



data ..... numero di protocollo .....

**U.P.AC. - Tit. VIII/ 6**

posizione .....

**Al Capo della Ripartizione Ricerca  
e Terza Missione**

e, p.c., **al Coordinatore del Nucleo di  
Valutazione c/o Ufficio di  
Supporto al Nucleo di Valutazione**

**LORO SEDI**

**OGGETTO: PTPCT 2021-23. Obiettivo n. 8\_2021: rimodulazione.**

Facendo seguito alle note prot. n. 17101 del 21/02/2021 e n. 40229 del 22/04/2021, considerato che con Decreto del Direttore Generale n. 238 del 24.03.2021, comunicato con nota prot. n. 37768 del 15/04/2021, è stata tra l'altro disposta l'afferenza alla Ripartizione diretta dalla S.V. dell'Ufficio Affari Generali a decorrere dal **19.4.2021**, si ritiene necessario procedere ad una rimodulazione parziale dell'obiettivo n. 8 assegnato alla SV per l'anno 2021.

Più precisamente, al fine di consentire la realizzazione delle azioni n. 21 e 23 riportate nell'allegato A al PTPCT (che riguardano problematiche rientranti negli ambiti di competenza d'Ufficio Affari generali e della Ripartizione di afferenza), si rende necessario inserire, nell'ambito dell'obiettivo n. 8\_2021 assegnato alla S.V., anche il **sub-obiettivo n. 8.1\_2021**, come riportato nella tabella allegata alla presente. Resta fermo il peso complessivo del 15% dell'obiettivo n. 8 e si precisa che ciascuno dei 4 sub-obiettivi peserà in misura eguale nell'ambito dello stesso (dunque con un sub-peso del 25%) .

In tale tabella viene inoltre espressamente precisato che la costituzione dei Gruppi di lavoro previsti per la realizzazione di tali azioni dovrà avvenire entro il mese di giugno 2021 (non già entro il mese di aprile 2021, come inizialmente indicato nell'all.A al PTPCT 2021/2023); ciò al fine di consentire alla S.V. di procedere, previamente alla relativa proposta da trasmettere a questa Direzione in tempo utile, ad un esame della documentazione già prodotta dall'Ufficio Affari generali, unitamente ad una prima ricognizione delle problematiche cui riferiscono le citate azioni n. 21 e n. 23, fermo restando che le risultanze del lavoro dei Gruppi dovranno essere trasmesse all'Ufficio Affari generali ed alla Ripartizione di afferenza in tempo utile per l'invio del *contributo all'aggiornamento del PTPCT di Ateneo* di cui al sub-obiettivo 8.4, già assegnato alla S.V. e agli altri dirigenti.

Della presente rimodulazione e delle relative motivazioni il Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza (RPCT) di Ateneo darà conto nella Relazione di competenza relativa all'anno 2021, da pubblicare entro il 15.12.2021 (salvo proroghe comunicate dall'ANAC).

Tanto premesso, segue via PEC la nuova scheda in formato excel per “l’assegnazione, il monitoraggio e la sintesi dei risultati raggiunti” - recante la rimodulazione in questione - che sostituisce la corrispondente scheda di cui alla nota prot. n. 17101 del 21/02/2021.

La presente nota sarà pubblicata sul sito web di Ateneo, nella sezione *Amministrazione trasparente*, sia nella sottosezione *Altri contenuti – Prevenzione della corruzione – 2021*, sia nella sottosezione *Performance* - Piano delle Performance.

**II DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Francesco Bello**  
*(firmato digitalmente)*

Ripartizione <i>Organizzazione e Sviluppo</i> Responsabile: <b>F.to Dott.ssa Carla Camerlingo</b> , Dirigente. Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio <i>Performance e Anticorruzione</i> Responsabile: <b>F.to Ing. Flavio Ciccarelli</b> , Capo dell'Ufficio. <b>E-mail: uff.performance@unina.it</b> <b>PEC: uff.performance@pec.unina.it</b> E-mail e Teams: carla.camerlingo@unina.it
---

<p><b>8. Rafforzamento e difesa dei valori etici e dell'integrità nella comunità accademica</b></p>	<p>8. Attuazione della strategia dell'Ateneo per la trasparenza e la prevenzione della corruzione riportata nel vigente PTPCT e delle azioni e misure ivi previste          Trasparenza finalizzata ad un controllo diffuso sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse.          Minimizzazione del rischio di fallimento etico e quindi il rischio di corruzione in Ateneo, attraverso una serie coordinata di azioni di contrasto e di misure di prevenzione sostenibili e verificabili.</p>	<p>15%</p>	<p>8.1 Percentuale di attuazione, per la parte di competenza, delle azioni nn. 21 e 23 riportate nell'allegato A del vigente PTPCT.  <u>N.B. I Gruppi di lavoro previsti in tali azioni dovranno essere costituiti entro il mese di giugno 2021, al fine di consentire al dirigente di procedere, previamente alla relativa proposta da trasmettere al DG in tempo utile, ad un esame della documentazione già prodotta dall'Ufficio Affari generali, unitamente ad una prima ricognizione delle problematiche cui riferiscono le citate azioni nn. 21 e 23, fermo restando che le risultanze del lavoro dei Gruppi dovranno essere trasmesse all'Ufficio Affari generali ed alla Ripartizione di afferenza in tempo utile per l'invio del contributo all'aggiornamento del PTPCT di Ateneo di cui al successivo sub-obiettivo 8.4 (cfr. infra)</u></p>	<p>100%</p>
			<p>8.2 n.di report trasmessi all'indirizzo uff.performance@pec.unina.it, da cui risulti la tempestiva trasmissione all'URPT - da parte della Ripartizione e degli Uffici di afferenza - di tutti i dati/atti da pubblicare sul sito web di Ateneo, ai fini del pieno rispetto delle misure di trasparenza previste dal vigente PTPCT</p>	<p>n. 2 report - da trasmettere nei tempi previsti dal vigente PTPCT - da cui risulta la trasmissione del 100% dei dati/atti da pubblicare</p>
			<p>8.3 n.di report trasmessi all'indirizzo uff.performance@pec.unina.it, da cui risulti la piena attuazione - da parte della Ripartizione e degli Uffici di afferenza delle misure di prevenzione della corruzione previste dal vigente PTPCT (inclusa la formazione e l'aggiornamento della mappatura dei processi)</p>	<p>n. 2 report - da trasmettere nei tempi previsti dal vigente PTPCT - da cui risulti l'attuazione del 100% delle misure, compreso l'aggiornamento della mappatura dei processi (laddove previsto) e le ore di formazione previste</p>
			<p>8.4 Contributo all'aggiornamento del PTPCT di Ateneo - comunicazione all'indirizzo uff.performance@pec.unina.it dell'analisi effettuata in veste di Referente per l'anticorruzione e delle misure ritenute più idonee per la prevenzione della corruzione, ai fini del successivo aggiornamento del PTPCT:          SI/NO</p>	<p>si, nei tempi previsti dal vigente PTPCT</p>