

Ripartizione Attività Contrattuale



IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VISTO** l'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020 convertito in legge n 120 del 11/09/2020 come modificato dall'art.51 del DL. 77/2021 convertito in legge 108/2021 che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di Lavori, servizi e forniture sottosoglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente servizi e forniture di importo inferiore a euro 139.000,00;
- VISTO** l'art. 1 comma 3 del predetto decreto che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;
- VISTA** la circolare **MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409**, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito “*ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate*”;
- VISTA** la nota protocollo n. 64826 del 31.05.2022 con la quale è stata autorizzata, su indicazione del Dirigente della Ripartizione Organizzazione e sviluppo -

in considerazione della qualità del relatore, del particolare interesse per i temi indicati nel programma e dell'attinenza degli stessi con le attività di competenza della Ripartizione Attività contrattuale, dell'Ufficio Gare e Contratti per Servizi e Forniture Sopra Soglia Comunitaria e in House e dell'Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili, la partecipazione della dott.ssa Rossella Maio, del dott. Vincenzo Di Marco e della dott.ssa Serena Pierro al corso di formazione dal titolo "La gestione degli accordi quadro nel dlgs 50/16: dall'affidamento ai contratti derivati per l'esecuzione delle prestazioni", organizzato on line dalla società ITA srl in data 4 luglio 2022 la cui quota individuale, riservata all'Ateneo, per effetto d'iscrizioni multiple, è pari ad € 552,00 iva esente, in luogo ad € 690, per complessivi € 1.656,00

CONSIDERATO

che nella sopracitata nota l'Ufficio Formazione e la Ripartizione Organizzazione e Sviluppo hanno rappresentato che: *"i temi trattati nell'ambito del corso - rispondono senz'altro alle esigenze formative della citata struttura, e non risultano al momento attivate iniziative equivalenti al corso in questione, con riferimento ai contenuti previsti e ai relatori"*;

DATO ATTO

della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

RITENUTO

di affidare l'attività formativa in parola alla Società ITA s.r.l. Partita Iva n. 01593590605 per l'importo di € 1.656,00 IVA esente;

TENUTO CONTO

che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- ha espletato con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione in data 21 giugno 2022 del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) con scadenza al 07.10.2022;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs.50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

TENUTO CONTO

che, trattandosi di affidamento diretto, nonché di appalto di esiguo importo e dell'affidabilità dimostrata dalla medesima Società in

precedenti affidamenti, si può ritenere non necessaria la presentazione, da parte dell'operatore economico, della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016; anche in considerazione del miglioramento del prezzo, proposto dalla Società ITA per l'iscrizione multipla.

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. prima dell'avvenuta esecuzione del servizio, avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

CONSIDERATO che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTA la documentazione di offerta presentata dalla Società ITA srl, nonché la dichiarazione con la quale la medesima società ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

VISTO l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;

VISTE la dichiarazione relativa alla Società ITA srl resa dal Dott. Alessandro Buttà, dalla Dott.ssa Rossella Maio, dalla Dott.ssa Claudia Palombo e dalla Sig. Marco Gallotti acquisita al protocollo di Ateneo in data 20/06/2022 con n.74614, ai sensi del vigente piano triennale di prevenzione della corruzione, allegata al presente decreto;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge n. 120 dell'11/09/2020 come modificato dall'art.51 del DL. 77/ 2021 convertito in legge 108/2021, l'affidamento diretto del servizio di formazione alla società ITA srl per la partecipazione della dott.ssa Rossella Maio, del dott. Vincenzo Di Marco e della dott.ssa Serena Pierro al corso dal titolo "La gestione degli accordi quadro nel dlgs 50/16: dall'affidamento ai contratti derivati per l'esecuzione delle prestazioni", per un importo complessivo pari a € 1.656,00 IVA esente; **-CIG ZAA36CCE5F**

- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo **C.A. 04.41.06.02.04 "Formazione del personale in tema etica e legalità" Formazione**

obbligatoria - del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario 2022;

- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

**Il Direttore Generale
Dott. Alessandro Buttà**

Ripartizione Attività Contrattuale - Responsabile
Dott.ssa Rossella Maio
Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Dott.ssa Claudia Palombo, Capo dell'Ufficio Economato*
Per chiarimenti *Sig. Marco Gallotti*

**Per la copertura economico-finanziaria:
Budget Economico – Esercizio Finanziario 2022**

N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data del....(come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
COAN 69778	CA.04.41.06.02.04	Formazione del personale	1.656,00	ESCLUSO	N/A

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo

Il Dirigente della Ripartizione: dott.sa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UCA2

Il Capo dell'Ufficio: DOTTSSA CATERINA FERRONE

L'addetto: DOTTSSA FLORA PARENTE

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....							
BUDGET DEGLI INVESTIMENTI							
Fonte di Finanziamento			Spese d'Investimento				
Contributi Pluriennali	Mutui	Risorse Proprie	Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
Importo	Importo	Importo	N. scrittura	Importo			
Note:							

Per la copertura economico-finanziaria:
Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo
Il Dirigente della Ripartizione: Dott.ssa Colomba Tufano
Unità organizzativa responsabile:
UFFICIO.....
Il Capo dell'Ufficio:
L'addetto: