



Ufficio Scuole di Specializzazione e Master

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dei corsi di Master universitari di I e II livello, emanato con decreto rettorale n. 230 del 26 gennaio 2022, e, in particolare, l'art. 14 comma 3;
- VISTO** il decreto rettorale n. 305 del 2 febbraio 2023, con il quale è stato emanato il regolamento di funzionamento del corso di Master di I livello in "Posturologia Clinica", con sede amministrativa e didattica presso il Dipartimento di Neuroscienze e Scienze riproduttive ed odontostomatologiche dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- VISTO** il decreto rettorale n. 1110 del 30 marzo 2023, con il quale è stato indetto il concorso pubblico, per l'a.a. 2022/2023, per titoli, a numero 100 posti per l'ammissione al corso di Master di I livello di cui sopra;
- ACCERTATO** che il numero delle domande di partecipazione al suddetto Master è risultato pari a 15, inferiore al numero minimo di 20 iscritti previsto per l'attivazione del corso, ai sensi del sopra citato regolamento di funzionamento;
- VISTA** la nota PG/2023/0072173 del 19 giugno 2023 con la quale il Coordinatore del Master di cui in parola, in accordo con il Direttore del Dipartimento di Neuroscienze e Scienze riproduttive ed odontostomatologiche, ha chiesto, per l'a.a. 2022/2023, l'attivazione del corso con riduzione del numero minimo di iscritti rispetto al numero minimo fissato dal regolamento di funzionamento del Master stesso, e più precisamente con un numero minimo di sei iscritti, verificata la sostenibilità economica del corso, e tenuto conto che la suddetta richiesta sarà portata a ratifica nel prossimo Consiglio di Dipartimento;
- VISTO** l'art. 5, punto 4, del bando di concorso, secondo cui *"nell'ipotesi di selezione per titoli [...], nel caso in cui non sia previsto un punteggio minimo per l'ammissione al master e il numero delle domande di partecipazione al concorso sia uguale o inferiore al numero dei posti disponibili, si procederà di ufficio ad autorizzare, con decreto rettorale, l'iscrizione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione"*;
- RITENUTO** pertanto, possibile, autorizzare la riduzione del numero minimo di iscritti da n. 20 a n. 6, in conformità al sopracitato regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dei corsi di Master universitari di I e II livello, tenuto conto che la copertura finanziaria è stata, comunque, garantita e che detta riduzione sarà portata a ratifica nel prossimo consiglio di Dipartimento di Neuroscienze e Scienze riproduttive ed odontostomatologiche, e quindi di poter ammettere d'ufficio, per l'a.a. 2022/2023, all'iscrizione al corso di Master di I livello in "Posturologia Clinica" tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al relativo concorso di ammissione, sotto condizione del possesso dei requisiti di ammissione al Master;

DECRETA

Art. 1 Per le motivazioni di cui in premessa, si autorizza, per l'a.a. 2022/2023, l'attivazione del Master di I livello in "**Posturologia Clinica**" afferente al Dipartimento di



Neuroscienze e Scienze riproduttive ed odontostomatologiche dell'Università degli Studi di Napoli Federico II con un numero minimo di iscritti pari a 6, in deroga al numero minimo di 20 iscritti stabilito dal regolamento emanato con decreto rettorale n. 305 del 2 febbraio 2023.

Art. 2 I sottoelencati candidati sono autorizzati, per l'a.a. 2022/2023, all'iscrizione al corso di Master di I livello in "**Posturologia Clinica**" afferente al Dipartimento di Neuroscienze e Scienze riproduttive ed odontostomatologiche degli Studi di Napoli Federico II, sotto condizione del possesso dei requisiti di ammissione al predetto corso di Master.

NR	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
1	CARANO	IVANA	27/12/1998
2	COPPOLA	ANNAPAOLA	29/01/1999
3	PUGLIESE	RAFFAELE	29/08/1999
4	MASI	ROSSELLA	06/09/1994
5	DI GREZIA	DAVIDE	22/03/1996
6	CAPUANO	SABRINA	22/06/1993
7	OLIANAS	GIOVANNI	31/10/1988
8	USSORIO	FABIANO	05/02/2001
9	PAVONE	FEDERICA	18/11/1997
10	TORTORA	ROSA	29/08/2000
11	VELLECCO	MANUELA	24/07/1986
12	SCARFATO	CATELLO	11/09/1974
13	PETRAGLIA	VALERIA	06/08/1995
14	DI SOMMA	CARMINE	28/07/1997
15	MORETTI	DAVIDE	24/01/1976

Art. 3 Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso all'autorità giudiziaria competente entro il termine di sessanta giorni, a decorrere dalla data di pubblicazione informatica del provvedimento medesimo all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, secondo le modalità previste dall'art. 13 del bando di concorso.

IL RETTORE
Matteo LORITO

FD/

Area Didattica e Servizi agli Studenti
Dirigente: Dott. Maurizio TAFUTO
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Scuole di Specializzazione e Master
Responsabile del procedimento:
Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Iole SALERNO



Ufficio Scuole di Specializzazione e Master

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI, A NUMERO 100 POSTI
PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI MASTER DI I LIVELLO IN

"POSTUROLOGIA CLINICA"

AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE E SCIENZE RIPRODUTTIVE ED
ODONTOSTOMATOLOGICHE
A.A. 2022/2023

AVVISO ISCRIZIONI

Con il presente avviso si comunica che con decreto rettorale n. 2542 del 22 giugno 2023 è stata autorizzata d'ufficio l'iscrizione al corso di Master in epigrafe, il cui concorso, per titoli, è stato indetto, per l'a.a. 2022/2023, con decreto rettorale n. 1110 del 30 marzo 2023 e prorogato con decreto rettorale n. 1589 del 4 maggio 2023.

Ai sensi di quanto previsto dal bando di concorso sono risultati ammessi all'iscrizione al corso di Master tutti i candidati ivi elencati, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione e di iscrizione.

Gli aventi diritto dovranno seguire perentoriamente le modalità di invio della documentazione per l'iscrizione al corso, di seguito specificate.

Entro e non oltre il termine del giorno 30 GIUGNO 2023, ore 12:00, a pena di decadenza dal diritto all'iscrizione, i vincitori devono inviare i documenti sotto elencati (scannerizzati e convertiti in un unico file in formato .pdf) **ESCLUSIVAMENTE A MEZZO POSTA ELETTRONICA al seguente indirizzo istituzionale: iscrizionism@unina.it :**

- a) **domanda di iscrizione** su apposito modulo allegato al presente avviso e **copia fronte/retro** di un proprio documento di identità in corso di validità debitamente firmati;
- b) attestazione comprovante l'avvenuto **pagamento** della rata di iscrizione (comprensiva dell'imposta di bollo da € 16,00) e della tassa regionale per il diritto allo studio universitario ⁽¹⁾;
- c) (per i cittadini non comunitari residenti all'estero): visto nazionale di lungo soggiorno, nonché dichiarazione di valore in loco del titolo di studio posseduto e valido quale requisito di accesso al Master rilasciata dalla Rappresentanza diplomatico-consolare competente o attestato di comparabilità del titolo stesso rilasciato dal CIMEA.

¹ I pagamenti relativi al contributo di iscrizione (comprensivo dell'imposta di bollo da € 16,00 assolto in modo virtuale) ed alla tassa regionale per il diritto allo studio universitario possono essere effettuati mediante il servizio "Pagamenti Master" (per le modalità MAV o carta di credito) presente online su www.segrepass.unina.it previa registrazione (NB: solo i laureati presso l'Università degli Studi di Napoli dovranno accedere come utenti già registrati inserendo il proprio codice fiscale e la password dell'indirizzo email UniNa, senza effettuare una nuova registrazione).

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



L'OGGETTO DEL MESSAGGIO DI POSTA ELETTRONICA: "Domanda di iscrizione al corso di Master di I livello in "Posturologia Clinica" - a.a. 2022/2023".

Si ricorda, ai sensi dell'art. 2 del bando di concorso, che **i candidati ammessi con riserva di laurea al concorso, devono aver conseguito il predetto titolo di studio entro la data di scadenza sopra indicata e prescritta per l'iscrizione al corso.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in ordine domande di iscrizione al corso che saranno inviate oltre il termine perentorio del giorno **30 giugno 2023, ore 12:00**, a causa di eventuali errori di connessione di rete o comunque per fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il presente avviso, nonché il decreto di ammissione, è pubblicato informaticamente all'Albo Ufficiale di Ateneo sul sito Internet www.unina.it, così come previsto dall'art. 13 del sopra citato bando di concorso.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale di Ateneo ha valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Non sarà presa in considerazione documentazione incompleta né pervenuta con modalità diversa da quella sopra precisata. Si ricorda che il solo pagamento di tasse e contributi non costituisce iscrizione.

L'Amministrazione potrà provvedere anche dopo l'iscrizione alla verifica della veridicità delle autocertificazioni rese dai candidati, procedendo agli adempimenti conseguenti.

I candidati vincitori che, nel termine suddetto, non avranno provveduto all'iscrizione saranno considerati rinunciatari.

Napoli, 22 giugno 2023

**Il Capo dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master
(F.to Dott.ssa Iole SALERNO)**

FD /

Area Didattica e Servizi agli Studenti
Dirigente: Dott. Maurizio TAFUTO
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Scuole di Specializzazione e Master
Responsabile del procedimento:
Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Iole SALERNO
Per chiarimenti:
e-mail: specializzazioni.master@unina.it



MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE TASSE PER L'ISCRIZIONE AI MASTER UNIVERSITARI DI I E II LIVELLO

A decorrere dall'a.a. 2021/2022 il pagamento delle tasse di iscrizione ai corsi di Master universitari di I e di II livello potrà essere effettuato presso qualunque banca a mezzo MAV o carta di credito secondo le modalità sotto riportate.

1. Collegarsi al sito **www.segrepass.unina.it**
2. Selezionare l'opzione "**Registrazione utente**" ⁽¹⁾ (solo al primo collegamento).
3. Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:
4. Provvedere all'inserimento dei dati richiesti (è necessario fornire un indirizzo di posta elettronica per poter ricevere il riepilogo dei dati inseriti) ed alla scelta della password (min 8 caratteri max 16 caratteri).
5. Trascrivere su un foglio la password scelta al termine dell'inserimento, in modo da poterla utilizzare successivamente; cliccare sul tasto "INVIA" e comparirà la schermata di riepilogo informazioni inserite.
6. Cliccare sul bottone "Login".
7. Inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare sul bottone "Login".
8. Nella finestra di identificazione selezionare la voce "**Pagamenti Master**".
9. Cliccando sul pulsante "**Applica**", inserito nella finestra di dialogo contenente la descrizione del Master, compariranno di seguito i versamenti da effettuare (entro i termini di cui all'avviso relativo alle iscrizioni pubblicato contestualmente alla graduatoria di ammissione al Master).
10. Cliccare sul carrellino posto accanto al pagamento del contributo regionale (il pagamento selezionato comparirà sul lato destro nella sezione "**Elenco dei versamenti scelti**").
11. Selezionare "**Crea nuovo carrello**", posto alla sinistra della finestra di navigazione sotto la sezione "**Gestione carrello**".
12. Cliccare ora sul carrellino posto accanto al versamento della I rata Master (il pagamento selezionato comparirà sul lato destro nella sezione "**Elenco dei versamenti scelti**"). Nel caso in cui il Master prevedesse il pagamento delle tasse di iscrizione in due rate, allora si dovrà selezionare nuovamente "**Crea nuovo carrello**" e cliccare sul carrellino posto accanto al versamento della II rata Master.
13. Selezionare "**Mostra carrelli anno in corso**", posto alla sinistra della finestra di navigazione sotto la sezione "Gestione carrello" e nella successiva schermata compariranno i versamenti selezionati in precedenza.
14. Provvedere alla stampa dei MAV relativi ai moduli di versamento generati e provvedere al pagamento (entro i termini previsti nell'avviso di iscrizione). In alternativa è possibile effettuare i pagamenti anche con carta di credito, cliccando sull'apposita icona e seguendo le istruzioni a video.

¹ Gli studenti "Federico II" che hanno già attiva la casella di posta elettronica istituzionale con dominio **@STUDENTI.UNINA.IT** dovranno attenersi alle indicazioni a partire dal punto 7, accedendo al portale con il codice fiscale e **la password associata al proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale**.



ATTENZIONE!

GLI STUDENTI DELL'ATENEO GIÀ REGISTRATI SUL PORTALE CHE NON HANNO ATTIVATO LA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE (@STUDENTI.UNINA.IT) DOVRANNO ATTIVARE L'E-MAIL SECONDO LA SEGUENTE PROCEDURA.

- a. Collegarsi all'area riservata presente nella home page di Ateneo <http://www.unina.it/home> autenticandosi mediante SPID/CIE (ATTENZIONE! Senza identità SPID/CIE e senza App IO non è possibile utilizzare il servizio!);
- b. Installare sul proprio device l'app "IO" per ottenere il PUK
- c. Collegarsi all'indirizzo <https://pukio.unina.it/resetpuk>, aprendo una nuova scheda del proprio browser, lasciando aperta la scheda di cui al punto a);
- d. Richiedere la generazione del codice PUK per il proprio account@**studenti.unina.it**, selezionando il bottone "Genera PUK";
- e. Controllare l'app "IO" sul proprio device e prendere nota del PUK immediatamente ricevuto;
- f. Collegarsi al link <https://www.idm.unina.it/UninaPswMngt/loginPuk> (ovvero: attiva/resetta password con PUK);
- g. Inserire il proprio codice fiscale e il PUK e selezionare "SUBMIT";
- h. Selezionare il proprio indirizzo di e-mail istituzionale per l'impostazione della nuova password;
- i. Terminata così la fase di attivazione della proprie e-mail con la scelta della password, collegarsi al sito www.segrepass.unina.it e seguire i passi a partire dal punto 7.

AVVERTENZE

Fanno fede i termini di scadenza per i pagamenti riportati nei bandi di concorso e negli avvisi per le iscrizioni e non quelli riportati nei MAV.