



RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VISTO** l'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020 convertito in legge n.120 del 11/09/2020 come modificato dall'art.51 del DL. 77/ 2021 convertito con legge n. 108/2021, che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di Lavori, servizi e forniture sottosoglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente servizi e forniture di importo inferiore a euro 139.000,00;
- VISTO** l'art. 1 comma 3 del predetto decreto che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;
- VISTA** La corrispondenza intercorsa mediante posta elettronica ultima quella del 24 Gennaio 2022 acquisita al protocollo di Ateneo in data 26 gennaio con n 7979, con la quale è stata confermata la volontà, da parte dell'Ateneo, di ricevere in donazione dagli eredi di Annibale Ruccello l'intera biblioteca composta dal materiale bibliografico (libri, dischi e



oggettistica) elencato nel catalogo allegato al presente provvedimento, attualmente ubicato a casa Rucello sita in Castellammare di Stabia;

VISTA

La nota protocollo n 14995 del 10 febbraio 2022 con la quale il dirigente della Ripartizione Edilizia ha comunicato l'ubicazione dei locali deputati ad accogliere il predetto materiale bibliografico individuati al piano ammezzato del Complesso di Via Mezzocannone n 8;

RAVVISATA

pertanto, la necessità di provvedere allo spostamento del predetto materiale bibliografico, da riporre in specifiche scatole opportunamente numerate nel medesimo ordine riportato nel catalogo, per essere depositate nei locali sopra indicati.

RAVVISATA

La necessità di affidare il servizio in conformità alle modalità indicate nel documento denominato "Condizioni particolari del servizio" allegato al presente provvedimento;

DATO ATTO

della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

DATO ATTO

del fatto che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, consultando n. 3 operatori economici mediante Trattativa diretta sul MEPA;

CONSIDERATO

che la Trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione rivolta ad un unico operatore economico e semplificata rispetto alla Richiesta di Offerta, in quanto utilizzabile esclusivamente nell'ambito di procedure che non devono necessariamente garantire pluralità di partecipazione

CONSIDERATO

che, la proposta di negoziazione non è stata inviata al contraente uscente in precedente rapporto contrattuale avente ad oggetto il medesimo servizio;

CONSIDERATO

che è stata, pertanto, inviata una proposta di negoziazione, mediante Trattativa Diretta ai seguenti operatori economici:

Ecoteam Trattativa diretta n. 2092673 del 06/04/2022;

La Nuova Campania Trattativa diretta n. 2089529 del 06/04/2022;

GSN Trattativa diretta n.. 2092543 del 06/04/2022;





CONSIDERATO

che entro il termine di scadenza sono pervenute le offerte e la documentazione richiesta firmata digitalmente dai seguenti operatori economici:

- 1) Società Ecoteam per l'importo complessivo di euro 630,00 oltre IVA
- 2) Società La Nuova Campania per l'importo complessivo di euro 1500,00 oltre IVA;
- 3) Società GSN per l'importo complessivo di euro 3883,00 oltre IVA;

RITENUTO

di affidare il servizio in parola alla Società Ecoteam – Codice Fiscale/P.IVA n. 03315530653;

TENUTO CONTO

che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, ha espletato con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: 1) consultazione del casellario ANAC in data 13 maggio 2022; verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) con scadenza 9 giugno 2022;

2) Iscrizione dell'albo Nazionale degli autotrasportatori;

3) ha consultato in data 15/03/2022 l'Elenco dei Fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa – c.d. white list - della competente Prefettura di Salerno e l'iscrizione è risultata in corso di aggiornamento, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

Per i restanti requisiti di moralità, si procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;



CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità, prima dell'intervenuta esecuzione del servizio, di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

CONSIDERATO che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTA la documentazione di offerta presentata dall'operatore selezionato, nonché il Documento di gara unico europeo (DGUE) acquisito al protocollo di Ateneo con protocollo con n. 24986 del 07/03/2022, con il quale quest'ultimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

VISTO l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;

VISTA la dichiarazione resa dalla Dott.ssa Rossella Maio, dalla Dott.ssa Claudia Palombo e dal Sig. Marco Gallotti acquisita al protocollo di Ateneo con n. 54437 del 9/05/2022, ai sensi del nuovo piano triennale di prevenzione della corruzione e allegate al presente decreto.

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- autorizzare, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge n. 120 dell'11/09/2020 come modificato dall'art.51 del D.L. 77/ 2021 convertito con legge n. 108/2021, l'affidamento diretto alla Società Ecoteam srl del servizio di movimentazione, Trasloco del materiale bibliografico (libri, dischi e oggettistica) da casa Ruccello sita in Castellammare di Stabia Via Principe Amedeo n13 ai locali siti al piano ammezzato del Complesso di Via Mezzocannone n 8 secondo le modalità indicate nel documento "Condizioni particolari del servizio" per l'importo complessivo di € 630,00 oltre IVA pari ad € 138,60 per complessivi **€ 768,60 oneri derivanti da rischi interferenti pari a zero come da D.U.V.R.I allegato - CIG: Z1035B08AB;**
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa da imputare sul capitolo **[CA.04.41.04.04 Traslochi e facchinaggio]** del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario [2022];





- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Rossella MAIO)

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio Economato*
 Responsabile: *Dott.ssa Claudia Palombo, Capo dell'Ufficio*
 Per chiarimenti: Sig. Marco Gallotti
 economato@unina.it
 economato@pec.unina.it

Per la copertura economico-finanziaria:

Budget Economico – Esercizio Finanziario...2022

COAN N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016- 2018)	Costi di competenza alla data del..... ^{19/05/2022} (come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
49534	CA.04.41.04. 04.04	TRASLOCHI E FACCHINAGGIO	768,60	77.385,00	36.288,90

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo
 Il Dirigente della Ripartizione: *dott.sa Colomba Tufano*
 Unità organizzativa responsabile: UCA 2

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
 UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
 DD/2022/683 del 19/05/2022
 Firmatari: Maio Rossella





Il Capo dell'Ufficio: Facente funzione Dott.ssa Flora Parente

L'addetto: Dott.ssa Simona Scolarici

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....							
BUDGET DEGLI INVESTIMENTI							
Fonte di Finanziamento			Spese d'Investimento				
Contributi Pluriennali	Mutui	Risorse Proprie	Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
			N. scrittura	Importo			
Importo	Importo	Importo					

Note:

Per la copertura economico-finanziaria:

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo

Il Dirigente della Ripartizione: Dott.ssa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile:

UFFICIO.....

Il Capo dell'Ufficio:

L'addetto:

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
 UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
 DD/2022/683 del 19/05/2022
 Firmatari: Maio Rossella

