



D.D. Cont./ 184/ 2022 del 03/12/2022

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 di un servizio di n. 1 Coffee break per n. 25 persone per la Riunione di lavoro nell'ambito del progetto Aurora che si svolgerà il giorno 06/12/2022, per un importo contrattuale pari a € 300,00 (IVA esclusa)

CIG: Z0B38D3085

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO
VISTO

il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

in particolare l'art. 32, comma 2, lettera a) del predetto decreto, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del Codice, «la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del citato decreto, il quale prevede che «fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici»;

l'art. 36, comma 7, D.lgs. 50/2016, il quale prevede che «con il regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, sono stabilite le modalità relative alle procedure di cui al presente articolo, alle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nel predetto regolamento sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata. Fino alla data di entrata in vigore del regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, si applica la disposizione transitoria ivi prevista»;

le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al D.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 dello 01.03.2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da

Corso Umberto I, 40

80138 Napoli

Tel 081 2537031

Fax 081 2537567

dip.giurisprudenza@unina.it

VISTO

VISTO

VISTE



	<i>due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;</i>
VISTO	l'art. 1, comma 449, L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. 208/2015, che prevede che le istituzioni universitarie - tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 L. 488/2000 e ss.mm.ii.;
VISTA	la circolare MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito <i>"ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate"</i> ;
VISTA	la delibera del Consiglio di Dipartimento del 31.01.2022, con la quale il Direttore è delegato per l'e.f. 2022 agli acquisti di beni e servizi inferiori a € 20.000,00;
VISTA	la richiesta formulata dalla Prof.ssa Francesca Scamardella di provvedere alla prenotazione di un servizio di n. 1 Coffee break per n. 25 persone per la Riunione di lavoro nell'ambito del progetto Aurora che si svolgerà il giorno 06/12/2022;
CONSIDERATO	che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire lo svolgimento dell'evento nell'ambito del progetto: 000006_BUDGET_ECONOMICO_RICERCA_2020;
VISTO	che con D.D. n. 76 del 16/05/2022, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 "Ruolo e funzioni del Responsabile Unico del Procedimento negli appalti e nelle concessioni", è stata nominata la sig.ra Annamaria D'Auria quale responsabile unico del procedimento relativo alle procedure di organizzazione di convegni, di conferenze, di tavole rotonde, di seminari e di incontri di studio finalizzati sia alle attività di didattica che di ricerca, promossi dal personale docente di questo Dipartimento;
VERIFICATA	la disponibilità del servizio presso gli operatori economici sul territorio nella data richiesta;
CONSIDERATO	che l'operatore DE GIOVANNI VINCENZO, P. IVA 07683491216 con sede alla Via Torre di Cappella n. 209, 80070 Bacoli (Na), offre il servizio ad € 300,00 (IVA esclusa);
CONSIDERATA	la congruità dell'offerta dell'operatore DE GIOVANNI VINCENZO, che garantisce la conformità del servizio offerto alle esigenze manifestate;
TENUTO CONTO	del fatto che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4: <ul style="list-style-type: none">▪ espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità in capo all'operatore economico selezionato: I) consultazione del casellario ANAC; II) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;▪ per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
CONSIDERATO	che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di <i>stand still</i> di 35 giorni per la stipula del contratto;
VISTA	la documentazione di offerta presentata dall'operatore economico selezionato con cui è attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;
VISTO	l'art. 56, comma 2, del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
ACQUISITE	le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 di assenza di parentela e/o affinità con titolari, amministratori, soci e dipendenti della ditta

**VISTO
ACCERTATA**

affidataria nonché in merito all'obbligo di astensione in caso di conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 6, co. 2, del D.P.R. 62/2013;
il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;
la disponibilità finanziaria sul progetto:
000006_BUDGET_ECONOMICO_RICERCA_2020, CA.04.41.04.06.02,
Organizzazione manifestazioni e convegni,

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa e da intendersi qui integralmente ripetuti e trascritti:

- di autorizzare l'affidamento diretto del servizio di n. 1 Coffee break per n. 25 persone per la Riunione di lavoro nell'ambito del progetto Aurora che si svolgerà il giorno 06/12/2022 all'operatore DE GIOVANNI VINCENZO, P. IVA 07683491216 con sede alla Via Torre di Cappella n. 209, 80070 Bacoli (Na), per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 330,00 (€ 300,00 + IVA pari ad € 30,00);
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare al progetto di seguito indicato:
Budget economico 2022 - 000006_BUDGET_ECONOMICO_RICERCA_2020, CA.04.41.04.06.02, Organizzazione manifestazioni e convegni;
- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis D.P.R. 602/1973);
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di attuare tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

**Il Direttore del Dipartimento
Prof. Sandro Staiano**

Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Dipartimentale Contabilità e Contratti
Capo Ufficio: *dott.ssa Raffaella Caccavale*
Tel. 081/2535120

A.D.

Firmatari: STAIANO SANDRO

