



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
Scuola di Medicina e Chirurgia
Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia
Direttore Prof. Fabrizio Pane

DETERMINA A CONTRARRE DEL 24.11.2021

CIG Z423412C4B

IL DIRETTORE

- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo, ed in particolare l'art. 29, rubricato *"Dipartimenti"*, che al comma 13, lett. e) recita come segue: *"nell'ambito delle proprie competenze e nei limiti fissati dal Regolamento di Ateneo in materia, i Dipartimenti possono stipulare contratti e convenzioni con soggetti pubblici e privati per attività di ricerca, di consulenza e di servizio in conto terzi."*;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 2138 del 16.06.2015, modificato con D.R. 2041 del 20.06.2016, ed in particolare l'art. 55 *"Principi generali"* e l'art. 56 *"Riparto di competenze in caso di procedure ordinarie di affidamento"*;
- VISTO** il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia, emanato con D.R. n. 108 del 11.01.2013 e successivamente modificato con D.R. n. 1280 del 26.04.2016;
- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i., ed in particolare gli artt. 5 *"Responsabile del procedimento"* e 6 *"Compiti del responsabile del procedimento"*;
- VISTO** l'art. 26 della legge 488 del 1999;
- VISTO** l'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- DATO ATTO** che ai sensi del predetto art. 1, comma 449, della legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 150, delle L. 228/2012 (legge di stabilità 2013) le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A., recitando come segue: *"Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie [...] sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. [...]";*
- VISTA** la Legge 208 del 2015, ed in particolare il comma 512 che recita come segue: *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti. [...]";*
- VISTA** la circolare a firma del Direttore Generale (cfr. prot. n. 106910 del 17.11.2016), avente ad oggetto le *"competenze relative all'autorizzazione ex art. 1, commi 510 e 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016) –parere ex art. 24, comma 6, lett. n) dello Statuto di Ateneo"*;

VISTA

VISTO

VISTI

VISTO

VISTA

VISTO

VISTA

VISTO

VISTO

VISTE

VISTO

VISTA

VISTA

VISTA

CONSIDERATO

RITENUTO

la circolare a firma del Direttore Generale (cfr. prot. n. 22057 del 23.05.2017), avente ad oggetto l’*“acquisto di beni e servizi informatici e di connettività ex art. 1, comma 512, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, così come modificato dall’art. 1, comma 419, della legge 11 dicembre 2016, n. 232”*;

il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

gli articoli 23 e 37 del D. Lgs. 33/2013 e l’art. 1, co. 32, della Legge 190/2012, in materia di *“Amministrazione trasparente”*;

il vigente Regolamento d’Ateneo in vigore in materia di procedimento amministrativo;

la Legge 190 del 06.11.2012 contenente *“Disposizioni in materia di Prevenzione e Repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”*;

il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 emanato con DPR n. 62 del 16.04.2013;

la delibera n. 36 del 30.01.2014 del Consiglio di Amministrazione con la quale in esecuzione del Regolamento emanato con il suddetto D.P.R. n. 62/2013 è stato adottato il Codice di Comportamento dell’Università;

il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza 2021-2023 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29/03/2021 e pubblicato in pari data;

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE (di seguito Codice) sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”* e ss.mm.ii.;

le Linee Guida di attuazione al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anti Corruzione ANAC, ed in particolare le Linee Guida n. 3, recanti *“Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”* (cfr. delibera n. 1096 del 26.10.2016);

il D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 rubricato *“Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”* e, in particolare, il comma 3 dell'articolo 26 *“Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione”*;

la richiesta di acquisto elencata nella seguente tabella:

Richiedenti l'acquisto	Data richie- sta di acqui- sto	Quantità	
		Stampanti	Toner TN-3520
Prof. Giovanni Sarnelli	23.11.2021	1	4

inoltre, la disponibilità dei fondi Dipartimentali insistenti nell’ambito del budget economico relativo all’unità analitica del Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia (UA.00.DIPMCC) del Bilancio Unico di Ateneo di Previsione Annuale Autorizzatorio, ed in particolare relativa al seguente progetto:

- 000015--PR-2021-G-SARNELLI_001- Convenzione LB Research prot. REDIV-002-17 studio ROAD;

la vetrina delle convenzioni CONSIP attive sul M.E.P.A. alla data odierna;

che detto materiale è disponibile nell’ambito delle predette convenzioni CONSIP attive con il Nome *Stampanti 18*, ed in particolare nel Lotto 4 aggiudicato alla ditta VAR Group S.p.A.;

di dover ricorrere alla predetta convenzione CONSIP attiva nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO	che il contratto ha per oggetto la fornitura di stampanti multifunzione e di relativi consumabili;
RITENUTA	congrua la predetta offerta economica della ditta VAR Group S.p.A.;
VERIFICATA	pertanto, stante tutto quanto rilevato ai precedenti punti, la legittimità del ricorso alla procedura dell'affidamento diretto nell'ambito della convenzione CONSIP attiva, ai sensi della Legge 208 del 2015, ed in particolare il comma 512, e del D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii., sussistendo tutte le condizioni di diritto e di fatto indispensabili per il ricorso alla stessa;
VISTA	la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 di assenza di parentela e/o affinità con titolari, amministratori, soci e dipendenti della Ditta affidataria, nonché in merito all'obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 6, co. 2, del D.P.R. 62/2013;

DETERMINA

- di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, ai sensi della Legge 208 del 2015, ed in particolare il comma 512, e del D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii., alla ditta VAR Group S.p.A. la fornitura di n. 1 stampante Brother MFC L-6950 e n. 4 toner con capacità di stampa per complessive 80.000 pagine, offerti nell'ambito della convenzione CONSIP attiva con il Nome *Stampanti 18*, ed in particolare del Lotto 4, per un importo pari ad Euro 408,24, oltre IVA;
- di approvare lo schema di contratto generato automaticamente dal sistema informatico del M.E.P.A. che sarà firmato digitalmente dallo scrivente punto ordinante con conseguente perfezionamento dell'Ordine di Acquisto n. 6490621 del 24.11.2021;
- di garantire la copertura economico-finanziaria a valere sui fondi insistenti nell'ambito dell'unità analitica UA.00.DIPMCC del Bilancio Unico di Ateneo di Previsione Annuale Autorizzatorio, e relativi al seguente progetto:
 - 000015--PR-2021-G-SARNELLI_001- Convenzione LB Research prot. REDIV-002-17 studio ROAD;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 Legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PMI e delle PP.AA.;
- di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 nella Sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito istituzionale dell'Università;
- di pubblicare i dati richiesti ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 e ss.mm.ii., come richiamato dall'art. 37, co. 1, lett. a), D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., nella Sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito istituzionale dell'Università;
- di pubblicare la presente determina, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., come richiamato dall'art. 37, co. 1, lett. b), D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., nella Sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito istituzionale dell'Università, sottosezione relativa alle *procedure sotto soglia dei bandi di gara e contratti*.

Il Direttore del Dipartimento
prof. Fabrizio Pane

Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Dipartimentale Acquisti, Servizi e Gestione del Personale
 Responsabile del procedimento:
dott. Pier Paolo Angelini, Capo dell'Ufficio
 Per chiarimenti: Tel. 081.7462008