



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

UCFS

**OGGETTO:** **Determina per l'affidamento diretto della fornitura di n. 30 cartelline portadocumenti per le esigenze del CUG ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 120/2020 per un importo complessivo pari ad € 885,00 (IVA esclusa).**  
**CIG Z7C363B90C**

## IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

**VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

**VISTO** il D.L. 76 del 16/07/2020, convertito con la legge 120/2020 recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”*, come modificato dal decreto legge 77/2021, convertito in legge n. 108 del 29 luglio 2021;

**VISTI** in particolare l'art. 32, comma 2 del predetto decreto e l'art. 1 comma 3) del DL n. 76 del 16/07/2020, convertito con la legge 120/2020, come modificato dal decreto legge 77/2021, convertito in legge n. 108 del 29 luglio 2021, che prevedono che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 76 del 16/07/2020, convertito con la legge 120/2020, *«[...] le stazioni appaltanti possono procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;*



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

## VISTO

l'art. 1, comma 2 lettera a) del citato DL 76 del 16.07.2020 convertito con la L. 120/2020, come modificato dal decreto legge 77/2021, ai sensi del quale “(...) le *stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture (...) di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del Dlgs. 50/2016, secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto (....) per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000*”;

## VISTE

le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «*[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;

## VISTO

l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i., salvo che per gli acquisti di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione, come previsto dall'art. 4 del Dl. 126/2019, convertito con legge 159/2019;

## VISTA

la circolare MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito “*ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate*”.

## VISTA

la nota prot. n. 12007 del 5/02/2021 della Presidente del Comitato Unico di Garanzia con la quale è stata rappresentata l'esigenza, tra le altre, di: n.30 cartelline portadocumenti formato A4 con segnaposto



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

per riunioni in ufficio, per le esigenze connesse all'espletamento delle ordinarie attività;

## DATO ATTO

pertanto, della necessità di affidare la fornitura del predetto materiale per le esigenze connesse all'espletamento delle ordinarie attività del Comitato Unico di Garanzia;

## CONSIDERATO

che l'affidamento in oggetto è finalizzato a soddisfare le esigenze rappresentate dal sopra citato Ufficio, che ne ha formulato richiesta;

## DATO ATTO

della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia, verificata a cura del Responsabile del Procedimento;

## CONSIDERATO

che, nel procedere alle richieste di preventivo, non è stato consultato il contraente uscente in precedente rapporto contrattuale avente ad oggetto la medesima fornitura;

## DATO ATTO

del fatto che attraverso una indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n.4, mediante richiesta di preventivo di spesa, prot. n.42890 del 14/04/2022, volta a selezionare l'operatore economico cui affidare la fornitura de quo, è stata individuata la Tipografia Vincenzo Capuozzo snc con sede a Napoli in Piazza San Gaetano, 322 P.IVA 00655450633, ditta seria ed affidabile che ha sempre svolto con puntualità e precisione le forniture affidate;

## ACQUISITO

il preventivo della Tipografia Vincenzo Capuozzo snc con pec del 21/04/2022 acquisita al protocollo di Ateneo con n. 52141 del 03/05/2022 per l'importo pari ad € 885,00 oltre IVA (al netto del miglioramento del prezzo) allegato alla presente determina;

## RITENUTO

pertanto di affidare la fornitura in parola all'operatore **TIPOGRAFIA VINCENZO CAPUOZZO snc** P.IVA 00655450633, con sede legale a Napoli in Piazza San Gaetano, 322 per un importo complessivo della fornitura pari ad **€ 885,00 oltre IVA**;

## TENUTO CONTO

del fatto che, alla data di redazione del presente provvedimento, l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, ha già proceduto con esito positivo alle seguenti verifiche circa la ricorrenza dei requisiti di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016 e s.m.i., in capo all'operatore economico selezionato, come da



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

documentazione di seguito elencata ed allegata al presente provvedimento:

- Documento Estratto in data 03/05/2022 dalla piattaforma ANAC – Servizio Annotazioni riservate; Visura CCIAA estratta al 03/05/2022; DURC con scadenza 21/07/2022;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti:
  - la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

## TENUTO CONTO

che, trattandosi di affidamento ex art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 76 del 16/07/2020, convertito con la legge 120/2020, l'Amministrazione non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'esiguità del prezzo ed in considerazione del miglioramento del prezzo da parte dell'Operatore che ha applicato al prezzo di listino uno sconto di circa il 10% in virtù di quanto previsto dall'ultimo comma del succitato art. 103;

## CONSIDERATO

che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

## VISTA

la documentazione di offerta presentata dall'operatore economico selezionato, nonché il modello di autocertificazione e il Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale lo stesso ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

## VISTO

l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

## VISTO

Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

## VISTE

le dichiarazioni previste dal vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza Mod. Ant.B12, rese in data 05/05/2022 ed acquisite al protocollo con n. 53350 del 05/05/2022 con le quali il Dirigente della Ripartizione, dott.ssa Rossella Maio, anche in qualità di Capo dell'Ufficio ad interim e l'Unità di Personale che ha collaborato alla istruttoria della procedura, Sig.ra Rosanna Brenzini, hanno attestato:

- a) di non essere a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi previste dal vigente Codice di comportamento, fermo restando l'obbligo di astensione qualora ne vengano a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza;
- b) di non essere stati condannati, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale - ai sensi dell'art. 35- bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. – e di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge n. 190/2012 (c.d. Legge Anticorruzione) e al D. Lgs. n. 39/2013;
- c) di impegnarsi, qualora in un momento successivo, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità o astensione di cui alle predette norme, ad astenersi immediatamente dalla funzione e a darne tempestiva notizia all'Ufficio responsabile della procedura di affidamento e alla Ripartizione Attività Contrattuale;
- d) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 42 comma 2 del D.lgs 50/2016,

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 come modificato dall'art.51 del decreto legge 77/2021, convertito con legge n.108, l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto "*Fornitura di n. 30 cartelline portadocumenti per le esigenze del CUG*" alla **Tipografia Vincenzo Capuozzo snc** per un importo della fornitura pari a € **885,00** oltre IVA pari a € **194,70** per un importo complessivo pari a € **1.079,70**;
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo CA.04.41.02.01.02 Cancelleria e altro materiale di consumo del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario 2022;
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

IL DIRIGENTE  
 Dott.ssa Rossella MAIO

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento:  
 Ufficio Contratti per Forniture sotto Soglia  
 Capo ufficio ad interim: dott.sa Rossella Maio  
 Unità di personale che ha collaborato all'istruttoria:  
 Rosanna Brenzini, Funzionario amministrativo

**Per la copertura economico-finanziaria:**

**Budget Economico – Esercizio Finanziario 2022**

COAN N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016- 2018)	Costi di competenza alla data del.....(come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
48278	CA.04.41.02.01.02	Cancelleria e altro materiale di consumo	1.079,70	(*)	

**Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo**

Il Dirigente della Ripartizione: dott.sa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UCA1

Il Capo dell'Ufficio: Marialetizia Albano

L'addetto: Silvia Bertoni

(\*) progetto 990980-CUG-2019

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario 2022	
BUDGET DEGLI INVESTIMENTI	
Fonte di Finanziamento	Spese d'Investimento



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

Contributi Pluriennali	Mutui	Risorse Proprie	Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
			N. scrittura	Importo			
Importo	Importo	Importo					
<b>Note:</b>							

**Per la copertura economico-finanziaria:**

**Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo**

*Il Dirigente della Ripartizione: Dott.ssa  
Colomba Tufano*

**Unità organizzativa responsabile:**

**UFFICIO.....**

*Il Capo dell'Ufficio:*

**L'addetto:**