



DETERMINA N. 107 del 19/5/2022

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto di un Servizio di Segreteria Congressuale e Catering per 8TH "ENTERYNG" WORKSHOP, Capri 19-20 May 2022, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in Legge N. 120/2020, per un importo contrattuale di € 3810,00 (IVA esclusa). CIG Z09367D287
Spesa finalizzata al Fondo 000011--ALTRI_2021-P-RIPPA_001_001_EG_2020

Il DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, lettera a) del predetto decreto, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico- professionali, ove richiesti»;

VISTO l'art. 1, comma 2 lettera a) del citato DL 76 del 16.07.2020 convertito con la L. 120/2020, come modificato dal decreto legge 77/2021, ai sensi del quale "(...) le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture (...) di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del D.lgs. 50/2016, secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto (...) per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000";

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

CONSIDERATO che le Linee Guida n. 4 di cui sopra sono meri atti di indirizzo come tali non vincolanti per le Pubbliche Amministrazioni;

CONSIDERATO inoltre, come ribadito dalla costante giurisprudenza, che le stesse Linee Guida n. 4 dell'Anac rappresentano degli atti avente natura amministrativa e meramente interpretativa della superiore norma di legge;



TENUTO CONTO che la stessa Anac, con specifico riferimento alle Linee Guida n. 4, ha evidenziato che non può interferire nella sfera di discrezionalità delle singole stazioni appaltanti;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;

CONSIDERATO che ai sensi di quanto disposto dall'art. 4 del D.L. 126/2019, convertito con modificazioni dalla L. 20 dicembre 2019, n. 159, non si applicano alle università, per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione:

- a) le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 449, 450 e 452, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in materia di ricorso alle convenzioni-quadro e al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e di utilizzo della rete telematica;
- b) le disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 512 a 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, in materia di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione della Consip S.p.a. per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività;

CONSIDERATO che con la richiesta di acquisto n. 145 del 17/5/2022, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 "Ruolo e funzioni del Responsabile Unico del Procedimento negli appalti e nelle concessioni", è stata nominata quale RUP la Sig.ra Clara Fiorelli e referente tecnico di supporto al RUP il Prof. Pierluigi RIPPA

VISTA la richiesta n. 145 del 17/5/2022 a firma del Prof. Pierluigi RIPPA che chiede di provvedere all'affidamento diretto di un Servizio di Segreteria Congressuale e Catering per 8TH "ENTERYNG" WORKSHOP, Capri 19-20 May 2022,

DATO ATTO pertanto, della necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura richiesta;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire le attività del Fondo 000011--ALTRI_2021-P-RIPPA_001_001_EG_2020 e che l'acquisto risulta essere di modico valore;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito alla richiesta in oggetto;

CONSIDERATO che il Prof. Pierluigi RIPPA, ha individuato per tale acquisto la ditta FUORI ROTTA EVENTI E CONGRESSI;

ACQUISITO il preventivo della ditta FUORI ROTTA EVENTI E CONGRESSI del 9/5/2022;

TENUTO CONTO che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4: espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;



per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

VERIFICATA pertanto, stante tutto quanto rilevato ai precedenti punti, la legittimità del ricorso alla procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'art.1, comma 2, lett.a) del D. L. 76/2020 sussistendo tutte le condizioni di diritto e di fatto indispensabili per il ricorso alla stessa;

VISTO il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;

VISTO l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

ACCERTATA la disponibilità di risorse finanziarie sul Fondo 000011--ALTRI_2021-P-RIPPA_001_001_EG_2020

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in Legge N. 120/2020, l'affidamento diretto di un Servizio di Segreteria Congressuale e Catering per 8TH "ENTERYNG" WORKSHOP, Capri 19-20 May 2022, all'operatore economico FUORI ROTTA EVENTI E CONGRESSI, Codice fiscale/P. IVA 01298100775 con sede in VIA ENGELS, 32 75024 MONTESCAGLIOSO (MT), per un importo complessivo di Euro 3810,00 (IVA esclusa);
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul Fondo 000011--ALTRI_2021-P-RIPPA_001_001_EG_2020
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

La presente Determinazione sarà pubblicata sulla sezione "Amministrazione trasparente" sul sito web di questa Università alla voce "Bandi di Gara" e sarà posta in ratifica nella prossima riunione di Consiglio.

Il direttore
Prof. Ing. Nicola Bianco



RICHIESTA ACQUISTO BENI / SERVIZI

PARTE RISERVATA AL RICHIEDENTE

IL RICHIEDENTE/ E IL TITOLARE DEL FONDO SE DIVERSI	Prof. richiedente Pierluigi RIPPA Prof. titolare (se diverso) _____												
CONTRATTO/PROGETTO DA UTILIZZARE E RELATIVA SCADENZA	Digital Academic Entrepreneurship (Codice Ugov: 000011--ALTRI_2021-P-RIPPA_001_001_EG_2020)												
DICHIARAZIONI DEL PROPONENTE	<p>Il sottoscritto dichiara che:</p> <ul style="list-style-type: none">Tale richiesta soddisfa quanto indicato nei Codici di comportamento Nazionale e di Ateneo alla data odierna e nel Piano di Prevenzione della Corruzione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, vigente nell'Ateneo alla data odierna.L'acquisto è strettamente connesso al contratto citato, è in tale ambito rendicontabile e pertinente sul piano amministrativo, tecnico e della durata.La procedura di acquisto richiesta è in accordo con le linee guida di rendicontazione del progetto citatoL'importo è congruo dal punto di vista economico e tecnico in rapporto alle prestazioni richiesteMotivazione dell'acquisto <p>.....</p>												
CONSEGNA BENI (SEDE ... E ALL'ATTENZIONE DI ..., RESPONSABILE DEL COLLAUDO E DELLA CORRISPONDENZA TECNICA ED ECONOMICA DELL'ACQUISTO ALL'ORDINE)	<p>Indirizzo di consegna: Villa Orlandi - Capri</p> <p>Persona di Riferimento: Pierluigi RIPPA</p> <p>Recapito telefonico:</p>												
DICHIARAZIONE DI UNICITÀ (EVENTUALE)	<p>Il sottoscritto dichiara che la ditta _____ è l'unica in grado di fornire _____ in quanto:</p> <p><input type="checkbox"/> trattasi di macchine, oggetti o strumenti di precisione con requisiti tecnici e grado di perfezione non forniti da altra ditta (<u>allegare dichiarazione di unicità/infungibilità</u>);</p> <p><input type="checkbox"/> la produzione è garantita da privativa industriale e la ditta è esclusivista del bene/servizio da acquistare (<u>allegare: 1) dichiarazione di unicità/infungibilità; 2) dichiarazione della ditta produttrice</u>)</p> <p><input type="checkbox"/> trattasi di servizio di manutenzione/riparazione da parte della ditta fornitrice di apparecchiatura con caratteristiche di unicità già esistente (<u>allegare dichiarazione di unicità/infungibilità</u>);</p> <p><input type="checkbox"/> trattasi di spese di pubblicazione su rivista scientifica da pagare direttamente alla casa editrice o di iscrizione a congresso o ad associazione scientifica da pagare direttamente alla stessa;</p> <p><input type="checkbox"/> trattasi di affidamento al fornitore originario per evitare difficoltà tecniche in caso di completamenti/ammodernamenti inizialmente non prevedibili (<u>allegare dichiarazione di unicità/infungibilità</u>)</p>												
IL BENE/SERVIZIO È DISPONIBILE NELLE CONVENZIONI CONSIP ALLA DATA ODIERNA (OBBLIGATORIO)	<p>Il bene/servizio è presente nelle convenzioni CONSIP attive :</p> <p>NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Il bene/servizio presente non è idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno per mancanza di caratteristiche essenziali di seguito elencate</p> <table><thead><tr><th>Prestazioni richieste</th><th>Prestazioni bene/servizio Consip</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr></tbody></table> <p><u>Allegare videate CONSIP</u></p>	Prestazioni richieste	Prestazioni bene/servizio Consip										
Prestazioni richieste	Prestazioni bene/servizio Consip												



IL BENE/SERVIZIO È DISPONIBILE SU MEPA	<p><input type="checkbox"/> Sì, con almeno tre fornitori (<i>allegare videata MEPA</i>) e chiedo affidamento sulla base del prezzo più basso mediante oda mepa.</p> <p><input type="checkbox"/> Sì, con un solo fornitore e chiedo affidamento diretto mediante oda mepa o trattativa diretta mepa (se non è stata compilata la dichiarazione di unicità, solo per progetti non rendicontabili e in caso di ordini inferiori a 5.000,00 euro) (<i>allegare videata MEPA</i>);</p> <p><input type="checkbox"/> Sì, con più fornitori e chiedo affidamento diretto mediante trattativa diretta mepa (se non è stata compilata la dichiarazione di unicità, solo per progetti rendicontabili e in caso di ordini superiori a 5.000,00 euro) (<i>allegare videata MEPA</i>);</p> <p><input type="checkbox"/> Sì, con un solo fornitore, ma dovendo verificare l'esistenza di altri possibili fornitori chiedo affidamento mediante Rdo Mepa (per progetti rendicontabili e/o ordini con importo superiore ai 5.000,00 euro)</p> <p><input type="checkbox"/> Sì, esiste la categoria merceologica di riferimento ed è necessario svolgere una gara telematica Rdo Mepa.</p> <p><input type="checkbox"/> No (<i>allegare videata MEPA</i>) e chiedo:</p> <p><input type="checkbox"/> RDO MEPA nella categoria merceologica di riferimento</p> <p><input type="checkbox"/> affidamento fuori Mepa mediante avviso esplorativo sul sito di Ateneo (<i>allegare Capitolato tecnico e per importi superiori ai cinquemila euro allegare dichiarazione di bene/servizio funzionalmente destinato alla ricerca</i>);</p> <p>X No, e chiedo affidamento diretto al fornitore FUORIROTTAEVENTI di cui si allega preventivo (se non è stata compilata la dichiarazione di unicità solo in caso di progetti non rendicontabili e ordini inferiori a 5.000,00 euro e per prodotti funzionalmente destinati alla ricerca allegando la dichiarazione):</p> <p>In caso di affidamento diretto per beni/servizi occorre rispettare il principio di rotazione e il divieto di frazionamento di spesa.</p>				
UTILIZZATORE DEL BENE (SE DIVERSO DAL RICHIEDENTE E TITOLARE DEL FONDO; PER I NON STRUTTURATI INDICARE IL TUTOR)	Pierluigi RIPPA				
COLLOCAZIONE BENE (SOLO PER BENI INVENTARIABILI)	P.LE TECCHIO TORRE <input type="checkbox"/> P.LE TECCHIO CORPO ARRETRATO <input type="checkbox"/> VIA CLAUDIO <input type="checkbox"/> SAN GIOVANNI <input type="checkbox"/> ALTRO <input type="checkbox"/> _____ (indicare) PIANO _____ STANZA _____ LOCALE/LAB. _____ EDIFICIO _____				
IL BENE INTEGRA O COMPLETA UNO GIÀ ESISTENTE?	SÌ <input type="checkbox"/> (specificare quale con riferimento n. ordine, n. inventario, altro) NO <input type="checkbox"/>				
DESCRIZIONE BENE/SERVIZIO	Q.TÀ	EVENTUALE CODICE ARTICOLO	PREZZO UNITARIO AL NETTO DI IVA	IVA	TOTALE
Segreteria Congressuale (v. Preventivo)	1		1800	396	2196
Catering per ENTERYNG Workshop – Capri (v. preventivo)	1		2010	201	2211
Totale					4.407,00

Napoli, 18/05/2022

Il Richiedente

Il titolare del fondo



Viste la presente richiesta di acquisto e le dichiarazioni, relative all'assenza di conflitto di interesse, rilasciate da:

- 1) CLARA FIORELLI al fine della nomina del RUP [Dichiarazione depositata in Amministrazione],
- 2) Pierluigi RIPPA al fine della nomina del Referente tecnico supporto al RUP [Allegare Dichiarazione Assenza Conflitti di Interesse Richiedente],

il Direttore nomina il suddetto Referente tecnico supporto al RUP per il procedimento conseguente alla presente richiesta di acquisto.

Napoli,

Firma del Direttore

(*) Il campo non va compilato e la dichiarazione di assenza di conflitti non va allegata per acquisti su Convenzioni CONSIP e per pubblicazioni scientifiche

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(resa ai sensi dell' art. 47, D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto:

Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Al fine della nomina del Referente tecnico supporto al RUP in relazione alla richiesta di acquisto
Pierluigi	RIPPA	Napoli	30/9/79	Presentata da Pierluigi RIPPA n. 145 in data 17/05/2022 per l'acquisto di Segreteria congressuale + Catering per ENTERYNG Workshop

consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, lette le disposizioni recate dall'art. 42 del vigente Codice dei Contratti, nonché dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione di Ateneo (2019-21), con particolare riguardo alla **mis. B3_S**

DICHIARA

- A. di non aver svolto, nei 5 anni antecedenti alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione, incarichi di qualunque genere presso soggetti privati che operano nel settore oggetto del procedimento relativo alla predetta richiesta di acquisto;
- B. di non trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 42, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 (conflitto di interessi)¹;
- C. di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale - ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- D. di impegnarsi a comunicare all'Amministrazione ogni mutamento delle condizioni di fatto/di diritto che abbiano sorretto la presente dichiarazione, in ogni fase e sottofase del procedimento;
- E. ☒ di non aver svolto, nell'anno precedente alla data di sottoscrizione della presente, l'incarico di Referente tecnico supporto al RUP per lo stesso tipo di servizio o fornitura;
- oppure
- ☐ di aver già svolto, nell'anno precedente alla data di sottoscrizione della presente, l'incarico di Referente tecnico supporto al RUP per lo stesso tipo di servizio o fornitura.

Il sottoscritto dichiara, altresì, di essere informato che:

"I dati personali, le categorie particolari di dati personali nonché i dati personali relativi a condanne penali e reati degli interessati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 integrato e modificato dal D. Lgs. n. 101/2018) nonché del Regolamento dell'Università degli Studi di Napoli Federico II in materia di trattamento dei dati personali. I dati di contatto del Titolare e del Responsabile della protezione dati e le informazioni complete per l'interessato, sono riportati sul sito dell'Ateneo: <http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy>. I dati sopra riportati sono raccolti e trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. All'interessato competono i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE".

Napoli, 18/05/2022

Il Dichiarante

.....
(documento di identità depositato presso l'Amministrazione del Dip. di Ingegneria Industriale)

L'art. 42, commi 2 e 3, del D.lgs. n. 50/2016 prevedono che:

- comma 2: "Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, 62";
- comma 3: "Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 e' tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico".

L'art. 7 del DPR 62/2013 (cui fa rinvio l'art. 42, comma 2, cit.) prevede che "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza".