



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **Simonetta Varvaro**
Indirizzo Corso Umberto I n. 40 – 80138 Napoli
Telefono 081 2537211
Fax 081 2537390
E-mail svarvaro@unina.it
PEC simonettavarvaro@avvocatinapoli.legalmail.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita omissis

Esperienza professionale

Date dal 15.12.2006

Lavoro o posizione ricoperti Categoria Elevata professionalità - area amministrativa gestionale, pos. econ. EP5

Principali attività e responsabilità Responsabile dell'Ufficio per la gestione del contenzioso del lavoro, con responsabilità della difesa in giudizio dell'Amministrazione in tutti i giudizi innanzi al Tribunale del lavoro
Avvocato iscritta all'elenco speciale dell'Ordine degli avvocati di Napoli per la difesa dell'Università degli studi di Napoli Federico II dal 2.2.1999, con incarichi di difesa in giudizio dell'Università innanzi al Tribunale ed alla Corte di Appello
Presidente e componente di Commissioni di concorso
Presidente di Commissione di gara d'appalto
Frequenza di corsi di formazione e aggiornamento professionale organizzati dall'Ateneo
Frequenza della formazione richiesta dal Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Napoli, con conseguimento dei relativi crediti formativi
Frequenza di corsi di formazione anticorruzione

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Napoli Federico II

Date dal 16.3.1998 al 14.12.2006

Lavoro o posizione ricoperti Categoria D (ex funzionario amministrativo)

Principali attività e responsabilità Dal 16.3.1998 al 14.9.2003 presso l'Ufficio legale, dal 15.9.2003 responsabile dell'Ufficio per la gestione del contenzioso del lavoro, con responsabilità della difesa in giudizio dell'Amministrazione in tutti i giudizi innanzi al Tribunale del lavoro
Componente di Commissioni di concorso
Componente di Commissioni di esperti
Docente in corsi di formazione professionale
Frequenza di corsi di formazione e aggiornamento professionale

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Napoli Federico II

Date dal 10.5.1996 al 15.3.1998

Lavoro o posizione ricoperti Funzionario amministrativo

Principali attività e responsabilità dal 9 agosto 1996 al 12 settembre 1997 presso l'Ufficio di Segreteria della Direzione Amministrativa, dal 13 settembre 1997 al 15 marzo 1998 presso l'Ufficio del personale non docente, responsabile della sezione concorsi
Frequenza di corsi di formazione e aggiornamento professionale

Nome e indirizzo del datore di lavoro Seconda Università degli studi di Napoli

Istruzione e formazione

Date Gennaio – aprile 2013

Titolo della qualifica rilasciata	Corso Universitario di aggiornamento professionale su Innovazioni nella gestione del personale pubblico e dei trattamenti di sicurezza sociale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli studi di Napoli Federico II in convenzione con INPS gestione dipendenti pubblici
Date	Anno accademico 2010/2011
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di perfezionamento in Diritto comunitario: la tutela dei diritti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Napoli Federico II
Date	Gennaio-aprile 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Arbitro del lavoro pubblico, all'esito della frequenza del programma formativo "Arbitrato nel lavoro pubblico" della durata di 140 ore
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez, Cabina di regia per le procedure di conciliazione e arbitrato, Dipartimento della Funzione pubblica
Date	Anno accademico 1994/1995
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Specializzazione in Diritto del lavoro e relazioni industriali – voto 50 e lode
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Napoli Federico II
Date	Anno accademico 1986/1987
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di laurea in Giurisprudenza – voto 110 e lode
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Napoli Federico II
Date	Anno scolastico 1978/1979
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità classica – voto 60/60
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo ginnasio "Jacopo Sannazzaro" – Napoli

Abilitazione professionale Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato

Altre lingue **Francese, inglese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	intermedio	B2	intermedio	B1	intermedio	B1	intermedio	B1	intermedio
A2	elementare	A2	elementare	A2	elementare	A2	elementare	A2	elementare

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze informatiche Buona conoscenza di Microsoft office (Word, Excel), buona abilità nell'uso di internet, con particolare riferimento alle banche dati giurisprudenziali, buona abilità nell'espletamento del processo civile telematico

Capacità e competenze organizzative Ottima capacità di pianificazione ed organizzazione, con trentennale esperienza nella gestione del contenzioso

Patente B

Ulteriori informazioni

Pubblicazioni "La modifica *in peius* delle mansioni del lavoratore", sulla rivista "Lavoro e diritto", anno X n. 1, 1995, edita dal Mulino di Bologna.

Rassegna di giurisprudenza e nota su "Recenti orientamenti giurisprudenziali in materia di retribuzione di lettori e collaboratori ed esperti linguistici" sulla rivista "Il lavoro nelle pubbliche amministrazioni", marzo-aprile 2009, edita da Giuffrè