



COD.RIF. 2205 – Rif. Decreto Direttoriale N. 442 DEL 03.05.2022

CONCORSO
PUBBLICO

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, A N. 1 POSTO DI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SANITÀ PUBBLICA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

1. PREMESSA

Il presente documento indica gli adempimenti adottati da questa amministrazione per la corretta gestione ed organizzazione del concorso in oggetto, in conformità alle LLGG elaborate dalla Ripartizione Prevenzione e Protezione, in base all'attuale andamento epidemiologico, nonché alle disposizioni normative vigenti a partire dal 25 maggio 2022 e pianifica tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione della procedura concorsuale anche nel pieno rispetto di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalle suddette disposizioni normative.

2. DESCRIZIONE DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

La procedura prevede lo svolgimento della prova orale del concorso in oggetto che sarà espletata secondo la modalità di seguito indicata:

A. PROVA ORALE	
N° TOTALE DI CANDIDATI: 34	
SEDE: Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II - via Sergio Pansini, 5 80131 – Napoli	
AULA - PIANO TERRA EDIFICIO 19: Aula Piccola NORD	
N°SESSIONI: 1	
DATA*: 06/09/2022	
ORE: 08.30	

* il calendario dettagliato della prova è consultabile nella pagina web dedicata alla procedura concorsuale (articolazione oraria, nominativi candidati, etc.)



3. INDIVIDUAZIONE DELL'AREA CONCORSUALE

In conformità ai criteri** di sicurezza delle LLGG di Ateneo e al Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici sono state individuate le seguenti aree concorsuali:

AREA CONCORSUALE	
EDIFICIO	Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
ID. ACCESSO	Ingresso Principale – Ingresso Secondario
ID. AULA	Aula piccola NORD – Edificio 19 – Piano Terra
ID. LOCALE ISOLAMENTO	Piano 1° Edificio 19 Aula Didattica Dip. Sanità Pubblica
UP INTERESSATE <i>per coordinare le eventuali interferenze</i>	I locali che insistono nell'area concorsuale e che possono costituire interferenza alla procedura concorsuale dovranno essere interdetti nel giorno previsto per l'espletamento della prova.
TIPOLOGIA DI PROVA	PROVA ORALE

disponibilità di una adeguata **viabilità e di trasporto pubblico locale; dotazione di ingressi sufficientemente ampi e numerosi da consentire il diradamento dei candidati in entrata e in uscita dall'area; disponibilità di **aree riservate al parcheggio** dei candidati e del pubblico con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.); presenza di **un'area interna** di sufficienti dimensioni ove effettuare le fasi propedeutiche all'accesso all'aula concorso in caso di condizioni microclimatiche sfavorevoli; disponibilità di un **locale autonomo e isolato**, ubicato prima dell'accesso all'aula concorso dei candidati, ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prova); disponibilità di **aule concorso** sufficientemente ampie in modo da garantire una collocazione dei candidati **con distanziamento di sicurezza**; servizi igienici esclusivamente dedicati; zone interne dell'area concorsuale interdette al personale interno per evitare la promiscuità, anche estemporanea, del personale dipendente dell'Università con i candidati e viceversa.

**4. PROCEDURE DI ACCESSO, TRANSITO E USCITA****4.1. MODALITA' DI ACCESSO**

L'accesso all'area concorsuale è garantito esclusivamente ai candidati e **verrà impedito l'ingresso ad accompagnatori e soggetti terzi.**

I candidati dovranno:

- a) presentarsi da soli, per evitare assembramenti;
- b) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;

Per assolvere agli obblighi di cui ai punti precedenti, i partecipanti dovranno produrre la prevista autodichiarazione, secondo il modello pubblicato alla pagina web di Ateneo dedicata alla procedura, prima di accedere alle aree interne. Qualora una delle condizioni indicate non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, **sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.**

- c) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina messa a disposizione dall'Amministrazione come sottoindicato.

Tutti i candidati saranno dotati dall'Amministrazione, all'atto di ingresso nell'aula concorsuale, di mascherine di tipo FFP2 per la protezione delle vie aeree. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Amministrazione, **prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova.** In ogni caso, non deve essere consentito nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Per gli spostamenti interni dovrà essere mantenuta la destra e dovranno essere rispettate le norme per l'uso condiviso di spazi comuni.

4.2. MODALITA' DI PERMANENZA NEI LUOGHI DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo aver terminato la prova finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina fornita dall'Amministrazione. È fatto divieto di scambiarsi penne e altri oggetti assimilabili. È vietato altresì il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Al termine della prova, i concorrenti si atterranno alle istruzioni fornite dal personale addetto.



Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante FFP2, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro.

5. IDENTIFICAZIONE DEI LUOGHI, DEI PERCORSI E DEI SERVIZI DEDICATI ALLA PROCEDURA

UNA PLANIMETRIA A COLORI RELATIVA ALL'AREA CONCURSALE È CONSULTABILE NELLA PAGINA WEB DEDICATA ALLA PROCEDURA (PERCORSI INTERNI, INDIVIDUAZIONE AULE, INDIVIDUAZIONE SERVIZI DEDICATI, ETC.)

6. PERCORSI DI TRANSITO E ULTERIORI MISURE DI SICUREZZA

Al fine di garantire il rispetto costante delle misure di contenimento COVID-19 sono:

- stati individuati i percorsi di accesso e di uscita riservati ai candidati e interdetti a terzi;
- state individuate le aree di attesa, l'aula concorso, il locale isolamento e i servizi igienici dedicati agli stessi;
- stati verificati negli spazi connettivi i requisiti della segnaletica già installata in conformità alle disposizioni di Ateneo di cui alla PG/2020/069670;
- stati installati i dispenser di gel idroalcolico.

7. GESTIONE DEI CASI SOSPETTI

Come da prospetto riportato al punto 3 del presente POC, è stato individuato un locale autonomo e isolato, più precisamente l'Aula Didattica sita al piano primo del medesimo edificio ed afferente il Dip. di Sanità Pubblica ove accogliere i soggetti che durante lo svolgimento della prova manifestino sintomi riconducibili alla COVID-19 al fine di poter applicare l'istruzione operativa "Ripre.iop.gecacoa" pubblicata sulla pagina dedicata di Ateneo. Non si è reso necessario attivare un servizio medico di pre-triage in quanto sono stati definiti dai Medici Competenti, in collaborazione con il RSPP, i criteri per eseguire manovre di primo soccorso nella fase di emergenza Covid-19. Tali criteri sono stati trasmessi con apposita circolare agli addetti al Primo Soccorso di Ateneo (PG/2020/0049201 del 18/06/2020).

8. PROCEDURE DI GESTIONE DELL'EMERGENZA - PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

In caso di emergenza saranno attuate le procedure riportate nel Piano di Emergenza dell'edificio.

L'OPUSCOLO CONTENENTE LE ISTRUZIONI A CUI ATTENERSI IN CASO DI EMERGENZA È CONSULTABILE NELLA PAGINA WEB DEDICATA ALLA PROCEDURA.

**9. INFORMAZIONE AI CANDIDATI E FORMAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO**

Il presente Piano nonché le LLGG di Ateneo sono state pubblicate sul sito di Ateneo. Inoltre, mediante pubblicazione sulla pagina dedicata alla procedura, è stata messa a disposizione di tutti i partecipanti:

- l’informativa per il contrasto alla diffusione del Sars-CoV-2 (misure adottate ed obblighi di comportamento);
- l’informativa sul trattamento dei dati personali rilevati per l'accesso alle sedi e alle strutture dell'ateneo ai fini della prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19.

SI ATTESTA LA CONFORMITA' DEL PIANO ALLE LLGG DI ATENEO E AL PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI.

IL RSPP

Maurizio Pinto

**IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE RISORSE
UMANE PERSONALE CONTRATTUALIZZATO
E TRATTAMENTO PENSIONISTICO**

Gabriella Formica

IL DIRETTORE GENERALE

Alessandro Buttà

Allegati rinvenibili nella pagina web dedicata alla procedura

1. Planimetria dell'area concorsuale
2. Informativa per il contrasto alla diffusione del virus Sars-CoV-2
3. Informativa sul trattamento dei dati personali rilevati per l'accesso alle sedi
4. Autodichiarazione per l'accesso all'area concorsuale
5. Opuscolo con le istruzioni in caso di emergenza