIVELLO IN

"MANAGEMENT E COORDINAMENTO DEI SERVIZI SANITARI E SOCIOSANITARI"

AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DI SCIENZE SOCIALI
A.A. **2022/2023**

AVVISO DI ISCRIZIONE

Facendo seguito ai precedenti avvisi del 28 febbraio 2023 e 9 marzo 2023, con il presente avviso, affisso mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale di Ateneo, nonché divulgato sul sito WEB di Ateneo www.unina.it, si comunicano le modalità ed i termini per l'iscrizione al corso di Master di I livello in "**Management e coordinamento dei servizi sanitari e sociosanitari**", a.a. 2022/2023.

Ai sensi del decreto rettorale n. 895 del 15 marzo 2023 di approvazione degli atti del concorso pubblico in epigrafe, sono risultati vincitori e, quindi, ammessi all'iscrizione al corso di Master tutti i candidati ivi elencati, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione e di iscrizione. Pertanto, gli aventi diritto dovranno seguire perentoriamente le modalità di invio della documentazione per l'iscrizione al corso, di seguito specificate.

Si ricorda che il Master aderisce all'iniziativa "PA 110 e lode", ai sensi del protocollo d'intesa sottoscritto dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dall'Università degli Studi di Napoli Federico II, recepito nel Consiglio di Dipartimento del 27 ottobre 2022 con la previsione di una quota del 10% rispetto al numero massimo degli iscrivibili (n. 50), ovvero pari a n. 5 candidati PA110 e Lode ammissibili e posizionatisi secondo l'ordine della graduatoria di merito.

In base a detto protocollo e, in deroga al Regolamento di Ateneo, l'importo del contributo di iscrizione a carico dei dipendenti pubblici, risultati idonei a seguito di partecipazione alla procedura selettiva, è fisso e pari a euro 600,00, fermo restando l'ulteriore pagamento dell'imposta di bollo (€ 16,00) e della tassa regionale per il diritto allo studio universitario (€ 160,00).

Sono risultati beneficiari dell'agevolazione all'iscrizione di cui all'iniziativa "PA 110 e lode" i candidati classificatisi alla posizione n.1 (Bellingrath Anna), alla posizione n.2 (Simeone Amina), alla posizione n. 3 (Addezio Martina), alla posizione n. 6 (Sarwar Kainat) e alla posizione n. 9 (Di Censo Lucia), salvo eventuali avvisi di scorrimento della graduatoria di merito per mancata iscrizione dei candidati aventi diritto al predetto beneficio.

Tutti i candidati aventi diritto all'iscrizione dovranno seguire perentoriamente le modalità di invio della documentazione di seguito specificate.

Entro e non oltre il termine del giorno 23 MARZO 2023, ORE 12:00, a pena di decadenza dal diritto all'iscrizione, i vincitori devono inviare i documenti sotto elencati (scannerizzati e convertiti in un unico file in formato .pdf) **ESCLUSIVAMENTE A MEZZO POSTA ELETTRONICA** al seguente indirizzo istituzionale: iscrizionism@unina.it:



- a) domanda di iscrizione su apposito modulo allegato al presente avviso e copia fronte/retro di un proprio documento di identità in corso di validità debitamente firmati;
- b) per i **beneficiari dell'iniziativa "PA 110 e lode"** attestazione comprovante l'avvenuto pagamento dell'unica rata di iscrizione pari a € 616,00 (codice pagamento M002 - già comprensiva dell'imposta di bollo da € 16,00 assolta in modo virtuale) e della tassa regionale per il diritto allo studio universitario pari a € 160,00 ⁽¹⁾;
- c) per i candidati non beneficiari della suddetta agevolazione attestazione comprovante l'avvenuto pagamento dell'unica rata di iscrizione pari a € 1.516,00 (codice pagamento M001 - già comprensiva dell'imposta di bollo da € 16,00 assolta in modo virtuale) e della tassa regionale per il diritto allo studio universitario pari a € 160,00 ⁽¹⁾.

L'OGGETTO DEL MESSAGGIO DI POSTA ELETTRONICA DOVRÀ RIPORTARE: "Domanda di iscrizione al corso di Master in Management e coordinamento dei servizi sanitari e sociosanitari a.a. 2022/2023".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in ordine domande di iscrizione al corso che saranno inviate oltre il termine perentorio del giorno **23 marzo 2023, ore 12:00**, a causa di eventuali errori di connessione di rete o comunque per fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Non sarà presa in considerazione documentazione incompleta né pervenuta con modalità diversa da quella sopra precisata. Si ricorda che il solo pagamento di tasse e contributi non costituisce iscrizione.

L'Amministrazione potrà provvedere anche dopo l'iscrizione alla verifica della veridicità delle autocertificazioni rese dai candidati, procedendo agli adempimenti conseguenti.

I candidati vincitori che, nel termine suddetto, non avranno provveduto all'iscrizione saranno considerati rinunciatari.

Il presente avviso, nonché il decreto di ammissione, è pubblicato informaticamente all'Albo Ufficiale di Ateneo sul sito Internet www.unina.it, così come previsto dall'art. 13 del sopra citato bando di concorso.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale di Ateneo ha valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Napoli, 16 marzo 2023

**Il Capo Ufficio Scuole di Specializzazione e Master
F.to Dott.ssa Iole SALERNO**

RP\

Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio Scuole di Specializzazione e Master Responsabile del procedimento: Il Capo dell'Ufficio dott.ssa Iole Salerno Per chiarimenti: e-mail: specializzazioni.master@unina.it

¹ I pagamenti relativi al contributo di iscrizione (comprensivo dell'imposta di bollo da € 16,00 assolto in modo virtuale) ed alla tassa regionale per il diritto allo studio universitario possono essere effettuati mediante il servizio "Pagamenti Master" (per le modalità MAV o carta di credito) presente online su www.segrepass.unina.it previa registrazione (NB: solo i laureati presso l'Università degli Studi di Napoli dovranno accedere come utenti già registrati inserendo il proprio codice fiscale e la password dell'indirizzo e-mail UniNa, senza effettuare una nuova registrazione).



MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE TASSE PER L'ISCRIZIONE AI MASTER UNIVERSITARI DI I E II LIVELLO

A decorrere dall'a.a. 2021/2022 il pagamento delle tasse di iscrizione ai corsi di Master universitari di I e di II livello potrà essere effettuato presso qualunque banca a mezzo MAV o carta di credito secondo le modalità sotto riportate.

1. Collegarsi al sito **www.segrepass.unina.it**
2. Selezionare l'opzione "**Registrazione utente**" ⁽¹⁾ (solo al primo collegamento).
3. Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:
4. Provvedere all'inserimento dei dati richiesti (è necessario fornire un indirizzo di posta elettronica per poter ricevere il riepilogo dei dati inseriti) ed alla scelta della password (min 8 caratteri max 16 caratteri).
5. Trascrivere su un foglio la password scelta al termine dell'inserimento, in modo da poterla utilizzare successivamente; cliccare sul tasto "INVIA" e comparirà la schermata di riepilogo informazioni inserite.
6. Cliccare sul bottone "Login".
7. Inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare sul bottone "Login".
8. Nella finestra di identificazione selezionare la voce "**Pagamenti Master**".
9. Cliccando sul pulsante "**Applica**", inserito nella finestra di dialogo contenente la descrizione del Master, compariranno di seguito i versamenti da effettuare (entro i termini di cui all'avviso relativo alle iscrizioni pubblicato contestualmente alla graduatoria di ammissione al Master).
10. Cliccare sul carrellino posto accanto al pagamento del contributo regionale (il pagamento selezionato comparirà sul lato destro nella sezione "**Elenco dei versamenti scelti**").
11. Selezionare "**Crea nuovo carrello**", posto alla sinistra della finestra di navigazione sotto la sezione "**Gestione carrello**".
12. Cliccare ora sul carrellino posto accanto al versamento della I rata Master (il pagamento selezionato comparirà sul lato destro nella sezione "**Elenco dei versamenti scelti**"). Nel caso in cui il Master prevedesse il pagamento delle tasse di iscrizione in due rate, allora si dovrà selezionare nuovamente "**Crea nuovo carrello**" e cliccare sul carrellino posto accanto al versamento della II rata Master.
13. Selezionare "**Mostra carrelli anno in corso**", posto alla sinistra della finestra di navigazione sotto la sezione "Gestione carrello" e nella successiva schermata compariranno i versamenti selezionati in precedenza.
14. Provvedere alla stampa dei MAV relativi ai moduli di versamento generati e provvedere al pagamento (entro i termini previsti nell'avviso di iscrizione). In alternativa è possibile effettuare i pagamenti anche con carta di credito, cliccando sull'apposita icona e seguendo le istruzioni a video.

¹ Gli studenti "Federico II" che hanno già attiva la casella di posta elettronica istituzionale con dominio **@STUDENTI.UNINA.IT** dovranno attenersi alle indicazioni a partire dal punto 7, accedendo al portale con il codice fiscale e **la password associata al proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale**.



ATTENZIONE!

GLI STUDENTI DELL'ATENEO GIÀ REGISTRATI SUL PORTALE CHE NON HANNO ATTIVATO LA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE (@STUDENTI.UNINA.IT) DOVRANNO ATTIVARE L'E-MAIL SECONDO LA SEGUENTE PROCEDURA.

- a. Collegarsi all'area riservata presente nella home page di Ateneo <http://www.unina.it/home> autenticandosi mediante SPID/CIE (ATTENZIONE! Senza identità SPID/CIE e senza App IO non è possibile utilizzare il servizio!);
- b. Installare sul proprio device l'app "IO" per ottenere il PUK
- c. Collegarsi all'indirizzo <https://pukio.unina.it/resetpuk>, aprendo una nuova scheda del proprio browser, lasciando aperta la scheda di cui al punto a;
- d. Richiedere la generazione del codice PUK per il proprio account@**studenti.unina.it**, selezionando il bottone "Genera PUK";
- e. Controllare l'app "IO" sul proprio device e prendere nota del PUK immediatamente ricevuto;
- f. Collegarsi al link <https://www.idm.unina.it/UninaPswMngt/loginPuk> (ovvero: attiva/resetta password con PUK);
- g. Inserire il proprio codice fiscale e il PUK e selezionare "SUBMIT";
- h. Selezionare il proprio indirizzo di e-mail istituzionale per l'impostazione della nuova password;
- i. Terminata così la fase di attivazione della proprie e-mail con la scelta della password, collegarsi al sito www.segrepass.unina.it e seguire i passi a partire dal punto 7.

AVVERTENZE

Fanno fede i termini di scadenza per i pagamenti riportati nei bandi di concorso e negli avvisi per le iscrizioni e non quelli riportati nei MAV.