



Ufficio Scuole di Specializzazione e Master

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dei corsi di Master universitari di I e II livello, emanato con decreto rettorale n. 2655 del 23 luglio 2015;
- VISTO** il decreto rettorale n. 5233 del 26 novembre 2021, con il quale è stato emanato il regolamento di funzionamento del corso di Master di I livello in "Gestione della salute orale nel paziente parodontale e nel paziente special needs", con sede amministrativa e didattica presso il Dipartimento di Neuroscienze, Scienze Riproduttive e Odontostomatologiche dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- VISTO** il decreto rettorale n. 5635 del 22 dicembre 2021, con il quale è stato indetto, per l'a.a. 2021/2022, il concorso pubblico, per titoli, a numero 20 posti per l'ammissione al corso di Master di I livello sopracitato;
- VISTA** la nota del 10 dicembre 2021 con la quale il coordinatore del sopra citato corso di Master ha comunicato, sentito il Consiglio Scientifico del Master, i nominativi dei componenti della Commissione esaminatrice;

DECRETA

La Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli, a numero 20 posti per l'ammissione al corso di Master di I livello in "**Gestione della salute orale nel paziente parodontale e nel paziente special needs**" afferente al Dipartimento di Neuroscienze, Scienze Riproduttive e Odontostomatologiche dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, relativo all'anno accademico **2021/2022**, è così costituita:

- | | |
|---|--------------|
| - Prof. Luca RAMAGLIA
(Professore Ordinario) | - Componente |
| - Prof. Michele NICOLÒ
(Professore Associato) | - Componente |
| - Prof. Carlo CAFIERO
(Professore Associato) | - Componente |

IL RETTORE
Matteo LORITO

FD/

Ripartizione: Relazioni Studenti
Il Dirigente: Dott. Maurizio TAFUTO
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Scuole di Specializzazione e Master
Responsabile del procedimento:
Il Capo dell'Ufficio Dott.ssa Iole SALERNO