



Ripartizione Attività Contrattuale

Ufficio Economato

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VISTO** l'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020, convertito in legge n. 120 del 11/09/2020, come modificato dall'art.51 del DL. 77/2021, convertito con legge 108/2021, che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sottosoglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente, anche senza consultazione di più operatori economici, servizi e forniture di importo inferiore a euro 139.000,00;
- VISTO** l'art. 1 comma 3 del predetto decreto che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 36, comma 6, del citato D. Lgs 50/2016, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni, nell'ambito del quale si può acquistare anche mediante Trattativa Diretta;
- VISTO** l'art. 1 comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 1 comma 130 della legge 145/2018, che stabilisce che le Università – tra gli altri – sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione [Me.PA.] per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5000 euro, ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario;



VISTA

la nota PG/2022/541781 del 14.07.2022 acquisita al protocollo di Ateneo in pari data con n. 87561, con la quale il Comune di Napoli ha proposto, quale data utile per la consegna all'Ateneo del nuovo Edificio sito in Napoli nel quartiere Scampia, con accesso dalla via Valerio Verbano e dal viale della Resistenza da destinare ad attività didattico/formative, tecnico- scientifiche, la data 15 luglio 2022;

CONSIDERATO

che in data 16 settembre, nel corso della riunione svoltasi alla presenza, tra l'altro, di Rettore, Pro Rettore, Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia, Dirigenti della Ripartizione Edilizia e della Ripartizione Attività Contrattuale sono state assunte le determinazioni relative agli aspetti organizzativi dei servizi da attivare nel nuovo edificio universitario, ivi compreso il servizio di pulizia ordinario necessario per consentire l'inizio dei corsi fissato per il 17 ottobre p.v.;

CONSIDERATO

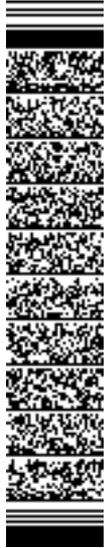
altresì, che è attualmente in corso di espletamento la gara in Lotti per l'affidamento del servizio di pulizia presso tutte le sedi di Ateneo, ivi compreso l'edificio in argomento (LOTTO 4) la cui conclusione è stata stimata, dal competente ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia Comunitaria, per il 31.03.2023;

VISTA

la nota pervenuta a mezzo mail in data 1.10.2022 ed acquisita al protocollo di Ateneo in data 3/10/2022 con n. 117936 con la quale il dirigente della Ripartizione Edilizia e il competente Ufficio Tecnico hanno rappresentato l'esigenza di un ulteriore presidio fisso per due mesi per assicurare la pulizia durante l'allestimento degli ambienti. In particolare il capo dell'ufficio tecnico ha comunicato che: *“Confermo che le attività di allestimento del Complesso Scampia sono in corso e dureranno sicuramente per i prossimi due mesi. (...) Oltre all'allestimento delle aule, vi è un programma che riguarda l'allestimento della segnaletica verticale, che prevede il completamento dell'installazione della segnaletica "urgente" (propedeutica all'inizio dei corsi) fino al 15 ottobre. Poi, dal 17 ottobre, salvo ritardi nelle forniture, inizierà il montaggio della segnaletica aggiuntiva, delle bacheche etc. Inoltre, come ben sai, vi sono una serie di lavori "migliorativi" che stiamo portando avanti (montaggio di ulteriori corrimani, installazione di ulteriori telecamere etc etc). In ultimo, ma non meno importante, vi è stata la rescissione contrattuale con la ditta MASCAGNI, aggiudicataria del lotto 2 arredi. pertanto l'allestimento degli studi non è mai iniziato, ed è plausibile che possa iniziare prossimamente a cura di altro fornitore”*

VISTA

la nota del 3.10.2022 pervenuta a mezzo mail ed acquisita al protocollo di Ateneo in data 10.10.2022 con n. 121355 con la quale il competente ufficio tecnico ha comunicato gli spazi che saranno utilizzati nell'ambito dell'edificio a far data dal 17.10.2022 con le relative misure di superficie;



DATO ATTO pertanto della necessità, di affidare il servizio di pulizia in argomento;

VISTA la Relazione istruttoria (e documentazione ad essa acclusa, ivi compreso il Capitolato Speciale di Appalto) del Capo Ufficio Economato in qualità di Responsabile del Procedimento, predisposta ai sensi del richiamato Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, allegata alla presente Determina ed ai cui contenuti e motivazioni di dettaglio specificamente si rinvia (All. A) nella quale, tra l'altro, risulta:

- l'assenza di convezioni Consip attive su "acquistinretepa" in relazione al servizio in discorso e la presenza, nell'ambito del bando Servizi, la categoria "Servizi di pulizia degli immobili";
- la stima della durata dell'appalto con inizio il 17.10.2022 e scadenza il 31.3.2023, salvo il recesso in caso di consegna del servizio all'aggiudicatario della gara in corso prima di detta data - la stima del valore dell'appalto, compresa l'opzione relativa al quinto d'obbligo, pari ad un importo complessivo euro 129.600,00 oltre IVA di cui euro 21.600,00 oltre IVA per l'eventuale quinto;
- la proposta di inviare una proposta di negoziazione, mediante Trattativa Diretta sul MEPA, alla Società Meridionale Servizi soc.coop;

CONSIDERATO che la Trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione rivolta ad un unico operatore economico e semplificata rispetto alla Richiesta di Offerta, in quanto utilizzabile esclusivamente nell'ambito di procedure che non devono necessariamente garantire pluralità di partecipazione;

RITENUTO pertanto di condividere la proposta del Responsabile del Procedimento;

VISTO il decreto rettorale n. 3944 del 11.10.2022, con il quale – alla luce degli elementi acquisiti dall'Ufficio Economato - è stato approvato l'aggiornamento della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i per l'anno 2022/2023, con inserimento, per l'anno 2022, dell'intervento relativo al Servizio di pulizia ordinario nei locali del Modulo D sito nel complesso universitario di San Giovanni a Teduccio, per un importo complessivo, IVA inclusa, pari ad euro 158.112,00 80.520 IVA compresa, recante Codice CUI S00876220633202200041;

CONSIDERATO pertanto che è stata inviata una proposta di negoziazione, mediante Trattativa Diretta n.3188705, alla Società Meridionale Servizi soc.coop. alle condizioni indicate nel sopraccitato Capitolato speciale;

ACQUISITA l'offerta dalla Società di € 103.768,49 IVA esclusa allegata al presente provvedimento, ritenuta congrua dal Responsabile del procedimento che sigla il presente provvedimento anche in qualità di Capo Ufficio;

VISTA la documentazione di offerta presentata dall'operatore economico selezionato, nonché il Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale lo stesso ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

TENUTO CONTO che l'Amministrazione espletterà, prima della stipula del contratto, le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità in capo alla Società relativamente alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (verifiche che sono attualmente in corso di istruttoria presso gli Enti certificatori competenti), restando inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;

CONSIDERATO che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO l'art. 8 comma 1 lett. A) del sopracitato D.L. 76/2020, convertito con legge 120/2020, il quale dispone che *“è sempre autorizzata (..) nel caso di servizi e forniture l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo”*, fermo restando che *“nel caso di servizi e forniture, se si è dato avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate su ordine del direttore dell'esecuzione”*;

VISTO l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO il vigente Piano Integrato di Attività ed Organizzazione di Ateneo 2022 – 2024 ed in particolare le appendici 2.3.C, 2.3.D, 2.3.E;

VISTE le dichiarazioni relative alla Società Meridionale Servizi soc.coop. a r.l. rese dalla Dott.ssa Rossella Maio, Dott.ssa Claudia Palombo e dalla Sig.ra Carla David ai sensi del vigente piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza acquisite al protocollo di Ateneo in data 11/10/2022 con n. 122460, allegate al presente decreto;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge 120 dell'11/09/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021, convertito con



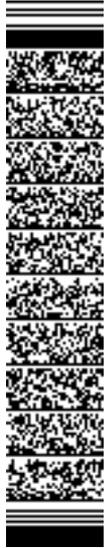
legge 108/2021, l'affidamento diretto, tramite Trattativa Diretta n. **3188705** sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.), del servizio di pulizia ordinaria da espletarsi nell'Edificio Universitario sito nel quartiere di Scampia a decorrere dal 17.10.2022 e fino al 31.3.2023 salvo il recesso in caso di consegna del servizio all'aggiudicatario della gara in corso prima di detta data, alla **Società Meridionale Servizi soc. coop. - Partita IVA n. 02434290728**, in conformità al capitolato speciale allegato al presente decreto, per l'importo complessivo di € 103.768,49 oltre IVA - oneri derivanti da rischi interferenti pari a zero (vedi allegato DUVRI), restando inteso che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'esito positivo delle verifiche in ordine alla ricorrenza, in capo all'affidatario, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016 e s.m.i., - **CIG 9436172F75** ;

- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, dell'importo **di € 51.745,69 oltre IVA**, da imputare sul capitolo **CA.04.41.04.04.02 - PULIZIA** - quale quota di competenza per l'esercizio finanziario 2022;
- di rimettere al Direttore dell'Esecuzione del Contratto gli adempimenti connessi alla consegna in via di urgenza, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. A) del sopracitato D.L 76/2020, convertito con legge 120/2020 come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021, convertito con legge 108/2021;
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL Dirigente
(Dott.ssa Rossella MAIO)

| |
|---|
| Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: <i>Ufficio Economato</i> Responsabile: <i>Dott.ssa Claudia Palombo, Capo dell'Ufficio</i> per chiarimenti: sig.ra Carla David tel. 081/2537233 |
|---|

| Per la copertura economico-finanziaria:..... | | | | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------|--|---|
| Budget Economico – Esercizio Finanziario 2022 | | | | | |
| N. Vincolo di Budget | Codice Conto | Descrizione Conto | Importo | Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018) | Costi di competenza alla data del..... ^{21/10/2022} (come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte) |
| COAN 102407 | CA.04.41.04.04.02 | Pulizia | 63.129,74 € | 10.276.491,86 € | 5.249.968,20 € |





| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo

Il Dirigente della Ripartizione: dott.sa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UCA 1

Il Capo dell'Ufficio: Marialetizia Albano

L'addetto: Pierfrancesco Papaccio

