



*RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE*

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VISTO** L'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020 convertito in legge n 120 del 11/09/2020 come modificato dall'art.51 del DL. 77/ 2021 convertito in legge 108/2021 che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di Lavori, servizi e forniture sottosoglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente servizi e forniture di importo inferiore a euro 139.000,
- VISTO** l'art. 1 comma 3 del predetto decreto che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;
- VISTA** la circolare **MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409**, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito “*ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate*”;
- VISTA** La nota prot. n. 136632 del 7/11/2022 con la quale è stata autorizzata, in considerazione della qualità del relatore e del particolare interesse per i temi indicati nel programma e dell'attinenza della stessa con le attività di competenza delle Ripartizione di afferenza e dei relativi Uffici, la partecipazione della dott.ssa Anna Catricalà e del dott. Mauro Calvanese al corso di formazione: “La selezione e lo scarto dei documenti” organizzato in diretta streaming dalla società Linatenei in data 25 novembre 2022 — la cui quota individuale di partecipazione è pari a euro 200,00 IVA esente per complessivi euro 400,00 IVA esente.



**RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE**

**CONSIDERATO**

al riguardo che, l'Ufficio Formazione e la Ripartizione Organizzazione e Sviluppo hanno attestato che i temi trattati nell'ambito del corso rispondono senz'altro alle esigenze formative della Struttura di appartenenza e che non risultano al momento attivate iniziative equivalenti al corso in questione, con riferimento ai contenuti previsti.

**DATO ATTO**

della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

**RITENUTO**

di affidare le attività formative in parola alla Società LineAtenei sas - Partita Iva n. 12398000013 per l'importo complessivo di Euro 400,00 IVA esente;

**TENUTO CONTO**

che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- ha espletato con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione in data 17/11/2022 del casellario ANAC; ) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) scadenza 28/01 /2023;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs.50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

**TENUTO CONTO**

che, trattandosi di affidamento diretto nonché di appalto di esiguo importo e dell'affidabilità dimostrata dalla medesima Società in precedenti affidamenti, si può ritenere non necessaria la presentazione, da parte dell'operatore economico, della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016; anche in considerazione del miglioramento del prezzo offerto da parte della soc. LineAtenei sas di € 20,00 rideterminando pertanto l'importo offerto pari **ad € 380,00 iva esente;**

**CONSIDERATO**

che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. prima dell'avvenuta esecuzione del servizio, avente ad oggetto servizi



### RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

**CONSIDERATO** che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

**VISTA** la documentazione di offerta presentata dalla Società LineAtenei sas , nonché la dichiarazione con la quale la medesima società ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento e acquisiti al protocollo di Ateneo con n. 140236 in data 15/11/2022;

**VISTO** l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**VISTO** il vigente Piano Integrato di Attività ed Organizzazione di Ateneo 2022-2024 ed in particolare le appendici 2.3.C., 2.3.D, 2.3.E;

**VISTE** le dichiarazioni relative alla Società LineAtenei sas rese dal dott. Alessandro Buttà, dalla dott.ssa Rossella Maio, dalla Dott.ssa Claudia Palombo e dalla dott.ssa Sara Smeraglia, ai sensi del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione di Ateneo 2022-2024 relativamente alle previsioni concernenti le misure di prevenzione della corruzione, acquisite al protocollo di Ateneo con n. 141641 in data 17/11/2022 e n. 143537 in data 22/11/2022 allegate al presente decreto;

### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge n. 120 dell'11/09/2020 come modificato dall'art 51del DL. 77/2021 convertito in legge 108/2021, l'affidamento diretto del servizio di formazione per le dott.ssa Anna Catricalà e del dott. Mauro Calvanese alla partecipazione al corso di formazione "La selezione e lo scarto dei documenti" organizzato in diretta streaming dalla società Linatenei in data 25 novembre 2022 – per complessivi euro 380,00 IVA esente

**CIG: Z963899B02**

;

- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo [C.A. 04.41.06.02.04 "Formazione del personale" formazione **non obbligatoria** - del



**RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE**

bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario [2022];

- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE  
 (Dott. Alessandro Buttà)

Ripartizione Attività Contrattuale:  
 Il Dirigente: *dott.ssa Rossella Maio*  
 Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio Economato*  
 Responsabile: *Dott.ssa Claudia Palombo*,  
*Capo dell'Ufficio*

**Per la copertura economico-finanziaria:**

**Budget Economico – Esercizio Finanziario.....-**

N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data del....(come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
COAN 115486	CA.04.41.06.02.04	Formazione del personale	380,00	ESCLUSO	N/A

**Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo**

*Il Dirigente della Ripartizione: dott.sa Colomba Tufano*

**Unità organizzativa responsabile:** UCA2

*Il Capo dell'Ufficio:* DOTT.SSA CATERINA FERRONE



**RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE**

<b>L'adetto:</b> RAG.MARIA ROSARIA DEL GAUDIO							
<b>Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....</b>							
<b>BUDGET DEGLI INVESTIMENTI</b>							
<b>Fonte di Finanziamento</b>			<b>Spese d'Investimento</b>				
<b>Contributi Pluriennali</b>	<b>Mutui</b>	<b>Risorse Proprie</b>	<b>Tipo scrittura</b>		<b>Codice Conto</b>	<b>Descrizione Conto</b>	<b>Progetto</b>
<b>Importo</b>	<b>Importo</b>	<b>Importo</b>	<b>N. scrittura</b>	<b>Importo</b>			
<b>Note:</b>							

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
 UFFICIO ECONOMATO  
 IA/2022/7845 del 23/11/2022

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
 UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE  
 DG/2022/1215 del 14/12/2022  
 Firmatari: PALOMBO Claudia, Maio Rossella, Buttà Alessandro