



**RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE
IL DIRIGENTE**

- VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VISTO** l'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020 convertito in legge n. 120 del 11/09/2020 come modificato dall'art.51 del DL. 77/2021 convertito in legge 108/2021 che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di Lavori, servizi e forniture sottosoglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente servizi e forniture di importo inferiore a euro 139.000,00;
- VISTO** l'art. 1 comma 3 del predetto decreto che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *«Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»*, le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, *«[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»*;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.s.m.i.;
- VISTA** la circolare **MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409**, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito *“ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate”*.
- VISTA** La nota protocollo n. 9328 del 28/01/2022 con la quale il capo dell'Ufficio UGCFSH , ha chiesto di provvedere alla pubblicazione sui quotidiani dell'avviso di gara **“ 5-S-2021 -Servizio di pulizia, di igiene e di sanificazione a ridotto impatto ambientale presso gli edifici dell'Ateneo in 8 lotti”**



- DATO ATTO** pertanto, della necessità di affidare il servizio di pubblicazione;
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- DATO ATTO** del fatto che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, consultando n. 3 operatori economici;
- CONSIDERATO** che, nel procedere alle richieste di preventivo, non è stato consultato il contraente uscente in precedente rapporto contrattuale avente ad oggetto il medesimo servizio;
- VISTE** le note con le quali sono stati richiesti ai sottoelencati operatori economici appositi preventivi per l'affidamento in parola
- Info srl nota prot. n. 9669 del 31/01/2022
- Pubbligare Managements srl nota prot. n 9670 del 31/01/2022
- Lexmedia srl nota prot. n. 9671 del 31/01/2022;
- CONSIDERATO** che entro il termine di scadenza sono pervenuti i preventivi e la documentazione richiesta dei seguenti operatori economici:
Pubbligare Management Srl acquisito al protocollo di Ateneo in data 01/02/2022 con n. 10451 per l'importo complessivo di euro 1.100,00 oltre IVA
Info Srl acquisito al protocollo di Ateneo in data 03/02/2022 con n. 11590 per l'importo complessivo di € 1.075,00 oltre IVA;
- RITENUTO** di affidare il servizio in parola alla Soc INFO S.r.l. - Partita IVA n. **04656100726**
- TENUTO CONTO** che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 ha espletato con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC del 2, ii) in data 04/02/2022 ,verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) con scadenza il 07/02/2022 . Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette; per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016; inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di





successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

- TENUTO CONTO** che, trattandosi di affidamento diretto nonché di appalto di esiguo importo e ad esecuzione istantanea, l'Amministrazione non ha richiesto all'operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art.103 del D.Lgs. 50/2016 anche in considerazione del miglioramento del prezzo proposto dalla Soc. INFO S.r.l. pari ad € 10,75 rideterminando pertanto l'importo offerto pari ad € 1.064,25 oltre IVA;
- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità, prima dell'intervenuta esecuzione del servizio, di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- CONSIDERATO** che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;
- VISTA** la documentazione di offerta presentata dall'operatore selezionato, nonché il Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale quest'ultimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;
- VISTO** l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza
- VISTA** la dichiarazione relativa alla società Info S.r.l. rese ai sensi del vigente piano triennale di prevenzione della corruzione dalla dott.ssa Rossella Maio, dalla dott.ssa Claudia Palombo, dalla Sig.ra Eleonora Maria Di Mambro acquisita al protocollo di Ateneo con n.12503 in data 04/02/2022, allegate al presente decreto.

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 76 del 16/07/2020 convertito in legge n.120 dell'11/09/2020 come modificato dall'art. 51 del Dl.77/2021 convertito in legge 108/2021, l'affidamento diretto alla Soc. Info per l'importo complessivo di € 1.064,25 più IVA 22% € 234,14 per complessivi € 1.298,39 per il servizio di pubblicazione sui quotidiani dell'avviso di gara " **5-S-2021 -Servizio di pulizia, di igiene e di sanificazione a ridotto impatto ambientale presso gli edifici dell'Ateneo in 8 lotti**

CIG : ZC43518D80



- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo [C.A. **04.41.04.06.09 Spese per pubblicità degli atti** del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario 2022;
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Rossella MAIO)

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio Economato*
Responsabile: *Dott.ssa Claudia Palombo, Capo dell'Ufficio*
Per chiarimenti sig.ra *Eleonora Di Mambro*

Per la copertura economico-finanziaria:

Budget Economico – Esercizio Finanziario 2022

N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data del 08/02/2022 (come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
COAN 12943	CA.04.41. 04.06.09	SPESE PUBBLICITA' ATTI	1298,39	51820,75	3438,57

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo
Il Dirigente della Ripartizione: dott.ssa Colomba Tufano
 Unità organizzativa responsabile: UCA 1
 Il Capo dell'Ufficio: Marialetizia Albano
 L'addetto: Emilia Gabola

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
 UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
 DD/2022/128 del 08/02/2022
 Firmatari: Maio Rossella





Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....							
BUDGET DEGLI INVESTIMENTI							
Fonte di Finanziamento			Spese d'Investimento				
Contributi Pluriennali	Mutui	Risorse Proprie	Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
			N. scrittura	Importo			
Importo	Importo	Importo					
Note:							

