



**RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE**

**IL DIRIGENTE**

- VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VISTO** l'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020 convertito in legge n 120 del 11/09/2020 come modificato dall'art.51 del D.L. 77/ 2021 convertito con legge n. 108/2021 che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di Lavori, servizi e forniture sottosoglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a euro 139.000,00;
- VISTO** l'art. 1 comma 3 del predetto decreto che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;
- VISTA** la circolare **MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409**, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito “*ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate*”.
- VISTO** il contratto stipulato con la Società Zucchetti Spa relativo alle licenze d'uso e manutenzione del software per contabilità generale, bilanci e gestione completa 730 e la stampa e scarico degli aggiornamenti, via internet, per le procedure contabili, con la Trattativa n. 1589955 del 29.03.2021 per l'anno 2021 dell'importo di € 3.038,52 oltre IVA con scadenza il 31.12.2021;
- VISTA** la nota prot. n. 53489 del 05.05.2022 con la quale il Capo dell'Ufficio Contabilità ed Adempimenti Fiscali, ha chiesto, identico servizio per l'anno 2022;



- VISTO** Il contratto stipulato con la Società Zucchetti relativo all'affidamento del servizio per le licenze d'uso e manutenzione del software per contabilità generale, bilanci e gestione completa 730 e la stampa e scarico degli aggiornamenti, via internet, per le procedure contabili, mediante Trattativa sul Mepa n. 2132133 (GA n.236 del 25.10.2022) dell'importo di Euro 2.977,74 oltre IVA della durata di n.12 mesi a decorrere dall'1.6.2022 al 31.5.2023;
- VISTA** la richiesta di chiarimenti pervenuta dalla società Zucchetti in merito alla decorrenza del servizio all'1.6.2022 in luogo di quella del 1.1.2022 pur avendo garantito il servizio senza soluzione di continuità;
- VISTA** la nota dell'8.9.2022 acquisita al protocollo di ateneo in data 26.9.2022 con n. 114710 con la quale il responsabile dell'ufficio adempimenti fiscali, a seguito di ri ha rappresentato che: *“il programma informatico Zucchetti, utilizzato dall'Ufficio Contabilità e Adempimenti Fiscali per gli adempimenti dichiarativi dell'Ateneo e per l'assistenza fiscale, è installato da diversi anni e si ricevono regolarmente gli aggiornamenti periodici. Pertanto, se pur la richiesta di rinnovo per l'anno 2022 è stata avanzata solamente il 5 maggio 2022, la stessa è riferita all'intero anno solare. Sarà cura dell'ufficio scrivente, al fine di non creare disguidi e/o fraintendimenti, provvedere entro la fine dell'anno a richiedere il rinnovo del programma per l'anno successivo o avanzare la proposta di contratto con una nuova società”*
- PRESO ATTO** delle attività svolte dalla Società Zucchetti nel periodo sopracitato come riferite dal Responsabile dell'ufficio Adempimenti fiscali;
- VISTA** la nota prot. n. 115044 del 25.5.2022 con la quale è stato proposto alla Società Zucchetti l'affidamento di tale ulteriore servizio, relativo al periodo 1.1.2022-31.5.2022, agli stessi prezzi del contratto di cui alla trattativa n. 2132133 per l'importo complessivo di euro 1.240,75 oltre IVA;
- ACQUISITA** dalla Società Zucchetti, in data 24 ottobre 2022 acquisita al prot. di Ateneo in data 25 ottobre con n. 129217 l'accettazione della proposta sopracitata
- RITENUTO** pertanto di affidare il servizio relativo alle licenze d'uso e manutenzione del software per contabilità generale, bilanci e gestione completa 730 e la stampa e scarico degli aggiornamenti, via internet, per le procedure contabili, alla Società Zucchetti S.p.A. dall'1.01.2022 al 31.05.2022 per l'importo complessivo di € 1.240,75 oltre IVA;
- TENUTO CONTO** che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:
- ha espletato con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC in data 26.10.2022; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) scadenza 9.2.2022;





per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

- inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

**CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. prima dell'intervenuta esecuzione del servizio, avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

**CONSIDERATO** che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

**VISTO** l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**VISTO** il vigente piano Integrato di Attività ed Organizzazione di ateneo 2022-2024 ed in particolare le appendici 2.3.C, 2.3.D, 2.3.E;

**VISTE** la dichiarazione relativa alla Società Zucchetti Spa resa dalla Dott.ssa dott.ssa Rossella Maio, Dott.ssa Claudia Palombo e dal Sig. Marco Gallotti, ai sensi del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione di ateneo 2022-2024 acquisita al protocollo di Ateneo con n. 130055 del 26.10.2022 allegata al presente decreto;

### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge n. 120 dell'11/09/2020 come modificato dall'art.51 del D.L. 77/ 2021 convertito con legge n. 108/2021, l'affidamento diretto del servizio relativo alle licenze d'uso e manutenzione del software per contabilità generale, bilanci e gestione completa 730 e la stampa e scarico degli aggiornamenti, via internet, per le procedure contabili, dall'1.01.2022 al 31.05.2022, alla Società Zucchetti S.p.A. - Partita Iva n. 05006900962 – agli stessi prezzi del contratto di cui alla Trattativa Diretta n. 2132133 del 06.05.2022”, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1240,75 oltre IVA – **CIG ZE6385356C**;



- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo C.A. 04.41.05.03.01 "Licenze software" del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario 2022;
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE  
(Dott.ssa Rossella MAIO)

Ripartizione Attività Contrattuale –  
Responsabile: *Dott.ssa Rossella Maio*  
Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento:  
Ufficio Economato  
*Dott.ssa Claudia Palombo*, Capo dell'Ufficio  
Per chiarimenti *Sig. Marco Gallotti*

**Per la copertura economico-finanziaria:**

**Budget Economico – Esercizio Finanziario 2022**

COAN N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016- 2018)	Costi di competenza alla data del 09/11/2022 del..... (come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
109170	CA.04.41.05. 03.01	Licenze software	1.513,71	144.354,00	ZERO

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo



Il Dirigente della Ripartizione: dott.sa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UCA 2

Il Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Caterina Ferrone

L'addetto: Dott.ssa Simona Scolarici

## Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....

### BUDGET DEGLI INVESTIMENTI

Fonte di Finanziamento			Spese d'Investimento				
Contributi Pluriennali	Mutui	Risorse Proprie	Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
			N. scrittura	Importo			
Importo	Importo	Importo					

Note: