



RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

UFFICIO ECONOMATO

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VISTO** l'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020 convertito in legge n. 120 del 11/09/2020 come modificato dall'art.51 del DL. 77/ 2021 convertito in legge n. 108/2021 che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di Lavori, servizi e forniture sottosoglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente servizi e forniture di importo inferiore a euro 139.000,00;
- VISTO** l'art. 1 comma 3 del predetto decreto che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- VISTO** l'art. 8 comma 1 lett. a del sopracitato D.L. il quale dispone che *“e' sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, fermo restando quanto previsto dall'articolo 80 del medesimo decreto legislativo”*;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *«Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»*, le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, *«[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni in ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»*;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, del citato D. lgs 50/2016, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto, del fatto che sul ME.PA. si può acquistare anche mediante Trattativa Diretta;

- VISTA** la richiesta del 07/06/2022 con la quale il Dirigente della Ripartizione Studenti acquisita al protocollo di Ateneo n. 68252 del 08/06/2022, ha chiesto un servizio di pulizia a mezzo presidio fisso presso il Complesso di Biotecnologie per l'assistenza al montaggio e allo smontaggio delle postazioni informatiche necessarie all'espletamento delle prove di accesso alle Scuole di Specializzazione di Medicina e Chirurgia, nonché la pulizia straordinaria dei servizi igienici il giorno 26/07/2022 dopo l'inizio della prova;
- VISTA** la mail del 05/07/2022 acquisita al protocollo di Ateneo n. 06/07/2022 con la quale il Direttore Tecnico Area Sistemi di Elaborazione Microinformatica del CSI, ha comunicato i giorni e gli orari necessari per il suddetto servizio e precisamente.
- n. 5 unità di personale per il periodo dal 15 al 21 luglio 2022, sabato e domenica esclusi, per le operazioni di montaggio;
 - n. 5 unità di personale dal 27 luglio 2022 al 30 luglio 2022, sabato incluso, per le operazioni di smontaggio;
- orientativamente dalle ore 08:00 alle ore 17:00 per un monte ore massimo stimato pari a 405 da rendicontare al termine delle operazioni;
- pulizia straordinaria dei servizi igienici il giorno 26/07/2021 dopo l'inizio del concorso;
- VISTO** il contratto rep. 10663 dell'11/6/2021 con il quale è stata affidata alla Società Scala Enterprise srl la prosecuzione del servizio di pulizia e di igiene ambientale degli immobili siti presso il Complesso di Scienze Biotecnologiche, già disciplinato nei contratti rep. n. 10432/2015 del 24/06/2015 e rep. 10614 del 25/09/2020;
- DATO ATTO** pertanto, della necessità di affidare il servizio in argomento con assoluta urgenza alla Società Scala Enterprise srl, già affidataria del servizio di pulizia ordinaria presso i locali del Complesso di Biotecnologie sede dell'espletamento del concorso;
- CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato a soddisfare le esigenze rappresentate dal Dirigente della Ripartizione Studenti e dal Direttore Tecnico Area Sistemi di Elaborazioni Microinformatica del CSI;
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- VERIFICATO** a cura del Responsabile del Procedimento, che il servizio è presente sul MePA;
- TENUTO CONTO** del fatto che il Responsabile del Procedimento ha proposto di procedere all'acquisizione in discorso mediante Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
- CONSIDERATO** che la Trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione rivolta ad un unico operatore economico e semplificata rispetto alla Richiesta di Offerta, in quanto utilizzabile esclusivamente nell'ambito di procedure che non devono necessariamente garantire pluralità di partecipazione;
- CONSIDERATO** che è stata, pertanto, inviata una proposta di negoziazione, mediante Trattativa Diretta, alla Società Scala Enterprise srl trattativa n. [3109863] del 12.07.2022;
- ACQUISITA** L'offerta dalla Società di € 7.785,12 iva esclusa cui è stata inviata la proposta di negoziazione;
- TENUTO CONTO** che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4:

- espletterà prima della stipula del contratto, le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità in capo all'operatore economico selezionato: della sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti:
 - la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento diretto nonché del fatto che l'affidamento del servizio è disposto a favore dell'operatore già affidatario del servizio di pulizia ordinaria nei locali del Complesso di Biotecnologie, l'Amministrazione non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 anche in considerazione del miglioramento del prezzo proposto dalla Società Scala Enterprise srl di € 54,88;

CONSIDERATO che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTA la documentazione di offerta presentata dall'operatore economico selezionato, nonché il Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale lo stesso ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento e che la Società Scala Enterprise srl ha dichiarato di aver presentato ricorso davanti al TAR del Lazio con numero di registro 23315/2019, ancora pendente, nei confronti dell'ANAC per l'avvenuta iscrizione nel casellario informatico della seguente annotazione: *<La stazione appaltante (SA), Fondazione Sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari (C.F. 93293640723), con note acquisite al protocollo dell'Autorità nn. 12871 e 12931 del 15.02.2019, ha segnalato gli OO.ee. "Scala Enterprise s.r.l. (C.F. 05594340639) e Puglia Working Service S.C.a.R.L. (C.F. 07602320728) ai sensi dell'art. 8 comma 1 lettera p) del DPR 207/2010, per grave negligenza, o errore grave nell'esecuzione del contratto relativo al servizio di facchinaggio e piccolo trasporto per le esigenze connesse all'attività della Fondazione Petruzzelli e Teatri di Bari (CIG 66682627EO) dell'importo di € 100.000,00. Più precisamente la S.A. ha comunicato di aver disposto, con Determina del 11.07.2018 del Sovrintendente del Teatro, l'esclusione dei due OO.ee. dalla Procedura aperta a rilevanza comunitaria per l'affidamento biennale dell'appalto del servizio di trasporto e facchinaggio, in quanto in tale circostanza è stato accertato che i due OO.ee. si sono resi responsabili di aver effettuato subappalto nel precedente affidamento senza inoltrare specifica richiesta di autorizzazione alla S.A., circostanza costituente violazione di norma di rilievo penale di cui all'art. 21 della legge 646/82. La presente annotazione è iscritta nel Casellario Informatico, ai sensi dell'art. 8, commi 4 e 2, lett. p) del d.p.r. n. 207/2010 (ora art. 213, comma 10, d.lgs. 50/2016)>*



e non comporta l'automatica esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche>;

- VISTO** l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;
- VISTE** le dichiarazioni relative alla Società Scala Enterprise srl rese dalla Dott.ssa Rossella Maio, Dott.ssa Claudia Palombo e dal Sig. Pasquale Carlino ai sensi del vigente piano triennale di prevenzione della corruzione acquisite al protocollo di Ateneo con n. 85978 del 12/07/2022 allegate al presente decreto;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge 120 dell'11/09/2020 come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021, l'affidamento diretto, tramite Trattativa Diretta n. **3109863** sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), del servizio di pulizia a mezzo presidio fisso presso il complesso di Biotecnologie per l'assistenza al montaggio e allo smontaggio delle postazioni informatiche, necessarie all'espletamento delle prove di accesso alle Scuole di Specializzazione di Medicina e Chirurgia alla **Società Scala Enterprise srl - PARTITA IVA N 05594340639** a decorrere dal 15/07/2022 per l'importo complessivo pari ad € 7.785,12 oltre IVA, restando inteso che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'esito positivo delle verifiche in ordine alla ricorrenza, in capo all'affidatario, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016 e s.m.i., secondo quanto specificato dalle Linee Guida Anac 4 (aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018) e riportato in premessa - **CIG Z76370FDBC** nei seguenti giorni e con le seguenti unità di personale:

- n. 5 unità di personale per il periodo dal 15 al 21 luglio 2022, sabato e domenica esclusi, per le operazioni di montaggio;
 - n. 5 unità di personale dal 27 luglio 2022 al 30 luglio 2022, sabato incluso, per le operazioni di smontaggio;
 - orientativamente dalle ore 08:00 alle ore 17:00 per un monte ore massimo stimato pari a 405 da rendicontare al termine delle operazioni;
 - pulizia straordinaria dei servizi igienici il giorno 26/07/2021 dopo l'inizio del concorso;
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo **[CA.04.41.04.04.02 - PULIZIA]** del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario [2022]
 - di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL Dirigente
(Dott.ssa Rossella MAIO)

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio Economato*
Responsabile: *Dott.ssa Claudia Palombo, Capo dell'Ufficio*
per chiarimenti Pasquale Carlino tel. 081/2537281

Per la copertura economico-finanziaria:
Budget Economico – Esercizio Finanziario.....2022-

N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data del 15/07/2022 (come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
75030	CA.04.41.04.04.02	PULIZIA	9.498,00	10.276.492,00	4.277.963,32

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo

Il Dirigente della Ripartizione: dott.sa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UCA 2

Il Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Caterina Ferrone

L'addetto: Dott.ssa Simona Scolarici

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI

Fonte di Finanziamento			Spese d'Investimento				
Contributi Pluriennali	Mutui	Risorse Proprie	Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
			N. scrittura	Importo			
Importo	Importo	Importo					

Note:

Per la copertura economico-finanziaria:

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo

Il Dirigente della Ripartizione: Dott.ssa

Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile:

UFFICIO.....

Il Capo dell'Ufficio:

L'addetto: