



D.D. Cont./ 69/ 2021 del 11/06/2021

Oggetto: Adesione convenzione CONSIP - Acquisto stampanti multifunzione e toner. per un importo contrattuale pari a € 1.514,96 (IVA esclusa)
CIG derivato: ZBD3212A55
CIG accordo quadro: 8374294E03

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO
VISTO

il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
l'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 del 16.7.2020, (c.d. Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni nella Legge 120/2020 dell'11.9.2020, che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro, purché la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021;

VISTO

l'art. 1, comma 3 del summenzionato Decreto Semplificazioni, che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a) possano essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

VISTE

le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al D.lgs.56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 dello 01.03.2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «*la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;

VISTO

l'art. 1, comma 449, L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. 208/2015, che prevede che le istituzioni universitarie - tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 L. 488/2000 e ss.mm.ii.;

VISTA

la delibera del Consiglio di Dipartimento del 21.12.2020, con la quale il Direttore è delegato per l'e.f. 2021 agli acquisti di beni e servizi inferiori a € 20.000,00;

VISTA

la richiesta di fornitura di n. 1 Multifunzione A4 monocromatica. MFC-L6950DW CSP e n. 2 toner TN-3520 avanzata dal Prof. Massimiliano Delfino come da documentazione acquisita nell'istruttoria della presente;

VISTA

la necessità di fornitura di n. 8 TONER COD. TN-3520 CSP per le esigenze degli uffici dipartimentali come da documentazione acquisita nell'istruttoria della presente;

VISTA

la necessità di provvedere all'acquisto di n. 3 MULTIFUNZIONE A4 MONOCROMATICA MFC-L6950DW CSP e n. 4 TONER COD. TN-3520 CSP per le esigenze dell'area didattica del Dipartimento come da documentazione acquisita nell'istruttoria della presente

Corso Umberto I, 40
80138 Napoli

Tel 081 2537031

Fax 081 2537567

dip.giurisprudenza@unina.it

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire la continuità dell'attività istituzionale del Dipartimento;

VISTO l'art. 56, comma 3, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in forza del quale *"per le procedure di acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, in assenza di espresso provvedimento di nomina, il Responsabile del procedimento coincide con l'unità organizzativa competente in ordine alla procedura"*;

DATO ATTO che alla data della presenta determina è attiva la convenzione CONSIP Bando Stampanti 18 Lotto 4 - Apparecchiature multifunzione A4 B/N, unitamente ai servizi connessi, ai materiali di consumo e ai servizi opzionali, CIG 8374294E03;

VERIFICATO che la Convenzione di cui innanzi risulta aggiudicata alla società VAR GROUP S.p.A. P.IVA 03301640482 - con sede in Via L. Giuntini n. 40, 50053 Empoli;

RITENUTO opportuno, pertanto, aderire alla Convenzione Consip Stampanti 18, per la fornitura di n. 4 Multifunzione A4 monocromatica. MFC-L6950DW CSP e n. 14 toner TN-3520 da 20.000 pagine - Lotto 4, CIG 8374294E03;

CONSIDERATO che il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante ordinativo diretto di fornitura sul MePA sottoscritto digitalmente dal Punto Ordinante;

TENUTO CONTO del fatto che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4:

- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità in capo all'operatore economico selezionato: I) consultazione del casellario ANAC; II) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTA la documentazione di offerta presentata dall'operatore economico selezionato con cui è attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

VISTO l'art. 56, comma 2, del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

ACQUISITE le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 di assenza di parentela e/o affinità con titolari, amministratori, soci e dipendenti della ditta affidataria nonché in merito all'obbligo di astensione in caso di conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 6, co. 2, del D.P.R. 62/2013;

VISTO il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul progetto:

000006-DIP-GIUR-RICERCA2018, CA.04.41.02.02.01, Acquisto beni strumentali;

000006_BUDGET_ECONOMICO_RICERCA_2019, CA.04.41.02.01.02, Cancelleria e altro materiale di consumo;

000006_BUDGET_ECONOMICO_FUNZIONAMENTO_2020, CA.04.41.02.01.02, Cancelleria e altro materiale di consumo;

000006_BUDGET_ECONOMICO_DIDATTICA_2021, CA.04.41.02.02.01, Acquisto beni strumentali;

000006_BUDGET_ECONOMICO_DIDATTICA_2021, CA.04.41.02.01.02, Cancelleria e altro materiale di consumo;



DETERMINA

per i motivi espressi in premessa e da intendersi qui integralmente ripetuti e trascritti:

- di autorizzare l'affidamento tramite Convenzione Consip Bando Stampanti 18 Lotto 4 all'operatore economico VAR GROUP S.p.A. P.IVA 03301640482 - con sede in Via L. Giuntini n. 40, 50053 Empoli, per la fornitura di n. 4 stampanti, n. 14 toner per un importo complessivo pari ad € 1.848,25 IVA inclusa (€ 1.514,96 + IVA pari ad € 333,29);
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare ai progetti di seguito indicati:
 - Budget economico 2021 - 000006-DIP-GIUR-RICERCA2018, CA.04.41.02.02.01, Acquisto beni strumentali per euro 210,13, Prof. M. Delfino;
 - Budget economico 2021 - 000006_BUDGET_ECONOMICO_RICERCA_2019, CA.04.41.02.01.02, Cancelleria e altro materiale di consumo per euro 143,96, Prof. M. Delfino;
 - Budget economico 2021 - 000006_BUDGET_ECONOMICO_FUNZIONAMENTO_2020, CA.04.41.02.01.02, Cancelleria e altro materiale di consumo per euro 575,84;
 - Budget economico 2021 - 000006_BUDGET_ECONOMICO_DIDATTICA_2021, CA.04.41.02.02.01, Acquisto beni strumentali per euro 630,40;
 - Budget economico 2021 - 000006_BUDGET_ECONOMICO_DIDATTICA_2021, CA.04.41.02.01.02, Cancelleria e altro materiale di consumo per euro 287,92;
- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis D.P.R. 602/1973);
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di attuare tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Sandro Staiano

Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Dipartimentale Contabilità e Contratti
Capo Ufficio: *dott.ssa Maria Rosaria Del Forno*
Tel. 081/2537302

A.D.

Firmatari: STAIANO SANDRO

