REGOLAMENTO DEL MASTER UNIVERSITARIO INTERATENEO DI I LIVELLO IN
Governance dei processi politici e della complessità

(in vigore dall'A.A. 2022/2023)

Il Master inter-ateneo di I livello denominato "Governance dei processi politici e della complessità" nasce dall'intesa fra gli Atenei Federico II di Napoli, Suor Orsola Benincasa di Napoli e Statale di Milano, dopo la positiva esperienza del corso di formazione politica "PoliMiNa" tenuto presso la Fondazione Salvatore nell'anno 2021-2022, sulla base di una convenzione tra tutti i soggetti coinvolti. Al termine del Corso, è stata avviata la procedura per stipulare una nuova convenzione, in corso di definizione, tra i tre Atenei e la Fondazione Salvatore, al fine di attivare un Master di I livello che preveda lo svolgimento delle attività didattiche in tutte le sedi coinvolte in modalità blended, tramite dunque la possibilità di seguire in presenza o a distanza da ciascuna delle strutture messe a disposizione dagli Atenei, secondo una modalità già sperimentata durante il corso della scuola PoliMiNa.

ORDINAMENTO DEL MASTER

ORGANIZZATO DAL		**Dipartimento di Scienze Politiche, Federico II**	
IN COLLABORAZIONE/CONVENZIONE CON		**Università Statale di Milano; Università Suor Orsola Benincasa di Napoli**	
SEDE AMMINISTRATIVA DEL MASTER		**Dipartimento di Scienze Politiche - Federico II**	
PERCENTUALE MINIMA DI FREQUENZA RICHIESTA		**80 %**	
CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI		**CFU: 60**	
TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER L'ACCESSO		**Laurea/Laurea Magistrale conseguita nelle seguenti Classi (o Titoli equiparati): Qualsiasi Laurea triennale**	
EVENTUALI TITOLI PROFESSIONALI AGGIUNTIVI RICHIESTI PER L'ACCESSO		**----------**	
N. MINIMO ISCRIVIBILI	**20**	**N. MASSIMO ISCRIVIBILI**	**70**

OBIETTIVI FORMATIVI DEL MASTER

Il Master "Governance dei processi politici e della complessità" nasce con l'obiettivo di raccogliere le sfide, le esigenze e le opportunità numerose e significative derivanti sia dai processi di trasformazione che riguardano l'ambito della politica e della decisione pubblica a tutti i suoi livelli (territoriale, nazionale e comunitario), sia dai processi di cambiamento organizzativo che inevitabilmente impattano sui soggetti e gli attori politici (rappresentanti istituzionali, organizzazioni politiche e sindacali). In tal senso, la complessità prodotta dalle sempre più articolate e profonde connessioni di rete impegna meccanismi sempre più cruciali per interpretare e controllare fenomeni economici, sociali e comunicativi rispetto ai quali il decisore politico si confronta e si confronterà con crescente frequenza. La sfida che si presenta davanti alle democrazie liberali, e a tutti i loro attori e protagonisti, risiede quindi nella capacità di affrontare queste sfide senza abdicare all'impalcatura istituzionale e culturale che le ha contraddistinte negli ultimi decenni, semmai rinnovandola.

In questa cornice il Master si rivolge a giovani studenti, neolaureati, giovani professionisti che intendano imboccare un percorso professionale e/o politico nelle organizzazioni politiche e sindacali, come funzionario e consulente presso uffici di segreteria politica e di diretta collaborazione nelle principali istituzioni pubbliche nazionali e internazionali, come esperto di comunicazione politica, policy analyst o responsabile delle relazioni istituzionali presso organizzazioni private, società di consulenza o aziende.

Attraverso un percorso di formazione avanzata e multidisciplinare, il Corso intende favorire la crescita delle capacità di analisi critica e consapevolezza rispetto ai diversi ambiti della sfera politica. Esso ha l'obiettivo di fornire le competenze necessarie per esercitare funzioni di leadership e di governo della cosa pubblica, con un focus specifico verso le sfide connesse al Piano nazionale di Ripresa e Resilienza. Il Master offre un'ampia gamma di strumenti giuridici, storico-politologici, economici, manageriali, statistici, relativi alla digital intelligence e alla comunicazione istituzionale per tutti coloro che, volendo operare o già operando negli enti locali o in istituzioni e organizzazioni private e pubbliche nazionali o europee, sono chiamati a valutarne, orientarne e migliorarne le politiche e la governance.

I principali obiettivi del Master sono:

- Approfondire le dimensioni teoriche della complessità;
- Conoscere il contesto e le sfide del governo politico ed economico all'altezza della contemporaneità;
- Studiare il funzionamento dei sistemi organizzativi e digitali legati alla Pubblica Amministrazione;
- Acquisire le competenze per analizzare e valutare le politiche pubbliche;
- Studiare modalità e approcci del Public Management;
- Comprendere le politiche e gli strumenti di finanziamento utilizzati nel PNRR;
- Analizzare i principali processi di comunicazione e marketing politico e istituzionale nell'era digitale.

SBOCCHI OCCUPAZIONALI

- Policy analyst;
- Esperto di comunicazione politica;
- Spin doctor, assistente parlamentare, membro presso segreteria politica;
- Amministratori pubblici;
- Responsabile relazioni istituzionali (anche nel settore privato);
- Consulenti per la Pubblica amministrazione

RIQUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
allegato al DR/2023/281 del 31/01/2023

ATTIVITÀ DEL MASTER	
ATTIVITÀ	**NUMERO CFU**
LEZIONI	**39**
LABORATORI/ESERCITAZIONI	**7**
STAGE/TIROCINI	**9**
ATTIVITÀ DI APPRENDIMENTO ATTIVO IN PICCOLI GRUPPI	**0**
ALTRE ATTIVITÀ (seminari, visite guidate, workshop, ecc.)	**2**
PROVA FINALE	**3**
TOTALE CFU	**60**

SS.SS.DD. DELLLE ATTIVITÀ DIDATTICHE ASSISTITE (lezioni, laboratori ed esercitazioni)				
SS.SS.DD. DELLE ATTIVITÀ CARATTERIZZANTI				
SSD	**DENOMINAZIONE SSD**	**SSD**	**DENOMINAZIONE SSD**	**N. MIN. CFU**
SPS/04	Scienza Politica	M-FIL/01	Filosofia Teoretica	**18**
IUS/08	Diritto Costituzionale	SECS-S/01	Statistica	
IUS/21	Diritto Pubblico Comparato	IUS/10	Diritto Amministrativo	
SS.SS.DD. DELLE ATTIVITÀ AFFINI INTEGRATIVE E INTERDISCIPLINARI				
SSD	**DENOMINAZIONE SSD**	**SSD**	**DENOMINAZIONE SSD**	**N. MIN. CFU**
SPS/02	Storia delle dottrine politiche	SECS-P/10	Organizzazione Aziendale	**8**
SECS-P/03	Scienza delle Finanze			

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
allegato al DR/2023/281 del 31/01/2023

PIANO DI STUDIO DEL MASTER

ATTIVITÀ DIDATTICHE ASSISTITE: **INSEGNAMENTI** (Lezioni, Laboratori, Esercitazioni)	**SSD.**	**ORE DIDATTICA ASSITITA IN PRESENZA**	**ORE DIDATTICA ASSISTITA A DISTANZA**	**CFU**
Il ruolo delle reti: (integrato)	M-STO/04 SECS-P/01	18		**3**
Storia delle reti	M/STO/04			1,5
Web, economia e società	SECS-P/01			1,5
Dimensioni della complessità e dell'agire umano nell'era digitale	M-FIL/01	18		**3**
Partecipazione politica, consenso pubblico e cittadinanza	SPS/02	18		**3**
La costruzione della leadership (integrato)	SPS/08 SPS/04	24		**4**
La comunicazione politica	SPS/08			2
Partiti e leadership	SPS/04			2
Le radici del modello politico italiano e forma di Stato	IUS/21	18		**3**
L'organizzazione dei poteri nella Costituzione vivente: Governo, Parlamento, garanzie	IUS/08	18		**3**
L'integrazione europea tra passato e futuro	IUS/14	18		**3**
Sistemi elettorali ed elezioni (integrato)	SPS/04 IUS/09	18		**3**
I sistemi elettorali italiani	IUS/09			1,5
Processi politici e campagna elettorale	SPS/04			1,5
I gruppi di interesse: normativa, funzioni e modelli	IUS/21	18		**3**
Analisi delle politiche pubbliche e processi decisionali	SPS/04	18		**3**
Dati delle politiche pubbliche e analisi d'impatto	SECS-S/01	18		**3**
Politiche pubbliche e teorie della giustizia	SPS/01	18		**3**
Diritto amministrativo per la contabilità pubblica	IUS/10	18		**3**
Politiche di bilancio e intervento pubblico nell'economia (integrato)	SECS-P/03	18		**3**
Contabilità e bilancio pubblico				2
L'intervento promotore dello Stato				1
Management delle amministrazioni pubbliche e PNRR (integrato)	SECS-P/07 SECS -P/10	18		**3**
Modelli organizzativi della PA	SECS-P/10			1
Indirizzi e strumenti di attuazione del PNRR	SECS-P/07			2
TOTALI ATTIVITÀ DIDATTICHE ASSISTITE (Lezioni, Laboratori, Esercitazioni)				**46**
==========	======	====	====	===
TIROCINI	======	====	====	**0**
STAGE	======	====	====	**9**
ATTIVITÀ DI APPRENDIMENTO ATTIVO IN PICCOLI GRUPPI	======	====	====	**0**
==========	======	====	====	===
ALTRE ATTIVITÀ (Seminari)	======	====	====	**2**
==========	======	====	====	===
PROVA FINALE	======	====	====	**3**
==========	======	====	====	===
TOTALI				**60**

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E VALUTAZIONE DELLE VERIFICHE PERIODICHE E DELLA PROVA FINALE	
Per le verifiche periodiche:	Sono previste prove in itinere per valutare il profitto dei corsi
Per la prova finale:	Si prevede un colloquio orale su un tema, attinente ai contenuti del master, scelto dallo studente e sviluppato attraverso un breve elaborato scritto (max 30 pp.)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
allegato al DR/2023/281 del 31/01/2023

PIANO FINANZIARIO DEL MASTER

ENTRATE					Importo
Contributo iscrizione:	**3.200**	**X**	**N. Minimo Iscrivibili**	**20**	64.000
Risorse messe a disposizione dal Dipartimento proponente (ivi comprese eventuali economie derivanti da precedenti edizioni)					0
Risorse messe a disposizione dalle altre Strutture dell'Ateneo che partecipano all'organizzazione del Master					0
Finanziamenti pubblici esterni					0
Finanziamenti privati esterni					10.000
				TOTALE ENTRATE	**74.000**

USCITE			
Quota a favore Bilancio di Ateneo	**Costo Fisso**	**Costo Variabile**	**Importo**
25% del totale delle Entrate del Master da destinare al Bilancio di Ateneo	**X**		**18.500**
Spese per contratti per la didattica e seminari	**Costo Fisso**	**Costo Variabile**	**Importo**
Contratti docenza		**X**	32.200
Contratti Tutor		**X**	6.000
Contratti di assistenza/tirocinio			0
Altro			0
		Sottototale	**38.200**
Spese per attrezzature e materiali a supporto della didattica:	**Costo Fisso**	**Costo Variabile**	**Importo**
Attrezzature, materiali e sussidi per la didattica e la gestione delle aula/laboratori, inventariabili		**X**	1.000
Attrezzature, materiali e sussidi per la didattica e la gestione delle aula/laboratori, non inventariabili			0
Altro			0
		Sottototale	**1.000**
Spese di gestione e funzionamento:	**Costo Fisso**	**Costo Variabile**	**Importo**
Materiali di consumo - Canoni			0
Contratti esterni per service (noleggio, traduzione, catering …)			0
Spese viaggi, vitto e alloggio docenti/tutor del master		**X**	3.400
Spese viaggi, vitto e alloggio studenti/tutor del Master			0
Altro			0
		Sottototale	**3.400**
Benefici e agevolazioni per studenti iscritti al Master	**Costo Fisso**	**Costo Variabile**	**Importo**
Borse di Studio	**X**		7.500
Premi			0
Altro			0
		Sottototale	**7.500**
Spese per attività di promozione:	**Costo Fisso**	**Costo Variabile**	**Importo**
Promozione e Pubblicizzazione		**X**	5.400
Seminari			0
Altro (specificare)			0
		Sottototale	**5.400**
		TOTALE USCITE	**74.000**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
allegato al DR/2023/281 del 31/01/2023

CONSIGLIO SCIENTIFICO DEL MASTER						
Nominativo	**Membro Interno "Fed II"**	**Membro Esterno "Fed II"**	**Proponente**	**Qualifica (PO/PA/RU/RD o altro)**	**S.S.D.**	**Dipartimento o altra Struttura di appartenenza**
Coordinatore: Massimo Adinolfi	**X**		**X**	PO	M-FIL/01	Dipartimento Scienze Politiche
Francesco Palumbo	**X**		**X**	PO	SECS-S/01	Dipartimento Scienze Politiche
Pietro Maffettone	**X**		**X**	PA	SPS/01	Dipartimento Scienze Politiche
Gabriele Bottino		**UniMi**			IUS/10	Scienze Sociali e Politiche
Maria Tullia Galanti		**UniMi**		PA	SPS/04	Scienze Sociali e Politiche
Tommaso Edoardo Frosini		**UniMi**		PO	IUS/21	Scienze Giuriidche
Serena Sileoni		**UniSob**		PA	IUS/08	Scienze Giuridiche
Domenico Salvatore		**UniSob**		PO	SECS-P/10	Scienze Formative, Psicologiche e della Comunicazione
Marco Demarco				Giornalista professionista		

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
allegato al DR/2023/281 del 31/01/2023

SCHEDA INFORMATIVA PER LA VALUTAZIONE DEL MASTER IN
"Governance dei processi politici e della complessità"
(A.A. 2022/2023)

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL MASTER		**CONVENZIONALE (in presenza)**
	×	**MISTA** ***(Blendend: a distanza e in presenza, nelle diverse sedi del Master)***
		A DISTANZA

SEDE/I DISPONIBILI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE IN PRESENZA		
	Aule	**n. 1 Federico II Napoli**
	Laboratori	**n. 1 Federico II Napoli**
	Altro (specificare)	-
	Aule	**n. 1 Università Statale Milano**
	Laboratori	**n. 1 Università Statale Milano__**
	Altro (specificare)	-
	Aule	**n. 1 Suor Orsola Benincasa Napoli**
	Laboratori	**n. 1 Suor Orsola Benincasa Napoli**
	Altro (specificare)	-

SEDE/SEDI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO/STAGE
È in corso la definizione delle attività di tirocinio/stage attraverso rapporti convenzionati con soggetti sia pubblici che privati

CONVENZIONI CON AZIENDE E/O ENTI ESTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TIROCINIO
È in corso la definizione della convenzione inter-ateneo, al vaglio delle Autorità competenti, e con la *Fondazione Salvatore*, che offrirà la cornice istituzionale del Master inter-ateneo.

DOCENTI E TUTOR	
N. DOCENTI DI RUOLO DELL'ATENEO CHE SI PREVEDE DI IMPIEGARE NELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	**3/4**
N. DOCENTI DI RUOLO DI ALTRE UNIVERSITÀ ITALIANE O ESTERE CHE SI PREVEDE DI IMPIEGARE NELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	**6/8**
N. ESPERTI ESTERNI NECESSARI AD ASSICURARE IL COLLEGAMENTO CON IL MONDO DEL LAVORO E DELLE IMPRESE E GLI OBIETTIVI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE	**6/8**
N. TUTOR PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO	**1**
N. TUTOR PER IL SOSTEGNO ALLA DIDATTICA ATTIVA	**1**
N. TUTOR PER IL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO	**1**

DICHIARAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI AZIENDE E/O ENTI ESTERNI

EVENTUALI AGEVOLAZIONI PREVISTE PER GLI STUDENTI IN AGGIUNTA A QUELLE OBBLIGATORIE
Si prevede, tramite convenzione con la Fondazione Salvatore, di fornire iscrizioni agevolate grazie all'istituzione di borse di studio, da conferire tramite apposita selezione

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI DEL MASTER SULLE ATTIVITÀ SVOLTE			
x	Prevista		Non prevista

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
allegato al DR/2023/281 del 31/01/2023