

**REGOLAMENTO DEL MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN  
"BENI COMUNI E CULTURE AMBIENTALI"**

*(in vigore dall'A.A. 2022/2023)*

**ORDINAMENTO DEL MASTER**

<b>ORGANIZZATO DAL</b>	Dipartimento di Scienze Politiche		
<b>IN COLLABORAZIONE/CONVENZIONE CON</b>	MEDUC (Movimento Europeo Difesa Utenti Cittadini Consumatori Contribuenti Clienti) Comitato don Pepe Diana		
<b>SEDE AMMINISTRATIVA DEL MASTER</b>	Dipartimento di Scienze Politiche		
<b>PERCENTUALE MINIMA DI FREQUENZA RICHIESTA</b>	80%		
<b>CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI</b>	CFU:60		
<b>TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER L'ACCESSO</b>	Laurea/Laurea Magistrale conseguita nelle seguenti Classi (o Titoli equiparati): Tutte le Lauree Triennali e/o Magistrali		
<b>EVENTUALI TITOLI PROFESSIONALI AGGIUNTIVI RICHIESTI PER L'ACCESSO</b>	=====		
<b>N. MINIMO ISCRIVIBILI</b>	<b>10</b>	<b>N. MASSIMO ISCRIVIBILI</b>	<b>50</b>

**OBIETTIVI FORMATIVI DEL MASTER**

Il Master universitario di I livello in Beni Comuni e Culture Ambientali si prefigge di fornire ai partecipanti una visione sistemica delle tematiche riguardanti i beni comuni e le culture ambientali unitamente a strumenti operativi che siano spendibili in ambito lavorativo, sia pubblico che privato. Il Master ha l'obiettivo di trasferire competenze qualificate e abilità professionali adeguate al nuovo contesto istituzionale, economico e sociale, diffondendo conoscenze ed esperienze riguardanti la gestione, l'amministrazione, la cura dei beni comuni e promuovendo il tema delle culture ambientali. Saper valorizzare asset strategici come i beni comuni, materiali e immateriali, può contribuire a riprogrammare il territorio valorizzando le risorse locali seguendo un approccio integrato e sostenibile e a far fronte, con soluzioni culturali condivise e partecipate, ai problemi affrontati dalle politiche nazionali ed europee.

Gli obiettivi formativi prioritari sono volti a:

- Individuare le priorità per uno sviluppo sano e inclusivo nei territori a partire dalla valorizzazione dei beni comuni locali;
- Individuare i contenitori e i luoghi per la coprogettazione fra tutti i portatori di interesse;
- Individuare le migliori forme di animazione e comunicazione territoriale;
- Programmare e realizzare interventi di policy per i beni comuni e le culture ambientali.

Il perseguimento di tali obiettivi è garantito dall'attivazione di tirocini saranno presso organizzazioni nonprofit che si interessano di valorizzazione di beni comuni già stakeholder del progetto formativo, così come presso enti locali e/o imprese che già svolgono le attività che il Master propone. Gli enti saranno scelti congiuntamente dallo studente (studentessa) e dal coordinatore del Master da una disponibilità esistente, maturata nelle ultime 7 annualità del Master. La coerenza sarà garantita dagli ambiti tematici che saranno scelti per lo svolgimento del tirocinio.

**SBOCCHI OCCUPAZIONALI**

Il Master intende formare un esperto dei beni comuni che sia manager, consulente, stratega ambientale in grado di muoversi in un contesto locale/ globale, al fine di comprendere scenari in continua evoluzione e crescente complessità e proporre soluzioni efficaci ed efficienti alle problematiche connesse allo sviluppo locale.

I principali professionali e occupazionali sono:

- Supporto ai Responsabili Unici dei Procedimenti (RUP) nelle pubbliche amministrazioni in materia di beni comuni, politiche ambientali, programmazione degli interventi territoriali, pianificazione urbanistica attuativa e similari; D.Lgs n. 50 del 2016 art.22, 31 e 113; linee guida Anac n.3 2017;
- Consulente nelle P.A. in materia di ricerca e sviluppo delle politiche territoriali in relazione al PNRR (DL 31.05.2021 n. 77 o ai piani pluriennali, conferenze di servizi Legge n. 241 del 1990; ufficio comune e similari (art 30 dlgs 267-2000)
- Manager nelle imprese profit e non profit per lo sviluppo di accordi di rete con le P.A. o altre imprese in materia di beni comuni e politiche ambientali;
- Esperto di processi quali le Agende 21 locali, le comunità energetiche (DLGS 08.11.2021, n. 199), i gruppi locali di acquisto, etc. (DM n. 72/2021).

Le figure professionali di riferimento sono rappresentate dal personale delle istituzioni pubbliche, delle organizzazioni non-profit, che ricoprono o possono ricoprire ruoli amministrativi, manageriali e di consulenza per la gestione e valorizzazione dei beni comuni, dai giuristi e dagli operatori del settore, dai consulenti per il settore della cultura in generale.

Il Master fornisce ai partecipanti elevate competenze tecnico-scientifiche necessarie per gestire professionalmente progetti di sviluppo e valorizzazione dei beni comuni che spazino dal contesto locale a quello internazionale.

Il Master ha un approccio interdisciplinare coinvolgendo tre macro-aree formative di riferimento: economico-aziendale, giuridico, progettazione operativa.

**RIQUALIFICAZIONE PROFESSIONALE**

ATTIVITÀ DEL MASTER	
ATTIVITÀ	NUMERO CFU
LEZIONI	24
LABORATORI	4
ESERCITAZIONI	6
TIROCINI	9
STAGE	==
ATTIVITÀ DI APPRENDIMENTO ATTIVO IN PICCOLI GRUPPI	==
ALTRE ATTIVITÀ (seminari, visite guidate, workshop, ecc.)	12
PROVA FINALE	5
TOTALE CFU	60

SS.SS.DD. DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE ASSISTITE (lezioni, laboratori ed esercitazioni)				
SS.SS.DD. DELLE ATTIVITÀ CARATTERIZZANTI				
SSD	DENOMINAZIONE SSD	SSD	DENOMINAZIONE SSD	N. MIN. CFU
SECS-P/02	Politica Economica	IUS/10	Diritto amministrativo	24
SECS-P/03	Scienza delle Finanze	SPS/03	Storia delle istituzioni politiche	
SECS-P/10	Organizzazione aziendale	SPS/07	Sociologia Generale	
SECS-P/12	Storia economica	M-GGR/02	Geografia economico-politica	
SS.SS.DD. DELLE ATTIVITÀ AFFINI INTEGRATIVE E INTERDISCIPLINARI				
SSD	DENOMINAZIONE SSD		DENOMINAZIONE SSD	N. MIN. CFU

## PIANO DI STUDIO DEL MASTER

ATTIVITÀ DIDATTICHE ASSISTITE: INSEGNAMENTI (Lezioni, Laboratori, Esercitazioni)	SSD.	ORE DIDATTICA ASSISTITA IN PRESENZA	ORE DIDATTICA ASSISTITA A DISTANZA	CFU
ECONOMIA, AMBIENTE E SVILUPPO UMANO	SECS-P/02		30	6
BUSINESS PLAN E SOSTENIBILITÀ ECONOMICA	SECS-P/10		15	3
DIRITTO AMMINISTRATIVO E GOVERNO DEL TERRITORIO	IUS/10		15	3
FUND RAISING PER L'AMBIENTE E I BENI COMUNI	SPS/03		30	6
MARKETING DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO	M-GGR/02		20	4
METODOLOGIA E STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE AMBIENTALE	M-GGR/02		15	3
POLITICA DELL'AMBIENTE, DEI BENI COMUNI E DELLO SVILUPPO LOCALE	SECS-P/02		30	6
SOCIOLOGIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO	SPS/07		15	3
<b>TOTALI ATTIVITÀ DIDATTICHE ASSISTITE (Lezioni, Laboratori, Esercitazioni)</b>				<b>34</b>
=====	=====	=====	=====	=====
<b>TIROCINI</b>				<b>9</b>
<b>STAGE</b>				<b>==</b>
<b>ATTIVITÀ DI APPRENDIMENTO ATTIVO IN PICCOLI GRUPPI</b>				<b>==</b>
=====	=====	=====	=====	=====
<b>ALTRE ATTIVITÀ (seminari, visite guidate, workshop, ecc.)</b>				<b>12</b>
=====	=====	=====	=====	=====
<b>PROVA FINALE</b>				<b>5</b>
=====	=====	=====	=====	=====
<b>TOTALI</b>				<b>60</b>

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E VALUTAZIONE DELLE VERIFICHE PERIODICHE E DELLA PROVA FINALE	
Per le verifiche periodiche:	Test di verifica
Per la prova finale:	Relazione finale scritta

## PIANO FINANZIARIO DEL MASTER

ENTRATE				Importo
Contributo iscrizione:	800	X	N. Minimo Iscrivibili	10
Risorse messe a disposizione dal Dipartimento proponente (ivi comprese eventuali economie derivanti da precedenti edizioni)				0
Risorse messe a disposizione dalle altre Strutture dell'Ateneo che partecipano all'organizzazione del Master				0
Finanziamenti pubblici esterni				0
Finanziamenti privati esterni				0
<b>TOTALE ENTRATE</b>				<b>8.000</b>

USCITE			
<b>Quota a favore Bilancio di Ateneo</b>	Costo Fisso	Costo Variabile	Importo
25% del totale delle Entrate del Master da destinare al Bilancio di Ateneo	2.000		<b>2.000</b>
<b>Spese per contratti per la didattica e seminari</b>	Costo Fisso	Costo Variabile	Importo
Contratti docenza	2.000		2.000
Contratti Tutor	1.000		1.000
Contratti di assistenza/tirocinio			0
Altro	2.000		2.000
Sottototale			<b>5.000</b>
<b>Spese per attrezzature e materiali a supporto della didattica:</b>	Costo Fisso	Costo Variabile	Importo
Attrezzature, materiali e sussidi per la didattica e la gestione delle aula/laboratori, inventariabili	500		500
Attrezzature, materiali e sussidi per la didattica e la gestione delle aula/laboratori, non inventariabili			0
Altro			0
Sottototale			<b>500</b>
<b>Spese di gestione e funzionamento:</b>	Costo Fisso	Costo Variabile	Importo
Materiali di consumo - Canoni			0
Contratti esterni per service (noleggio, traduzione, catering ...)			0
Spese viaggi, vitto e alloggio docenti/tutor del master	500		500
Spese viaggi, vitto e alloggio studenti/tutor del Master			0
Altro			0
Sottototale			<b>500</b>
<b>Benefici e agevolazioni per studenti iscritti al Master</b>	Costo Fisso	Costo Variabile	Importo
Borse di Studio			0
Premi			0
Altro			0
Sottototale			<b>0</b>
<b>Spese per attività di promozione:</b>	Costo Fisso	Costo Variabile	Importo
Promozione e Pubblicitazione			0
Seminari			0
Altro (specificare)			0
Sottototale			<b>0</b>
<b>TOTALE USCITE</b>			<b>8.000</b>

=====

## CONSIGLIO SCIENTIFICO DEL MASTER

Nominativo	Membro Interno "Fed II"	Membro Esterno "Fed II"	Proponente	Qualifica (PO/PA/RU/RD o altro)	S.S.D.	Dipartimento o altra Struttura di appartenenza
<b>Coordinatore:</b>	X		X	PA	SECS-P/02	Dipartimento di Scienze Politiche
Michele Mosca	X		X	PO	SECS-P/12	Dipartimento di Scienze Politiche
Francesco Dandolo	X		X	RU	SECS-P/03	Dipartimento di Scienze Politiche
Salvatore Villani	X		X	PA	SPS/03	Dipartimento di Scienze Politiche
Gianluca Luise	X		X	PA	SPS/03	Dipartimento di Scienze Politiche
Lucia Simonetti	X			RTD	M-GGR/02	Dipartimento di Scienze Politiche
Raffaele Zito		X				MEDUC
Mauro Baldascino		X				Comitato don Peppe Diana

**SCHEDA INFORMATIVA PER LA VALUTAZIONE DEL MASTER IN  
"Beni Comuni e Culture Ambientali"**

(A.A. 2022/2023)

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL MASTER		CONVENZIONALE (in presenza)
		MISTA (a distanza e in presenza)
	X	A DISTANZA (in modalità telematica sincrona e/o asincrona)

SEDE/I DISPONIBILI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE IN PRESENZA		
Dipartimento di Scienze Politiche	Aule	n. 1
	Laboratori	n.1
	Altro (specificare)	n. 1
Comitato don Peppe Diana	Aule	n. 1
	Laboratori	n. 1
	Altro (specificare)	-

SEDE/SEDI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO/STAGE
Meduc
Comitato don Peppe Diana
Communia

CONVENZIONI CON AZIENDE E/O ENTI ESTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TIROCINIO
Sono presenti convenzioni/accordi di collaborazione per attività di tirocinio con il Meduc, Comitato don Peppe Diana, Communia. Sono inoltre intercettabili le disponibilità di altre organizzazioni impegnate nella valorizzazione dei beni comuni che hanno attivato collaborazioni con il Dipartimento nella 'ambito di altri progetti.

DOCENTI E TUTOR	
N. DOCENTI DI RUOLO DELL'ATENEO CHE SI PREVEDE DI IMPIEGARE NELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	10
N. DOCENTI DI RUOLO DI ALTRE UNIVERSITÀ ITALIANE O ESTERE CHE SI PREVEDE DI IMPIEGARE NELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	5
N. ESPERTI ESTERNI NECESSARI AD ASSICURARE IL COLLEGAMENTO CON IL MONDO DEL LAVORO E DELLE IMPRESE E GLI OBIETTIVI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE	10
N. TUTOR PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO	1
N. TUTOR PER IL SOSTEGNO ALLA DIDATTICA ATTIVA	-
N. TUTOR PER IL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO	-

DICHIARAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI AZIENDE E/O ENTI ESTERNI

EVENTUALI AGEVOLAZIONI PREVISTE PER GLI STUDENTI IN AGGIUNTA A QUELLE OBBLIGATORIE

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI DEL MASTER SULLE ATTIVITÀ SVOLTE	
X	Prevista
	Non prevista

