

2.2.1 OBIETTIVI ORGANIZZATIVI DI ATENEO (si riporta un estratto, recante solo gli obiettivi oggetto di rimodulazione)											
AMBITO	PROSPETTIVA	OBIETTIVO/AZIONI	INDICATORE	TARGET 2022	TARGET 2023	TARGET 2024	REFERENTE POLITICO	REFERENTE AMMINISTRATIVO	RISORSE	BASELINE, RISULTATO ATTESO, FONTE	MOTIVAZIONI DELLA RIMODULAZIONE
Strategico - PSA - TRAIETTORIA Semplificazione e Università Agile	Pluriennale/Miglioramento	Semplificazione dei processi ed accelerazione dei tempi procedurali. Analisi dei processi e selezione dei processi/procedimenti da semplificare/digitalizzare anche ai fini della redazione dell'apposita sezione del PIAO 2023-25.	a) n. processi mappati b) n. processi analizzati c) n. processi identificati come da semplificare/riprogettare/digitalizzare ed elaborazione del relativo piano di semplificazione/riprogettazione/digitalizzazione d) implementazione piano	a) almeno 3 per ciascuna Ripartizione (il target è raggiunto anche in ipotesi di processi interfunzionali, ovvero che si articolano con il contributo di più Ripartizioni) b) almeno 1 per ciascuna Ripartizione (il target è raggiunto anche in ipotesi di processi interfunzionali, ovvero che si articolano con il contributo di più Ripartizioni) c) entro il 30/11/2022 (trasmissione proposta alla pec	a) 35% processi di competenza di ciascuna Ripartizione b) almeno 1 per ciascuna Ripartizione (il target è raggiunto anche in ipotesi di processi interfunzionali, ovvero che si articolano con il contributo di più Ripartizioni) c) entro il 30/9/2023 d) da definire			Direttore Generale e Dirigenti	risorse ordinarie di Ateneo	Risultato atteso: redazione della sezione del PIAO 2023-25 relativa alla semplificazione/riprogettazione/digitalizzazione dei processi. Baseline: è stato mappato il 33% dei processi relativi all'erogazione di servizi Fonte: report dell'Ufficio Organizzazione e Performance	Si procede alla rimodulazione dell'indicatore e del target in considerazione della nomina in Ateneo di un apposito Gruppo di lavoro, al quale tutte le Ripartizioni di Ateneo assicureranno il contributo richiesto
Strategico - PSA - TRAIETTORIA Semplificazione e Università Agile	Pluriennale/Miglioramento	Semplificazione dei processi ed accelerazione dei tempi procedurali. Analisi dei processi e selezione dei processi/procedimenti da semplificare/digitalizzare anche ai fini della redazione dell'apposita sezione del PIAO 2023-25.	Contributo, per la parte di competenza, alla pianificazione di Ateneo finalizzata alla semplificazione/riprogettazione/digitalizzazione dei processi	Si	Si	Si					
Parità di Genere - GEP - Azione n. 3: Servizi di Welfare	Pluriennale/Innovazione	Iniziativa finalizzata ad erogare nuovi servizi di welfare A) Progettazione e realizzazione di nuovi servizi di welfare per il personale di Ateneo B) Monitoraggio del livello di soddisfazione complessiva dei/delle dipendenti di Ateneo e del livello di soddisfazione per genere	A) Elaborazione di una pianificazione di Ateneo relativa all'erogazione di nuovi servizi di welfare B) n./anno di monitoraggi del livello di soddisfazione complessiva del personale dipendente e del livello di soddisfazione per genere C) % dipendenti complessivamente soddisfatti/e	A) Si B) ≥ 1 C) + 5% rispetto al 2022	A) Si B) ≥ 1 C) + 5% rispetto al 2023	A) Si B) ≥ 1 C) + 5% rispetto al 2023	Presidente CUG	Direttore Generale	Ateneo (da definire)	Risultato atteso: Miglioramento del grado di benessere dei lavoratori e delle lavoratrici di Ateneo Baseline: (bando anno 2020) sussidi per abbonamenti trasporto pubblico Fonte: Atti di Ateneo	La Presidente del CUG ha segnalato di aver fatto predisporre un questionario informativo, volto a raccogliere le opinioni del personale rispetto agli attuali servizi di welfare e ad individuare i bisogni attualmente non coperti. Pertanto, condivisa l'opportunità di far precedere l'avvio della progettazione dei nuovi servizi proprio da questa rilevazione dei bisogni, in modo da pianificare in maniera più consapevole e mirata, si procede alla rimodulazione di tale obiettivo, con riferimento all'indicatore e al target A)
Parità di Genere - GEP - Azione n. 3: Servizi di Welfare	Pluriennale/Innovazione	Iniziativa finalizzata ad erogare nuovi servizi di welfare A) Progettazione e realizzazione di nuovi servizi di welfare per il personale di Ateneo B) Monitoraggio del livello di soddisfazione complessiva dei/delle dipendenti di Ateneo e del livello di soddisfazione per genere	A) Stato di avanzamento della progettazione/realizzazione di nuovi servizi di welfare B) n./anno di monitoraggi del livello di soddisfazione complessiva del personale dipendente e del livello di soddisfazione per genere C) % dipendenti complessivamente soddisfatti/e	A) individuazione dei possibili ambiti di intervento B) ≥ 1	A) progettazione di nuovi servizi di welfare B) ≥ 1 C) + 5% rispetto al 2022	A) avvio della realizzazione di nuovi servizi di welfare B) ≥ 1 C) + 5% rispetto al 2023					
2.2.2 obiettivi organizzativi di struttura assegnati alle Ripartizioni (si riporta un estratto, recante solo gli obiettivi oggetto di rimodulazione)											
AMBITO	PROSPETTIVA	OBIETTIVO/AZIONI	INDICATORE	TARGET 2022	TARGET 2023	TARGET 2024	ASSEGNATARI	STAKEHOLDER	RISORSE	BASELINE, RISULTATO ATTESO, FONTE	MOTIVAZIONI DELLA RIMODULAZIONE
Strategico - PSA - TRAIETTORIA Semplificazione e Università Agile Parità di Genere - GEP - Azione 1A - Lavoro Agile	Pluriennale Innovazione	Investire nell'empowerment delle risorse umane e migliorare la qualità dei servizi. Monitoraggio e miglioramento servizi a distanza Contributo per la parte di competenza alle seguenti attività: A) Definizione/aggiornamento del sistema di monitoraggio dei servizi erogati a distanza B) Pubblicazione on line degli standard di qualità C) monitoraggio del grado di soddisfazione dell'utenza in relazione ai servizi a distanza	A) SI/NO B) % di pubblicazioni rispetto al totale dei servizi erogati in tutto o in parte a distanza C) n. di servizi a distanza (tra quelli di competenza elencati nella pagina http://www.unina.it/trasparenza/ea catalogo servizi a distanza) per i quali viene effettuato il monitoraggio della customer satisfaction	A) Si (definizione) B) 25% C) almeno n. 1 servizio a distanza presso ciascuna U.O.	A) Si (aggiornamento) B) 50% C) da definire	A) Si (aggiornamento) B) 100% C) da definire	A) Dirigente della Rip. Organizzazione e Sviluppo B) Dirigente della Rip. Organizzazione e Sviluppo con il contributo di tutti i Dirigenti (ciascuno per la parte di competenza) C) Tutti i Dirigenti (ciascuno per la parte di competenza)	Comunità Universitaria	Risorse ordinarie di Ateneo	Risultato atteso: Miglioramento della pianificazione e della regolazione in materia di lavoro agile e dei servizi resi a distanza. Aggiornamento sez. Lavoro Agile PIAO 2023-25 Baseline: A) ___ B) 24% in una pagina 'in costruzione' C) monitoraggio sperimentale del grado di soddisfazione per n. 1 servizio a distanza nel 2021 Fonte: Relazione del Dirigente della Rip. Organizzazione e Sviluppo	La rimodulazione si rende necessaria in considerazione di ulteriori riflessioni, tuttora in corso in Ateneo, in ordine alle modalità e all'ambito di realizzazione nel 2022 del monitoraggio del grado di soddisfazione dell'utenza in relazione ai servizi erogati
Strategico - PSA - TRAIETTORIA Semplificazione e Università Agile Parità di Genere - GEP - Azione 1A - Lavoro Agile	Pluriennale Innovazione	Investire nell'empowerment delle risorse umane e migliorare la qualità dei servizi. Monitoraggio e miglioramento servizi, anche a distanza Contributo per la parte di competenza alle seguenti attività: A) Definizione/aggiornamento del sistema di monitoraggio dei servizi erogati, anche a distanza B) Pubblicazione on line degli standard di qualità C) monitoraggio del grado di soddisfazione dell'utenza in relazione ai servizi, anche a distanza	A) contributo, per la parte di competenza, alla progettazione in Ateneo di un sistema di rilevazione della customer satisfaction : SI/NO B) % di pubblicazioni rispetto al totale dei servizi erogati in tutto o in parte a distanza C) n. di servizi, anche a distanza, comuni a più strutture di Ateneo, per i quali viene effettuato il monitoraggio della customer satisfaction	A) Si (contributo alla definizione) B) 25% C) contributo alla realizzazione dell'indagine per almeno n. 2 servizi, comuni a più strutture di Ateneo	da definire a valle della definizione	da definire a valle della definizione	A) Dirigente della Rip. Organizzazione e Sviluppo B) Dirigente della Rip. Organizzazione e Sviluppo con il contributo dei Dirigenti (ciascuno per la parte di competenza) C) Dirigente della Rip. Organizzazione e Sviluppo				