

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

E-mail

Pec

Nazionalità

Data e luogo di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

PIERRO SERENA

serena.pierro@unina.it

serena.pierro@personalepec.unina.it

Italiana

18/02/1990 NAPOLI

- DAL 1/10/2019 alla data attuale
Funziario Categoria D Area amministrativa-gestionale presso l'Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, Napoli. Le mansioni svolte sono: cura dell'attività istruttoria e predisposizione degli atti di gara per le procedure di appalto di lavori e di concessioni di servizi, attività relativa alle pratiche concernenti contratti di comodato, locazione e convenzioni.
- DAL 1/11/ 2013 AL 30 /04/ 2015
Tirocinio formativo ex art. 73 d.l. 69/2013 convertito in legge n. 98/2013 presso la Corte di Appello di Napoli, sezione civile IIIbis, cui vengono assegnate le controversie in materia contrattuale. Le mansioni svolte sono state: assistenza in udienza, attività di cancelleria e redazione di bozze di sentenze ed ordinanze.
- DAL 29/10/2013 AL 29/10/2015
Pratica forense con l'avvocato civilista Renato Gallo, del Foro di Napoli. Le mansioni svolte sono state: analisi della causa, ricerche giurisprudenziali, adempimenti burocratici, presenza in udienza.
- DAL 19/07/2012 AL 30/06/2013
Incarico di collaborazione studentesca presso l'Ateneo Federico II, nel Dipartimento di Diritto dei rapporti civili ed economico-sociali. Le mansioni svolte sono state: collaborazione per la fruizione ed il funzionamento della biblioteca di dipartimento; sistemazione della biblioteca, ricerca testi per tesisti e dottori, informazioni al pubblico; collaborazione alla predisposizione e all'uso di sussidi informativi e di supporto per le segreterie studenti.
- Abilitazione alla professione forense conseguita in data 03/11/2017 presso la Corte di Appello di Napoli con votazione 365.
- Corso di specializzazione universitario presso la Scuola di Specializzazione in Professioni legali conseguito presso l'Università degli studi di Napoli, Federico II, in data 30/07/2015, con votazione finale 52/70.

- Partecipazione a corsi di formazione per il concorso in magistratura ordinaria, tenuti dal Consigliere Maurizio Santise dal mese di settembre 2013 al mese di luglio 2019 e dal Consigliere Fratini dal mese di gennaio 2021 al mese di maggio 2021, avente ad oggetto l'analitico ed ampio approfondimento delle tematiche inerenti il diritto civile, penale ed amministrativo.
- Laurea magistrale in Giurisprudenza, conseguita presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, in data 16/07/2013, con votazione finale di 110 e lode. Titolo della tesi in diritto del lavoro con il Prof. Santoni Francesco: "La condotta antisindacale plurioffensiva".
- Diploma liceale in indirizzo classico europeo presso il Convitto Nazionale Vittorio Emanuele II, con votazione finale di 100/100.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

FRANCESE- INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono (B1)

Buono (B1)

Buono (B1)

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- Buone capacità nell'utilizzo di internet tramite i diversi browsers. Buona conoscenza del programma Microsoft Word, Excel, Power Point. Autonomia in elaborazione delle informazioni, comunicazioni elettroniche, creazione di contenuti e risoluzione di problemi.

ALTRI TITOLI PROFESSIONALI

- idoneità al concorso pubblico n. 4 posti collaboratore amministrativo professionale – cat. D- con contratto a tempo indeterminato presso l'Azienda Ospedaliera di rilievo nazionale "Santobono Pausilipon", giusta deliberazione n. 599 del 26/11/2019 e collocata al 22 esimo posto in graduatoria. Convocata per l'assunzione con deliberazione n. 682 del 20/12/2019, cui è seguita la rinuncia all'incarico.
- idoneità di esecutore di BISD (Basic Life Support and Early Defibrillation) e abilitazione all'uso D.A.E. a seguito di corso di formazione presso associazione nazionale sanità militare italiana, delegazione Campania (Aut. Regione Campania n. 63 del 14/11/2014), con superamento prove di idoneità in data 19/05/2018.

ULTERIORI INFORMAZIONI:

Partecipazione a corsi di formazione, Convegni e seminari:

- Partecipazione al seminario di studi in "Analisi della Scena del crimine" del 24 settembre 2016 tenuto dall'Associazione interdisciplinare di Psicologia e Diritto;
- Corso di formazione e-learning "Il principio di trasparenza nella PA", realizzato dai professori Fiorenzo Liguori e Silvia Tuccillo in collaborazione con il personale del Centro di Ateneo Federica Web-learning –nota prot. n. 114555 del 08/11/2019;

- Corso tenuto dalla Coinfo UniContract- "I soggetti nelle procedure di gara, le responsabilità- soggetti ammessi, subappalto, verifiche e corruzione" – Università degli Studi di Torino in data 12 e 13 dicembre 2019;
- Corsi di formazione sulla piattaforma PA360 dal 08/04/2020 al 29/04/2020: 1) Il diritto di accesso nella PA: documentale, civico e generalizzato; 2) Amministrazione trasparente, obblighi di pubblicazione, privacy e performance; 3) L'imparzialità del dipendente pubblico quale misura di prevenzione della corruzione; 4) Obblighi dei lavoratori, codici di comportamento e PNA; 5) La prevenzione della corruzione ed il whistleblowing nella PA;
- Corsi di formazione sulla piattaforma PA360 dal 7/05/2020 al 13/05/2020: 1) Gestione documentale informatizzata, fascicolo elettronico e conservazione dei documenti elettronici; 2) Firme digitali, sigilli elettronici, certificazione temporale e posta elettronica certificata; Digitalizzazione dei processi e documento informatico nella P.A.;
- Corso di formazione sulla piattaforma PA360 in data 15/05/2020: "GDPR: Autorità di controllo indipendenti e Comitato europeo per la protezione dei dati";
- Corso di formazione Coinfo UniCONTRACT "1° incontro formativo 2020 dal decreto sblocca cantieri alla legge di bilancio 2020 le procedure sotto soglia, le concessioni di servizi e la fase del pagamento", tenutosi in modalità telematica, i giorni 20, 21 e 22 maggio 2020;
- Corso su piattaforma "NEW POL"- "Video Corso Emergenza Covid";
- Corso "Unina in Formazione" sul sito web del Centro Federica, www.federica.eu. - "Smartworking, sfide e opportunità" del 03/09/2020;
- Corso sul sito web del Centro Federica, www.federica.eu. - "Formazione base sulla sicurezza e salute sui luoghi di lavoro", ai sensi del combinato disposto dell'art.37 – comma 1 lett.a) -del D. Lgs. 81/2008 e del punto 4 dell'Accordo Stato Regione del 21/12/2011;
- Convegno "RAPPORTO CA' FOSCARI SUI COMUNI 2020. Il governo locale: modelli ed esperienze in Italia e in Europa" presso l'Università degli Studi di Napoli 'Federico II', il 22 gennaio 2021, attraverso piattaforma telematica 'Microsoft Teams';
- Corso in modalità e-learning: "Eguaglianza di genere e contrasto alle discriminazione nelle università" del 25/01/2021;
- Corso di formazione obbligatorio "Incompatibilità ed attività extra istituzionali dei dipendenti pubblici" sulla piattaforma PA360 in data 12/03/2021;
- Corso di formazione "Gli incentivi per le funzioni tecniche" su FORMEL in data 16/03/2021;
- Corso di formazione in modalità e-learning "Gli acquisti di beni e servizi sottosoglia dopo la L 14/06/2019 n. 55 (cd sbloccacantieri)" su PA360 in data 16/03/2021;
- Corso di formazione in modalità e-learning "Il Responsabile unico del procedimento e gli adempimenti di gestione di una procedura di gara" su PA360 in data 18/03/2021;
- Corso di formazione in modalità e-learning "L'imposta di bollo nelle pubbliche amministrazioni" su PA360 in data 23/03/2021;
- Corso di formazione in modalità e-learning "Le società a partecipazione pubblica" su PA360 in data 30/03/2021;
- Corso di formazione: "Il contratto di appalto e l'ufficiale rogante" in diretta streaming dalla società SOISeminari in data 30 marzo 2021;
- Corso di formazione "la digitalizzazione della P.A., metodi e strumenti strategici ed operativi" su PA360 in data 29/03/2021;
- Corso Formel "La revisione dei contratti di concessione e di PPP a seguito

dell'emergenza Covid19: aspetti giuridici, economici e finanziari" in data 30 aprile 2021;

- Webinar CONSIP "ICT - Creazione di un Appalto specifico" in data 13 maggio 2021;
- Webinar CONSIP "RDO: Focus su "Servizi di Ristorazione"" in data 24 maggio 2021;
- Video lezione di Legislazione Tecnica – Area Formazione su "CONTRATTI PUBBLICI: APPLICAZIONE DEL QUADRO NORMATIVO ALLA LUCE DELLE ULTIME SENTENZE" in data 26 maggio 2021;

ULTERIORI INFORMAZIONI: **Incarichi**

- *Presidente di Seggio di Gara*, per procedure negoziate e gare aperte di competenza dell'Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili

- *Componente di Seggio di Gara*, per procedure negoziate e gare aperte di competenza dell'Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili

- *Ufficiale Rogante Sostituto*, nominato con Decreto Direttoriale n. 861 del 17/11/2020, con abilitazione anche alla registrazione dei contratti presso l'Agenzia delle Entrate;

- *Responsabile Anagrafe per la Stazione Appaltante (R.A.S.A.)*, a far data dal 03/05/2021, nominata con Decreto Rettoriale n. 1657 del 16/04/2021, incaricata alla verifica e/o alla compilazione e del successivo aggiornamento, almeno annuale, delle informazioni e dei dati identificativi della stazione appaltante sull'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (A.U.S.A.);

- *Responsabile Unico del Procedimento*, a far data dal 03/09/2021, nominata con Decreto del Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale n° 1117 del 03/09/2021, per il Contratto rep. n. 10558 del 20/06/2019 "Concessione relativa al servizio di bar punto ristoro da eseguirsi negli spazi ubicati presso il Complesso Universitario di Via Domenico Montesano, 49 - Napoli - Dipartimento di Farmacia".

CURRICULUM VITAE RESO AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DPR 445 DEL 28.12.2000 E SS.MM.II.

La sottoscritta, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara:

- di essere in possesso dei titoli di istruzione, formazione ed abilitazione professionale come riportati nel presente curriculum vitae;
- di avere maturato l'esperienza professionale come riportata nel presente curriculum vitae;
- di avere preso parte a corsi di formazione, convegni e seminari come riportati nel presente curriculum vitae.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

05/11/2021

FIRMA

Serena Pierro
firmato digitalmente