

Curriculum Vitae



Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) Paolo Salernitano

Telefono(i)

Cellulare:

Fax

E-mail paolo.salernitano@unina.it

Pec paolo.salernitano@perssonalepec.unina.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 21/08/1978

Obblighi militari assolti

Patente Tipo B

Occupazione /Settore
professionale

Funzionario amministrativo contabile presso Università Federico II di Napoli
Revisore Contabile n. 156047 DM 28/07/2009
Consulente Tecnico D'Ufficio presso il Tribunale di Napoli n. 3709 del 25/09/2012
Revisore Enti Locali presso il Ministero Dell'Interno

Esperienza professionale

Date	2022
Lavoro e posizioni ricoperte	Funzionario amministrativo contabile
Principali attività e responsabilità	Elaborazioni stipendiali mensili e successivi controlli del mese Gestione benefici fiscali DL 78/2010 e L.147/2015 per docenti e ricercatori rientrati dall'estero Gestione contributiva aspettative Docenti e ricercatori Gestione protocollo informatico Gestione pec Ufficio Stipendi Archiviazione fascicoli personale ante 08/07/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università Federico II di Napoli – Via Cesare Cortese, 29
Tipo attività e settore	Ufficio Stipendi settore docenti
Date	2018
Lavoro e posizioni ricoperte	Collaboratore amministrativo contabile
Principali attività e responsabilità	Elaborazioni stipendiali mensili e successivi controlli del mese
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università Federico II di Napoli – Via Cesare Cortese, 29
Tipo attività e settore	Ufficio Stipendi settore docenti
Date	2017
Lavoro e posizioni ricoperti	Tutor Ente Nazionale Microcredito
Principali attività e responsabilità	Responsabile servizi ausiliari oggetto della convenzione tra banche e ENM
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Lavoro in proprio
Tipo di Attività e settore	Finanza aziendale
Date	2017
Lavoro e posizioni ricoperti	Coadiutore del liquidatore Avv. Calì Mario nominato con DM n. 287 del 20/07/2016 Liquidazione Coatta Amm.va Coop A & B
Principali attività e responsabilità	Relazione sullo stato patrimoniale e sul conseguente stato del passivo per conto del Liquidatore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Lavoro in Proprio
Tipo di Attività e settore	Liquidazione coatta amministrativa

Date	2014
Lavoro e posizione ricoperti	Location Manager
Principali attività e responsabilità	Pianificazione e realizzazione evento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Forum delle Culture
Tipo di Attività e settore	Spettacolo
Date	2010 - 2015
Lavoro e posizione ricoperti	Finanza agevolata
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Micredito FSE P.O. Campania FSE 2007-2013</i> • <i>Beni Confiscati alle Mafie 2013 - Fondazione CON IL SUD - Maglificio "100 e Quindici Passi</i> • <i>III Bando "nuove cooperative"</i> Programma regionale di sviluppo della cooperazione di produzione – lavoro e sociale Delibera di Giunta Regionale n. 3708/2003, modificata ed integrata dalle Delibere di Giunta Regionale n. 1968 del 23 dicembre 2005 e n. 2260 del 30 dicembre 2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di Attività e settore	
Date	2010 – 2015
Lavoro e posizione ricoperti	Consulenza amministrativa / fiscale Elios Società cooperativa per la produzione di spettacoli dal vivo
Principali attività e responsabilità	Controllo della gestione, contabilità, redazione delle Dichiarazioni Fiscali, contributive Enpals, Siae e contrattualistica.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Lavoro in proprio
Tipo di Attività e settore	Produzione Spettacolo
Date	2008 - 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione esterna in qualità di consulente c/o Confcooperative Caserta per la gestione di contributi nel settore della cooperazione
Principali attività e responsabilità	Redazione progetti tecnici e piani finanziari III bando cooperazione, oltre alla gestione contabile, fiscale e amministrativa di numerose cooperative
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Lavoro in proprio
Tipo di attività o settore	Consulenza aziendale
Date	2008
Lavoro o posizione ricoperti	Controller Sell Out Account C/o Mediaset Premium
Principali attività e responsabilità	Controllo e gestione layout punti vendita aderenti campagna promozionale Mediaset Premium
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MEDIASET PREMIUM
Tipo di attività o settore	Controllo di gestione

Date	2007 - 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore
Principali attività e responsabilità	Procedure fallimentari, amm.ni giudiziarie revisioni contabili, perizie contabili, contabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Fava - Napoli
Tipo di attività o settore	Consulenza aziendale
Date	2006 - 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto controllo gestione magazzino
Principali attività e responsabilità	Controllo gestione del magazzino, monitoraggio qualità dei servizi offerti alla clientela
Nome e indirizzo del datore di lavoro	TNT Global Express
Tipo di attività o settore	Trasporti
Date	2004 - 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Praticante dott. Commercialista e Revisore Contabile
Principali attività e responsabilità	CTU(Anatocismi); contabilità(ordinaria, semplificata e professionisti); rapporti con l'Agenzia delle Entrate e le Commissioni Tributarie; Condoni fiscali; Dichiarazioni Unico(Società e persone fisiche); invio telematico dei bilanci alla Camera di Commercio e degli F24 (FiscoOnline); gestione delle procedure Fallimentari
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Cilento
Tipo di attività o settore	Consulenza aziendale
Date	2004
Lavoro o posizione ricoperti	Conferimento incarico professionale
Principali attività e responsabilità	Tutor
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto d'istruzione superiore " ADRIANO TILGHER "
Tipo di attività o settore	Formazione Programma Operativo Regionale annualità 2004
Date	2003
Lavoro o posizione ricoperti	Promoter presso esercizi commerciali
Principali attività e responsabilità	Promozioni contratti business Wind
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia King
Tipo di attività o settore	Promoter
Date	2002
Lavoro o posizione ricoperti	Animatore di contatto
Principali attività e responsabilità	Organizzazione settore sportivo per attività ricreative
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Villaggio turistico " LE ROCCETTE " di Tropea
Tipo di attività o settore	Animazione
Date	1997 - 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Amministrativo - promoter
Principali attività e responsabilità	Inserimento dati e verifica pagamenti corsisti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ILAS
Tipo di attività o settore	Formazione

Istruzione e formazione

Date	2008 - 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista e revisore Contabile
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Fiscale, tributario, contabile e amministrativo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Federico II
Date	2005 - 2006
Titolo della qualifica rilasciata	MASTER in Management delle Imprese di Logistica
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Pianificazione, implementazione e controllo dell'efficienza e dell'efficacia del flusso e dello stoccaggio delle materie prime, semilavorati, dei prodotti finiti e delle relative informazioni dal punto di origine al punto di consumo con lo scopo di soddisfare le esigenze dei clienti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Federico II – Consorzio Consvip – Regione Campania
Date	2003 - 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione di II Livello di tecnico contabile informatizzato
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Ragioneria, economia aziendale, utilizzo di programmi di contabilità quali: IPSOA - E-BRIDGE
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ECIPA Campania – Regione Campania
Date	2003
Titolo della qualifica rilasciata	Patente Multimediale del computer
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Windows, office, internet
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Working Progress
Date	2003
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Economia aziendale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Parthenope di Napoli
Date	1997
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Ragioneria
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Ragioneria

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Istituto Tecnico Commerciale " Enrico De Nicola "

Capacità e competenze personali

Madrelingua italiano

Altre lingue Inglese, francese

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Inglese	Sufficiente		Sufficiente		Sufficiente		Sufficiente		Sufficiente
francese	Sufficiente		Sufficiente		Sufficiente		Sufficiente		Sufficiente

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali

Assistenza ai diversamente abili, capacità acquisita durante il servizio civile obbligatorio prestato presso il Comune di Napoli

Capacità e competenze organizzative

Capacità di lavorare in Team acquisita durante tutte le esperienze professionali

Capacità e competenze tecniche

Competenze specifiche nel III settore consolidate con la collaborazione c/o Confcooperative
Competenze specifiche nel settore organizzazione e produzione dello spettacolo

Capacità e competenze informatiche

Programma AS 400 c/o TNT Global Express; programmi di contabilità Profis, e-Bridge c/o studi professionali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma