



Ufficio Scuole di Specializzazione e Master

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dei corsi di Master universitari di I e II livello, emanato con decreto rettorale n. 2655 del 23 luglio 2015;
- VISTO** il decreto rettorale n. 660 del 15 febbraio 2021, con il quale è stato emanato il regolamento di funzionamento del corso di Master di II livello in "Abilitante per le funzioni di Medico Competente", con sede amministrativa e didattica presso il Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- VISTO** il decreto rettorale n. 226 del 26 gennaio 2022, con il quale è stato indetto, per l'a.a. 2021/2022, il concorso pubblico, per titoli ed esami, a numero 10 posti per l'ammissione al corso di Master di II livello in "**Abilitante per le funzioni di Medico Competente**", afferente al Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- VISTO** il decreto rettorale n. 783 del 2 marzo 2022, con il quale è stata nominata la Commissione esaminatrice del sopra citato concorso pubblico;
- VISTA** la nota prot. 29483 del 16 marzo 2022 con la quale il Coordinatore del Master di cui in parola e il Direttore del Dipartimento di Sanità Pubblica hanno chiesto, per l'a.a. 2021/2022, di ampliare il numero degli ammessi al corso da n. 10 a n. 15 unità, in deroga al numero massimo previsto dal regolamento di funzionamento del Master stesso;
- RITENUTO** pertanto, di poter accogliere la suddetta richiesta, tenuto conto che la capacità della struttura consente di gestire un numero più elevato di studenti, e che tale modifica è stata sottoposta a ratifica nel Consiglio di Dipartimento di Sanità Pubblica del 15 marzo 2022;
- ACCERTATA** la regolarità degli atti e delle procedure concorsuali svolte dalla Commissione esaminatrice;

DECRETA

Art. 1 Per le motivazioni di cui in premessa, è ampliato, per l'anno accademico 2021/2022, da 10 a 15 il numero degli ammessi al corso di Master di II livello in "Abilitante per le funzioni di Medico Competente" afferente al Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Art. 2 Sono approvati gli atti relativi al concorso pubblico, per titoli ed esami, a numero 15 posti per l'ammissione al corso di Master di II livello "**Abilitante per le funzioni di Medico Competente**", afferente al Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, indetto per l'a.a. **2021/2022** con decreto rettorale n. 226 del 26 gennaio 2022, la cui graduatoria di merito è di seguito riportata.



N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	PUNTI
1	FERRUCCI	GIUSEPPE	22/08/1982	BENEVENTO	63
2	SCARNERA	COSIMO	15/01/1955	TARANTO	59,5
3	MOLITERNO	SALVATORE	13/04/1977	BARI	56
4	TREMITERRA	GIULIANA	03/09/1984	NOCERA INFERIORE	55,5
5	DE SOCCIO	PASQUALE	03/09/1988	CAMPOBASSO	54
6	CORRERA	ADRIANA	25/11/1992	MADDALONI	53,5
7	COPPOLA	SABRINA	09/02/1989	MUGNANO DI NAPOLI	52
<i>(precede per la minore età)</i>					
8	MASTROIANNI	GENNARO	18/02/1987	NAPOLI	52
9	TURCO	DARIO	20/01/1986	FORMIA	51
10	TESTA	ORNELLA	08/07/1985	FORMIA	47
11	CIAMPA	ADELAIDE	20/11/1986	NAPOLI	45,5
12	CASCONE	DIANA	21/10/1982	SORRENTO	44
13	CAPUTI	EMANUELE MARIO	15/02/1988	NAPOLI	41

Art. 3 Sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, tutti i sopra citati candidati sono dichiarati vincitori e, pertanto, ammessi per l'a.a. 2021/2022 al corso di Master di II livello in "**Abilitante per le funzioni di Medico Competente**", afferente al Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Art. 4 Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso all'autorità giudiziaria competente entro il termine di sessanta giorni, a decorrere dalla data di pubblicazione informatica del provvedimento medesimo all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, secondo le modalità previste dall'art. 13 del bando di concorso.

IL RETTORE
Matteo LORITO

FD/

Ripartizione: Relazioni Studenti
Il Dirigente: Dott. Maurizio TAFUTO
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Scuole di Specializzazione e Master
Responsabile del procedimento:
Il Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Iole SALERNO



Ufficio Scuole di Specializzazione e Master

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a numero 10 posti
per l'ammissione al corso di Master di II livello in

"ABILITANTE PER LE FUNZIONI DI MEDICO COMPETENTE"

afferre al Dipartimento di Sanità Pubblica
dell'Università degli Studi di Napoli Federico II – **a.a. 2021/2022**

AVVISO ISCRIZIONI

Con il presente avviso si comunica che con decreto rettorale n. 1865 del 9 maggio 2022 sono stati approvati gli atti relativi al concorso pubblico, per titoli, per l'ammissione al corso di Master in epigrafe, indetto per l'a.a. **2021/2022**, con decreto rettorale n. 46 del 12 gennaio 2022 e prorogato con decreto rettorale n. 226 del 26 gennaio 2022 ed è stato autorizzato l'ampliamento del numero degli ammessi al corso stesso da n. 10 a n. 15.

Pertanto, sono risultati vincitori e, quindi, ammessi all'iscrizione al corso di Master tutti i candidati ivi elencati, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione e di iscrizione. Pertanto, gli aventi diritto dovranno seguire perentoriamente le modalità di invio della documentazione per l'iscrizione al corso, di seguito specificate.

Entro e non oltre il termine del giorno 20 MAGGIO 2022, ore 12:00, a pena di decadenza dal diritto all'iscrizione, i vincitori devono inviare i documenti sotto elencati (scannerizzati e convertiti in un unico file in formato .pdf) **ESCLUSIVAMENTE A MEZZO POSTA ELETTRONICA** ad uno solo dei seguenti indirizzi istituzionali specializzazioni.master@unina.it o specializzazioni.master@pec.unina.it:

- a) **domanda di iscrizione** su apposito modulo allegato al presente avviso e **copia fronte/retro** di un proprio documento di identità in corso di validità debitamente firmati;
- b) attestazione comprovante l'avvenuto **pagamento** della prima rata di iscrizione (comprensiva dell'imposta di bollo da € 16,00 assolto in modo virtuale) e della tassa regionale per il diritto allo studio universitario ⁽¹⁾;
- c) (per i cittadini non comunitari residenti all'estero): il possesso del visto nazionale di lungo soggiorno rilasciato dalla Rappresentanza diplomatico – consolare competente sarà necessario all'eventuale ripresa delle attività in presenza.

Si comunica che la II rata di iscrizione prevista per il predetto corso di Master dovrà essere versata entro la data del 31 ottobre 2022.

L'OGGETTO DEL MESSAGGIO DI POSTA ELETTRONICA: "Domanda di iscrizione al corso di Master in Abilitante per le funzioni di Medico Competente - a.a. 2021/2022".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in ordine a domande di iscrizione al corso che saranno inviate oltre il termine perentorio del giorno 20 maggio 2022, ore 12:00, a

¹ I pagamenti relativi al contributo di iscrizione (comprensivo dell'imposta di bollo da € 16,00 assolto in modo virtuale) ed alla tassa regionale per il diritto allo studio universitario possono essere effettuati mediante il servizio "Pagamenti Master" (per le modalità MAV o carta di credito) presente online su www.segrepass.unina.it previa registrazione (NB: solo i laureati presso l'Università degli Studi di Napoli dovranno accedere come utenti già registrati inserendo il proprio codice fiscale e pin, senza effettuare una nuova registrazione).

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



causa di eventuali errori di connessione di rete o comunque per fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il presente avviso, nonché il decreto di ammissione, è pubblicato informaticamente all'Albo Ufficiale di Ateneo sul sito Internet www.unina.it, così come previsto dall'art. 13 del sopra citato bando di concorso.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale di Ateneo ha valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Non sarà presa in considerazione documentazione incompleta né pervenuta con modalità diversa da quella sopra precisata. Si ricorda che il solo pagamento di tasse e contributi non costituisce iscrizione.

L'Amministrazione potrà provvedere anche dopo l'iscrizione alla verifica della veridicità delle autocertificazioni rese dai candidati, procedendo agli adempimenti conseguenti.

I candidati vincitori che, nel termine suddetto, non avranno provveduto all'iscrizione saranno considerati rinunciatari.

Napoli, 9 maggio 2022

**Il Capo dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master
(F.to Dott.ssa Iole SALERNO)**

FD/

Ripartizione Relazioni Studenti
Il Dirigente Dott. Maurizio Tafuto
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Scuole di Specializzazione e Master
Responsabile del procedimento:
Il Capo dell'Ufficio Dott.ssa Iole Salerno
Per chiarimenti:
e-mail: specializzazioni.master@unina.it



MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE TASSE PER L'ISCRIZIONE AI MASTER UNIVERSITARI DI I E II LIVELLO

A decorrere dall'a.a. 2021/2022 il pagamento delle tasse di iscrizione ai corsi di Master universitari di I e di II livello potrà essere effettuato presso qualunque banca a mezzo MAV o carta di credito secondo le modalità sotto riportate.

1. Collegarsi al sito www.segrepass.unina.it
2. Selezionare l'opzione "**Registrazione utente**" ⁽¹⁾ (solo al primo collegamento).
3. Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:
4. Provvedere all'inserimento dei dati richiesti (è necessario fornire un indirizzo di posta elettronica per poter ricevere il riepilogo dei dati inseriti) ed alla scelta della password (min 8 caratteri max 16 caratteri).
5. Trascrivere su un foglio la password scelta al termine dell'inserimento, in modo da poterla utilizzare successivamente; cliccare sul tasto "INVIA" e comparirà la schermata di riepilogo informazioni inserite.
6. Cliccare sul bottone "Login".
7. Inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare sul bottone "Login".
8. Nella finestra di identificazione selezionare la voce "**Pagamenti Master**".
9. Cliccando sul pulsante "**Applica**", inserito nella finestra di dialogo contenente la descrizione del Master, compariranno di seguito i versamenti da effettuare (entro i termini di cui all'avviso relativo alle iscrizioni pubblicato contestualmente alla graduatoria di ammissione al Master).
10. Cliccare sul carrellino posto accanto al pagamento del contributo regionale (il pagamento selezionato comparirà sul lato destro nella sezione "**Elenco dei versamenti scelti**").
11. Selezionare "**Crea nuovo carrello**", posto alla sinistra della finestra di navigazione sotto la sezione "**Gestione carrello**".
12. Cliccare ora sul carrellino posto accanto al versamento della I rata Master (il pagamento selezionato comparirà sul lato destro nella sezione "**Elenco dei versamenti scelti**"). Nel caso in cui il Master prevedesse il pagamento delle tasse di iscrizione in due rate, allora si dovrà selezionare nuovamente "**Crea nuovo carrello**" e cliccare sul carrellino posto accanto al versamento della II rata Master.
13. Selezionare "**Mostra carrelli anno in corso**", posto alla sinistra della finestra di navigazione sotto la sezione "**Gestione carrello**" e nella successiva schermata compariranno i versamenti selezionati in precedenza.
14. Provvedere alla stampa dei MAV relativi ai moduli di versamento generati e provvedere al pagamento (entro i termini previsti nell'avviso di iscrizione). In alternativa è possibile effettuare i pagamenti anche con carta di credito, cliccando sull'apposita icona e seguendo le istruzioni a video.

¹ Gli studenti "Federico II" che hanno già attiva la casella di posta elettronica istituzionale con dominio @STUDENTI.UNINA.IT dovranno attenersi alle indicazioni a partire dal punto 7, accedendo al portale con il codice fiscale e la password associata al proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale.



ATTENZIONE!

GLI STUDENTI DELL'ATENEO GIÀ REGISTRATI SUL PORTALE CHE NON HANNO ATTIVATO LA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE (@STUDENTI.UNINA.IT) DOVRANNO ATTIVARE L'E-MAIL SECONDO LA SEGUENTE PROCEDURA.

- a. Collegarsi all'area riservata presente nella home page di Ateneo <http://www.unina.it/home> autenticandosi mediante SPID/CIE (ATTENZIONE! Senza identità SPID/CIE e senza App IO non è possibile utilizzare il servizio!);
- b. Installare sul proprio device l'app "IO" per ottenere il PUK
- c. Collegarsi all'indirizzo <https://pukio.unina.it/resetpuk>, aprendo una nuova scheda del proprio browser, lasciando aperta la scheda di cui al punto a);
- d. Richiedere la generazione del codice PUK per il proprio account@**studenti.unina.it**, selezionando il bottone "Genera PUK";
- e. Controllare l'app "IO" sul proprio device e prendere nota del PUK immediatamente ricevuto;
- f. Collegarsi al link <https://www.idm.unina.it/UninaPswMngt/loginPuk> (ovvero: attiva/resetta password con PUK);
- g. Inserire il proprio codice fiscale e il PUK e selezionare "SUBMIT";
- h. Selezionare il proprio indirizzo di e-mail istituzionale per l'impostazione della nuova password;
- i. Terminata così la fase di attivazione della proprie e-mail con la scelta della password, collegarsi al sito www.segrepass.unina.it e seguire i passi a partire dal punto 7.

AVVERTENZE

Fanno fede i termini di scadenza per i pagamenti riportati nei bandi di concorso e negli avvisi per le iscrizioni e non quelli riportati nei MAV.