



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SCUOLA DI MEDICINA E CHIRURGIA
DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA

Prot. 2022/0062888 del 26/05/2022



Decreto Direttoriale

0 9 2 / 2 0 2 2

DECRETO DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA

Attribuzione incarico di Responsabile unico dei procedimenti (RUP) per l'affidamento delle distinte forniture di:

- 1) reagenti per il sequenziamento genico di nuova generazione basato su amplificazione diretta ed analisi per variazione di PH;
 - 2) reagenti per l'analisi di mutazioni a carico del DNA e dell'RNA mediante reazione a catena della polimerasi in tempo reale;
 - 3) reagenti per l'estrazione combinata e separata di acidi nucleici da campioni biologici (tissutali e fluidi);
 - 4) reagenti per l'analisi di mutazioni a carico del DNA e dell'RNA in forma liofila per Real Time PCR;
- per conto del Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Università degli Studi di Napoli Federico II – Via S. Pansini n. 5 di Napoli, ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., delle Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017.

IL DIRETTORE

VISTI

- l'art.31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- le linee guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n.1007 dell'11 ottobre 2017 e aggiornate al D. Lgs. 56/2017;
- l'art. 56 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, approvato con D.R. n. 4672 del 22/11/2018;
- il vigente Piano di Prevenzione della Corruzione di Ateneo;

VERIFICATO

- che il Prof. Claudio Bellevicine, anche alla luce delle precisazioni contenute nelle recenti linee guida ANAC, ha le competenze ed i titoli per assumere il ruolo di Responsabile unico del procedimento (RUP) relativamente alle forniture in questione;

Preso atto di quanto sopra esposto

DECRETA

1. di attribuire l'incarico di Responsabile unico del procedimento (RUP) al Prof. Claudio Bellevicine, Professore Associato di Anatomia Patologica, in servizio presso il Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, il quale nell'adempimento dei vari compiti di seguito elencati a solo titolo esemplificativo, potrà avvalersi di un supporto tecnico;
2. l'incarico ha valenza a far data dal 27/05/2022 per le seguenti attività:
 - a) i singoli procedimenti assegnati implicano lo svolgimento dell'istruttoria, dalla predisposizione degli atti di gara (verifiche delle normative e dei vincoli della spending review, proposta di approvazione del capitolato, schede tecniche, disciplinare, schemi per dichiarazioni etc., richiesta del CIG, fino alla predisposizione del provvedimento di proposta di aggiudicazione;



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SCUOLA DI MEDICINA E CHIRURGIA
DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA

Il Direttore:
Prof. Giancarlo Troncone

- b) nel caso di appalto da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, il RUP presiederà il seggio di gara predisponendo le proposte di esclusione, ammissione e la proposta di aggiudicazione;
 - c) il procedimento di verifica dell'anomalia (se non operante l'esclusione automatica) verrà condotto dal RUP (ai sensi dell'art.97 del codice degli appalti);
 - d) nel caso di appalto da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV, secondo criteri e parametri suggeriti dal RUP, la nomina della Commissione di gara dovrà essere proposta dal RUP previa verifica delle competenze dei soggetti interni quali Commissari. Nel caso di specie, il RUP opererà come segretario verbalizzante (e/o altro soggetto appositamente individuato);
 - e) presidiare la verifica amministrativa della documentazione che avverrà in seduta pubblica alla presenza di testimoni e le cui risultanze dovranno essere declinate in uno specifico verbale corredato delle proposte di esclusione, ammissione e soccorso istruttorio (anche nella fattispecie integrativa);
 - f) conduzione della procedura del soccorso istruttorio integrativo (ad eccezione dei provvedimenti di esclusione);
 - g) verifica dell'anomalia dell'offerta con la collaborazione della Commissione di gara e di eventuali esperti;
 - h) procedere con tutte le comunicazioni, ivi considerata la pubblicazione degli atti – così come richiesti – ai sensi dell'art.29 del Codice degli appalti;
 - i) procedere con le informazioni agli organi dell'Amministrazione, su richiesta e previa comunicazione al Direttore del Dipartimento;
 - j) presidiare l'eventuale procedura di accesso agli atti con predisposizione del riscontro a firma del dirigente/responsabile del servizio;
 - k) compiere, su delega del Datore di lavoro committente, in coordinamento con il Direttore dell'esecuzione ove nominato, le azioni dirette a verificare, anche attraverso la richiesta di documentazione, attestazioni e dichiarazioni, il rispetto, da parte dell'esecutore, delle norme sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
 - l) svolgere, su delega del soggetto di cui all'art.26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, i compiti ivi previsti;
 - m) curare le comunicazioni con l'Osservatorio ANAC;
 - n) curare e predisporre, con riferimento ai compiti di cui all'art.31 comma 12 del Codice e secondo quanto specificato dall'ANAC nelle linee guida n. 3/2016, il piano di verifiche da sottoporre al dirigente/responsabile del servizio e, al termine dell'esecuzione, presentare una relazione sull'operato e sulle verifiche effettuate, anche a sorpresa.
3. Il presente incarico non riguarda la direzione e/o l'esecuzione del contratto che avverrà con successivo atto direttoriale;
4. Il RUP sarà affiancato, per gli aspetti amministrativi connessi a ciascuna della forniture in questione, dal Dott. Salvatore Pasquino, Funzionario amministrativo in servizio presso il Dipartimento di Sanità Pubblica.
5. Il presente atto sarà notificato al Prof. Claudio Bellevicine ed al Dott. Salvatore Pasquino.

Napoli, 26/05/2022

Il Direttore
Prof. Giancarlo Troncone

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

(resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000)

Da acquisire PRIMA del conferimento dell'incarico

Il sottoscritto:

Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	In relazione al conferimento dell'incarico di
Claudio	Bellevicine	Napoli	21/09/1982	Responsabile Unico dei seguenti Procedimenti: 1) affidamento della fornitura di reagenti per il sequenziamento genico di nuova generazione basato su amplificazione diretta ed analisi per variazione di PH; 2) affidamento della fornitura di reagenti per l'analisi di mutazioni a carico del DNA e dell'RNA mediante reazione a catena della polimerasi in tempo reale; 3) affidamento della fornitura di reagenti per l'estrazione combinata e separata di acidi nucleici da campioni biologici (tissutali e fluidi); 4) affidamento della fornitura di reagenti per l'analisi di mutazioni a carico del DNA e dell'RNA in forma liofila per Real Time PCR; presso il Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Università degli Studi di Napoli Federico II

consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, lette le disposizioni recate dal Codice di Comportamento Nazionale (d.P.R. 62/2013, artt. 6 e 7), dall'art. 42 del vigente Codice dei Contratti, nonché dal Codice di Comportamento di Ateneo (artt. 6 e 7) e dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione di Ateneo (2021-2023), con particolare riguardo alla **mis. B3_S**

DICHIARA

- A. di non aver svolto, nei 5 anni antecedenti alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione, incarichi di qualunque genere presso soggetti privati che operano nel settore oggetto degli appalti/affidamenti suindicati;
- B. di non aver svolto, nell'anno precedente alla data di sottoscrizione della presente, l'incarico di Responsabile del Procedimento per lo stesso tipo di servizio o fornitura;
- oppure**
- di aver già svolto, nell'anno precedente alla data di sottoscrizione della presente, l'incarico di Responsabile del Procedimento per lo stesso tipo di servizio o fornitura.
- C. di non essere a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi previste dal vigente Codice di comportamento, fermo restando l'obbligo di astensione qualora ne venga a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza;
- D. di non trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 42, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 (conflitto di interessi);
- E. di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale - ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- F. di impegnarsi a comunicare all'Amministrazione ogni mutamento delle condizioni di fatto/di diritto che abbiano sorretto la presente dichiarazione, in ogni fase e sottofase della procedura di affidamento.

Il sottoscritto dichiara, altresì, di essere informato che:

"I dati raccolti con il presente modulo sono trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Titolare del trattamento è l'Università, nelle persone del Rettore e del Direttore Generale, in relazione alle specifiche competenze. Esclusivamente per problematiche inerenti ad un trattamento non conforme ai propri dati personali, è possibile contattare il Titolare

inviando una email al seguente indirizzo: ateneo@pec.unina.it; oppure al Responsabile della Protezione dei Dati: rpd@unina.it; PEC: rpd@pec.unina.it. Per qualsiasi altra istanza relativa al procedimento in questione deve essere contattato invece in Dipartimento di Sanità Pubblica: dip.sanitapubblica@unina.it; PEC: dip.sanitapubblica@pec.unina.it. Agli interessati competono i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE. Le informazioni complete, relative al trattamento dei dati personali raccolti, sono riportate sul sito dell'Ateneo: <http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy>".

Napoli, 24/05/2022

Il Dichiarante

.....

L'art. 42, commi 2 e 3, del D.lgs. n. 50/2016 prevedono che:

- comma 2: "Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, 62";
- comma 3: "Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 e' tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico".

L'art. 7 del DPR 62/2013 (cui fa rinvio l'art. 42, comma 2, cit.) prevede che "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza".



REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO

CA53120FA

CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD

COMUNE DI / MUNICIPALITY
NAPOLI



COGNOME / SURNAME

BELLEVICINE

NOME / NAME

CLAUDIO

LUOGO E DATA DI NASCITA
PLACE AND DATE OF BIRTH

NAPOLI (NA) 21.09.1982

SESSO

SEX

M

STATURA

HEIGHT

183

EMISSIONE / ISSUING

16.09.2019

FIRMA DEL TITOLARE

HOLDER'S SIGNATURE

[Signature]

CITTADINANZA

NATIONALITY

ITA

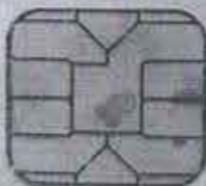
SCADENZA / EXPIRY

21.09.2029

644173



REPUBBLICA ITALIANA
TESSERA SANITARIA
CARTA REGIONALE DEI SERVIZI



Codice Fiscale **BLLCLD82P21F839U**

Sesso **M**

Cognome **BELLEVICINE**

Nome **CLAUDIO**

Luogo di nascita **NAPOLI**

Provincia **NA**

Data di nascita **21/09/1982**

Data di scadenza

27/03/2025

Dati sanitari regionali



