



D.D. Cont./ 57/ 2021 del 24/05/2021

**Oggetto:** Determina per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 di un servizio di manutenzione e riparazione di 15 porte di armadi con sostituzione delle serrature, verifica delle ante armadi di vetro sala biblioteca, sostituzione di 3 serrature per armadi e di n. 1 serratura per porta ingresso, per un importo contrattuale pari a € 660,00 (IVA esclusa)  
CIG: ZB231DA34C

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO  
VISTO

il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

L'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 del 16.7.2020, (c.d. Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni nella Legge 120/2020 dell'11.9.2020, che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro, purché la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021;

VISTO

l'art. 1, comma 3 del summenzionato Decreto Semplificazioni, che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a) possano essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

VISTE

le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al D.lgs.56/2017con delibera del Consiglio n. 206 dello 01.03.2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «*la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;

VISTO

l'art. 1, comma 449, L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. 208/2015, che prevede che le istituzioni universitarie - tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 L. 488/2000 e ss.mm.ii.;

VISTA

la circolare MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito «*ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate*»;

VISTA

la delibera del Consiglio di Dipartimento del 21.12.2020, con la quale il Direttore è delegato per l'e.f. 2021 agli acquisti di beni e servizi inferiori a € 20.000,00;

VISTA

la richiesta formulata dal Direttore del Dipartimento di provvedere al servizio di manutenzione e riparazione di n. 15 porte di armadi con sostituzione delle serrature e

Corso Umberto I, 40  
80138 Napoli

Tel 081 2537031

Fax 081 2537567

dip.giurisprudenza@unina.it

Firmatario: STANNO SANDRO



VISTO

ACQUISITE

VISTO

ACCERTATA

unificazione per unica chiave montaggio e revisione ante, verifica delle ante armadi di vetro della sala biblioteca sita in Via Marina 33 VI piano - sostituzione di 3 serrature per armadi e di n. 1 serratura per porta ingresso ufficio dott.ssa Sara Lieto, in Via Marina 33, V piano;

**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire il proseguimento delle attività istituzionali del Dipartimento;

**CONSIDERATO** che con D.D. n. 43 del 15/03/2021, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 "Ruolo e funzioni del Responsabile Unico del Procedimento negli appalti e nelle concessioni", è stato nominato il dott. Paolo Lista quale responsabile unico del procedimento per l'affidamento in appalto dei servizi di piccola manutenzione e riparazione ordinaria relativa ad arredi, mobili, complementi di arredo, attrezzature e macchine di ufficio, attrezzature e strumentazioni scientifiche e didattiche, nonché per l'acquisto di apparecchiature e di materiali per la sicurezza del Dipartimento di Giurisprudenza per un importo inferiore ad Euro 40.000,00 oltre IVA;

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito alle categorie merceologiche coinvolte;

**ACQUISITO** il preventivo dell'operatore SICUREZZA DI DE MAGISTRIS ENRICO - P.I. 06989960635 con sede Via Cesare Cortese n. 18 Napoli (NA) per un prezzo complessivo offerto pari ad € 660,00 (IVA esclusa);

**CONSIDERATA** la congruità dell'offerta dell'operatore SICUREZZA DI DE MAGISTRIS ENRICO, che garantisce il servizio specificamente conforme alle esigenze manifestate;

**TENUTO CONTO** del fatto che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4:

- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità in capo all'operatore economico selezionato: I) consultazione del casellario ANAC; II) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

**LISTA** la documentazione di offerta presentata dall'operatore economico selezionato con cui è attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

**VISTO** l'art. 56, comma 2, del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**ACQUISITE** le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 di assenza di parentela e/o affinità con titolari, amministratori, soci e dipendenti della ditta affidataria nonché in merito all'obbligo di astensione in caso di conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 6, co. 2, del D.P.R. 62/2013;

**VISTO** il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul progetto:  
000006\_BUDGET\_ECONOMICO\_FUNZIONAMENTO\_2020, Spese Correnti,  
CA.04.41.04.05.04, Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi;

## DETERMINA

per i motivi espressi in premessa e da intendersi qui integralmente ripetuti e trascritti:

- di autorizzare l'affidamento diretto del servizio di manutenzione e riparazione di n. 15 porte di armadi con sostituzione delle serrature e unificazione per unica chiave montaggio e revisione ante, verifica delle ante armadi di vetro sala biblioteca sita in Via Marina 33 VI piano - sostituzione di 3 serrature per armadi e di n. 1 serratura per porta ingresso ufficio dott.ssa Sara lieto in Via Marina 33, V piano, all'operatore SICUREZZA DI DE MAGISTRIS ENRICO - P.I. 06989960635 con sede Via Cesare Cortese n. 18 Napoli (NA) per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 805,20 IVA inclusa (€ 660,00 + IVA pari ad € 145,20);
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare al progetto di seguito indicato:  
Budget economico 2021 - 000006\_BUDGET\_ECONOMICO\_FUNZIONAMENTO\_2020, CA.04.41.04.05.04, Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi;
- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis D.P.R. 602/1973);
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di attuare tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

**Il Direttore del Dipartimento**

**Prof. Sandro Staiano**

Unità organizzativa responsabile del procedimento:  
**Ufficio Dipartimentale Contabilità e Contratti**  
Capo Ufficio: dott.ssa Maria Rosaria Del Forno  
Tel. 081/2537302

A.D.

Firmatari: STAIANO SANDRO

