

# CURRICULUM VITAE



Nome **BELLO FRANCESCO**  
Telefono **0812537250**  
E-mail **francesco.bello@unina.it**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **14/10/1967**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

Date **02/08/2021 – ad oggi**  
Datore di lavoro **Università degli Studi di Napoli Federico II**  
Posizione ricoperta **Dirigente II Fascia a tempo indeterminato con incarico di Capo della Ripartizione Affari Generali**  
Tipologia di settore/ambito attività **Direzione, coordinamento e controllo dei seguenti uffici, per un numero complessivo di 46 unità di personale: Ufficio Affari Generali, Ufficio Statuto e Regolamenti, Ufficio Procedure Elettorali e Collaborazioni Studentesche, Ufficio Grandi Progetti di Ateneo, Programmazione Strategica e Piano triennale, Ufficio Auditing, Ufficio Data Warehousing, Ufficio Servizi generali.**

Date **02/07/2015 – 01/08/2021**  
Datore di lavoro **Università degli Studi di Napoli Federico II**  
Posizione ricoperta **Direttore Generale (incarico conferito nel 2015 e rinnovato nel 2018)**  
Tipologia di settore/ambito attività **Svolgimento delle funzioni di Direttore Generale previste dall'art. 24, comma 6, dello Statuto di Ateneo.**

Dal 2/7/2015 al 01/08/2021 incarico gratuito di Capo *ad interim* della Ripartizione Attività di supporto istituzionale, alla quale afferiscono dal 5/11/2018 i seguenti Uffici:

- Auditing
- Data Warehousing
- Organi Collegiali
- Segreteria del Direttore Generale
- Segreteria del Rettore
- Servizi Generali.

Dal 2/7/2015 al 30/11/2017 incarico gratuito di Capo *ad interim* della Ripartizione Affari Generali, Professori e Ricercatori.

Dal 24/07/2015 Responsabile di Ateneo per la prevenzione della corruzione; dal 01/02/2017 diviene anche Responsabile di Ateneo per la trasparenza, rivestendo quindi il ruolo di *Responsabile di Ateneo per la prevenzione della corruzione e la trasparenza* (RPCT) fino al 4/11/2018.

Date **15/01/2013 – 01/07/2015**  
Datore di lavoro **Università degli Studi di Napoli Federico II**  
Posizione ricoperta **Vicario del Direttore Generale**  
Tipologia di settore/ambito attività **Sostituzione del Direttore generale per assenza (funzioni svolte con continuità dal 16/06/2014 al 08/08/2014 e dal 12/03/2015 al 01/07/2015).**

Date **02/03/2015 – 01/07/2015**  
Datore di lavoro **Università degli Studi di Napoli Federico II**  
Posizione ricoperta **Dirigente II Fascia tempo indeterminato con incarico di Capo della Ripartizione Affari Generali, Professori e Ricercatori**

Tipologia di settore/ambito attività Direzione, coordinamento e controllo dei seguenti uffici, per un numero complessivo di 63 unità di personale: Ufficio Affari generali, Ufficio Personale docente e ricercatore, Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari, Ufficio Programmazione universitaria e Affari speciali, Area didattica di Economia, Ufficio Scuola delle Scienze umane e sociali, Ufficio Scuola di Medicina e Chirurgia.

Date **02/03/2012 – 01/03/2015**  
Datore di lavoro Università degli Studi di Napoli Federico II  
Posizione ricoperta **Dirigente II Fascia tempo indeterminato con incarico di Capo della Ripartizione Affari Generali che – dal 01/01/2013 – assume la denominazione di Ripartizione Affari Generali, Professori e Ricercatori.**

Tipologia di settore/ambito attività Direzione, coordinamento e controllo dei seguenti uffici: Ufficio Affari generali, Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi universitari, Ufficio Programmazione universitaria e Affari speciali, Area didattica di Economia, Ufficio Scuola delle Scienze umane e sociali, Ufficio Scuola di Medicina e Chirurgia, Ufficio Personale docente e ricercatore (dal 01/01/2013) e Ufficio Scuola politecnica e delle Scienze di Base (fino al 31/12/2013).

Date **15/10/2011 – 12/12/2012**  
Datore di lavoro Università degli Studi di Napoli Federico II  
Posizione ricoperta **Dirigente II Fascia tempo indeterminato con incarico di Capo AD INTERIM della Ripartizione Attività contrattuale, Relazioni con il Pubblico, Professori e Ricercatori.**

Tipologia di settore/ambito attività Direzione, coordinamento e controllo dei seguenti uffici: Ufficio Personale docente e ricercatore, Ufficio Gare e Contratti Lavori e Immobili, Ufficio Gare e Contratti Servizi e Forniture, Ufficio Economato, Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Date **02/03/2009 – 01/03/2012**  
Datore di lavoro Università degli Studi di Napoli Federico II  
Posizione ricoperta **Dirigente II Fascia tempo indeterminato con incarico di Capo della Ripartizione Affari Generali**

Tipologia di settore/ambito attività Direzione, coordinamento e controllo dei seguenti uffici: Ufficio Affari generali, Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi universitari, Ufficio Programmazione universitaria e Affari speciali, Sezione disabilità.

Date **31/12/2008 – 01/03/2009**  
Datore di lavoro Università degli Studi di Napoli Federico II  
Posizione ricoperta **Dirigente II Fascia tempo indeterminato in prova**

Date **02/11/2004 – 30/12/2008**  
Datore di lavoro Università degli Studi del Sannio  
Posizione ricoperta **Categoria D Area Amministrativa-gestionale con incarico di Capo Ufficio.**  
Tipologia di settore/ambito attività Ufficio Affari generali, atti normativi, convenzioni e consorzi

Date **16/04/2003 – 31/10/2004**  
Datore di lavoro Università degli Studi del Sannio  
Posizione ricoperta **Categoria D Area Amministrativa-gestionale**  
Tipologia di settore/ambito attività In servizio presso l'Ufficio Affari generali, atti normativi, convenzioni e consorzi

Date **02/01/1998 – 15/04/2003**  
Datore di lavoro Università degli Studi di Napoli Federico II  
Posizione ricoperta **Funzionario Amministrativo VIII qualifica funzionale, successivamente inquadrato nella corrispondente Categoria D Area Amministrativa-gestionale.**  
Tipologia di settore/ambito attività In servizio presso l'Ufficio Affari Generali

## FORMAZIONE

Date **Anno accademico 2000/2001**  
Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli studi di Napoli Federico II  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie giuridiche nel settore del diritto pubblico e amministrativo  
Tipologia corso **Diploma di specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienze dell'Amministrazione** votazione 50/50

Titolo tesi: La responsabilità del pubblico dipendente

Date  
Nome e tipo di istituto di  
istruzione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto  
dello studio

**Anno accademico 1992/1993**  
Università degli studi di Napoli Federico II

Diritto romano, diritto civile, diritto penale, diritto commerciale, procedura civile, procedura penale, diritto amministrativo, diritto del lavoro, diritto internazionale, economia politica.

Tipologia corso  
Titolo tesi

**Laurea in Giurisprudenza** votazione 110 lode/110  
Diritto di famiglia: Comunione legale e diritti di credito

Date  
Nome e tipo di istituto di  
istruzione

**Anno scolastico 1985/1986**  
Liceo Classico Pietro Giannone Benevento

Qualifica conseguita

**Diploma di Maturità classica** votazione 60/60

#### CORSI DI FORMAZIONE

Frequenza di corsi di formazione e aggiornamento in materia di privacy, etica, legalità, anticorruzione, professori e ricercatori.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

COMPRENSIONE

PARLATO

SCRITTO

Autovalutazione Livello  
europeo

Ascolto

Lettura

Interazione  
orale

Produzione  
Orale

	<b>B1</b>	Utente autonomo	<b>B1</b>	Utente autonomo	<b>A2</b>	Utente Base	<b>A2</b>	Utente Base	<b>B1</b>	Utente autonomo
--	-----------	-----------------	-----------	-----------------	-----------	-------------	-----------	-------------	-----------	-----------------

INGLESE

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

Software: Sistemi operativi Windows 10 e precedenti, pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, Power Point, Adobe Reader)

Competenze di scrittura tecnico-giuridica

Patente automobilistica (Cat. B)

#### TITOLI EXTRA ACCADEMICI

Date  
Abilitazioni Professionali

**12/05/1998**  
Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato

**Napoli, 29/10/2021**

F.to FRANCESCO BELLO