



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

## INFORMAZIONI SUI SERVIZI DI ATENEO EROGATI ANCHE A DISTANZA

AREA SERVIZIO	Personale	
DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO	Servizio di supporto alle richieste di attivazione delle procedure di assegni di ricerca	
DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	Supporto al responsabile scientifico per la rispondenza delle esigenze alle disponibilità di progetto e alla normativa vigente. Predisposizione della richiesta di attivazione del bando da portare all'approvazione del consiglio di dipartimento. calcolo degli importi e oneri connessi laddove diversi dal minimo previsto dalla normativa vigente. Registrazione in ugov del relativo vincolo contabile. Gestione di tutti gli atti inerenti la procedura concorsuale: verbali, decreti, contratti e documenti di supporto. pubblicazione atti procedura concorsuale. Registrazione della carriera dell'assegnista in procedura ugov con creazione del contratto contabile e relative rate di liquidazione mensile. pagamento delle rate mensili con emissione degli ordinativi di pagamento/incasso ritenute.	
UTENTI	Interni	Personale T.A. e Dirigente
		Professori, Professoressa, Ricercatori e Ricercatrici
		Altro (specificare): organi dipartimentali
	Esterni	Concorrenti dei vari concorsi banditi dall' Ateneo (es. procedure per l'accesso a corsi di dottorato di ricerca, concorsi per co.co.co., per personale tecnico-amministrativo, per professori e ricercatori)
STRUTTURA COMPETENTE e nominativo del/la relativo/a RESPONSABILE	<a href="#">Dipartimento di Ingegneria Chimica, dei Materiali e della Produzione Industriale - Responsabile prof. Giuseppe Mensitieri</a>	
UFFICIO CHE EROGA IL SERVIZIO e nominativo del/la relativo/a RESPONSABILE	<a href="#">Ufficio Contabilità e Bilancio – Responsabile dott. Fabio Emmi</a>	
LOCALIZZAZIONE DELL'UFFICIO CHE EROGA IL SERVIZIO	<a href="#">PIAZZALE V. TECCHIO, 80 - 80125 NAPOLI</a>	
RECAPITI e orari per contatti con l'utenza	I numeri di telefono, gli indirizzi di posta elettronica e l'indirizzo PEC sono visualizzabili al seguente link: <a href="http://www.unina.it/-/40911101-ufficio-contabilita-bilancio-dicmapj">http://www.unina.it/-/40911101-ufficio-contabilita-bilancio-dicmapj</a>	
ULTERIORI INFORMAZIONI e modulistica	Tutte le informazioni relative all'Ufficio sono visualizzabili al seguente link: <a href="http://www.unina.it/-/40911101-ufficio-contabilita-bilancio-dicmapj">http://www.unina.it/-/40911101-ufficio-contabilita-bilancio-dicmapj</a>	
CANALI UTILIZZABILI dall'UTENZA per comunicare con	per le richieste di informazioni	MAIL
		PEC
		TELEFONO

l'UFFICIO che eroga il servizio	sul servizio	PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS
	per l'erogazione del servizio all'utenza	MAIL
		PEC
		TELEFONO
	PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS	
indirizzo PEC/MAIL al quale è possibile inviare reclami	Pec: <a href="mailto:dip.ing-chim-mat-prodind@pec.unina.it">dip.ing-chim-mat-prodind@pec.unina.it</a> Email: <a href="mailto:fabio.emmi@unina.it">fabio.emmi@unina.it</a>	

Dimensioni della qualità	Descrizione	Unità di misura	Valore programmato
ACCESSIBILITA'	Facilità accesso al servizio	Numero canali per richieste di informazioni sul servizio	N 4 Canali
			MAIL
			PEC
			TELEFONO
		Numero canali per l'erogazione del servizio	PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS
			N 4 Canali
			MAIL
			PEC
		TELEFONO	
		PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS	
TRASPARENZA	Aggiornamento contenuti pagina web dell'ufficio e della modulistica pubblicata	Frequenza dell'aggiornamento (anche mediante conferma dei contenuti già pubblicati)	Frequenza: almeno trimestrale
TEMPESTIVITA'	Tempo che intercorre tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	gg. lavorativi	≤ 75 giorni (il valore riportato si intende come il periodo massimo che intercorre dalla richiesta di attivazione di un bando di concorso per Assegni di ricerca alla data di avvio del contratto conferito al vincitore della procedura concorsuale)
EFFICACIA	Continuità del servizio	Numero di giorni in cui il servizio è disponibile rispetto ai giorni lavorativi dell'anno solare	100 % ( <a href="#">esclusi i giorni di chiusura dell'Ateneo</a> )
	Compiutezza	Percentuale di istanze evase rispetto a quelle pervenute	100%
	Affidabilità	Percentuale di reclami accolti rispetto al numero di erogazioni del servizio in un anno	≤ 1 %