



RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

ECONOMATO

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.
- VISTO** l'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020 convertito in legge n 120 del 11/09/2020 come modificato dall'art.51 del D.L. 77/2021 che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di Lavori, servizi e forniture sottosoglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente servizi e forniture di importo inferiore a euro 139.000,00;
- VISTO** l'art. 1 comma 3 del predetto decreto che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;
- VISTA** la circolare **MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409**, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito “*ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate*”;
- VISTO** il contratto rep. n. 10523 del 13.07.2018 con il quale l'Arch. Ferruccio Orioli ha concesso in comodato all'Università degli Studi di Napoli Federico II l'opera di sua proprietà denominata “*Storie del Golfo e altri racconti*” composta da n. 182 acquarelli (di dimensioni cm.50x70) e da n. 8 acquerelli (di dimensioni cm. 35x70) da esporre presso il Complesso universitario di San Giovanni a Teduccio;
- VISTO** in particolare l'art. 8 del contratto medesimo nel quale è indicato che “*il comodatario si impegna tra l'altro a realizzare in occasione del vernissage di un numero di copie adeguato di un catalogo relativo all'opera esposta e, più in*

generale, all'attività artistica dell'autore nonché e di un numero di copie adeguato della rappresentazione dell'opera in scala ridotta.....”

RAVVISATA pertanto la necessità di provvedere all'affidamento del servizio per la realizzazione del progetto grafico, l'impaginazione e la stampa di n. 500 copie del catalogo “Un'opera di Ferruccio Orioli per il Campus di San Giovanni a Teduccio dell'Università degli Studi di Napoli Federico II” e di n. 600 copie della sopracoperta;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

CONSIDERATO del fatto che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, consultando n. 3 operatori economici;

VISTE le note con le quali sono stati richiesti ai sottoelencati operatori economici appositi preventivi per l'affidamento in parola:

- Officine Grafiche Francesco Giannini e Figli S.p.A. – nota prot. n. 75493 del 21.06.2022;
- Grafica Metelliana S.p.A. – nota prot. n. 75492 del 21.06.2022;
- ArtStampa s.r.l.s. Unipersonale – nota prot. n. 75494 del 21.06.2022;

CONSIDERATO che entro il termine di scadenza sono pervenuti il preventivo di spesa e la documentazione richiesta firmata digitalmente della Società Officine Grafiche Francesco Giannini e Figli S.p.A., acquisiti al protocollo di Ateneo in data 24.06.2022 con n. 78448 per l'importo complessivo di € 4.600,00 oltre IVA, il preventivo di spesa e la documentazione firmata digitalmente della società Grafica Metelliana S.p.A., acquisiti al protocollo di Ateneo in data 24.06.2022 con n.78320 per l'importo complessivo di € 3.150,00 oltre IVA e il preventivo di spesa della società Artstampa s.r.l.s. unipersonale acquisito al protocollo di Ateneo con n. 79566 del 28.06.2022 per l'importo complessivo di euro 3.700,00 oltre IVA;

RITENUTO di affidare il servizio alla società Grafica Metelliana S.p.A. Partita IVA/Cod.Fisc. 02691820654 per l'importo complessivo di € 3.150,00 oltre IVA;

TENUTO CONTO che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- ha espletato con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC in data 16/06/2022; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) con scadenza in data 01/11/2022. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del

corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento diretto nonché di appalto di esiguo importo e ad esecuzione istantanea, l'Amministrazione non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 anche in considerazione del miglioramento del prezzo proposto dalla società Grafica Metelliana S.p.A. pari ad € 550,00;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità, prima dell'intervenuta esecuzione del servizio di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

CONSIDERATO che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTA la documentazione di offerta presentata dalla società Grafica Metelliana S.p.A. nonché il Documento di gara unico europeo (DGUE) acquisito al protocollo di Ateneo n. 78320 del 24/06/2022, con il quale quest'ultimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

VISTO l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;

VISTA la dichiarazione relativa alla società Grafica Metelliana S.p.A. resa ai sensi del vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e la Trasparenza acquisita al protocollo di Ateneo con n. 85806 in data 12/07/2022 firmata dalla Dott.ssa Rossella Maio, dalla dott.ssa Claudia Palombo e dalla sig.ra carla David ed allegata al presente decreto;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge n. 120 dell'11/09/2020 come modificato dall'art.51 del D.L. 77/2021 convertito con legge n. 108/2021, l'affidamento diretto alla Società Grafica Metelliana S.p.A. del servizio per la realizzazione del progetto grafico, l'impaginazione e la stampa di n. 500 copie del catalogo "*Un'opera di Ferruccio Orioli per il Campus di San Giovanni a Teduccio dell'Università degli Studi di Napoli Federico II*" e di n. 600 copie della sopracoperta alle condizioni indicate nell'**allegato 1**) denominato "Condizioni particolari per l'espletamento del servizio" per l'importo complessivo di **€ 3.150,00 oltre IVA** pari ad **€ 693,00** per complessivi **€ 3.843,00** -CIG: **ZEE36D5560**;
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa da imputare sul capitolo [CA **04.41.04.06.01 Rappresentanza**] del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario 2022;

- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Rossella MAIO)

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio Economato*
Responsabile:
Dott.ssa Claudia Palombo, Capo dell'Ufficio
per chiarimenti: *sig.ra Carla David*

**Per la copertura economico-finanziaria:
Budget Economico – Esercizio Finanziario.2022.-**

N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data del.....(come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
COAN 76720	CA.04.41.04.06.01	RAPPRESENTANZA	3.843,00	--	--

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo

Il Dirigente della Ripartizione: dott.sa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UFFICIO CONTABILITA' AREA 2

Il Capo dell'Ufficio: DOTT.SSA CATERINA FERRONE

L'addetto:

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....							
BUDGET DEGLI INVESTIMENTI							
Fonte di Finanziamento			Spese d'Investimento				
Contributi Pluriennali	Mutui	Risorse Proprie	Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
Importo	Importo	Importo	N. scrittura	Importo			
Note:							

Per la copertura economico-finanziaria:
Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo
Il Dirigente della Ripartizione: Dott.ssa
Colomba Tufano
Unità organizzativa responsabile:
UFFICIO.....
Il Capo dell'Ufficio:
L'addetto: