

**REPUBBLICA ITALIANA**  
**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II"**  
**VERBALE DI GARA n. 1**  
**PROCEDURA APERTA DA AGGIUDICARE CON L'OFFERTA**  
**ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA EX ARTT. 60 E 95,**  
**CO. 3, LETT B) DEL D. LGS. 50/2016**

**GARA "4/F/2021 - Fornitura e posa in opera di attrezzature ed apparecchi elettromedicali nell'ambito dell'intervento di completamento del Dipartimento (già Facoltà) di Medicina e Chirurgia a Scampia a valere su fondi FSC 2007/2013 in otto lotti"**

L'anno **duemilaventuno** il giorno **23** del mese di **settembre** alle ore 09:35 si è riunito in modalità telematica, mediante l'applicazione Microsoft Teams, a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, il Seggio di gara, nominato con Decreto Dirigenziale n. 1178 del 22/09/2021 per lo svolgimento della seduta pubblica della procedura di gara in oggetto, espletata ai sensi degli articoli 40 e 58 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, con l'utilizzo della piattaforma telematica in modalità ASP, di proprietà del Ministero dell'Economia e delle Finanze e gestita da Consip S.p.a., con la quale sono gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Il Seggio è così composto:

- Presidente: dott.ssa Rosa Di Donna;
- Componente: dott.ssa Giulia Ialongo;

- Componente: dott.ssa Maria Mancino;

e assistito da me, dott.ssa Francesca D’Oriano, Ufficiale Rogante di Ateneo, nominato con Decreto del Direttore Generale n. 1204 del 11.12.2018.

In via preliminare il Seggio prende atto che l’art. 23 del documento intitolato “Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione” emanato dalla Consip S.p.A., dispone, tra l’altro, che le registrazioni di sistema sono effettuate, conservate ed archiviate in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005. Il Seggio prende atto che, con avviso pubblicato sul sito di Ateneo in data 21/09/2021, e caricato sulla procedura ASP in pari data, è stata data notizia agli operatori economici del link per accedere alla seduta odierna a distanza.

Inoltre, preso atto dell’indicazione fornita agli operatori economici nel suddetto avviso di seduta pubblica, della facoltà di poter assistere alle operazioni di gara mediante la partecipazione alla riunione telematica tramite il collegamento al link ivi riportato, il Seggio di Gara dà atto che alla riunione telematica risultano presenti:

- sig.ra Pellegrino Francesca, per la società Siemens, giusta delega allegata al presente verbale;

- sig.ra Sara Norma per la società Siemens, giusta delega allegata al presente verbale;

- sig. Giuseppe Piccolo per la società Protecno, giusta delega allegata al presente verbale.

Conformemente al “Manuale d’uso della piattaforma di e-procurement per le attività di esame delle offerte di gara” il Presidente del Seggio di gara, attraverso l’area Comunicazione con i fornitori, invia apposita

comunicazione a tutti i concorrenti, dando evidenza dell'inizio dell'avvio dei lavori alle ore 9:35 e rappresentando che i concorrenti potranno prendere parte alla seduta tramite accesso contestuale al Sistema, come prescritto dal Bando di Gara.

Il Seggio di gara è preposto, ai sensi dell'art. 19 del "Disciplinare di gara":

- alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- attraverso il Sistema telematico in modalità ASP (di seguito Sistema) all'apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "*Documentazione amministrativa*" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche*, le *Offerte economiche* e le *Offerte tempo* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né all'Ufficio, né al seggio di gara, né all'Università degli Studi di Napoli Federico II, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla Documentazione amministrativa ed il Seggio di Gara procederà all'esame della documentazione amministrativa, alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti;
- alla verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto dal disciplinare di gara;
- ad attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 14 del Disciplinare;
- a redigere, per il tramite dell'Ufficiale Rogante Sostituto dell'Ateneo, apposito verbale relativo alle attività svolte attraverso il Sistema;

- ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo a demandare all'Ufficio Gare e Contratti per Servizi e Forniture in House e Sopra Soglia Comunitaria gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Il Seggio, preliminarmente, prende atto che, entro il termine di scadenza fissato per il giorno 21 settembre 2021 ore 12,00 sono pervenute mediante caricamento a sistema n. 1 offerta per il Lotto n. 1, nessuna offerta per il Lotto n. 2, n. 1 offerta per il Lotto n. 3, nessuna offerta per il Lotto n. 4, nessuna offerta per il Lotto n. 5, n. 1 offerta per il Lotto n. 6, nessuna offerta per il Lotto n.7 e n. 2 offerte per il Lotto n. 8. Pertanto dichiara deserti i lotti nn. 2, 4, 5 e 7.

Il Seggio di Gara prende atto che è stato chiesto al punto n. 15 del Disciplinare di gara - a titolo collaborativo ed acceleratorio - che nell'offerta dovrà essere caricata la seguente documentazione:

- Un file pdf contrassegnato dalla dicitura "*Dichiarazione sostitutiva finalizzata alla verifica di cui al D. Lgs. 159/2011 e s.m.i., redatto secondo il facsimile Modello D), contenente: Dichiarazione resa da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i., con l'indicazione dei familiari conviventi e completa di dati anagrafici, codice fiscale e domicilio*".

Si riportano di seguito le decisioni del Seggio con riferimento a ciascun concorrente, secondo l'ordine di visualizzazione riportato dal Sistema.

L'Ordine di visualizzazione a sistema risulta il seguente:

**1. Concorrente RTI PHILIPS (mandataria)/PROTECNO IMPIANTI SRL (mandante)**

Il concorrente partecipa al lotto n. 8.

Il concorrente ha presentato la documentazione richiesta a titolo collaborativo di cui al punto 15 del “Disciplinare di gara”.

PASSOE:3178741541131386

Il concorrente INTENDE SUBAPPALTARE: attività di installazione e manutenzione prodotti forniti da terzi facenti parte della fornitura nella misura massima consentita nei limiti di cui all’art. 105 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. Lavorazioni di cui alla categoria prevalente OG1 (Edifici Civili ed Industriali) nella misura massima consentita nei limiti di cui all’art. 105 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. Lavorazioni di cui alla categoria scorporabile OS30 (Opere Impiantistiche) nella misura massima consentita nei limiti di cui all’art. 105 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. Lavorazioni di cui alla categoria scorporabile OS28 (Impianti Termici) nella misura massima consentita nei limiti di cui all’art. 105 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

Il concorrente è AMMESSO AL PROSIEGUO CON RISERVA di indicare il nome del subappaltatore al quale saranno affidate le lavorazioni riferite alla categoria OS28 in osservanza del disposto di cui al par. 7.3 lett. e) del Disciplinare di Gara ai sensi del quale, tra l’altro, “ *per la categoria OS 28 (...) è richiesta la qualificazione obbligatoria in proprio, ricorrendo al c.d. subappalto necessario (o qualificante) (...)*”.

**2. Concorrente RTI SIEMENS HEALTHCARE  
S.R.L.(mandataria)/CELLI IMPIANTI SRL (mandante)**

Il concorrente partecipa al lotto n. 8.

Il concorrente ha presentato la documentazione richiesta a titolo collaborativo di cui al punto 15 del “Disciplinare di gara”.

PASSOE: 8871246839341764

Il concorrente NON INTENDE SUBAPPALTARE.

Il concorrente AMMESSO AL PROSIEGUO

### **3. Concorrente TECNOMEDICAL SRL**

Il concorrente partecipa ai lotti nn. 1, 3 e 6.

Il concorrente ha presentato la documentazione richiesta a titolo collaborativo di cui al punto 15 del “Disciplinare di gara”.

PASSOE: 8257-0831-9775-8309

Il concorrente NON INTENDE SUBAPPALTARE.

Il concorrente è AMMESSO AL PROSIEGUO CON RISERVA di presentare per ciascun lotto per il quale partecipa n. tre distinti PASSOE (uno per il lotto n. 1, uno per il lotto n. 3 ed uno per il lotto n. 6), avendo prodotto un solo PASSOE con n. 8257-0831-9775-8309 per tutti e tre i lotti.

Il Seggio, dopo aver approvato tutti i documenti sulla piattaforma, conclude i propri lavori e demanda all’Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House Sopra Soglia Comunitaria l’espletamento dei consequenziali adempimenti.

Conformemente al “Manuale d’uso della piattaforma di e-procurement per le attività di esame delle offerte di gara” il Presidente del Seggio di gara, attraverso l’area Comunicazione con i fornitori, invia apposita comunicazione a tutti i concorrenti, dando evidenza della conclusione dei lavori.

Il Seggio di Gara ha concluso le attività di competenza alle ore 14:17.

Il Seggio dà atto che la segretezza delle offerte tecniche, economiche e temporali è garantita dal sistema.

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

dott.ssa Rosa Di Donna

I COMPONENTI

dott.ssa Giulia Ialongo

dott.ssa Maria Mancino

L'UFFICIALE ROGANTE

dott.ssa Francesca D'Oriano

Firme omesse ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs 39/93.