

**Ripartizione Attività Contrattuale****Ufficio Contratti per Forniture sotto soglia****IL DIRIGENTE**

- VISTO** il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. e in particolare l'art. 106;
- VISTO** il proprio decreto n. 1262 del 13.10.2021 con il quale è stato autorizzato l'affidamento alla società Grafica Sammaritana Srl. della fornitura di cartelline personalizzate per le esigenze delle Aree Didattiche e degli Uffici dell'Ateneo per un importo complessivo di € 21.362,70 oltre IVA;
- VISTA** la trattativa diretta n. 1745020 stipulata in data 15/10/2021, GA n. 286 del 15/10/2021, con la suindicata Società;
- VISTE** le seguenti ulteriori richieste di cartelline pervenute:
- nota prot. 37194 del 14/04/2021 della Ripartizione Studenti per le esigenze dell'Ufficio Segreteria Studenti dell'Area didattica di Scienze Biotecnologiche, con la quale sono state richieste n. 1000 cartelline con tasca interna per il Corso di Laurea in Biotecnologie per la Salute (colore arancione);
  - nota prot. n. 76311 del 26/07/2021 della Ripartizione Studenti per le esigenze dell'Ufficio Segreteria Studenti dell'Area didattica di Farmacia, e mail del 22/11/2021 dell'Ufficio Segreteria Studenti di Farmacia, con le quali sono state richieste n. 500 cartelline con tasca interna per il Corso di Laurea Magistrale in Chimica e Tecnologia Farmaceutica, codice P64, colore verde;
  - nota prot. n. 118592 del 23/11/2021 dell'Ufficio Segreteria Studenti Area Scienze Politiche, con la quale sono state richieste n. 1000 cartelline con tasca interna per il Corso di Laurea in Servizio Sociale, codice N67, colore rosa;
  - nota prot. n. 119953 del 25/11/2021 dell'Ufficio segreteria Studenti Area Scienze MMFF, con la quale sono state richieste n. 400 cartelline per 4 nuovi Corsi di Laurea;
- RAVVISATA** pertanto la necessità di affidare l'ulteriore fornitura alla società Grafica Sammaritana Srl mediante estensione, nella misura del quinto, del contratto in essere e alle medesime condizioni indicate nelle Condizioni particolari di fornitura per l'importo complessivo di € 928,00 oltre IVA;
- VISTO** il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;
- VISTE** le dichiarazioni relative alla società Grafica Sammaritana Srl. rese dalla dott.ssa Rossella Maio, dalla Sig.ra Elena Cesaro e dalla dott.ssa Roberta Vecchione ai sensi del vigente piano triennale di prevenzione della corruzione acquisite al protocollo di Ateneo con n. 90529 del 22.09.2021 allegate al presente decreto

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di affidare ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 alla **Società Grafica Sammaritana Srl - Partita IVA n. 03438700613** la fornitura di ulteriori n. 2.900 cartelline con tasca interna in estensione al contratto in essere per l'importo complessivo pari ad € 928,00 oltre IVA - **CIG ZB43244507**;
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo **CA.04.41.02.01.02 – Cancelleria e altro materiale di consumo – sottocategoria Fornitura cartelline** del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario 2021;
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

Il Dirigente  
(Dott.ssa Rossella MAIO)

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio Contratti per Forniture sotto soglia*  
Responsabile: *Elena Cesaro, Capo dell'Ufficio*  
per chiarimenti: Dott.ssa Roberta Vecchione tel. 081/2537306-384

Per la copertura economico-finanziaria:.....

**Budget Economico – Esercizio Finanziario 2021**

<b>N. Vincolo di Budget</b>	<b>Codice Conto</b>	<b>Descrizione Conto</b>	<b>Importo</b>	<b>Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)</b>	<b>Costi di competenza alla data del 29/11/2021 (confe desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)</b>
105779	CA.04.41. 02.01.02	Cancelleria e altro materiale di consumo	1.195,60	188.332,37	106.291,44

**Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo**

*Il Dirigente della Ripartizione: dott.sa Colomba Tufano*

**Unità organizzativa responsabile:** UCA 2

*Il Capo dell'Ufficio:* Dott.ssa Caterina Ferrone

*L'addetto:* Dott.ssa Simona Scolarici