



D.D. Cont./177 / 2021 del 24/11/2021

**Oggetto:** Determina per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 per servizio ospitalità alberghiera, per un importo contrattuale pari a € 325,64 (IVA esclusa)

**CIG:** ZC23410F10

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

**VISTO**  
**VISTO**

il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

L'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 del 16.7.2020, (c.d. Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni nella Legge 120/2020 dell'11.9.2020, che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro, purché la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021;

**VISTO**

l'art. 1, comma 3 del summenzionato Decreto Semplificazioni, che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a) possano essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

**VISTE**

le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al D.lgs.56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 dello 01.03.2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «*la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»; l'art. 1, comma 449, L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. 208/2015, che prevede che le istituzioni universitarie - tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 L. 488/2000 e ss.mm.ii.;

**VISTO**

**VISTA**

la circolare MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito «*ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate*»;

**VISTA**

la delibera del Consiglio di Dipartimento del 21.12.2020, con la quale il Direttore è delegato per l'e.f. 2021 agli acquisti di beni e servizi inferiori a € 20.000,00;

**VISTA**

la richiesta del Prof. L. Zoppoli, ai fini dell'organizzazione del Convegno: "Il lavoro agile tra passato e futuro, tra poteri e libertà" che si svolgerà il 02/12/2021, alla prenotazione alberghiera per n. 2 relatori invitati;

**CONSIDERATO**

che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire la continuità dell'attività di ricerca nell'ambito del Progetto: 000006-DRC-ZOLO12DIPA-PRD-2012-L-ZOPPOLI;

**DATO ATTO**

pertanto, della necessità di affidare il servizio di ospitalità alberghiera per n. 2 relatori del Convegno: "Il lavoro agile tra passato e futuro, tra poteri e libertà" che si svolgerà il 02/12/2021 nei locali del Dipartimento;

Corso Umberto I, 40  
80138 Napoli

Tel 081 2537031

Fax 081 2537567

dip.giurisprudenza@unina.it

**VISTO** che in qualità di Capo dell'Ufficio Dipartimentale Supporto istituzionale, sicurezza, patrimonio e logistica" il dott. Paolo Lista è il responsabile unico del procedimento della presente procedura rientrando nelle sue specifiche competenze l'organizzazione di manifestazioni e convegni" del Dipartimento di Giurisprudenza;

**VERIFICATA** la disponibilità del servizio presso gli operatori economici localizzati nelle immediate adiacenze della sede del Convegno nella data richiesta;

**DATO ATTO** della manifestata indisponibilità dei suddetti operatori relativamente alla data richiesta;

**CONSIDERATO** che per il servizio in oggetto Grand Hotel Oriente - FEN CORPORATE SPA - P.I. 06590491210, pur non essendo localizzato nelle immediate adiacenze delle sedi del Convegno, garantisce la disponibilità per le notti del 01/12/2021 e del 02/12/2021 e, nel contempo, richiede un prezzo congruo in confronto a quello offerto da strutture equivalenti;

**ACQUISITO** il preventivo dell'operatore Grand Hotel Oriente - FEN CORPORATE SPA - P.I. 06590491210 con sede in Via S. Lucia, n. 173, 80133 Napoli (NA) per un prezzo complessivo offerto pari ad € 325,64 (IVA esclusa);

**CONSIDERATA** la congruità dell'offerta dell'operatore Grand Hotel Oriente - FEN CORPORATE SPA.;

**TENUTO** del fatto che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4;

**CONTO**

- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità in capo all'operatore economico selezionato: I) consultazione del casellario ANAC; II) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

**VISTA** la documentazione di offerta presentata dall'operatore economico selezionato con cui è attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

**VISTO** l'art. 56, comma 2, del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**ACQUISITE** le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 di assenza di parentela e/o affinità con titolari, amministratori, soci e dipendenti della ditta affidataria nonché in merito all'obbligo di astensione in caso di conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 6, co. 2, del D.P.R. 62/2013;

**VISTO** il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul progetto:  
000006-DRC-ZOLO12DIPA-PRD-2012-L-ZOPPOLI, CA.04.41.04.06.02, Organizzazione manifestazioni e convegni,

## DETERMINA

per i motivi espressi in premessa e da intendersi qui integralmente ripetuti e trascritti:

- di autorizzare l'affidamento diretto del servizio all'operatore Grand Hotel Oriente FEN CORPORATE SPA - P.I. 06590491210 con sede in Via S. Lucia, n. 173, 80133 Napoli (NA) per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 357,00 (€ 325,64 + IVA pari ad € 31,36);

- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare al progetto di seguito indicato:  
Budget economico 2021 - 000006-DRC-ZOLO12DIPA-PRD-2012-L-ZOPPOLI, CA.04.41.04.06.02, Organizzazione manifestazioni e convegni;
- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis D.P.R. 602/1973);
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di attuare tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

**Il Direttore del Dipartimento**

**Prof. Sandro Staiano**

Unità organizzativa responsabile del procedimento:  
**Ufficio Dipartimentale Contabilità e Contratti**  
Capo Ufficio: *dott.ssa Raffaella Caccavale*  
Tel. 081/2535120

**A.D.**

