



## RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VISTO** l'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020 convertito in legge n 120 del 11/09/2020 come modificato dall'art.51 del DL. 77/2021 convertito in legge 108/2021 che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di Lavori, servizi e forniture sottosoglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente servizi e forniture di importo inferiore a euro 139.000,00;
- VISTO** l'art. 1 comma 3 del predetto decreto che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *«Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»*, le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, *«[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»*;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;
- VISTA** la circolare **MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409**, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito *“ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate”*;
- VISTA** La nota protocollo n. 127252 del 07.12.2021 con la quale è stato autorizzato, per l'attinenza degli argomenti trattati con le funzioni assegnate al Prof. Francesco Palumbo in veste di Delegato Coordinatore alla Didattica, a partecipare al corso di formazione dal titolo *“Innovare la didattica (anche) con il digitale: obiettivi, strumenti, esperienze”*, dal



giorno 25 gennaio 2022 al 24 febbraio 2022, organizzato dal MIP Politecnico di Milano, rappresentando altresì che la quota individuale, riservata all'Ateneo, è pari ad € 1000,00;

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

**RITENUTO** di affidare l'attività formativa in parola al MIP Politecnico di Milano Partita Iva n. 08591680155 per l'importo di € 1000,00 IVA esente;

**TENUTO CONTO** che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4: ha espletato con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione in data 27 Gennaio 2022 del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) scadenza 08.06.2022; per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs.50/2016; inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

**TENUTO CONTO** che, trattandosi di affidamento diretto nonché di appalto di esiguo importo e dell'affidabilità dimostrata dalla medesima Società in precedenti affidamenti, si può ritenere non necessaria la presentazione, da parte dell'operatore economico, della garanzia definitiva ai sensi dell'art.103 del D.Lgs. 50/2016 anche in considerazione del seguente miglioramento del prezzo, da parte del MIP Politecnico di Milano pari a € 5,00 rideterminando pertanto l'importo offerto pari ad € 995,00 Esente da IVA;

**CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. prima dell'avvenuta esecuzione del servizio, avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

**CONSIDERATO** che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

**VISTA** la documentazione presentata dal MIP Politecnico di Milano, inviata a mezzo mail in data 09.02.2022, acquisita al protocollo di Ateneo con n. 15442 dell' 11.02.2022 con la quale la stessa ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, (documentazione allegata al presente decreto);



- VISTO** l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;
- VISTE** le dichiarazioni relative al MIP Politecnico di Milano rese dal Dott. Alessandro Buttà, dalla Dott.ssa Rossella Maio, Dott.ssa Claudia Palombo e dalla Sig.ra Ornella Savino acquisita al protocollo di Ateneo n. 9842 del 31.01.2022, ai sensi del vigente piano triennale di prevenzione della corruzione, allegate al presente decreto;

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- autorizzare, ai sensi l'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020 convertito in legge n 120 del 11/09/2020 come modificato dall'art.51 del DL. 77/ 2021 convertito in legge 108/2021, l'affidamento diretto al MIP Politecnico di Milano, partita IVA 08591680155 del servizio di formazione relativo al corso dal titolo *"Innovare la didattica (anche) con il digitale: obiettivi, strumenti, esperienze"*, dal giorno 25 gennaio 2022 al 24 febbraio 2022, per un importo complessivo pari a € 995,00 IVA esente per la Prof. Francesco Palumbo – CIG **Z573538A66**;
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo [C.A. **04.41.06.02.04 "Formazione del personale" Formazione NON OBBLIGATORIA** - del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario [2021];
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Alessandro BUTTÀ)

Ripartizione Attività Contrattuale - Responsabile Dott.ssa  
Rossella Maio  
Unità organizzativa responsabile della procedura di  
affidamento: Dott.ssa Claudia Palombo, Capo dell'Ufficio  
Per chiarimenti Sig.ra Ornella Savino



**Per la copertura economico-finanziaria:**

**Budget Economico – Esercizio Finanziario 2022**

| N. Vincolo di Budget | Codice Conto      | Descrizione Conto        | Importo | Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018) | Costi di competenza alla data del.....(come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte) |
|----------------------|-------------------|--------------------------|---------|--|--|
| 18216                | CA.04.41.06.02.04 | Formazione del personale | 995,00  | N.A.   |  |
|                      |                   |                          |         |  |  |
|                      |                   |                          |         |  |  |

**Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo**

*Il Dirigente della Ripartizione: dott.sa Colomba Tufano*

**Unità organizzativa responsabile: UCA 2**

*Il Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Caterina Ferrone*

*L'addetto: Dott.ssa Simona Scolarici*

**Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....**

**BUDGET DEGLI INVESTIMENTI**

| Fonte di Finanziamento |         |                 | Spese d'Investimento |         |              |                   |          |
|------------------------|---------|-----------------|----------------------|---------|--------------|-------------------|----------|
| Contributi Pluriennali | Mutui   | Risorse Proprie | Tipo scrittura       |         | Codice Conto | Descrizione Conto | Progetto |
|                        |         |                 | N. scrittura         | Importo |              |                   |          |
| Importo                | Importo | Importo         |                      |         |              |                   |          |
|                        |         |                 |                      |         |              |                   |          |
|                        |         |                 |                      |         |              |                   |          |

**Note:**

**Per la copertura economico-finanziaria:**

**Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo**

*Il Dirigente della Ripartizione: Dott.ssa Colomba Tufano*

**Unità organizzativa responsabile:**

**UFFICIO.....**

*Il Capo dell'Ufficio:*

**L'addetto:**