

IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE AFFARI LEGALI, PRIVACY E GESTIONE DOCUMENTALE

VISTO il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) 2021 - 2023 annesso al Piano Integrato 2021-2023, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29.1.2021 con delibera n. 50;

VISTO il Disciplinare per il Lavoro Agile annesso al Piano Integrato 2021-2023 rettificato da ultimo con Decreto del Direttore Generale n. 468 dell'8.6.2021;

VISTO il prospetto riepilogativo del numero delle unità di personale tecnico-amministrativo che possono avvalersi della prestazione in modalità agile a seguito della ricognizione effettuata dai rispettivi Responsabili di Struttura/Referenti (pari al 40% delle unità complessive addette a tale modalità), pubblicato in data 14.6.2021 sul sito web di Ateneo, e le successive eventuali integrazioni e/o rettifiche;

VISTE le domande presentate;

VISTE le schede individuali delle attività da svolgere in modalità agile approvate per il periodo dal 1° settembre al 31 dicembre 2021;

VISTO il prospetto delle condizioni soggettive ricevuto tramite email dall'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo in data 30.6.2021 e le successive eventuali integrazioni e/o rettifiche;

RITENUTO di non avvalersi della possibilità di autorizzare, oltre il predetto limite del 40%, ulteriori unità di personale tecnico-amministrativo alla fruizione del lavoro agile;

DECRETA

Per tutte le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte, **per il periodo dal 1° settembre al 31 dicembre 2021:**

Art. 1) È approvata la graduatoria dei/delle lavoratori/trici che hanno presentato la scheda individuale delle attività da svolgere in modalità agile, condivisa dai rispettivi Referenti/Responsabili di Struttura, come riportata nell'allegato n. 1, parte integrante del presente provvedimento, in servizio presso l'**Ufficio Protocollo**

Art. 2) Sono autorizzati/e ad eseguire la loro prestazione lavorativa anche in modalità agile i/le lavoratori/lavoratrici riportati/e nei distinti allegati, contrassegnati dalla lettera A alla lettera C, parte integrante del presente provvedimento.

Art. 3) Il presente atto viene:

- affisso all'Albo di Ateneo con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Data 29/07/2021

IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE

f.to Dott.ssa Paola Balsamo

UFFICIO PROTOCOLLO

COGNOME – NOME – MATRICOLA	punteggio
RUSSO FRANCESCO – 57712	9.5
IMBRIANO ANTONIO – 58042	9
LUCIA IAVARONE – 57392 (Nata il 04/09/1965)	6
CANTILENA GIOVANNI – 56534 (Nato il 27/04/1970)	6
ROCCO PIERPAOLO – 58062 (Nato il 30/10/1970)	6

N.B.:

- in caso di parità di punteggio, la precedenza viene riconosciuta al/alla dipendente più anziano/a d'età e va esplicitato a lato del nominativo che precede in graduatoria (cfr. art. 5 del disciplinare);

UFFICIO PROTOCOLLO

COGNOME – NOME - MATRICOLA	Motivazione per ammissione oltre il contingente minimo, nel rispetto dell'ordine di graduatoria, ed esplicitazione delle ragioni organizzative (giallo)	Motivazione per ammissione oltre il contingente minimo, anche in deroga all'ordine di graduatoria, ed esplicitazione delle ragioni organizzative (turchese)
RUSSO FRANCESCO – 57712 AMMESSO entro il contingente minimo	//////////////////////////////////	//////////////////////////////////
IMBRIANO ANTONIO – 58042 AMMESSO entro il contingente minimo	//////////////////////////////////	//////////////////////////////////
IAVARONE LUCIA – 57392 AMMESSA entro il contingente minimo	//////////////////////////////////	//////////////////////////////////

RIPARTIZIONE AFFARI LEGALI, PRIVACY E GESTIONE DOCUMENTALE

COGNOME – NOME - MATRICOLA	Motivazione per ammissione oltre il contingente minimo, nel rispetto dell'ordine di graduatoria, ed esplicitazione delle ragioni organizzative (giallo)	Motivazione per ammissione oltre il contingente minimo, anche in deroga all'ordine di graduatoria, ed esplicitazione delle ragioni organizzative (turchese)
CORTESE ANDREA – 141832 AMMESSO entro il contingente minimo	////////////////////	////////////////////

UFFICIO GESTIONE CONTENZIOSO DEL LAVORO

COGNOME – NOME - MATRICOLA	Motivazione per ammissione oltre il contingente minimo, nel rispetto dell'ordine di graduatoria, ed esplicitazione delle ragioni organizzative (giallo)	Motivazione per ammissione oltre il contingente minimo, anche in deroga all'ordine di graduatoria, ed esplicitazione delle ragioni organizzative (turchese)
SIMONETTA VARVARO - 58033 AMMESSA entro il contingente minimo	////////////////////	////////////////////