



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

**DETERMINA DI ACQUISTO  
(AFFIDAMENTO DIRETTO  
MEDIANTE RICHIESTA DI  
PREVENTIVI)**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE  
DD/2022/662 del 12/05/2022  
Firmatari: Maio Rossella



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

**OGGETTO:** Determina per l'affidamento diretto della Fornitura Materiale tipografico per le esigenze del CUG, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020, per un importo contrattuale complessivo pari ad € 225.50. oltre IVA

Smart CIG Z6F363B977

## ***IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE***

**VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 76 del 16/07/2020, convertito con la legge 120/2020 recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*” come modificato dal decreto legge 77/2021;

**VISTI** in particolare l'art. 32, comma 2 del predetto decreto e l'art. 1 comma 3) del DL n. 76 del 16/07/2020, convertito con la legge 120/2020, come modificato dal decreto legge 77/2021 che prevedono che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 76 del 16/07/2020, convertito con la legge 120/2020, «[...] *le stazioni appaltante possono procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;

**VISTO** l'art. 1, comma 2 lettera a) del citato DL 76 del 16.07.2020 convertito con la L. 120/2020, come modificato dal decreto legge 77/2021, ai sensi del quale “(…) *le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture (...) di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del D.lgs. 50/2016, secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto (...) per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000*”;



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

## VISTE

le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;

## VISTO

l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i;

## VISTA

la circolare MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito “*ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate*”.

## VISTA

la nota prot. n. 50661 del 29.04.2022 del CUG (Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni) con la quale è stata rappresentata l'urgenza di acquisire il sotto elencato materiale tipografico per l'imminente svolgimento dell'evento avente come titolo “*MEDICINA DI GENERE: PROBLEMI E PROSPETTIVE*” previsto per il 10 maggio 2022 presso l'aula Magna della Scuola Medicina e Chirurgia, Policlinico Federico II:

- n. ro 25 locandine formato A4;
- n.ro 6 locandine in formato A3;
- n.ro 2 locandine in formato 80x 100;
- n.ro 50 cartelline in cartone bianco 3 lembi per fogli A4 con logo CUG;

## DATO ATTO

pertanto, della necessità di affidare la fornitura del materiale tipografico nella tipologia e nelle quantità sopra riportate per le esigenze rappresentate dal CUG nella predetta nota;

## CONSIDERATO

che l'affidamento in oggetto è finalizzato a soddisfare le esigenze rappresentate dal sopra citato Ufficio, che ne ha formulato richiesta;

## DATO ATTO

della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia, verificata a cura del Responsabile del Procedimento;



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

## DATO ATTO

del fatto che attraverso una indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante richiesta di preventivo di spesa, prot. n. 52065 del 3.05.2022, volta a selezionare l'operatore economico cui affidare la fornitura de quo, è stata individuata la Società I Farella s.n.c- Printy Agency CF. e P.I. 07137050634, con sede con sede legale in Via sedile di Porto ,76 –Napoli , disposta a fornire il materiale richiesto nei tempi previsti;

## ACQUISITO

il preventivo della predetta Società, pervenuto via pec in data 3.05.2022 ed acquisito in pari data al protocollo di Ateneo con il n. 52439, per l'importo complessivo pari ad € **225.50** oltre IVA (al netto del miglioramento del prezzo) allegato alla presente determina;

## RITENUTO

pertanto, di affidare la fornitura in parola alla società I Farella s.n.c CF. e P.I. 07137050634 con sede legale in Via sedile di Porto ,76 –Napoli, per l'importo complessivo della fornitura pari ad **Euro 225.50 oltre IVA;**

## TENUTO CONTO

che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- ha espletato, con esito positivo le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in capo all'operatore economico selezionato, come da documentazione di seguito elencata ed allegata alla presente determina: i) Documento Estratto dalla piattaforma ANAC – Servizio Annotazioni Riservate in data 5/05/2022, visura CCIAA in data 03/05/2022, DURC con scadenza 10/06/2022;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti:
  - la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

## TENUTO CONTO

che, trattandosi di affidamento ex art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 76 del 16/07/2020, convertito con la legge 120/2020, l'Amministrazione non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'esiguità del prezzo ed in considerazione del miglioramento del prezzo da parte dell'Operatore che ha applicato al prezzo di



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

listino uno sconto del 5% in virtù di quanto previsto dall'ultimo comma del succitato art. 103;

## CONSIDERATO

che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

## VISTA

la documentazione di offerta presentata dall'operatore economico selezionato, nonché il modello di autocertificazione ed Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale lo stesso ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

## VISTO

l'art. 56 c. 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

## VISTO

il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;

## VISTE

le dichiarazioni previste dal vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza codice B12S, rese in data 5.05.2022 ed acquisite al protocollo con n. 53674 del 05/05/2022 con le quali il Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale nonché capo ad interim dell'UCFS, dott.ssa Rossella Maio e l'unità di personale che ha collaborato con la stessa, Dott.ssa Laura Murli, hanno attestato:

- di non essere a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi previste dal vigente Codice di comportamento, fermo restando l'obbligo di astensione qualora ne venga a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza;

- di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale - ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. - e di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge n. 190/2012 (c.d. Legge Anticorruzione) e al D. Lgs. n. 39/2013;

- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità o astensione di cui alle predette norme, ad astenersi immediatamente dalla funzione e a darne tempestiva notizia all'Ufficio responsabile della procedura di gara e alla Ripartizione Attività Contrattuale;

- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 42 comma 2 del D.lgs 50/2016.

## DETERMINA



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020, come modificato con decreto legge 77/2021, l'affidamento diretto della fornitura di materiale tipografico per le esigenze del CUG di Ateneo (Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni) alla società **I Farella s.n.c.**, CF. e P.I. con sede legale in Via sedile di Porto ,76 –Napoli, per un importo complessivo della fornitura pari ad **Euro 225,50 oltre IVA;**
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, sul residuo budget assegnato al CUG dall'Amministrazione per 2021 sulla voce **Convegni;**
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Rossella Maio

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento:  
*Ufficio Contratti per Forniture sotto Soglia*  
Responsabile: dott. ssa Rossella Maio , Capo dell'Ufficio ad interim  
Unità lavorativa che ha collaborato all'istruttoria della procedura:  
dott. ssa L. Murli tel. 081/2537360

Per la copertura economico-finanziaria:

Budget Economico – Esercizio Finanziario 2022

N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data del.....(come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
co.an. 45225	CA.04.41.02.01.02	Cancelleria e altro materiale di consumo	275,11	(*)	



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II


**Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo**

*Il Dirigente della Ripartizione: dott.sa Colomba Tufano*

**Unità organizzativa responsabile: UCA 1**

*Il Capo dell'Ufficio: Marialetizia Albano*

*L'addetto: Silvia Bertoni*

**Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....**

**BUDGET DEGLI INVESTIMENTI**

Fonte di Finanziamento			Spese d'Investimento				
Contributi Pluriennali	Mutui	Risorse Proprie	Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
Importo	Importo	Importo	N. scrittura	Importo			

**Note:**

(\*) progetto 990980-CUG-2019