



D.D. Cont./ 35/ 2022 del 08/03/2022

**Oggetto:** Adesione convenzione CONSIP - Acquisto stampanti multifunzione e toner. per un importo contrattuale pari a € 1.746,20 (IVA esclusa)  
CIG derivato: ZAF357C01F  
CIG accordo quadro: 8374294E03

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

**VISTO**  
**VISTO**

il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;  
in particolare l'art. 32, comma 2, lettera a) del predetto decreto, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del Codice, «la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;  
in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del citato decreto, il quale prevede che «fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici»;  
l'art. 36, comma 7, D.lgs. 50/2016, il quale prevede che «con il regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, sono stabilite le modalità relative alle procedure di cui al presente articolo, alle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nel predetto regolamento sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata. Fino alla data di entrata in vigore del regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, si applica la disposizione transitoria ivi prevista»;  
le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al D.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 dello 01.03.2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

**VISTO**

**VISTO**

**VISTE**

Firmatari: STAIANO SANDRO

Corso Umberto I, 40  
80138 Napoli  
Tel 081 2537031  
Fax 081 2537567  
dip.giurisprudenza@unina.it



**VISTO** l'art. 1, comma 449, L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. 208/2015, che prevede che le istituzioni universitarie - tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 L. 488/2000 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito "ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 31.01.2022, con la quale il Direttore è delegato per l'e.f. 2022 agli acquisti di beni e servizi inferiori a € 20.000,00;

**VISTA** la necessità di provvedere all'acquisto di n. 4 MULTIFUNZIONE A4 MONOCROMATICA MFC-L6950DW CSP corredate di n. 12 TONER COD. TN-3520 CSP per le necessità del Dipartimento di Giurisprudenza;

**VISTA** la richiesta del Prof. Davide De Sanctis di provvedere all'acquisto di n. 1 MULTIFUNZIONE A4 MONOCROMATICA MFC-L6950DW CSP corredata di n. 3 TONER COD. TN-3520 CSP come da documentazione acquisita nell'istruttoria della presente;

**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire la continuità dell'attività di ricerca nell'ambito del Progetto: 000006\_BUDGET\_ECONOMICO\_RICERCA\_2019 e a garantire la continuità delle attività istituzionali del Dipartimento nell'ambito del Progetto 000006\_BUDGET\_ECONOMICO\_FUNZIONAMENTO\_2020;

**VISTO** l'art. 56, comma 3, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in forza del quale "per le procedure di acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, in assenza di espresso provvedimento di nomina, il Responsabile del procedimento coincide con l'unità organizzativa competente in ordine alla procedura";

**DATO ATTO** che alla data della presenta determina è attiva la convenzione CONSIP Bando Stampanti 18 Lotto 4 - Apparecchiature multifunzione A4 B/N, unitamente ai servizi connessi, ai materiali di consumo e ai servizi opzionali, CIG 8374294E03;

**VERIFICATO** che la Convenzione di cui innanzi risulta aggiudicata alla società VAR GROUP S.p.A. P.IVA 03301640482 - con sede in Via L. Giuntini n. 40, 50053 Empoli;

**RITENUTO** opportuno, pertanto, aderire alla Convenzione Consip Stampanti 18, per la fornitura di n. 5 Multifunzione A4 monocromatica. MFC-L6950DW CSP e n. 15 toner TN-3520 da 20.000 pagine - Lotto 4, CIG 8374294E03;

**CONSIDERATO** che il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante ordinativo diretto di fornitura sul MePA sottoscritto digitalmente dal Punto Ordinante;

**TENUTO CONTO** del fatto che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4:

- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità in capo all'operatore economico selezionato: I) consultazione del casellario ANAC; II) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

**VISTA** la documentazione di offerta presentata dall'operatore economico selezionato con cui è attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere



**VISTO**

generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

**ACQUISITE**

l'art. 56, comma 2, del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**VISTO**

**ACCERTATA**

le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 di assenza di parentela e/o affinità con titolari, amministratori, soci e dipendenti della ditta affidataria nonché in merito all'obbligo di astensione in caso di conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 6, co. 2, del D.P.R. 62/2013;

il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;

la disponibilità finanziaria sul progetto:

000006\_BUDGET\_ECONOMICO\_RICERCA\_2019, CA.04.41.02.02.01, Acquisto beni strumentali;

000006\_BUDGET\_ECONOMICO\_RICERCA\_2019, CA.04.41.02.01.02, Cancelleria e altro materiale di consumo;

000006\_BUDGET\_ECONOMICO\_FUNZIONAMENTO\_2020, CA.04.41.02.02.01, Acquisto beni strumentali;

000006\_BUDGET\_ECONOMICO\_FUNZIONAMENTO\_2020, CA.04.41.02.01.02, Cancelleria e altro materiale di consumo;

### **DETERMINA**

per i motivi espressi in premessa e da intendersi qui integralmente ripetuti e trascritti:

- di autorizzare l'affidamento tramite Convenzione Consip Bando Stampanti 18 Lotto 4 all'operatore economico VAR GROUP S.p.A. P.IVA 03301640482 - con sede in Via L. Giuntini n. 40, 50053 Empoli, per la fornitura di n. 5 stampanti e n. 15 toner per un importo complessivo pari ad € 2.130,36 IVA inclusa (€ 1.746,20 + IVA pari ad € 384,16);
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare al progetto di seguito indicato:
  - Budget economico 2022 000006\_BUDGET\_ECONOMICO\_RICERCA\_2019, CA.04.41.02.02.01, Acquisto beni strumentali per euro 210,13;
  - Budget economico 2022 000006\_BUDGET\_ECONOMICO\_RICERCA\_2019, CA.04.41.02.01.02, Cancelleria e altro materiale di consumo per euro 215,94;
  - Budget economico 2022 - 000006\_BUDGET\_ECONOMICO\_FUNZIONAMENTO\_2020, CA.04.41.02.02.01, Acquisto beni strumentali per euro 840,53;
  - Budget economico 2022 - 000006\_BUDGET\_ECONOMICO\_FUNZIONAMENTO\_2020, CA.04.41.02.01.02, Cancelleria e altro materiale di consumo per euro 863,76;
- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis D.P.R. 602/1973);
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di attuare tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

**Il Direttore del Dipartimento**

**Prof. Sandro Staiano**

Unità organizzativa responsabile del procedimento:  
**Ufficio Dipartimentale Contabilità e Contratti**  
Capo Ufficio: *dott.ssa Raffaella Caccavale*  
Tel. 081/2535120

**A.D.**