



## Ripartizione Relazioni Studenti

### IL RETTORE

**VISTA** la Legge 9 maggio 1989 n.168;

**VISTA** la legge 2 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni e/o integrazioni;

**VISTA** la legge 19 novembre 1990, n. 341 recante riforma degli ordinamenti universitari;

**VISTA** la legge del 5 febbraio 1992 n. 104, "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate", e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la legge 2 agosto 1999, n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, recante norme in materia d'accessi ai corsi universitari, ed in particolare l'articolo 4, 1° comma, nel quale viene testualmente stabilito che per i corsi il cui accesso risulti programmato, a livello nazionale o locale, il bando relativo debba essere pubblicato "almeno sessanta giorni prima della effettuazione" delle prove concorsuali ;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, concernente "Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286";

**VISTA** la legge del 30.7.2002 n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo" e, in particolare, l'articolo 26;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 18 ottobre 2004, n. 334, concernente "Regolamento recante modifiche e integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, in materia di immigrazione";

**VISTA** la legge 8 ottobre 2010, n.170 "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare l'articolo 5, comma 4;

**VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali recante "disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con



*riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/ CE)).”;*

**VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, *"Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n.509"*;

**VISTI** i DD.MM. 16 marzo 2007 con i quali sono state ridefinite, ai sensi del predetto decreto n.270/2004, le classi dei corsi di laurea e dei corsi delle lauree magistrali, pubblicati nella Gazzetta Ufficiale 9 luglio 2007, n. 157;

**VISTO** l'articolo 8, 2° comma del DM 987/2016, così come integrato e modificato con DM 935/2017, con il quale vengono disciplinate le fattispecie relative all'istituzione dei corsi di laurea cd. professionalizzanti, ed in particolare la lettera lett. b) del comma sopracitato, che, per tali corsi, testualmente prevede: *"i corsi di studio prevedono la programmazione degli accessi a livello locale ai sensi dell'art. 2 della L. 2 agosto 1999, n. 264, entro il limite massimo di 50 studenti (...)"*;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca dell'8 gennaio 2021, prot. n. 8, recante *"Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica"* e successive modifiche e integrazioni;

**VISTE** le disposizioni emanate dal MUR relative alle *"Procedure per l'ingresso il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2021/2022"*, pubblicate nel Portale del MUR all'indirizzo [www.mur.it](http://www.mur.it) (pagina: [https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/2021/Circolare\\_2021\\_2022.pdf](https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/2021/Circolare_2021_2022.pdf));

**VISTO** il vigente Statuto di Ateneo;

**VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo vigente;

**CONSIDERATO** che il Dipartimento di Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura ha confermato l'attivazione, per l'a.a. 2021/22, del **corso di laurea professionalizzante in Tecnologie digitali per le costruzioni (LP01-classe di laurea in professioni tecniche per l'edilizia ed il territorio)**, prevedendo un numero di iscrivibili pari a **50**;

**TENUTO CONTO** che è in via di emanazione il decreto ministeriale di accreditamento del corso sopra indicato, per il quale è stata chiesta una modifica della classe di laurea di appartenenza;

**SENTITO** il Coordinatore del corso di studio di cui sopra, che ha comunicato di voler aderire alla modalità di selezione per l'accesso, consistente nel test online TOLC-I offerto dal CISIA, con la modalità TOLC-CASA;



**VISTO** il D.R. n. 3019 del 9.7.2021, con il quale, nelle more dell'emanazione del decreto ministeriale di accreditamento di cui sopra, è stata approvata, relativamente all'a.a. 2021/22, *"la programmazione degli accessi del **corso di laurea professionalizzante in Tecnologie digitali per le costruzioni (LP01- classe di laurea in professioni tecniche per l'edilizia ed il territorio)**, determinando un numero di iscrivibili pari a 50, la cui selezione di accesso verrà effettuata attraverso la modalità TOLC-CASA, erogata dal CISIA"*;

**VISTE** le delibere, adottate nelle sedute del 26.5.2021, del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, con le quali sono state approvate le determinazioni assunte dalle Strutture Didattiche relative alla programmazione degli accessi, per l'a.a. 2021/22, a livello locale dei corsi di studio e, inoltre, sono state approvate le modalità di selezione;

**RILEVATO** che nel caso della selezione ai corsi di studio di cui sopra, lo svolgimento del test demandato al CISIA prevede il pagamento di un importo pari ad € 30,00 e che, pertanto, la domanda di partecipazione di inserimento nella graduatoria effettuata all'Ateneo, deve avere un importo pari alla differenza fra il costo previsto per ogni procedura selettiva (€ 50,00) ed il costo di cui sopra dovuto al CISIA, e, quindi, dell'importo di € 20,00;

**PRESO ATTO** che la selezione effettuata secondo la modalità indicata dal Coordinatore del corso di studio citato, viene organizzata e svolta a cura della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base, mediante accordo diretto con il CISIA;

## DECRETA

### Articolo 1 (Indizione e posti messi a concorso)

E' indetto, per l'anno accademico 2021/22, il concorso pubblico per l'ammissione al **corso di laurea professionalizzante in Tecnologie digitali per le costruzioni (LP01- classe di laurea in professioni tecniche per l'edilizia ed il territorio)**, istituito ed attivato nel Dipartimento di Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura, per i seguenti posti:

- **numero 50 posti** per cittadini comunitari e non comunitari regolarmente residenti in Italia.

### Articolo 2 (Requisiti per l'ammissione)

Possono partecipare al concorso di cui al precedente art. 1 del presente bando i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti, i cittadini non comunitari,



di cui all'art. 26 della legge n.189/2002<sup>1</sup> ed i cittadini non comunitari<sup>2</sup> residenti all'estero che sono in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado. I cittadini non comunitari residenti all'estero possono partecipare alla selezione osservando, esclusivamente, le disposizioni emanate dal MUR relative alle "Procedure per l'ingresso il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2021/2022", pubblicate nel Portale del MUR all'indirizzo [www.mur.it](http://www.mur.it) (pagina: [https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/2021/Circolare\\_2021\\_2022.pdf](https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/2021/Circolare_2021_2022.pdf)).

### ARTICOLO 3 (Modalità di svolgimento del concorso)

La procedura concorsuale si svolgerà secondo le seguenti quattro fasi principali:

1. **iscrizione al TOLC-I** (Test On Line CISIA – Ingegneria, nella modalità TOLC CASA) attraverso il **Portale del CISIA** ([www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it)) e **svolgimento della prova** secondo le modalità indicate nel successivo articolo 4;
2. **presentazione della domanda di partecipazione alla selezione** per l'accesso al corso di laurea di cui sopra, attraverso il **Portale di Ateneo** [www.unina.it](http://www.unina.it), secondo le modalità riportate nel successivo articolo 5;
3. **pubblicazione delle graduatorie** per l'accesso ai corsi, redatte secondo il punteggio conseguito al TOLC-I da ciascun candidato che abbia sostenuto la prova concorsuale;
4. **immatricolazione degli aventi diritto.**

Si sottolinea che per la partecipazione al concorso è necessario effettuare l'iscrizione attraverso il Portale CISIA, nonché svolgere il TOLC - I (fase 1); presentare la domanda di partecipazione attraverso il Portale di Ateneo (fase 2). **La mancanza di una delle due condizioni determinerà l'esclusione automatica dalla procedura concorsuale.**

<sup>1</sup> Sono equiparati ai cittadini comunitari le seguenti categorie: stranieri titolari di carta di soggiorno ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché gli stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio. In caso di doppia cittadinanza, una delle quali sia quella italiana, prevale quest'ultima.

<sup>2</sup> Ai fini specifici delle presenti disposizioni sono equiparati ai cittadini comunitari, i cittadini di NORVEGIA, ISLANDA e LIECHTENSTEIN, ai quali – con decorrenza rispettivamente 1° gennaio 1994 e 1° maggio 1995 – vengono applicati i Regolamenti CEE 1408/71 e 1612/68, a seguito dell'intervenuta ratifica da parte dei predetti paesi dell'Accordo sullo Spazio Economico Europeo. Sono parimenti equiparati ai cittadini comunitari i cittadini della SVIZZERA, all'atto dell'entrata in vigore dello specifico accordo bilaterale sottoscritto in data 21.6.1999, che recepisce i Regolamenti 1408/71 e 307/99 sopra menzionati; nonché i cittadini della REPUBBLICA DI SAN MARINO, sulla base del Trattato di Amicizia e Buon Vicinato del 31 marzo 1939, ratificato con legge 6 giugno 1939, n. 1320.



## ARTICOLO 4 (TOLC: iscrizione e prova)

L'iscrizione al TOLC-I è effettuata accedendo al sito [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it) ed è necessariamente complementare alla domanda presentata secondo le modalità di cui al successivo articolo 5. La partecipazione al TOLC-I ha il costo di 30€, pagabili tramite carta di credito oppure MAV bancario. All'atto della iscrizione al TOLC il candidato riceverà tutte informazioni dettagliate relative alle modalità di svolgimento del Test. I candidati con disabilità dovranno far presente l'eventuale necessità di ausilio sempre attraverso il Portale del CISIA.

Saranno assunti validi ai fini della presente selezione i TOLC-I sostenuti dai candidati in qualunque sessione e con qualsiasi modalità (cartacea o online) compresa tra il mese di gennaio 2021 ed il 22 settembre 2021 (data di scadenza per effettuare la prova).

Il test può essere effettuato in una qualsiasi delle sedi aderenti al TOLC-I. Il calendario delle prove previste presso tutte le sedi nazionali è consultabile nel sito [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it).

Lo svolgimento dei TOLC viene effettuato direttamente dal CISIA in collaborazione con la Scuola Politecnica e delle Scienze di Base.

**La prova di esame consistente nel TOLC-I deve essere svolta, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale, in una delle sedute di esame che si terranno entro il 22 settembre 2021.**

Successivamente a tale data, le eventuali partecipazioni alle sedute del TOLC-I non potranno essere considerate utili per concorrere alla selezione per l'accesso ai corsi di laurea di cui al presente bando. **In tal caso, il candidato sarà considerato automaticamente escluso dalla procedura concorsuale** e l'eventuale domanda di partecipazione per concorrere alla selezione non verrà considerata.

La prova di accesso sarà considerata valida anche nell'eventualità in cui, alla scadenza dei termini, le richieste di partecipazione siano in numero inferiore al numero dei posti disponibili, in quanto la prova avrà anche valore di verifica della preparazione iniziale, ai sensi del D.M. 270/2004.

**Ogni informazione relativa ai contenuti ed allo svolgimento del test può essere reperita esclusivamente nel Portale del CISIA ([www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it)).**

## Articolo 5 (Presentazione della domanda di partecipazione alla selezione)

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata dai cittadini comunitari e non comunitari residenti in Italia **esclusivamente tramite procedura telematica**, a partire dalla data di emanazione del presente bando ed **entro e non oltre le ore 12.00 del 23 settembre 2021.**

La domanda di cui al presente articolo garantisce la partecipazione alla selezione, **ma non** lo svolgimento della prova (TOLC-I). Per poter svolgere la



prova (TOLC-I) è necessario effettuare l'iscrizione descritta al precedente articolo 4.

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore **12.00 del 23 settembre 2021** e, pertanto, non sarà più possibile la compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso. Dopo la scadenza del termine citato e fino al giorno di svolgimento della prova concorsuale, sarà possibile unicamente stampare la domanda già presentata.

La mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità indicate costituisce motivo di esclusione dal concorso.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

- A) La prima fase riguarda la **Registrazione utente** e la relativa **Stampa** del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso (Passi da 1 a 11);
- B) La seconda fase, da effettuarsi dopo l'avvenuto pagamento, consiste nella **Compilazione della domanda** di partecipazione e relativo **Invio della domanda** (Passi da 12 a 19).

**Procedura per la prima fase di acquisizione e relativa stampa del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso:**

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it);
- 2) Andare alla sezione "**IN PRIMO PIANO**";
- 3) Selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";
- 4) Selezionare l'opzione "**Registrazione utente**".

**Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:**

- 5) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 6) Scegliere la password (min 8 caratteri max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente;
- 7) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 8) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 9) Cliccare il bottone "**Concorsi**" e poi "**Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi**" nella sezione "**Corsi di Studio a numero programmato**";
- 10) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare ed effettuare **la stampa del MAV per il pagamento del contributo di € 20.00**, selezionando il relativo carrello virtuale presente nella procedura;
- 11) Chiudere la procedura e provvedere al pagamento dell'importo dovuto presso un qualsiasi sportello bancario o con carta di credito on-line.

**Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:**



- 12) Ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la prima fase dal passo 1 al passo 3;
- 13) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;
- 14) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 15) Cliccare il bottone **"Concorsi"** e poi **"Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi"** nella sezione **"Corsi di Studio a numero programmato"**;
- 16) Selezionare l'opzione **"Inserimento nuova domanda"**;
- 17) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare;
- 18) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 19) Controllare i dati visualizzati. Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone **"Invio domanda"**;

E' possibile stampare la domanda cliccando il bottone **"Stampa domanda"**.

**Il mancato inoltro della domanda secondo quanto indicato al precedente punto 19 è motivo di esclusione dalla procedura concorsuale**

**La procedura della presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualsiasi computer collegato in rete, ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica, potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.**

## Articolo 6

### (Studenti provenienti da altro corso di laurea o da altro Ateneo)

Sono tenuti alla presentazione della domanda di partecipazione anche gli studenti che, per l'anno accademico 2021/22, intendano chiedere il passaggio da altro corso di laurea dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, ovvero il trasferimento da altra sede universitaria.

In caso di passaggio da altro corso di laurea o di trasferimento da altro Ateneo, l'iscrizione è subordinata all'utile collocazione del candidato nella graduatoria concorsuale. La Commissione Didattica del Corso di Laurea valuterà eventuali crediti formativi maturati nel corso di studio di provenienza.

In ogni caso, per l'a.a. 2021/22, sarà attivo solo il secondo anno del corso di laurea di cui al presente bando. Pertanto, gli studenti saranno iscritti solo ed esclusivamente al primo anno di corso.

Devono inoltre presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione i laureati che intendono immatricolarsi.

## Articolo 7

### (Pubblicità degli atti del concorso)

Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso allegati saranno resi pubblici, esclusivamente, mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo [www.unina.it](http://www.unina.it) e nel sito web della Scuola Politecnica e delle Scienze di base: <http://www.scuolapsb.unina.it>.



**La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.**

La durata di affissione del presente bando è stabilita in **90 giorni**, quella degli atti ad esso collegati in **15 giorni**.

## **Articolo 8 (Commissione giudicatrice)**

La Commissione giudicatrice è composta dal Coordinatore del corso di studio di cui al presente bando e da ulteriori due componenti designati dal Dipartimento di Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura e nominata con Decreto Rettorale.

## **Articolo 9 (Formazione graduatoria di merito)**

La Commissione, previa acquisizione d'ufficio dal CISIA degli esiti del TOLC-I sostenuti alla data di scadenza del bando dai candidati utilmente inseriti nella procedura di selezione, provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito unica secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. L'immatricolazione avverrà fino alla copertura dei posti messi a concorso ed indicati all'articolo 1 del presente bando.

In caso di parità di voti, prevarrà il candidato che abbia riportato un maggior punteggio nella soluzione dei quesiti relativi agli argomenti in Matematica.

In caso di ulteriore parità di punteggio, prevale la votazione dell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore.

Infine, in caso di ulteriore parità prevale il candidato più giovane, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge 191/98.

## **Articolo 10 (Pubblicazione delle graduatorie)**

La graduatoria sarà resa nota entro il **giorno 1 ottobre 2021** e, comunque, **non oltre i quindici giorni successivi all'ultima seduta di svolgimento della prova, esclusivamente mediante pubblicazione informatica** all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II presente nel sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it).

Gli avvisi pubblicati informaticamente all'Albo avranno valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

## **Articolo 11 (Iscrizione dei vincitori)**

L'inserimento nelle graduatorie, nell'ambito dei posti previsti dal presente bando, è titolo indispensabile per l'immatricolazione.





L'immatricolazione deve avvenire, a pena di esclusione, tramite procedura telematica, a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria ed entro il termine perentorio delle ore 24.00, che sarà indicato di volta in volta nelle pubblicazioni che verranno effettuate attraverso il citato Portale di Ateneo ed il sito web della Scuola Politecnica e della Scienze di Base.

**Le modalità da seguire per l'immatricolazione sono le seguenti:**

## **A) Studenti che si iscrivono per la prima volta:**

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it);
- 2) Andare alla sezione "**IN PRIMO PIANO**";
- 3) Selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";
- 4) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di "**Registrazione utente**";
- 6) Cliccare il bottone "**Accettazione posto in graduatoria**" nella sezione "**Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato**"; Seguendo le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria** ed uscire dalla procedura.
- 7) Cliccare il bottone "**Immatricolazioni ai Corsi di Studio a numero programmato**" nella sezione "**Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato**" procedendo, poi, all'inserimento dei dati per l'autocertificazione del titolo di studio e del reddito familiare.

Una volta inseriti tutti i dati (anagrafici e fiscali), procedere alla stampa dei relativi MAV (prima rata e tassa regionale) che potranno essere pagati presso ogni sportello bancario senza alcun altro onere aggiuntivo o effettuando un pagamento on-line con carta di credito.

**Non sono ammessi, a pena di esclusione, pagamenti con bonifico bancario o presso gli uffici postali.**

**Si ricorda che il pagamento deve essere effettuato, a pena di esclusione, entro il termine perentorio che verrà indicato.**

## **B) Studenti che provengono da altri corsi di laurea di questa Università:**

**Per eseguire le operazioni di passaggio (da compiere esclusivamente on line) lo studente deve aver effettuato, preventivamente, l'iscrizione al corso di studi di provenienza per l'a.a. 2021/22. Il passaggio di corso non potrà essere effettuato se lo studente non risulta regolarmente iscritto all'a.a. corrente.**

### **Accettazione del posto in graduatoria:**

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it);
- 2) Andare alla sezione "**IN PRIMO PIANO**";
- 3) Selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";



- 4) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di "**Registrazione utente**";
- 6) Cliccare il bottone "**Accettazione posto in graduatoria**" nella sezione "**Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato**"; seguendo le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria**;

Successivamente all'accettazione del posto e, comunque, al pagamento dell'iscrizione per l'a.a. 2021/22, **accedere nuovamente a segrepass e**:

- Selezionare la voce "**Passaggi**";
- Cliccare il bottone "**Richiesta di passaggio**";
- **compilare la domanda di passaggio online, ottenendo il mav per effettuare il pagamento del contributo di passaggio.**

**Procedere, quindi, al pagamento – a pena di esclusione - entro e non oltre il termine perentorio che verrà indicato.**

### **C) Studenti che provengono da altri corsi di laurea di altra Università:**

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it);
- 2) Andare alla sezione "**IN PRIMO PIANO**";
- 3) Selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";
- 4) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di "**Registrazione utente**";
- 6) Cliccare il bottone "**Accettazione posto in graduatoria**" nella sezione "**Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato**"; seguendo le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria** ed uscire dalla procedura. "

**Seguire le indicazioni della procedura on line, accettare il posto in graduatoria e procedere al pagamento – a pena di esclusione - entro e non oltre il termine perentorio che verrà indicato.**

Effettuare, poi, la stampa del "Nulla-Osta", attraverso la relativa funzione evidenziata nella procedura e **consegnare, immediatamente dopo**, la seguente documentazione ai sotto indicati Uffici:

- Ufficio di Segreteria Studenti dell'Università di provenienza: consegnare nulla-osta (laddove richiesto) e documentazione relativa alla richiesta di trasferimento presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- Ufficio Segreteria Studenti Area Didattica Ingegneria (ubicata in Piazzale V. Tecchio, 80, Napoli) consegnare: copia del nulla-osta e documentazione relativa alla richiesta di trasferimento presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II.

**I candidati classificatisi vincitori che non ottempereranno alle condizioni di cui sopra entro il predetto termine e con le modalità descritte, saranno considerati tacitamente rinunciari e decadranno definitivamente dal diritto all'immatricolazione ai corsi.**



**La documentazione già inoltrata telematicamente per l'immatricolazione, dovrà essere stampata e consegnata entro 15 giorni dall'immatricolazione stessa agli sportelli dell'Ufficio di Segreteria Studenti sottoindicato.**

Il predetto Ufficio di Segreteria Studenti è aperto al pubblico il Lunedì, il Mercoledì ed il Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00, il Martedì ed il Giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

## **Articolo 12 (Iscrizione degli idonei)**

Decorso il termine per l'immatricolazione, i posti che risulteranno eventualmente disponibili saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei nella graduatoria di merito.

A tal fine verrà notificato con le modalità indicate nell'articolo 7 del presente bando, l'elenco nominativo dei candidati idonei, aventi diritto all'immatricolazione ed il relativo calendario con i termini e le scadenze per effettuare l'immatricolazione stessa.

**Le immatricolazioni termineranno, comunque, entro il 31 dicembre 2021.**

## **Art. 13 (Accesso agli atti, trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento)**

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto Rettoriale n. 2386/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

I dati personali e le categorie particolari di dati personali di cui questa Amministrazione venga in possesso in virtù del presente procedimento, saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento (U.E.) 2016/679, del Codice in materia di protezione dei dati personali, (Decreto Legislativo n. 196/2003 integrato e modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018), nonché del Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei Dati Personali (emanato con D.R. n. 2088/2019). I dati raccolti saranno trattati ai fini del presente procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. All'interessato competono i diritti di cui agli articoli 15 - 22 del Regolamento UE.

Il Dirigente della Ripartizione Relazioni Studenti (o suo delegato) dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.



## **Art. 14 (Rinvio)**

Per quanto non è espressamente previsto nel presente bando si rinvia alla normativa vigente.

**Napoli,**

**Il Rettore  
Matteo Lorito**

Unità organizzativa responsabile del  
procedimento:  
Ripartizione *Relazioni Studenti*  
Responsabile del procedimento:  
Il Dirigente *Dott. Maurizio Tafuto*