

Decreto n. 08 del 18.01.2021

Oggetto: Determina di indizione di procedura, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'acquisizione dei servizi Moodle Managed, Hosting in Cloud e Implementazioni Piattaforma open access per un importo a base d'asta pari a € 195.000,00 (IVA esclusa), con aggiudicazione mediante criterio del minor prezzo - CIG: 859779333C

IL DIRETTORE

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO l'art. 32, del D.Lgs. 50/2016, e, in particolare, il comma 5, in base al quale «La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione» e il comma 7, il quale prevede che «L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti»;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di ... servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 ..., mediante procedura negoziata previa valutazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti [...]»;

VISTO l'art. 36, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Con il regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, sono stabilite le modalità relative alle procedure di cui al presente articolo, alle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nel predetto regolamento sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata. Fino alla data di entrata in vigore del regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, si applica la disposizione transitoria ivi prevista»;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le Istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e .m.i.;

VISTO l'art. 1 comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 1 comma 130 della legge 145/2018, che stabilisce che le Università – tra gli altri – sono tenute a fare ricorso al mercato

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it

federica.eu

elettronico della pubblica amministrazione [Me.PA.] per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5000 euro, ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e dato atto, pertanto, del fatto che, sul ME.PA., si può acquistare anche mediante Richiesta di Offerta (RdO);

VISTO l'art. 56, del vigente *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità* d in particolare i commi 6 e 7;

VISTO il Regolamento di organizzazione e funzionamento di Federica Weblearning - Centro di Ateneo per l'Innovazione, la Sperimentazione e la Diffusione della Didattica Multimediale emanato con D.R. n. 2866 del 11/08/2015 e s.m.i.;

VISTA la nota del 24.04.2020, con la quale la dott.ssa Gaetana Melchionna, incaricata del "Coordinamento direzionale della progettazione e sviluppo della produzione dei corsi in modalità Weblearning. Coordinamento e direzione dei lavori secondo le indicazioni comunitarie e su progetti finanziati su Fondi Strutturali. Coordinamento delle attività di comunicazione istituzionale e on line finalizzate alla realizzazione di prodotti e servizi destinati ai diversi target individuati dal progetto", vista l'esigenza di continuare a rendere fruibile e mantenere uno spazio basato su tecnologia open access, un ambiente e-learning su piattaforma open source che Federica Web Learning utilizza per erogare le tipologie di attività di formazione, ha rappresentato l'esigenza di acquisire un servizio di Moodle Managed, Hosting Cloud e Implementazioni Piattaforma open;

VISTA la delibera del Comitato Direttivo n. 06 del 28.04.2020, con la quale, su proposta del Direttore, è stata autorizzata l'indizione di una procedura per un importo non superiore ad euro 195.000,00 Iva esclusa, per n. 12 mesi, - a valere sulle assegnazioni ordinarie del Centro - per l'acquisizione del servizio di Moodle Managed, Hosting Cloud e Implementazioni Piattaforma open access;

VISTO che con la delibera cit. è stata disposta la copertura finanziaria dell'intervento con i seguenti fondi iscritti: Progetto 040550_BUGETE_ECONOMICO_FUNZIONAMENTO_2021 sul conto CA.04.41.06.03.06 "Altri costi per attività istituzionali";

VISTO che con la suddetta delibera il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura questione è stato individuato nella dott.ssa Claudia RUSSO, Direttore Tecnico del Centro;

VERIFICATA la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia della non idoneità della Convenzione Consip a soddisfare il fabbisogno dell'Amministrazione per «mancanza delle caratteristiche essenziali;

VISTO il proprio Decreto n. 02 dell'11.01.2021 con il quale la dott.ssa Claudia RUSSO è stata nominata RUP dell'intervento in questione;

VISTA la Relazione del Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Claudia Russo, (PG/2021/3916 del 15.01.2021) (All. 1) dalla quale si evince che:

- è stato redatto Capitolato tecnico e Disciplinare amministrativo;

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it

federica.eu

- per l'acquisizione dei servizi Moodle Managed, Hosting in Cloud e Implementazioni Piattaforma open access non è possibile ricorrere alle convenzioni Consip attive sul MEPA, mentre è disponibile e attivo il Bando MEPA "SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY" categoria "servizi per l'information & communication technology". Pertanto, la procedura potrà essere espletata tramite RDO sul MEPA invitando almeno cinque operatori economici abilitati al Bando suddetto";
- non si è provveduto alla suddivisione in lotti, in quanto i servizi richiesti dovranno essere eseguiti dal medesimo operatore economico, poiché la corretta esecuzione dell'appalto ne rende necessaria la gestione unitaria a cura del medesimo operatore economico;
- il contratto avrà la durata di 12 mesi a decorrere dalla data di stipula dello stesso;
- che sono stati individuati i seguenti criteri di selezione di cui all'art. 83, co. 1, lett. b) *fatturato minimo annuo nel triennio 2018/2020, pari almeno ad Euro 195.000,00, IVA esclusa ovvero pari al valore stimato dell'appalto* e lett. c) *di aver svolto servizi relativi all'oggetto della presente procedura per le Pubbliche Amministrazioni*. La motivazione dà conto del fatto che tali requisiti si rendono necessari per poter garantire il possesso di adeguata competenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, assicurando la selezione di un operatore economico dotato di esperienza comprovata e continuativa nel settore di riferimento;
- per quanto concerne la selezione dei cinque operatori da inviare alla RdO si è proceduto a selezionare tra gli operatori economici iscritti al Bando MEPA categoria "SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY" coloro che siano in possesso di competenze di marketing e comunicazione adeguate all'approccio desiderato per la Stazione Appaltante, di adeguate esperienze in servizi erogati alla Pubblica Amministrazione, e ovviamente una comprovata esperienza IT: e precisamente:
 - RC & P RAFFAELE CERCOLA & PARTNERS - P.IVA 07100030639
 - SETLAB DI R.PAGLIOCCA ED E.FERRARO & C. - P.IVA 05515791217
 - SPYDERNET di Moccia Massimiliano – P. IVA 07610060639
 - WIDE SOLUTION S.A.S. - P.IVA 04359720655
 - MEETWEB S.R.L. – P. IVA 04996991214
- l'importo stimato di appalto e posto a base di gara è pari ad euro 195.000,00 (euro centonovantacinquemila/00) oltre IVA (oneri della sicurezza da interferenza pari a zero euro);

CONSIDERATO che questo Centro intende invitare l'operatore risultato affidatario del precedente contratto, ossia Meetweb s.r.l., tenuto conto che

- *la piattaforma open source che Federica Web Learning utilizza per erogare le tipologie di attività di formazione ha consentito di implementare enormemente l'interazione con gli utenti della multipiattaforma. Moodle è, infatti, la piattaforma di e-learning utilizzata dal Centro Federica Web Learning sviluppata in piena emergenza Covid-19 con lo scopo di sostenere la didattica online dell'Università degli Studi di Napoli Federico II durante questa fase di assenza di didattica in aula durante il lockdown. Il servizio di progettazione e configurazione della piattaforma lms.federica.eu è stato affidato alla società Meetweb s.r.l. che, come da relazione tecnica, ha svolto sino alla scadenza*

del contratto tutte le prestazioni richieste da capitolato a regola d'arte e nel rispetto delle tempistiche pattuite. La società Meetweb s.r.l ha anche dimostrato, durante il lockdown, la propria affidabilità ed elevata competenza professionale nel risolvere problematiche operative imprevedibili e connesse all'elevata richiesta da parte dei docenti dell'Ateneo federiciano e di altri atenei italiani della attivazione sulla piattaforma di lms.federica.eu dei propri corsi di insegnamento. Tale formula ha garantito una puntuale ed aggiornata risposta alle sopravvenute esigenze della didattica quale missione istituzionale dell'Università. Ad oggi, infatti, il positivo e soddisfacente riscontro sia da parte del corpo docente che degli utenti dei corsi di insegnamento in e-learning, rappresenta la prova evidente che tutto l'operato della società Meetweb s.r.l. sia stato reso in piena conformità alle aspettative di questa Stazione Appaltante. Infatti, dalla valutazione degli esiti del precedente contratto di affidamento, da un'indagine di mercato e – inoltre – tenendo conto della piena soddisfazione della Stazione Appaltante relativamente al servizio reso, e dell'esiguo numero di operatori presenti sul mercato con significative esperienze nei servizi in oggetto si ritiene che l'inclusione del nominativo del precedente affidatario fra gli invitati alla procedura di RDO non possa che costituire garanzia e vantaggio per la Stazione Appaltante.

VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

RITENUTO conseguentemente, di attivare una procedura di appalto nella forma dell'affidamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, co. 2, lett. b), D. Lgs 50/2016, per l'acquisizione dei servizi Moodle Managed, Hosting in Cloud e Implementazioni Piattaforma open access da aggiudicarsi sulla base del criterio del minor prezzo ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, co. 9 bis del D.lgs 50/2016;

DATO ATTO che, in conformità dell'art. 51, co. 1 del D.Lgs n. 50/2016, la stazione appaltante non ha potuto effettuare una suddivisione in lotti, poiché il frazionamento risulta tecnicamente non attuabile;

DATO ATTO che in applicazione dell'art. 32 co. 10 lett. a) e b) del D.Lgs n. 50/2016 ai fini della stipula del contratto non si applica il termine dilatorio di 35 (trentacinque) giorni, c.d. stand still period, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il MEPA;

DATO ATTO che l'acquisizione degli spazi in argomento sarà effettuata sia nel rispetto delle condizioni stabilite dal relativo bando a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale www.acquistinretepa.it che delle condizioni stabilite dall'Amministrazione e nei documenti di gara;

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu

VISTA l'acquisizione tramite la piattaforma informatica SIMOG dell'ANAC del CIG per l'affidamento in questione: **859779333C**

DATO ATTO che è previsto come contributo ANAC a carico di questa stazione appaltante il pagamento della quota di euro 225,00 , mentre è dovuto il pagamento del contributo ANAC di euro 20,00 da parte degli operatori economici in quanto l'importo di gara è uguale o maggiore a € 150.000 e inferiore a € 300.000, secondo quanto disposto dalla Delibera n. 1174/2018 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2019";

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul Progetto: 040550_BUGETE_ECONOMICO_FUNZIONAMENTO_2021 sul conto CA.04.41.06.03.06 "Altri costi per attività istituzionali";

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti,

- di ricorrere all'affidamento ex art. 36, co. 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 tramite RdO (richiesta di Offerta), attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo stimato di appalto e posto a base di gara pari ad euro 195.000,00 (euro centonovantacinquemila/00) oltre Iva (oneri della sicurezza da interferenza pari a zero euro) determinato mediante il criterio del prezzo più basso ex art. 36, co. 9 bis, del D.Lgs. n. 50/2016 per l'acquisizione dei servizi Moodle Managed, Hosting in Cloud e Implementazioni Piattaforma open access;;
- che l'appalto è da stipularsi a corpo;
- che il codice CIG è 859779333C;
- di attivare la procedura di affidamento sul MEPA mediante caricamento sulla Piattaforma di specifica RdO invitando i seguenti operatori economici accreditati al Bando MEPA "SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY" categoria "servizi per l'information & communication technology" – e precisamente:
 - RC & P RAFFAELE CERCOLA & PARTNERS - P.IVA 07100030639
 - SETLAB DI R.PAGLIOCCA ED E.FERRARO & C. - P.IVA 05515791217
 - SPYDERNET di Moccia Massimiliano – P. IVA 07610060639
 - WIDE SOLUTION S.A.S. - P.IVA 04359720655
 - MEETWEB S.R.L. – P. IVA 04996991214
- di prendere atto ed approvare il Capitolato Tecnico e il Disciplinare Amministrativo e relativi allegati;
- di dare atto della regolare imputazione dell'importo a base d'asta pari ad euro 160.000,00 (Iva esclusa) sul Progetto: 040550_BUGETE_ECONOMICO_FUNZIONAMENTO_2021 sul conto CA.04.41.06.03.06 "Altri costi per attività istituzionali";
- di impegnare ed autorizzare al pagamento la somma di € 225,00 a titolo di contributo ANAC a valere sul Fondo Economico attribuito a questo Centro;
- di dare atto è dovuto il pagamento del contributo ANAC di € 20,00 da parte degli operatori economici per l'importo di gara uguale o maggiore a € 150.000 e inferiore a € 300.000 secondo quanto disposto dalla Delibera n. 1174/2018 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2019";
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

Il Direttore del Centro
Prof. Mauro Calise

(firmato digitalmente ai sensi dello art. 24 del d.lgs. 82/2005)

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – E.F. 2021			Cod. Struttura 040550	
BUDGET ECONOMICO				
Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Cod.Progetto
n. Vincolo	Importo			
1	195.000,00	CA.04.41.06.03.06	<i>Altri costi per attività istituzionali</i>	040550_BUGETE_ECONOMICO_FUNZIONAMENTO_2021
Note:				

Per l'attestazione della copertura economico-finanziaria:

Il Direttore Tecnico:

f.to dott.ssa Claudia Russo

Per l'attestazione della corretta imputazione della spesa al progetto:

Il Responsabile scientifico del progetto

f.to Prof. Mauro Calise

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
CENTRO DI SERVIZIO DI ATENEIO FEDERICA WEBLEARNING - DIDATTICA MULTIMEDIALE
P.G./2021/0004903 del 18/01/2021
Firmatari: CALISE MAURO



Al Direttore del Centro
"FEDERICA WEBLEARNING
CENTRO DI ATENEO PER L'INNOVAZIONE
LA SPERIMENTAZIONE E LA DIFFUSIONE
DELLA DIDATTICA MULTIMEDIALE"

SEDE

Oggetto: Relazione istruttoria - Determina a contrarre per l'acquisizione dei Servizi Moodle Managed, Hosting Cloud e Implementazioni Piattaforma open access.

La presente relazione è rilasciata dalla sottoscritta dott.ssa Claudia Russo, cat. D, in servizio presso il Centro Federica Weblearning, in qualità di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, incaricata con Decreto di nomina n. 2 dell'11.01.2021.

Oggetto della gara

L'appalto ha per l'acquisizione dei servizi Moodle Managed, Hosting Cloud e Implementazioni Piattaforma open access.

Come illustrato dalla Nota Tecnica a firma della dott.ssa Gaetana Melchionna:

Il Centro Federica Web-Learning ha l'esigenza di continuare a rendere fruibile e mantenere uno spazio basato su tecnologia open access, un ambiente e-learning su piattaforma open source che Federica Web Learning utilizza per erogare le tipologie di attività di formazione. Grazie a questo spazio si è potuto implementare di molto l'interazione con gli utenti della multipiattaforma.

L'obiettivo dell'acquisizione è quello di continuare a rimanere al passo con l'innovazione tecnologica nel campo dell'educazione a distanza...

La piattaforma progettata in modalità open source consente allo staff tecnico di Federica Web Learning di ricreare un'aula "virtuale", un ambiente dedicato alla didattica, in cui poter proporre molteplici risorse digitali che possono essere di supporto alla didattica in aula.

I corsi curriculari dell'Università di Napoli Federico II e di altri Atenei presenti sul portale federica.eu sono progettati e realizzati sulla piattaforma proprietaria del Centro, con un formato seamless realizzato nel 2015 e destinato alla produzione dei MOOC (Massive Open Online Courses). L'erogazione dei contenuti multimediali è stata perfezionata negli anni, implementando funzioni e finalità, a seconda degli Learning objects progettati, realizzati e pubblicati on line.

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu

Nella versione lms.federica.eu è stato necessario definire un formato dei corsi multimediali alternativo e più adatto alla preparazione dei contenuti, meno complesso nella produzione video, che mettesse il Centro di Ateneo nelle condizioni di pubblicare in pochi mesi, quindi rapidamente a seguito dell'emergenza Covid19, il maggior numero di corsi possibile, con la versione di Federica Go.

È a partire da queste premesse che il Centro di Ateneo Federica Web Learning intende implementare lo sviluppo tecnologico ed il mantenimento tecnico della piattaforma realizzata attraverso una manutenzione e lo sviluppo di funzioni tecniche e di interazione utente, con l'obiettivo di rendere sempre più rapidi i tempi di realizzazione dei corsi e sempre più autonomi nella produzione dei corsi i docenti coinvolti.

Tale intervento – approvato con la delibera n. 6 del 28.04.2020 dal Comitato Direttivo del Centro - in particolare, prevede che l'operatore cui verrà affidato il servizio dovrà eseguire le seguenti prestazioni:

1. Servizio Moodle Managed e Hosting in Cloud;
2. Implementazione ambiente e-learning su piattaforma Moodle.

Tipologia prevalente dell'appalto

Servizi.

Lotti

Le prestazioni contrattuali oggetto dell'appalto di cui al capitolato tecnico dovranno essere eseguite dal medesimo operatore economico, in quanto la corretta esecuzione dell'appalto ne rende necessaria la gestione unitaria a cura del medesimo operatore economico.

Quantificazione dell'appalto

L'importo presunto è pari a € **195.000,00 – oltre IVA.**

Il valore economico complessivo della acquisizione del servizio è stato determinato su di una stima di costi anche alla luce del precedente affidamento per il servizio di progettazione e configurazione della piattaforma open access (TD MEPA n. 1243512/2020).

La sottoscritta, nella qualità di RUP, ritiene pertanto congrua e coerente la valutazione relativa al costo stimato del servizio e la indica come importo a base di gara.

L'importo degli oneri della sicurezza da interferenza è pari a zero in quanto trattasi di fornitura che non è suscettibile di realizzare situazioni per le quali le norme vigenti richiedono la compilazione del DUVRI e la conseguente stima degli oneri per la sicurezza da interferenza.

Procedura di gara proposta

Per adempiere a quanto indicato nella delibera n. 6 del 28.04.2020 del Comitato Direttivo del Centro, si propone che la procedura di gara sia quella indicata al comma 2 lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 e precisamente, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti, **per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi**, procedono mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori, e, **per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici** individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti e che venga aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell' art. 36, co. 9 bis del D. Lgs 50/2016.

Criterio di selezione degli operatori da invitare alla R.D.O.

Accertato che, dal monitoraggio del portale degli acquisti on line delle P.A, www.acquistinretepa.it, non figurano forniture offerte in Convenzione Consip aventi caratteristiche corrispondenti a quanto richiesto sul MEPA, invece, è disponibile e attivo il Bando MEPA “SERVIZI PER L’INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY”. Pertanto, la procedura potrà essere espletata tramite RDO sul MEPA invitando almeno cinque operatori economici abilitati al Bando MEPA nella categoria “servizi per l’information & communication technology” .

Per quanto concerne la selezione dei cinque operatori da inviare alla RdO, in primis, si evidenzia che la piattaforma open source - che Federica Web Learning utilizza per erogare le tipologie di attività di formazione - ha consentito di implementare enormemente l’interazione con gli utenti della multipiattaforma. Moodle è, infatti, la piattaforma di e-learning utilizzata dal Centro Federica Web Learning sviluppata in piena emergenza Covid-19 con lo scopo di sostenere la didattica online dell’Università degli Studi di Napoli Federico II durante questa fase di assenza di didattica in aula durante il lockdown.

<https://lms.federica.eu> è stata inaugurata l'11 marzo 2020 in piena emergenza Covid-19. In poco più di 40 giorni è stata garantita la pubblicazione di circa 70 corsi online, la realizzazione del Single Sign On verso il portale principale, la gestione di oltre 5.000 iscritti, traffico per oltre 75.000 sessioni con picchi di 200 utenti contemporanei.

Inoltre, dal punto di vista funzionale sono state mantenute le promesse strategiche: è stato radicalmente personalizzato il design, installato il SSO, resi autonomi gli operatori nell'uso degli strumenti (si pensi alla inedita possibilità per i course manager di installare strumenti didattici all'interno dei corsi in totale autonomia).

E' stato inoltre installato un ambiente clone per consentire agli operatori del team interno di sperimentare strumenti didattici da implementare successivamente nel portale ufficiale.

E' stato attivato un sistema di tracciamento dei ticket di assistenza che rende visibili le attività in corso, la consegna delle richieste e la durata delle stesse.

Il servizio di progettazione e configurazione della piattaforma lms.federica.eu è stato affidato alla società Meetweb s.r.l. che, come da relazione tecnica, ha svolto sino alla scadenza del contratto tutte le prestazioni richieste da capitolato a regola d'arte e nel rispetto delle tempistiche pattuite. La società Meetweb s.r.l ha anche dimostrato, durante il lockdown, la propria affidabilità ed elevata competenza professionale nel risolvere problematiche operative imprevedibili e connesse all'elevata richiesta da parte dei docenti dell'Ateneo federiciano e di altri atenei italiani della attivazione sulla piattaforma di lms.federica.eu dei propri corsi di insegnamento. Tale formula ha garantito una puntuale ed aggiornata risposta alle sopravvenute esigenze della didattica quale missione istituzionale dell'Università. Ad oggi, infatti, il positivo e soddisfacente riscontro sia da parte del corpo docente che degli utenti dei corsi di insegnamento in e-learning, rappresenta la prova evidente che tutto l'operato della società Meetweb s.r.l. sia stato reso in piena conformità alle aspettative di questa Stazione Appaltante. Infatti, dalla valutazione degli esiti del precedente contratto di affidamento, da un'indagine di mercato e – inoltre – tenendo conto della piena soddisfazione della Stazione Appaltante relativamente al servizio reso, e dell'esiguo numero di operatori presenti sul mercato con significative esperienze nei servizi in oggetto si ritiene che l'inclusione del nominativo del precedente affidatario fra gli invitati alla procedura di RDO non possa che costituire garanzia e vantaggio per la Stazione Appaltante.

Si è proceduto, pertanto, a selezionare tra gli operatori economici iscritti al Bando MEPA categoria "servizi per l'information & communication technology", attraverso un'analisi sul web delle principali esperienze

lavorative, inerenti all'oggetto della procedura *de quo*, coloro che avessero le *skills* necessarie per rendere in maniera puntuale e conforme le prestazioni richieste (All. 1).

Dalla ricerca effettuata sono risultate conformi alle caratteristiche richieste, le seguenti società:

1. RC & P RAFFAELE CERCOLA & PARTNERS – P.Iva 07100030639
2. SETLAB DI R. PAGLIOCCA E E:FERRARO & C. – P.Iva 05515791217
3. SYDERNET DI MOCCIA MASSIMILIANO – P. Iva 07610060639
4. WIDE SOLUTION di Basile Giovanni & C. S.A.S. – P.Iva 04359720655
5. MEETWEB S.R.L. – P. Iva 04996991214

Requisiti richiesti

Per la partecipazione alla gara in modalità telematica è necessario che il concorrente sia preventivamente iscritto al Bando MEPA “SERVIZI PER L’INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY”.

E’ fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, Consorzi, Aggregazioni) ovvero di partecipare in più di un RTI/Consorzio/Aggregazioni, pena l’esclusione dalla gara dell’Impresa medesima e dei R.T.I./Consorzi/Aggregazione ai quali l’Impresa partecipa.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

- Requisiti di partecipazione

I requisiti di partecipazione alla gara sono i seguenti:

Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs.n. 50/2016)

Possono partecipare alla gara esclusivamente i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione:

- di cui all’art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- di cui al Decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159;
- di cui al Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (G.U. 28 settembre 2011, n. 226), art.. 67;
- di cui all’art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (G.U. 9 maggio 2001, n. 106), art. 53, comma 16 ter.

Non sono ammessi gli operatori economici per i quali sussistano:

- le cause di divieto, decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- le cause interdittive di cui all'art. 35 del D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014.

Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, co. 1, lett. a)

- iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, con oggetto sociale inerente la tipologia dell'appalto (art. 83, co. 3 del Codice).

Capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, co1, lett. b)

- fatturato medio annuo nel triennio 2018/2020, pari almeno ad Euro 195.000,00, IVA esclusa ovvero pari al valore stimato dell'appalto;

Capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, co1, lett. c)

- di aver svolto servizi relativi all'oggetto della presente procedura per le Pubbliche Amministrazioni;

La richiesta della sussistenza dei requisiti di cui all'art. 83, co. 1 lett. b) e c) trova motivazione in relazione alla specificità delle prestazioni oggetto della presente procedura di gara. In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare profili aziendali dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore complessivo posto a base di gara tale da garantirne la capacità produttiva, nonché le capacità tecniche per assicurare un adeguato livello qualitativo dei servizi espletati ed, in particolare, una produzione tempestiva e puntuale. Inoltre, al fine di incentivare la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate alla gara, questa stazione appaltante non ha ritenuto di determinare il possesso di percentuali minime di fatturato specifico, nel settore oggetto dell'appalto, da parte degli operatori economici.

La sussistenza dei requisiti di cui all'art. 83, co. 1, lett. b) e c) può essere provata con i mezzi di prova di cui all'Allegato XVII, rispettivamente Parte I e Parte II, del D.Lgs. n. 50/2016.

Inoltre, ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs n. 50/2016, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico-finanziario avviene, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso

disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara in oggetto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute ed acquisire il PASSOE relativo alla presente procedura di gara, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Si ricorda che in caso di mancata registrazione questa Amministrazione non potrà procedere al controllo e alla verifica dei requisiti di partecipazione e, pertanto, non potrà procedere all'affidamento dell'appalto.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti, così come richiesti determina l'esclusione del partecipante dalla procedura.

Modalità di pagamento: Fatturazione Elettronica

Il pagamento è subordinato al rispetto di tutte le condizioni contrattuali e al positivo riscontro da parte del Centro che le prestazioni siano state rese secondo gli standard qualitativi e quantitativi contrattualmente richiesti. Sarà effettuato nelle modalità ulteriormente specificate nel contratto che andrà sottoscritto dalle parti.

Modalità di pagamento: Fatturazione Elettronica

In materia di fatturazione e pagamenti trova applicazione la disciplina di cui al Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art.1, commi da 209 a 214.

Pertanto, alla luce di tali disposizioni la Società aggiudicataria:

- a) dovrà indirizzare la fattura elettronica al Codice Univoco Ufficio Identificativo, intestando la stessa al Centro Federica Weblearning – Centro di Ateneo per l'Innovazione, la Sperimentazione e la Diffusione della Didattica Multimediale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II - partita IVA 00876220633 - e riportando nella stessa:
 - Nr. Riferimento Buono d'Ordine
 - CIG
- b) potrà emettere la fattura elettronica, solo dopo aver ricevuto comunicazione del positivo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni da parte del Responsabile del Procedimento. Al fine di accelerare il predetto accertamento, la società potrà emettere un pro forma di fattura; la fattura

elettronica sarà rifiutata da parte dell'Ateneo qualora sia stata emessa dalla Società in assenza della preventiva comunicazione di cui sopra;

- c) il termine di pagamento è pari a 30 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della fattura da parte del sopraindicato Ufficio destinatario di fattura.
- d) I pagamenti saranno effettuati esclusivamente mediante accredito in conto corrente bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. La ditta intestataria di tali conti dovrà comunicare, con spese a suo carico, gli estremi identificativi di questi ultimi all'Università, nel rispetto di quanto previsto all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e succ. mod., esonerando espressamente l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per i pagamenti eseguiti con la predetta modalità.

Penali

Le penali saranno applicate mediante corrispondente decurtazione dal primo pagamento utile.

Il Centro, in caso di applicazione delle penali, si riserva comunque la facoltà di chiedere all'impresa il risarcimento del danno ulteriore.

Per ogni giorno di ritardo sull'esecuzione delle attività sarà applicata una penale dello 0,1% dell'importo complessivo di aggiudicazione (esclusa IVA). L'applicazione della penale è preceduta dalla contestazione da parte del RUP. In ogni caso l'ammontare complessivo delle penali non potrà superare il 10% dell'ammontare complessivo del contratto.

- Documenti allegati alla presente relazione istruttoria:
 - *Schede Imprese da portale MEPA degli operatori economici da invitare alla RdO;*
 - *Report Selezione degli operatori economici da invitare alla RdO;*
 - *Capitolato Tecnico*
 - *Disciplinare Tecnico Amministrativo RdO.*

Si precisa che non sono ammesse offerte per parti del servizio né varianti (se non migliorative) al Disciplinare tecnico-amministrativo della procedura.

Conclusioni

Con riferimento alla procedura per l'acquisizione del servizio in questione, si chiede di condividere le proposte formulate in merito alla tipologia di procedura, adottando la conseguente determina a contrarre.

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu

Napoli, 15.01.2021

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Claudia Russo

Firmato digitalmente da
Claudia RUSSO

O = Università' di Napoli Federico
II
C = IT

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
CENTRO DI SERVIZIO DI ATENEO FEDERICA WEBLEARNING - DIDATTICA MULTIMEDIALE
PG/2021/0003916 del 15/01/2021

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu


Home (/opencms/opencms/index_new.html) > Scheda Impresa


Scheda Impresa

RC & P RAFFAELE CERCOLA & PARTNERS



Partita IVA:07100030639

 **0817618547**

 **0817618547**

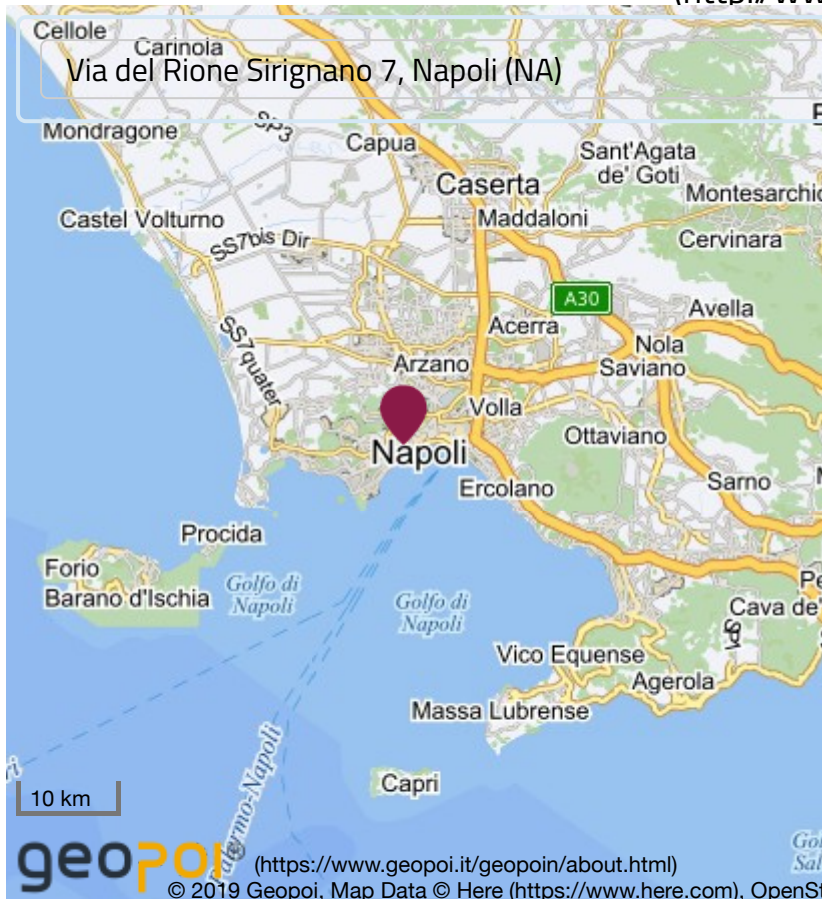
Pec Registro Imprese:

rc-p@pec.it

Legali rappresentanti attivi sul sistema

DANIELE SINISCALCO





(<https://www.geopoi.it/geopoin/about.html>)

© 2019 Geopoi, Map Data © Here (<https://www.here.com>), OpenStreetMap contributors (<https://www.openstreetmap.org/copyright>)

L'IMPRESA E' ATTIVA NELLE SEGUENTI INIZIATIVE:

ME

SERVIZI - SERVIZI DI INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE E MARKETING
(/opencms/opencms/scheda_iniziativa.html?idIniziativa=b577cd18b64b21a3)



Giorno
03/12/2020



Vai al Catalogo

ME

SERVIZI - SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY
(/opencms/opencms/scheda_iniziativa.html?idIniziativa=b577cd18b64b21a3)



Vai al Catalogo

1522

NUMERO
ANTI VIOLENZA
E STALKING

(<https://www.1522.eu/>)

Le donne vittime di violenza e stalking attraverso il numero verde 1522 (<https://www.1522.eu/>), promosso dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per le pari opportunità, attivo 24 ore su 24 e accessibile da tutto il territorio nazionale, **possono chiedere aiuto e sostegno** nonché ricevere informazioni. L'assistenza telefonica consente un graduale avvicinamento ai servizi con assoluta garanzia di anonimato.

Comitato Unico di Garanzia del MEF

(https://www.dag.mef.gov.it/dipartimento/comitato_commissioni/cug/)

Contatti

lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00

PA 800 753 783

(numero verde unico)

IMPRESE 800 062 060

(per malfunzionamenti sul Portale Acquisti in Rete)

Tutti i contatti

uici su

YouTube (<https://www.youtube.com/channel/UC426hjPolvTwyVPiTHyyhFg>)

Twitter (https://twitter.com/Consip_Spa?ref_src=twsrc%5Etfw)



Link Veloci ➤

()

Supporto ➤

()

Portale ➤

()





Home (/opencms/opencms/index_new.html) > Scheda Impresa

Scheda Impresa

SETLAB DI R.PAGLIOCCA ED E.FERRARO & C.

Partita IVA:05515791217

 **0815936006**

 **0815936006**

Pec Registro Imprese:

set-lab@pec.it

Legali rappresentanti attivi sul sistema

ROBERTO PAGLIOCCA





L'IMPRESA E' ATTIVA NELLE SEGUENTI INIZIATIVE:

ME

SERVIZI - SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY
(/opencms/opencms/scheda_iniziativa.html?idIniziativa=b577cd18b64b21a3)



Giorno

03/12/2020



Vai al Catalogo

1522
NUMERO
ANTI VIOLENZA
E STALKING

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
CENTRO DI SERVIZIO DI ATENEO FEDERICA WEBLEARNING - DIDATTICA MULTIMEDIALE
PG/2021/0003916 del 15/01/2021

Le vittime di violenza e stalking attraverso il numero verde 1522 (<https://www.1522.eu/>) promosso dal www.prestconsip.it/ Consiglio dei ministri - Dipartimento per le pari opportunità, attivo 24 ore su 24 e accessibile da tutto il territorio nazionale, **possono chiedere aiuto e sostegno** nonché ricevere informazioni. L'assistenza telefonica consente un graduale avvicinamento ai servizi con assoluta garanzia di anonimato.

Il Comitato Unico di Garanzia del MEF (https://www.dag.mef.gov.it/dipartimento/comitato_commissioni/cug/)

Contatti

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00

PA 800 753 783





(numero verde unico)

IMPRESE 800 062 060


(per malfunzionamenti sul Portale Acquisti in Rete)

Vedi tutti i contatti

Seguici su

-  YouTube (<https://www.youtube.com/channel/UC426hjPolvTwyVPiTHyyhFg>)
-  Twitter (https://twitter.com/Consip_Spa?ref_src=twsrc%5Etfw)
-  Telegram (<https://t.me/ConsipSpa>)
-  Instagram (<https://www.instagram.com/consipspa/>)

 Link Veloci ➤

 Rapporto ➤

 Portale ➤

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
CENTRO DI SERVIZIO DI ATTO FEDERICA WEB MARKING - DIDATTICA MULTIMEDIALE
PG/2021/0003916 del 15/01/2021



consip

(<http://www.consip.it/>)



Ministero
dell'Economia e delle Finanze

(<http://www.mef.gov.it/>)

ITA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
CENTRO DI SERVIZIO DI ATENEO FEDERICA WEBLEARNING - DIDATTICA MULTIMEDIALE
PG/2021/0003916 del 15/01/2021



Home (/opencms/opencms/index_new.html) > Scheda Impresa

Scheda Impresa

SPYDERNET DI MOCCIA MASSIMILIANO



Partita IVA:07610060639



08119723066



08119735529

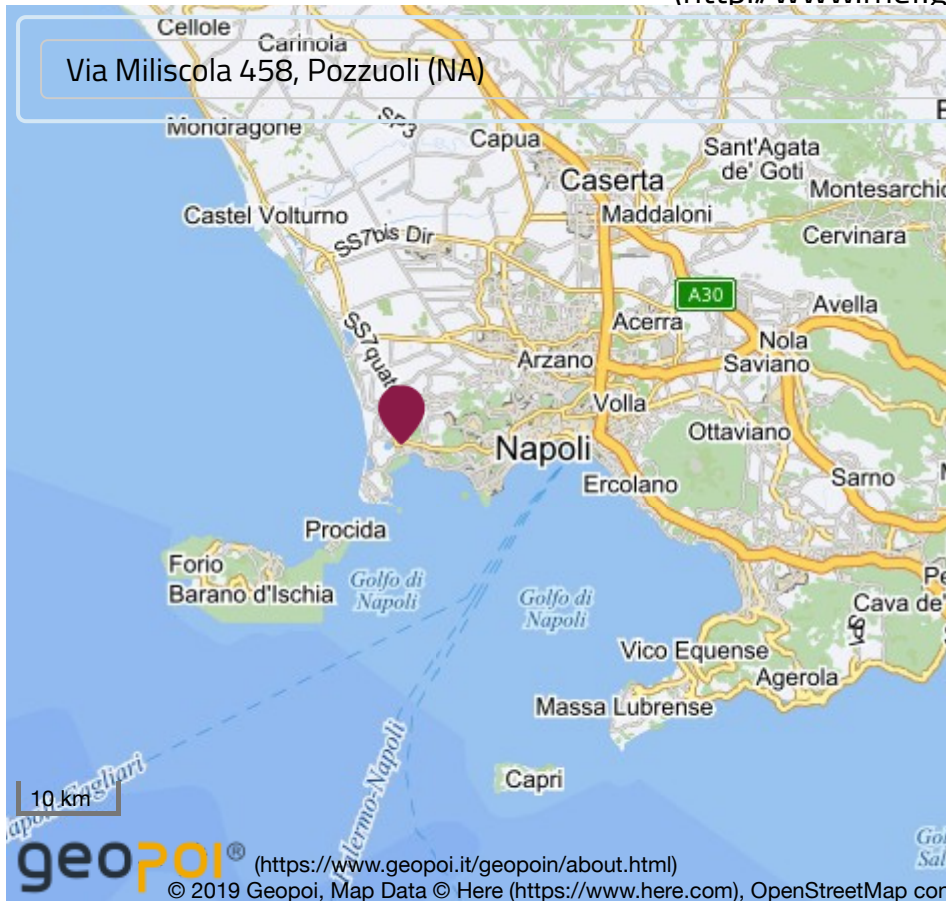
Pec Registro Imprese:

SPYDERNET@PEC.IT

Legali rappresentanti attivi sul sistema

MASSIMILIANO MOCCIA





L'IMPRESA E' ATTIVA NELLE SEGUENTI INIZIATIVE:

ME

BENI - INFORMATICA, ELETTRONICA, TELECOMUNICAZIONI E MACCHINE PER UFFICIO
(/opencms/opencms/scheda_iniziativa.html?idIniziativa=365a72f5d8c80c09)



Giorno
22/09/2017



ME

SERVIZI - SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY
(/opencms/opencms/scheda_iniziativa.html?idIniziativa=b577cd18b64b21a3)





consip

(<http://www.consip.it/>)



Ministero dell'Economia e delle Finanze

26/09/2017

(<http://www.mef.gov.it/>)

ITA



1522

NUMERO
ANTI VIOLENZA
E STALKING

(<https://www.1522.eu/>)

Le donne vittime di violenza e stalking attraverso il numero verde 1522 (<https://www.1522.eu/>), promosso dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per le pari opportunità, attivo 24 ore su 24 e accessibile da tutto il territorio nazionale, **possono chiedere aiuto e sostegno nonché ricevere informazioni. L'assistenza telefonica consente un graduale avvicinamento ai servizi con assoluta garanzia di anonimato.**

Il Comitato Unico di Garanzia del MEF

(https://www.dag.mef.gov.it/dipartimento/comitato_commissioni/cug/)

Contatti

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00

PA **800 753 783**

(numero verde unico)

IMPRESE **800 062 060**

(per malfunzionamenti sul Portale Acquisti in Rete)

Per tutti i contatti

uici su

YouTube (<https://www.youtube.com/channel/UC426hjPolvTwyVPiTHyyhFg>)

Twitter (https://twitter.com/Consip_Spa?ref_src=twsrc%5Etfw)

Telegram (<https://t.me/ConsipSpa>)

Instagram (<https://www.instagram.com/consipspa/>)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
CENTRO PER IL SERVIZIO DI ATENEO FEDERICA WEBBLES
PG/2021/00003916 del 15/01/2021
DIPARTIMENTO DI DATI E ANALITICA MULTIMEDIALE

Supporto ➤

()

Portale ➤

()





Home (/opencms/opencms/index_new.html) > Scheda Impresa

Scheda Impresa

WIDE SOLUTION S.A.S. DI BASILE G. & C.

Partita IVA:04359720655

 **081935874**

 **081935874**

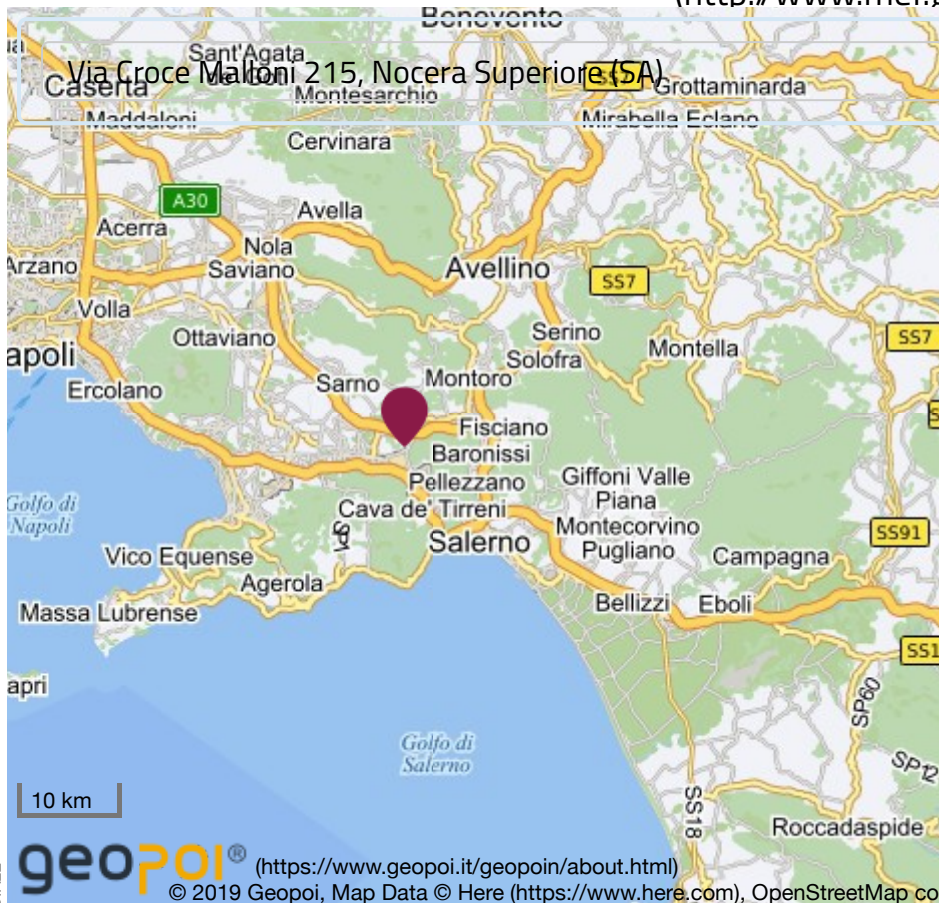
Pec Registro Imprese:

INFO@PEC.WIDESOLUTION.COM

Legali rappresentanti attivi sul sistema

GIOVANNI BASILE





geopoi® (<https://www.geopoi.it/geopoin/about.html>)
 © 2019 Geopoi, Map Data © Here (<https://www.here.com>), OpenStreetMap contributors (<https://www.openstreetmap.org/copyright>)

L'IMPRESA E' ATTIVA NELLE SEGUENTI INIZIATIVE:

ME

SERVIZI - SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY
 (/opencms/opencms/scheda_iniziativa.html?idIniziativa=b577cd18b64b21a3)



Giorno
 31/07/2017



1522
 NUMERO
 ANTI VIOLENZA
 E STALKING

(<https://www.1522.eu/>)

Nonne vittime di violenza e stalking attraverso il numero verde 1522 (<https://www.1522.eu/>),

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
 CENTRO DI SERVIZIO DI ATENEO FEDERICA WEBLEARNING - DIDATTICA MULTIMEDIALE
 PG/2021/0003916 del 15/01/2021

promosso dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per le pari opportunità, attivo 24 ore su 24 e accessibile da tutto il territorio nazionale, **possono chiedere aiuto e sostegno** non a ricevere informazioni. L'assistenza telefonica (vicinamento ai servizi con assoluta garanzia di anonimato).

Il Comitato Unico di Garanzia del MEF
(https://www.dag.mef.gov.it/dipartimento/comitato_commissioni/cug/)

Contatti

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00

PA 800 753 783





(numero verde unico)

IMPRESE 800 062 060

(per malfunzionamenti sul Portale Acquisti in Rete)

Vedi tutti i contatti

Seguici su

-  YouTube (<https://www.youtube.com/channel/UC426hjPolvTwyVPiTHyyhFg>)
-  Twitter (https://twitter.com/Consip_Spa?ref_src=twsrc%5Etfw)
-  Telegram (<https://t.me/ConsipSpa>)
-  Instagram (<https://www.instagram.com/consipspa/>)

Link Veloci ➤

Reporto ➤

Portale ➤

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
CENTRO DI SERVIZIO DI ATENEO FEDERICO II
P.G. 7/2011/0003916 del 15/01/2011
DIDATTICA MULTIMEDIALE
WEBLEARNING



consip

(<http://www.consip.it/>)



Ministero
dell'Economia e delle Finanze

(<http://www.mef.gov.it/>)

ITA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
CENTRO DI SERVIZIO DI ATENEO FEDERICA WEBLEARNING - DIDATTICA MULTIMEDIALE
PG/2021/0003916 del 15/01/2021





Home (/opencms/opencms/index_new.html) > Scheda Impresa

Scheda Impresa

MEETWEB SRL

Partita IVA:04996991214

 **08119364584**

 **0812140697**

Pec Registro Imprese:

COMUNICAZIONI@PEC.MEETWEB.IT



Legali rappresentanti attivi sul sistema

WALTER PETAGNA





L'IMPRESA E' ATTIVA NELLE SEGUENTI INIZIATIVE:

ME

BENI - INFORMATICA, ELETTRONICA, TELECOMUNICAZIONI E MACCHINE PER UFFICIO
(/opencms/opencms/scheda_iniziativa.html?idIniziativa=365a72f5d8c80c09)



Giorno

21/08/2017



ME

SERVIZI - SERVIZI DI INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE E MARKETING
(/opencms/opencms/scheda_iniziativa.html?idIniziativa=b577cd18b64b21a3)





consip

(<http://www.consip.it/>)



Ministero dell'Economia e delle Finanze

Giorno 21/08/2017

(<http://www.mef.gov.it/>)

ITA



ME

SERVIZI - SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY
(/opencms/opencms/scheda_iniziativa.html?idIniziativa=b577cd18b64b21a3)



Giorno

21/08/2017



ME

SERVIZI - SERVIZI DI INTERAZIONE UTENZA (/opencms/opencms/scheda_iniziativa.html?idIniziativa=b577cd18b64b21a3)



Giorno

10/10/2017



1522
NUMERO
ANTI VIOLENZA
E STALKING

(<https://www.1522.eu/>)

Le donne vittime di violenza e stalking attraverso il numero verde 1522 (<https://www.1522.eu/>), promosso dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per le pari opportunità, attivo 24 ore su 24 e accessibile da tutto il territorio nazionale, possono chiedere aiuto e sostegno nonché ricevere informazioni. L'assistenza telefonica consente un graduale avvicinamento ai servizi con completa garanzia di anonimato.

Comitato Unico di Garanzia del MEF

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
CENTRO DI SERVIZIO DI ATENEO FEDERICA WEBLEARNING - DIDATTICA MULTIMEDIALE
PG/2021/0003916 del 15/01/2021

Contatti

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00

PA 800 753 783

(numero verde unico)

IMPRESE 800 062 060

(per malfunzionamenti sul Portale Acquisti in Rete)

Vedi tutti i contatti

Seguici su



YouTube (<https://www.youtube.com/channel/UC426hjPolvTwyVPiTHyyhFg>)



Twitter (https://twitter.com/Consip_Spa?ref_src=twsrc%5Etfw)

Telegram (<https://t.me/ConsipSpa>)

Instagram (<https://www.instagram.com/consipspa/>)

Link Veloci >

Supporto >

Portale >



RC & P RAFFAELE CERCOLA & PARTNERS
P.IVA 07100030639

RC&P è un'azienda che accompagna le PMI a comprendere le nuove logiche della competizione digitale, generare idee per l'innovazione, superare i gap tra visione e azione e acquisire strumenti legati alle nuove frontiere del marketing on line.

Una delle nuove frontiere, infatti, del marketing on line, in un'economia in profonda trasformazione, è rappresentata dal concetto di engagement, la capacità dell'impresa di instaurare un dialogo con i propri clienti divenendo parte attiva della community formata dagli utilizzatori dei suoi prodotti e servizi.

Tale capacità discende sia da una comprensione profonda delle regole di funzionamento delle comunità di interessi legate ad un prodotto o ad un mercato sia dall'utilizzo dei nuovi media a carattere sociale, che consentono ai membri della comunità di dialogare, scambiarsi notizie e informazioni o incontrarsi; in tal modo si passa da un approccio di marketing one to one ad uno di marketing many to many.

RC&P integra competenze di marketing, comunicazione e information technology per consentire alle aziende di realizzare engagement con propri clienti.

Inoltre, sul fronte dell'innovazione RC&P mette a disposizione le sue capacità di network building a livello nazionale ed internazionale in funzione delle peculiarità del progetto, facilita la definizione di specifici accordi multilaterali, gestisce il team di lavoro secondo logiche di problem solving, verifica la validità del progetto realizzando un prototipo di business fino all'assistenza nella sua messa a regime.

Eroga servizi di marketing (analisi di scenari competitivi, sviluppo formule distributive, business planning, ricerche di mercato, piani di marketing, process reengineering customer driven, relationship marketing, loyalty marketing, commercio elettronico), new media (web marketing, mobile marketing, web TV, social media e community management, customer club, media planning, eventi) ed analisi dei dati (CRM, business intelligence, geographical information system, content management, system integration, piattaforme digitali).

Le ragioni dell'invito risiedono nell'aver trovato competenze di marketing e comunicazione adeguate all'approccio desiderato per la Stazione Appaltante, adeguate esperienze in servizi erogati alla Pubblica Amministrazione, e ovviamente una comprovata esperienza IT.

SETLAB DI R.PAGLIOCCA ED E.FERRARO & C.
P.IVA 05515791217

Set-Lab ha un'esperienza ultra decennale nell'ICT, dispone di analisti capaci di lavorare ai processi organizzativi di aziende e istituzioni unendo l'esperienza sul campo fornita dal cliente con la "razionalizzazione informatica" frutto del know-how aziendale.

Specializzata in sistemi ERP e progetti di system integration, certificata OS1, sviluppa applicazioni complete con personalizzazione high-end per soddisfare le esigenze aziendali specifiche dei clienti.

Combinando il meglio delle tecnologie web viene garantita la possibilità di ottenere rapidamente soluzioni migliori e funzionalità più efficaci disponibili sul mercato alle aziende e agli enti con cui collabora. L'impiego

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II

Via Partenope, 36 - 80121 Napoli

C.F. 00876220633

Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756

info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it

federica.eu

di soluzioni software personalizzate rispetto a quelle standard, infatti, permettono la possibilità di aderire maggiormente alle proprie esigenze e facilitarne l'utilizzo da parte del personale coinvolto.

Le ragioni dell'invito risiedono nell'aver trovato competenze tecnologiche allineate alle richieste della Stazione Appaltante, in particolare quelle esperienze in ambito di system integration e sistemistiche, funzionali al tipo di attività e servizi richiesti.

SPYDERNET di Moccia Massimiliano

<https://www.spydernet.it/>

P.IVA 07610060639

Spydernet si propone come partner privilegiato per le piccole e medie imprese che vedono nell'Information technology un'opportunità per la crescita strategica in questi ambiti.

In tale prospettiva, Spydernet ha maturato un elevato know-how e specifiche competenze su piattaforme online, che la pongono nella condizione di offrire ai propri clienti sempre la soluzione più adeguata alle loro esigenze.

Il lavoro dell'azienda si concentra principalmente sulla raccolta e l'analisi dei dati presi dalla realtà e sullo sviluppo di applicazioni capaci di mettere tutto in rete e rendere i processi più efficienti, veloci, semplici, sostenibili.

L'azienda è stata selezionata per la comprovata esperienza nel settore IT e per aver già concluso molti progetti con le più disparate realtà appartenenti alla Pubblica Amministrazione.

WIDE SOLUTION S.A.S.

<http://www.widesolution.com/wp/>

P.Iva 04359720655

Attiva dal 2008 nel settore dell'Information & Communication Technology, Wide Solution s.a.s. è oggi un'attività di sviluppo di servizi e soluzioni nelle aree dell'e-Learning, tracciabilità alimentare e smart-application settori ad alta specializzazione dove può vantare un ruolo di primo piano nel mercato nazionale ed internazionale.

La società ha sede a Nocera Superiore (SA) e nel corso degli anni ha collaborato in più occasioni con l'Università Federico II, in un primo momento con il Centro SOFTEL e poi con il centro Federica Web Learning.

L'azienda è stata selezionata per la comprovata esperienza nel settore IT, e per aver all'interno del suo curriculum una duratura collaborazione con un'altra struttura dell'Ateneo e per aver collaborato in passato con il Centro Federica Web Learning.

MEETWEB SRL

<https://www.meetweb.it/>

P.Iva 04996991214

Meetweb è una web agency specializzata nello sviluppo di web application e piani di comunicazione e web marketing. Opera in ambito nazionale seguendo un approccio basato su 3 assunti: la conoscenza del target di

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II

Via Partenope, 36 - 80121 Napoli

C.F. 00876220633

Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756

info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it

federica.eu

riferimento dei propri clienti (marketing strategico), il costante aggiornamento delle competenze tecnologiche (framework, cloud, piattaforme standard, sicurezza) e la misura delle performance dei progetti gestiti (kpi).

Le competenze vengono costantemente arricchite dalla partecipazione ai più importanti eventi di settore (SMAU, IAB, eCommerce Summit) e dai progetti di ricerca e sviluppo realizzati in ambito IOT (Internet delle cose) e AI (Intelligenza Artificiale), ottenendo diversi riconoscimenti.

Ha erogato i propri servizi a diverse Università (Federico II, Università Luigi Vanvitelli, Università La Sapienza) e lavorato per diverse Amministrazioni (ICE, Comune di Napoli, Comune di Teverola) ed altre istituzioni con visibilità nazionale e internazionale (Aefi, WWF, Enel, Istituto Banco di Napoli, Emeroteca Tucci).

Certificata ISO 9001: 2015, pone particolare attenzione alla misura della soddisfazione dei propri clienti e alla standardizzazione di processo; offre servizi di assistenza tracciati e trasparenti; lavora costantemente al trasferimento tecnologico e di competenze verso i propri clienti.

Le ragioni dell'invito si basano su ragioni di sperimentata competenza tecnica, una riconosciuta capacità di inquadramento strategico delle esigenze di sviluppo del Centro, le ottime prestazioni ottenute fin qui.

RDO MEPA n. 2729173

Acquisizione servizi Moodle Managed, Hosting in Cloud e Implementazioni Piattaforma open access

CAPITOLATO TECNICO

1. Premessa

Il Centro di Ateneo Federica Web Learning nasce con l'obiettivo di favorire una migliore utilizzazione delle risorse e delle competenze di Ateneo sulla sperimentazione, adozione e diffusione della didattica multimediale, in presenza e a distanza, nonché in modalità blended. Facendo seguito alla Delibera del Comitato Direttivo n. 6 del 28.04.2020, il Committente intende dotarsi di una fornitura di servizi di supporto specialistico finalizzati a garantire un'elevata qualità con implementazione tecnologica degli ambienti multimediali per l'apprendimento online.

L'Università degli Studi di Napoli Federico II rappresenta in Italia un'esperienza di avanguardia per la promozione della cultura universitaria open access.

Nei suoi oltre dieci anni di attività, Federica Web Learning ha consolidato un ruolo leader nel panorama dell'EdTech nazionale e internazionale, posizionandosi nel 2019 ai vertici nel mondo dei Massive Open Online Courses (MOOC), come prima MOOC platform universitaria europea, e tra le Top 10 Università al mondo per produzione MOOC, secondo la ricognizione svolta da Class Central, principale hub di monitoraggio nel settore.

Dal 2007 Federica Web Learning persegue l'obiettivo di sviluppare una infrastruttura immateriale per l'accesso libero alla rete della conoscenza, stabilmente organizzata e ad alto contenuto innovativo sul modello delle più avanzate esperienze internazionali.

L'infrastruttura si compone di un sistema di piattaforme digitali tecnologicamente avanzate e di una ampia gamma di servizi e prodotti di e-content, attivi online con il brand oggi ampiamente consolidato.

Il Centro di Ateneo realizza la sua piena articolazione con la progressiva e completa integrazione degli ambienti fino a realizzare una architettura di navigazione che consente agli utenti di muoversi con facilità da ambienti desktop-based e con device mobile.

In particolare, la piattaforma proprietaria federica.eu ha un grado di complessità elevato in virtù della sua natura di provider MOOC (Massive Open Online Courses) che consente agli utenti di interagire a vari livelli con i diversi contenuti: registrarsi in piattaforma, iscriversi ai corsi, ricevere comunicazioni, nonché per i docenti di monitorare i progressi degli studenti nello studio e nell'apprendimento (gestione quiz, assignments, valutazione etc.).

L'implementazione delle piattaforme tecnologiche per la produzione, post-produzione ed erogazione di servizi avanzati per l'e-learning è un aspetto di primaria importanza per il Centro di Ateneo Federica Web Learning. In questo quadro ed in previsione dell'ampliamento di iscrizioni per i prossimi anni accademici e per la nuova sezione in fase di sviluppo produttivo di "Federica Pro", che

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it

federica.eu

raccoglie la sfida delle trasformazioni in corso nel mondo delle professioni e che hanno aperto una nuova stagione della formazione, in cui non si parla più solo di aggiornamento, ma di continua trasformazione delle competenze, in linea con il ruolo di “Terza Missione” dell’Ateneo Federiciano.

Moodle (acronimo di Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, ambiente per l’apprendimento modulare, dinamico, orientato ad oggetti) è una piattaforma distribuita con codice sorgente completamente accessibile, in piena aderenza ai dettami Open Source, utilizzabile senza il pagamento di licenze, che necessita comunque di supporto specialistico per la gestione, nonché la *case analysis* contestuale allo sviluppo di nuove funzioni, la risoluzione di eventuali bug, lo sviluppo di nuove funzionalità per ottimizzare la performance al crescere del numero di contenuti pubblicati e di utenti iscritti.

Moodle ha un accesso ed utilizzo interamente web, che supporta la didattica d’aula e permette al docente di pubblicare e rendere accessibile agli studenti il materiale didattico delle lezioni, di veicolare comunicazioni, di pubblicare informazioni sul corso e sulle lezioni, di somministrare compiti/esercitazioni, test ed altro ancora.

Moodle è la piattaforma di e-learning utilizzata dal Centro Federica Web Learning sviluppata in piena emergenza Covid-19 con lo scopo di sostenere la didattica online della Federico II durante questa fase di assenza di didattica in aula durante il lockdown.

Ad oggi, Moodle è la piattaforma di e-learning più diffusa al mondo, in particolar modo nelle istituzioni accademiche e scolastiche. In Italia, in particolar modo, è utilizzata da moltissime scuole di secondo grado e Atenei. L’ampissima dimensione della community che si è creata nel mondo è una garanzia di continua aggiornabilità e di arricchimento funzionale della piattaforma stessa, consentendo l’abbattimento dei costi di gestione, a differenza di scelte di solo piattaforma proprietaria.

La piattaforma progettata in modalità open source di Moodle consente allo staff tecnico di Federica Web Learning di ricreare un aula “virtuale”, un ambiente dedicato alla didattica, in cui poter proporre molteplici risorse digitali che possono essere di supporto alla didattica in aula.

I corsi curriculari dell’Università di Napoli Federico II e di altri Atenei presenti sul portale federica.eu sono progettati e realizzati sulla piattaforma proprietaria del Centro, con un formato seamless realizzato nel 2015 e destinato alla produzione dei MOOC (Massive Open Online Courses). L’erogazione dei contenuti multimediali è stata perfezionata negli anni, implementando funzioni e finalità, a seconda degli Learning objects progettati, realizzati e pubblicati on line.

Per la versione open source di Moodle è stato necessario definire, invece, un formato dei corsi multimediali alternativo e più adatto alla preparazione dei contenuti, meno complesso nella produzione video, che mettesse il Centro di Ateneo nelle condizioni di pubblicare in pochi mesi, quindi rapidamente a seguito dell’emergenza Covid19, il maggior numero di corsi possibile, con la versione di Federica Go.

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it

federica.eu

È a partire da queste premesse che il Centro di Ateneo Federica Web Learning intende implementare lo sviluppo tecnologico della piattaforma realizzata **lms.federica.eu** su piattaforma Moodle open source attraverso una manutenzione e lo sviluppo di funzioni tecniche e di interazione utente, con l'obiettivo di rendere sempre più rapidi i tempi di realizzazione dei corsi e sempre più autonomi nella produzione dei corsi i docenti coinvolti.

2. Descrizione della Fornitura

2.1 Servizio Moodle Managed e Hosting in Cloud

La piattaforma Moodle creata per il Centro Federica Web Learning con dominio lms.federica.eu è attualmente la versione 3.7.6.

La Stazione Appaltante per garantire la gestione delle attività di formazione a distanza necessita di una continuità di servizio tramite il mantenimento dell'hosting. Tale attività si sviluppa secondo i seguenti punti:

- **Hosting in Cloud** - Per garantire elevati livelli di performance ed affidabilità, ridurre al minimo i tempi di latenza e disporre di margini di scalabilità, l'infrastruttura richiesta dovrà essere in Cloud, così da tenere allineate le esigenze in termini di performance con l'architettura realmente attivata. Il servizio deve essere reso da personale tecnico altamente specializzato, dedicato alla gestione degli apparati server e middleware.
- L'infrastruttura dovrà essere costituita da load balancer ridondati configurati in failover che distribuiscano il carico su N web server, backup server, cache server per l'applicazione e le sessioni, cluster di database, management server per il monitoraggio dell'applicazione, Sistema di backup esterno;
- L'architettura dovrà essere realizzata con strumenti di virtualizzazione e distribuita su diversi nodi hardware in modo tale da sopportare non solo la perdita di un'intera macchina virtuale relativa ad uno specifico servizio (ad esempio 1 web server o 1 db server), ma anche la perdita di un intero nodo hardware con tutte le macchine virtuali che girano su di esso;
- L'infrastruttura dovrà essere monitorata H24 sia internamente al data center ed in relazione a tutte le componenti hardware e software, sia esternamente per verificare la raggiungibilità del servizio, con allarmi inviati agli addetti via push notification, mail ed sms;
- **Service availability: 99%** (su base annuale) da misurare con strumenti condivisi e verifiche periodiche.
- **Modalità di erogazione del servizio** - in considerazione dell'emergenza in atto, il servizio dovrà essere reso nella formula "chiavi in mano": la struttura indicata dovrà occuparsi

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicawelearning@pec.unina.it
federica.eu

dell'installazione e configurazione in cloud della piattaforma, della configurazione della cloud e della sua gestione senza pesare sulle risorse della Stazione Appaltante; la ditta aggiudicataria si fa inoltre carico del ripristino del sistema in caso di caduta del servizio.

- **https** - sul dominio scelto dalla Stazione Appaltante per la pubblicazione della piattaforma, sarà necessario installare un opportuno certificato https Domain Validation;
- **sicurezza** - la sicurezza dovrà essere garantita dalla scelta di un data center di primaria importanza e scalabilità e da configurazioni ad hoc di sistemi di sicurezza come il Web Application Firewall per filtrare il traffico in ingresso e gestire correttamente i casi di chiamate sospette;
- **back up** - sarà necessario effettuare un back-up quotidiano con retention di 15 giorni su sistemi ad elevata performance e di ulteriori 6 mesi su sistemi a lungo termine;
- **aggiornamento proattivo** - è richiesto l'aggiornamento alla versione stabile della versione major utilizzata, tenendo conto di quanto è parte del software, in primis del template installato. Particolare attenzione deve essere dedicata in caso di security fix. Gli aggiornamenti dovranno avvenire, di regola, a caldo, senza interruzioni di servizio);
- **Ticket System di assistenza agli operatori** - agli operatori indicati dalla Stazione Appaltante dovrà essere garantita la possibilità di aprire segnalazioni per ricevere assistenza; sono preferite modalità trasparenti di gestione delle segnalazioni come applicazioni di gestione dei ticket che consentano al gruppo di lavoro di vedere l'aggiornamento in tempo reale dell'avanzamento lavori.

Rispetto al servizio di Hosting appena descritto, sarà necessario assicurare continuità di servizio avviando immediatamente il passaggio di consegne da concludersi al massimo entro 30 giorni dall'affidamento dell'incarico e fino alla sua scadenza.

Al termine dell'incarico il Fornitore si impegna a supportare la Stazione Appaltante nel trasferimento della piattaforma su server dedicati, e relativa configurazione.

2.2 Implementazione ambiente e-learning su piattaforma Moodle

Il Centro Federica Web Learning offre uno spazio digitale di apprendimento continuo dove gli utenti possano aggiornare liberamente le competenze, soddisfare le curiosità, specializzare le conoscenze. Questo viene garantito attraverso una didattica innovativa di qualità universitaria accessibile a tutti. A tal fine è necessario implementare nuove funzionalità per garantire l'utilizzo di strumenti innovativi.

Si commissionano le seguenti implementazioni all'ambiente e-learning su Moodle:

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu

1. Integrazione servizio di streaming

Al fine di migliorare l'esperienza didattica il Centro Federica Web Learning intende aggiungere alla modalità asincrona attività sincrone, in cui docenti e studenti siano contemporaneamente online e possano interagire in diretta permettendo aggiornamenti, verifiche, dibattiti ecc.

La modalità asincrona è particolarmente preferita dai discenti che sottolineano il vantaggio di poter fruire dei contenuti in modo flessibile: nei tempi e nei modi che preferiscono. E' da sottolineare però come l'emergenza dovuta al covid-19 ha evidenziato l'esigenza da parte dei docenti di svolgere determinate attività (dibattiti, verifiche, ecc) in modalità sincrona, dando la possibilità agli studenti di confrontarsi in tempo reale. Il Centro ritiene la didattica possa beneficiare della commistione delle due modalità di erogazione, garantendo per tutti la fruizione flessibile dei contenuti e organizzando momenti di confronto con docenti e/o tutor per i corsi che lo richiedano.

Si richiede, dunque, supporto all'integrazione di un sistema di conferenza in streaming, compatibile con Moodle e inserito all'interno dell'ambiente corso, con le seguenti caratteristiche:

- condivisione contemporanea di audio e video
- presentazioni con funzionalità di lavagna estesa: proiezione slide e immagini, video
- chat pubblica e privata
- condivisione desktop
- gestione sondaggi - sì/no, vero/falso, scelta multipla predefinita e personalizzata
- condivisione streaming video mediante URL (i.e. da YouTube e altri)
- trascrizione immediata della videoconferenza
- registrazione della videoconferenza
- supporto per la presentazione di documenti PDF e documenti di Microsoft Office.
- possibilità di avere più attività di streaming contemporanee legate a differenti corsi.

L'implementazione dovrà essere in ogni caso realizzata mantenendo la compatibilità con l'attuale piattaforma per tutelarne la standardizzazione ed essere compatibile con i seguenti requisiti:

- versione della piattaforma Moodle: 3.7.7 e successivi aggiornamenti;
- versione php: 7.2.31;
- versione mysql sottostante: 5.7.26;
- compatibilità con apache httpd nella versione 2.4.41;
- supporto a contesti scalabili e agli aggiornamenti di Moodle
- infrastruttura server dedicata alla video lezione così composta: server di front end, Memoria (GiB) 8, vCPU 4, prestazioni di rete fino a 10 Gbps, DB Server vCPU 2, Memoria (GiB) 4, Network Performance Moderate

2. Strumento rilascio certificati

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II

Via Partenope, 36 - 80121 Napoli

C.F. 00876220633

Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756

info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it

federica.eu

Un aspetto importante della didattica è la certificazione delle competenze acquisite. Moodle permette il tracciamento delle attività degli utenti ma non rilascia in automatico un'attestazione delle attività svolte.

È necessario inserire uno strumento che sia:

- compatibile e integrato in Moodle
- rilascia il certificato in base a condizioni di completamento del corso e/o percentuali di superamento degli assessment
- permetta di caricare un modello jpeg come base per il certificato
- permetta la stampa del nome cognome utente, il nome del corso e la data di completamento
- restituisca ai manager una vista per la verifica di chi ha completato il corso ed ottenuto il certificato, con possibilità di stampare in formato csv l'elenco suddetto.
- possibilità di firmare digitalmente il certificato

3. Implementazione Google Analytics

Per favorire il tracciamento delle attività degli utenti il centro si avvale di Google Analytics che consente di analizzare dettagliate statistiche sui visitatori di un sito.

- È richiesto al fornitore di inserire lo snippet di Google Tag Manager sulle pagine del dominio lms/federica.eu per poter avvalersi del servizio di web analytics offerto da Google e monitorare il traffico degli utenti (nuovi utenti, sessioni, frequenza di rimbalzo etc.).
- Si richiede inoltre al fornitore di inserire dataLayer per il monitoraggio degli eventi. Per gli eventi quali status utente e enroll singoli corsi è necessario ricorrere a dataLayer impostati dagli sviluppatori per riuscire a tracciare eventi impossibili da catturare diversamente o per fornire un maggior numero di informazioni legati alle sessioni o agli utenti. Per questa ragione si richiede il monitoraggio di eventi quali:
 - STATUS: al fine di ottenere informazioni circa lo status dell'utente, il suo user ID, il corso e la lezione seguita
 - ENROLL: al fine di ottenere un numero preciso e parlante con il db relativamente al numero di enroll effettuati sui singoli corsi

4. Integrazioni di sistemi di ricerca avanzata

Prevedere un sistema di ricerca avanzata (parole chiave, titolo corso, nome docente) per consentire agli utenti di recuperare l'informazione sul contenuto effettivo delle pagine su lms/federica.eu e aiutare l'utente a navigare sulla piattaforma.

5. Supporto Scorm

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicawelearning@pec.unina.it
federica.eu

6. La stazione Appaltante richiede la configurazione del LMS Moodle in integrazione con lo strumento di creazione di pacchetti didattici secondo protocollo SCORM (Shared Content Object Reference Model), fornito dal Centro. Lo strumento deve dotarsi dei seguenti requisiti:
- tipologia di licenza e compatibilità con lo status di PA della Stazione Appaltante;
 - compatibilità con gli standard SCORM 1.2;
 - compatibilità con il template grafico attualmente installato e sue modifiche e personalizzazioni da rispettare.

Si ritiene fondamentale un'attività di test sui pacchetti SCORM, in virtù del fatto che si potrebbero registrare comportamenti diversi dello SCORM, in funzione del browser utilizzato.

7. Strumento di Export Corsi

Il Centro è impegnato in un progetto diretto alla formazione dei detenuti nei Poli Universitari Penitenziari. Per erogare formazione a soggetti che non hanno accesso a internet il centro ha predisposto un formato di pdf interattivo per la fruizione di testi e video.

E' richiesto lo sviluppo di uno strumento che permetta l'esportazione di un corso presente in piattaforma lms.federica.eu in formato .doc o .pdf. Ad oggi la piattaforma supporta uno strumento di export per singola unità didattica, la stazione appaltante richiede quindi il potenziamento di questa funzione già esistente, rendendola un export di corso.

Lo strumento è richiesto per garantire alla stazione appaltante la possibilità di generare versioni dei corsi fruibili offline.

8. Rilascio badge e open badge; socializzazione e gamification

È richiesto all'Affidatario l'installazione di uno strumento personalizzabile che permetta alla Stazione Appaltante di gestire e personalizzare l'erogazione di Badge (da non confondersi con gli "open badge").

I badge sono traguardi parziali disseminati lungo un singolo corso di formazione, rappresentati da immagini e titoli, che gratificano e motivano lo studente attraverso premi digitali a mano a mano che prosegue nel corso.

È richiesta inoltre l'integrazione, all'interno della piattaforma Federica Web Learning, di un sistema di Open Badges basato su tecnologia "Mozilla Open Badges. Gli OpenBadges standard che si intendono inserire hanno le seguenti caratteristiche:

- basati su uno Standard Aperto: la tecnologia che sostiene l'intero sistema (Open Badges Infrastructure, o OBI) deve essere open source e gratuita per la comunità mondiale;
- ricchi di Informazioni: gli Open Badge sono ricchi di informazioni 'hardcoded' come 'metadati' nel file immagine che rappresenta il badge. Tra tali informazioni sono riportati l'organizzazione che ha emesso il badge e i criteri e le prove di verifica delle competenze attestate.

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicawelearning@pec.unina.it

federica.eu



- Verificabili: nel badge devono essere incorporati i riferimenti che rimandano all'organizzazione che lo ha emesso, ai criteri in base ai quali il badge è stato rilasciato ed alle prove di verifica effettuate per verificare tali criteri. La veridicità delle informazioni codificate nel badge dovrà quindi sempre essere certa e verificabile, tramite applicativi specifici (validator);
- Trasferibili: dovrà essere possibile collezionare badge e dimostrare le proprie abilità e i propri risultati su profili di social network.

Per permettere l'erogazione degli Open Badge agli utenti il fornitore dovrà predisporre il sistema LMS al fine di poter integrare e configurare gli Open Badges validati da soggetti terzi. Si richiede al fornitore, inoltre, un supporto per la corretta erogazione agli utenti.

9. Implementazione di tools per la creazione di servizi on demand

Una delle prospettive strategiche più interessanti è la possibilità che alcuni corsi riferiti a specifici segmenti di mercato siano a pagamento, come del resto fanno da anni i più grandi player del mercato del lifelong learning.

All'affidatario è richiesta l'integrazione di appositi tools per consentire la creazione di sezioni "shop" all'interno del LMS, in modo da consentire all'utente di:

- acquistare uno o più corsi
- mettere alcuni corsi in una lista preferita, senza perfezionare l'acquisto
- poter fruire di sconti con l'inserimento di codici forniti dalla stazione appaltante
- effettuare il pagamento tramite i più comuni sistemi di transazione (Paypal, carte di credito)
- effettuare la transazione economica in sicurezza su protocolli HTTPS
- scaricare ricevuta del pagamento effettuato e ricevere mail di conferma.

10. Learning analytics e vista manager

Con l'estensione del catalogo dei corsi e l'utilizzo di strumenti innovativi per la didattica a distanza (assessment, forum, survey, feedback, workshop ecc) risulta necessario permettere al centro, e nello specifico ai manager che si occupano della gestione della piattaforma e dei corsi, il monitoraggio dei dati raccolti dalla piattaforma. Per il Centro è indispensabile avere una visione di sistema e poter paragonare l'andamento dei molteplici corsi presenti sulla piattaforma per garantire una didattica sempre più innovativa e di qualità.

Moodle restituisce in modo immediato a docenti, tutor e manager i dati relativi all'andamento del singolo corso (iscritti, utenti attivi, risultato degli assessment, completamento del corso, completamento delle attività) ma è carente di una dashboard di sistema che garantisca un confronto sull'andamento dei diversi corsi. Inoltre risulta indispensabile per il centro poter confrontare i dati acquisiti dalla piattaforma Moodle con i learning analytics raccolti negli anni.

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu

Si richiede pertanto al fornitore di implementare strumenti di restituzione del dato in forma aggregata:

- creazione di dashboard report personalizzate all'interno della piattaforma che restituisca dati sui corsi come il numero di corsi attivi, l'id, il docente del corso, il numero di iscritti a ciascun corso, il numero di utenti che ha completato il corso con possibilità di estrapolare il dato in formato csv
- predisposizione di un collegamento automatico tra lms e i data base interni (filemaker, tableau server) per avere una raccolta dei dati di corsi e utenti. Dati necessari: n. corsi attivi, n. iscritti a ciascun corso, n. utenti che ha completato il corso, n. lezioni, n. e tipologia attività, n. video, n. immagini, risultati assessment e attività.
- supporto per l'accesso al database Moodle mediante replica MySQL su server dedicato aggiornata real time
- assistenza all'interpretazione delle tabelle Moodle di raccolta dati, supporto all'elaborazione dei learning analytics per permettere una correlazione con lo storico dati del centro e una visualizzazione dei dati personalizzata.
- Supporto alle procedure di certificazione dei dati

11. Integrazione con sistema di e-mail marketing

Il Centro gestisce su lms/federica.eu più di 100 corsi in potenziale e rapido aumento. Sorge l'esigenza di gestire le comunicazioni verso gli utenti iscritti ai corsi in modo più rapido e sicuro, garantendo al contempo template grafici personalizzati. A tal fine il Centro intende integrare le liste utenti iscritti ai corsi con un sistema di e-mail marketing, che permette di automatizzare l'invio di e-mail agli utenti, Si richiede, dunque, al committente di sincronizzare le liste degli utenti iscritti ai corsi con un sistema di e-mail marketing che permetta di:

- Creare newsletter, gestire mailing list, creare landing page e form per fare lead generation e cartoline da spedire ad indirizzi di posta fisici
- Creare ads su Instagram e Facebook per accrescere la lista dei contatti
- Connettersi ed integrarsi con le piattaforme, LMS e i servizi più utilizzati in tutto il mondo
- Automatizzare processi e ottimizzare conversioni attraverso test A/B, report e segmentazioni del pubblico

12. Implementazione Tool Questionari

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicawelearning@pec.unina.it

federica.eu

Il Centro ha la necessità di somministrare agli utenti questionari personalizzati al fine di raccogliere e analizzare learning analytics. Per il miglioramento dei MOOC è indispensabile analizzare il feedback degli utenti sul gradimento dei contenuti del corso, feedback sugli strumenti utilizzati per la fruizione e per l'interazione; dati sulle competenze pregresse ed acquisite etc..

Pertanto si richiede al fornitore di integrare un tool che permetta di erogare le seguenti tipologie di domande:

- Risposta multipla (Check Boxes)
- Data (Date Box)
- Modalità di risposta con Finestra (Dropdown choices)
- Essay box - HTML editor possible, set width and height of box
- Risposta numerica (Numeric - can set length and number of decimal places)
- Risposta multipla con grafica a “ (Radio buttons - have labels you determine for each question)
- Scale che possono essere settate in modalità diverse (Scale - can customize in many ways)
- Box di testo (Text box)
- Modalità di risposta dicotomiche (Yes/no)

I dati raccolti devono poter essere esportati nei seguenti formati: .csv, .xlsx, HTML table, .json, .ods or PDF

Si richiede inoltre un supporto per un collegamento automatico ai database interni.

13. Nuovo form di registrazione e SSO

Per facilitare la registrazione in piattaforma si richiede l'implementazione di un form di registrazione direttamente gestito su MOODLE in cui siano presenti i seguenti campi

- Nome e Cognome
- e-mail
- Data di nascita
- Scelta password

Inoltre si richiede la possibilità di inserire campi facoltativi per gli utenti, per migliorare Online Education fornendo ulteriori informazioni, quali:

- Sesso
- Nazionalità
- Titolo di studio
- Professione

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu

- Settore
- Come hai conosciuto Federica

Dovrà essere permessa la registrazione tramite Google, Facebook e LinkedIn. Si richiede inoltre di supportare i Partner del centro con l'implementazione del single sign-on per consentire agli utenti di effettuare un'unica autenticazione con le credenziali del partner di riferimento

14. Ottimizzazione SEO in MOODLE

SEO è acronimo di Search Engine Optimization e definisce tutte le attività di ottimizzazione di un sito web volte a migliorarne il posizionamento nei risultati organici dei motori di ricerca come Google.

Il Centro ha interesse ad ottimizzare il posizionamento nel motore di ricerca Google per promuovere i proprio corsi e raggiungere un numero maggiore di utenti interessati ai proprio contenuti.

Si richiede quindi:

- l'implementazione di campi SEO oriented nel backend e/o configurazione di plugin SEO volti all'ottimizzazione dei principali elementi in ottica SEO quali ad esempio, Meta title, meta description, meta keywords e vanity url da associare ai singoli contenuti e pagine.
- la configurazione dei DNS della piattaforma MOODLE per consentire una corretta alberatura dei contenuti al di sotto del dominio principale federica.eu (es. federica.eu/moodle).

15. Feed

- Feed wordpress:** elaborazione di un feed json e realizzazione di uno shortcode per poter incorporare e visualizzare le copertine dei corsi e i relativi metadati (cover, titolo, status, area, docenti, date) sulle pagine wordpress
- Feed Motore di ricerca:** elaborazione di un feed json e realizzazione di uno shortcode per poter incorporare e visualizzare i risultati di ricerca all'interno del motore di ricerca presente su wordpress e relativa pagina search.
- Feed Filemaker / Airtable:** elaborazione di un feed json per consentire la sincronizzazione della lista dei corsi e i relativi meta-dati all'interno di database esterni e in particolare Filemaker e Airtable

16. Dominio

Gestione delle configurazioni .htaccess, dei redirect e configurazione di Moodle come sotto-directory del dominio principale federica.eu (es. federica.eu/moodle).

3. Durata

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu

Il presente contratto ha la durata pari a 12 mesi dalla firma del contratto.

4. Calendario di esecuzione dei servizi e modalità di gestione dell'avanzamento lavori

A partire dall'affidamento, è necessario che l'affidatario programmi l'esecuzione dei lavori rispettando i vincoli indicati nel **GANTT** sotto. Variazioni potranno essere approvate con la Stazione Appaltante.

Attività	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Servizio Moodle Managed e Hosting in Cloud												
Integrazione servizio di streaming												
Strumento rilascio certificati												
Implementazione Google Analytics												
Integrazioni di sistemi di ricerca avanzata												
Supporto Scorm												
Strumento Export Corsi												
Rilascio badge e open badge; socializzazione e gamification												
Implementazione di tools per la creazione di servizi on demand												
Learning analytics e vista manager												
Integrazione con sistema di e-mail marketing												
Implementazione tool questionari												
Feed												
Dominio												

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu



Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu

DISCIPLINARE di GARA
della RDO MEPA n. 2729173

1. PREMESSA

Acquisizione di servizi, ai sensi degli artt. 36 e 58 del D.Lgs 50/2016, da parte del Centro di servizio di Ateneo "Federica Weblearning - Centro di Ateneo per l'Innovazione, la Sperimentazione e la Diffusione della Didattica Multimediale" dell'Università degli Studi Napoli "Federico II", quale Punto Ordinante, mediante "RdO - richiesta di offerta" nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

2. OGGETTO

L' intervento – approvato con la delibera n. 6 del 28.04.2020 dal Comitato Direttivo del Centro - in particolare, prevede che l'operatore cui verrà affidato il servizio dovrà eseguire le seguenti prestazioni:

1. Servizio Moodle Managed e Hosting in Cloud;
2. Implementazione ambiente e-learning su piattaforma Moodle.

Le prestazioni contrattuali oggetto dell'appalto ovvero l'acquisizione dei servizi Moodle Managed, Hosting Cloud e Implementazioni Piattaforma open access dovranno essere eseguite dal medesimo operatore economico, in quanto la corretta esecuzione dell'appalto ne rende necessaria la gestione unitaria a cura del medesimo operatore economico.

Quantificazione dell'appalto

L'importo a base d'asta è pari a € **195.000,00 – oltre IVA**.

L'importo degli oneri della sicurezza da interferenza è pari a zero in quanto trattasi di fornitura che non è suscettibile di realizzare situazioni per le quali le norme vigenti richiedono la compilazione del DUVRI e la conseguente stima degli oneri per la sicurezza da interferenza.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della normativa vigente, è la **dott.ssa Claudia Russo**.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu

Per la partecipazione alla gara in modalità telematica è necessario che il concorrente sia preventivamente iscritto al Bando MEPA “SERVIZI PER L’INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY”.

E’ fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, Consorzi, Aggregazioni) ovvero di partecipare in più di un RTI/Consorzio/Aggregazioni, pena l’esclusione dalla gara dell’Impresa medesima e dei R.T.I./Consorzi/Aggregazione ai quali l’Impresa partecipa.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Requisiti di partecipazione

I requisiti di partecipazione alla gara sono i seguenti:

- Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs.n. 50/2016)

Possono partecipare alla gara esclusivamente i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione:

- di cui all’art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- di cui al Decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159;
- di cui al Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (G.U. 28 settembre 2011, n. 226), art.. 67;
- di cui all’art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (G.U. 9 maggio 2001, n. 106), art. 53, comma 16 ter.

Non sono ammessi gli operatori economici per i quali sussistano:

- le cause di divieto, decadenza o di sospensione previste dall’art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all’art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- le condizioni di cui all’art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- le cause interdittive di cui all’art. 35 del D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014.

Requisiti di idoneità professionale di cui all’art. 83, co. 1, lett. a)

- iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l’impresa ha sede, con oggetto sociale inerente la tipologia dell’appalto (art. 83, co. 3 del Codice).

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu

Capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, co1, lett. b)

- fatturato medio annuo nel triennio 2018/2020, pari almeno ad Euro 195.000,00, IVA esclusa ovvero pari al valore stimato dell'appalto;

Capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, co1, lett. c)

- di aver svolto i servizi relativi all'oggetto della presente procedura per le Pubbliche Amministrazioni;

La richiesta della sussistenza dei requisiti di cui all'art. 83, co. 1 lett. b) e c) trova motivazione in relazione alla specificità delle prestazioni oggetto della presente procedura di gara. In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare profili aziendali dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore complessivo posto a base di gara tale da garantirne la capacità produttiva, nonché le capacità tecniche per assicurare un adeguato livello qualitativo dei servizi espletati ed, in particolare, una produzione tempestiva e puntuale. Inoltre, al fine di incentivare la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate alla gara, questa stazione appaltante non ha ritenuto di determinare il possesso di percentuali minime di fatturato specifico, nel settore oggetto dell'appalto, da parte degli operatori economici.

La sussistenza dei requisiti di cui all'art. 83, co. 1, lett. b) e c) può essere provata con i mezzi di prova di cui all'Allegato XVII, rispettivamente Parte I e Parte II, del D.Lgs. n. 50/2016.

Inoltre, ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs n. 50/2016, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico-finanziario avviene, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara in oggetto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute ed acquisire il PASSOE relativo alla presente procedura di gara, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Si ricorda che in caso di mancata registrazione questa Amministrazione non potrà procedere al controllo e alla verifica dei requisiti di partecipazione e, pertanto, non potrà procedere all'affidamento dell'appalto.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti, così come richiesti determina l'esclusione del partecipante dalla procedura.

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu

4. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG è il seguente: **859779333C**.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. Il fornitore aggiudicatario dovrà riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata Il fornitore aggiudicatario dovrà inoltre garantire gli obblighi di tracciabilità di cui sopra, da parte di eventuali subappaltatori e/o subcontraenti. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

5. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione ai sensi dell'art. 36, co. 9 bis del D.lgs. 50/2016 sarà effettuata a favore dell'Impresa che avrà presentato l'offerta al prezzo complessivo più basso.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di una sola offerta valida.

Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Sono altresì vietate le offerte "plurime" contenenti prodotti e servizi di diverso prezzo e prestazioni, tra i quali l'Amministrazione dovrebbe operare un'ulteriore scelta. Non sono ammesse offerte di ribasso pari a 0. Non sono ammesse offerte in rialzo.

Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto negli atti di gara. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

6. MODALIA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il termine ultimo perentorio per la presentazione delle offerte è quello indicato nella RdO.

➤ **Richiesta di chiarimenti** - E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Stazione Appaltante. Le richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate entro e non oltre il termine indicato nella lettera-invito alla RdO esclusivamente avvalendosi del portale Mepa della Consip (www.acquistinretepa.it) mediante la funzione "comunicazioni" all'interno

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu

della sezione di gara. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti al di fuori della piattaforma Mepa e a quelli pervenuti oltre il termine ultimo indicato nella lettera invito. Le richieste dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana in modo sufficientemente circostanziato ed indicare in modo puntuale e comprensibile l'argomento oggetto della richiesta di chiarimento e l'articolo/capo/punto/pagina del documento di gara cui ineriscono. In caso contrario le stesse non saranno evase dalla Stazione appaltante. Le risposte alle richieste presentate in tempo utile, sempre che le stesse risultino pertinenti alla gara di appalto, verranno fornite entro tempi brevi e comunque prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Gli operatori economici interessati alla procedura in oggetto, sono pertanto invitati a verificare periodicamente l'inserimento di eventuali informazioni complementari.

➤ **Sedute di gara pubbliche** - Le date delle sedute che per legge devono svolgersi in seduta pubblica saranno resa nota ai concorrenti esclusivamente attraverso il portale Mepa mediante la funzione "Comunicazione con i Fornitori". I concorrenti potranno comunque assistere alle operazioni di gara che devono svolgersi in seduta pubblica dal proprio terminale. Durante le sessioni di gara e fino alla proposta di aggiudicazione verrà mantenuta attivata la funzione del portale "Attiva seduta Pubblica" salvo i casi in cui debba procedere per legge in seduta riservata.

7. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto.

8. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs 50/2016.

9. GARANZIA PROVVISORIA

In applicazione dell'art. 93 del D. Lgs. N. 50/2016 ciascun operatore dovrà presentare l'offerta corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo base indicato nell'invito, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

L'importo della garanzia provvisoria potrà essere ridotto ai sensi del c. 7 dell'art. 93 D.Lgs. n. 50/2016. In tal caso, dovrà essere prodotta adeguata documentazione, a comprova del diritto alla riduzione.

La cauzione, a favore di questa stazione appaltante, potrà essere costituita sotto forma di:

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu

- attestazione di bonifico avente come beneficiario FEDERICA WEBLEARNING da effettuare sul conto IBAN *IT70B0306903496100000300094* specificando quale causale: Garanzia provvisoria – RdO MEPA n. 2729173;

- mediante fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che siano sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Le garanzie dovranno prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Le garanzie bancarie o assicurative dovranno avere una validità minima almeno pari a 180 giorni, decorrenti dal giorno previsto quale scadenza per la presentazione delle offerte (in caso di prolungamento dei tempi del procedimento oltre i 180 giorni, la stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere il rinnovo della garanzia).

10. GARANZIA DEFINITIVA

Prima della stipula del contratto, l'impresa affidataria – pena la decadenza dell'aggiudicazione e l'incameramento della garanzia provvisoria - dovrà prestare la garanzia definitiva di cui all'art. 103, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, a sua scelta sotto forma di cauzione o di fideiussione, con le modalità indicate all'art. 93 del predetto decreto.

Laddove la garanzia definitiva sia presentata sotto forma di fideiussione essa dovrà essere sottoscritta con firma autenticata da notaio o pubblico ufficiale; dall'autenticazione effettuata dal notaio o da separata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal sottoscrittore ai sensi degli art. 47 e 76 del DPR 445/2000, dovrà risultare il potere di impegnare l'ente garante in capo al sottoscrittore stesso.

Tale fideiussione dovrà riportare quanto di seguito indicato:

- di rinunciare al termine semestrale previsto al comma 1, art. 1957 c.c.;
- di rinunciare alla preventiva escussione del debitore principale;
- l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

In ogni caso l'Università ha facoltà di chiedere all'impresa affidataria la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu

L'Amministrazione potrà escutere la garanzia, nel caso si verifichi la risoluzione del contratto, fermo restando il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore. In ogni caso per tutto quanto non espressamente previsto, vale quanto stabilito dall'art. 103 del Dlgs 50/2016.

11. PAGAMENTO

Il pagamento è subordinato al rispetto di tutte le condizioni contrattuali e al positivo riscontro da parte del Centro che le prestazioni siano state rese secondo gli standard qualitativi e quantitativi contrattualmente richiesti. Sarà effettuato nelle modalità ulteriormente specificate nel contratto che andrà sottoscritto dalle parti.

➤ **Modalità di pagamento: Fatturazione Elettronica**

In materia di fatturazione e pagamenti trova applicazione la disciplina di cui al Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art.1, commi da 209 a 214.

Pertanto, alla luce di tali disposizioni la Società aggiudicataria:

- a) dovrà indirizzare la fattura elettronica al Codice Univoco Ufficio Identificativo, intestando la stessa al Centro Federica Weblearning – Centro di Ateneo per l'Innovazione, la Sperimentazione e la Diffusione della Didattica Multimediale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II - partita IVA 00876220633 - e riportando nella stessa il relativo CIG identificativo della procedura di gara;
- b) potrà emettere la fattura elettronica, solo dopo aver ricevuto comunicazione del positivo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni da parte del Responsabile del Procedimento. Al fine di accelerare il predetto accertamento, la società potrà emettere un pro forma di fattura; la fattura elettronica sarà rifiutata da parte dell'Ateneo qualora sia stata emessa dalla Società in assenza della preventiva comunicazione di cui sopra;
- c) il termine di pagamento è pari a 30 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della fattura da parte del sopraindicato Ufficio destinatario di fattura.

I pagamenti saranno effettuati esclusivamente mediante accredito in conto corrente bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. La ditta intestataria di tali conti dovrà comunicare, con spese a suo carico, gli estremi identificativi di questi ultimi all'Università, nel rispetto di quanto previsto all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e succ. mod., esonerando espressamente l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per i pagamenti eseguiti con la predetta modalità.

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu

12. PENALI

Le penali saranno applicate mediante corrispondente decurtazione dal primo pagamento utile. Il Centro, in caso di applicazione delle penali, si riserva comunque la facoltà di chiedere all'impresa il risarcimento del danno ulteriore.

Per ogni giorno di ritardo sull'esecuzione delle attività specificate nella "Descrizione della fornitura" sarà applicata una penale dello 0,1% dell'importo complessivo di aggiudicazione (esclusa IVA). L'applicazione della penale è preceduta dalla contestazione da parte del RUP. In ogni caso l'ammontare complessivo delle penali non potrà superare il 10% dell'ammontare complessivo del contratto.

13. RISERVATEZZA

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le Apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del servizio e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del servizio; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

14. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) come modificato dal D. Lgs. 101/2018, e dell'articolo 13 e 14 del GDPR Regolamento Generale sulla Protezione dei dati UE n. 2016/679.

La stazione appaltante informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 s.m.i. e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti ai sensi della normativa vigente .

15. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO ED ESECUZIONE IN DANNO

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu

Se la prestazione non sarà conforme alle indicazioni espresse nella presente e non sarà eseguita nel rispetto del contratto e delle indicazioni del direttore dell'esecuzione, questo Centro avrà facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni previste nell'offerta.

Nel mancato rispetto del suddetto termine, la stazione appaltante potrà procedere ad effettuare il ricorso all'esecuzione in danno ovvero, previa semplice comunicazione, potrà risolvere il contratto come previsto dagli articoli 1454 e 1456 del codice civile, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni.

16. OBBLIGHI DELLA DITTA APPALTATRICE

Il servizio dovrà essere svolto con l'osservanza delle prescrizioni contenute nella normativa di riferimento in materia, tenuto conto anche delle successive modificazioni della stessa che dovessero intervenire in corso di appalto, nonché delle indicazioni contenute negli atti di gara.

17. VERIFICA DI CONFORMITÀ DEL SERVIZIO

Le procedure di verifica di conformità sono effettuate direttamente dal Direttore del Centro e confermate dal Responsabile del Procedimento (RUP).

Le attività di verifica di conformità sono dirette a certificare che le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni del contratto, nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore.

18. SICUREZZA

Nell'esecuzione dell'appalto la ditta aggiudicataria dovrà adottare di propria iniziativa tutte quelle cautele che valgono a prevenire la possibilità di danni in genere e specialmente di infortuni.

Incombe a carico della ditta aggiudicataria qualunque responsabilità per danni provocati dai propri dipendenti, nel corso dell'esecuzione della prestazione, alle persone, alle apparecchiature, alle opere, alle suppellettili del Centro o di terzi.

19. RESPONSABILITÀ VERSO I TERZI

La ditta appaltatrice è unica responsabile verso il Centro e/o verso terzi, e risponderà di tutti gli eventuali danni causati alle persone, alle cose o alle strutture esistenti che comunque derivassero dall'esecuzione del

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II

Via Partenope, 36 - 80121 Napoli

C.F. 00876220633

Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756

info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it

federica.eu

servizio, senza diritto di rivalsa o di compenso nei confronti del predetto Centro e del personale da essa preposto al controllo ed alla verifica del servizio.

20. SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Sono a carico dell'aggiudicatario l'imposta di registro e imposta di bollo quantificate e comunicate dal Centro successivamente all'aggiudicazione.

- 20.1 SPESE DI BOLLO

Si rende noto che con l'emanazione della risoluzione 96/e del 16 dicembre 2013 l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l'imposta di bollo del valore di 16,00 euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per le procedure di gara indette sul MEPA. Pertanto la ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà inviare a mezzo posta al Settore Stazione Unica Appaltante oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture, anche una marca da bollo del valore di Euro 16,00 od attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F24. In alternativa, potrà provvedere, acquistando una marca da bollo da Euro 16,00 con data successiva alla presente comunicazione, attaccarla su un foglio di carta intestata e annullarla con tratto a penna, dichiarando che la marca è relativa alla RDO in oggetto e trasmettere la scannerizzazione a colori all'indirizzo email federicaweblearning@unina.it.

21. DURATA

Il contratto avrà la durata di 12 mesi a decorrere dalla data di stipula dello stesso.

Nel corso della durata contrattuale è possibile procedere con varianti in corso d'opera ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs.50/2016.

22. FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie inerenti all'appalto in argomento, il Foro competente in via esclusiva è quello di Napoli, sede legale del Centro. Non è ammesso l'arbitrato.

23. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per tutto quanto non richiesto o previsto nel presente disciplinare si rimanda a quanto regolamentato attraverso le funzionalità del sistema MEPA e dal D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu

Protocollo di Legalità

L'appalto è regolato dalle disposizioni contenute nel Protocollo di legalità della Prefettura, al quale l'Università ha aderito in data 29.12.2009, ad esclusione di quelle previste in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 2, co. 2, punti h) e i), dall'art. 7, co. 1 e dell'art. 8, co. 1 clausola 7) e 8), in contrasto con la intervenuta L. n. 136/10. Le clausole di tale Protocollo, con le precisazioni formulate da questa Amministrazione, dovranno essere sottoscritte dall'impresa in sede di stipula del contratto o subcontratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, e sono le seguenti:

Clausola 1): La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2009 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola 2): La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola 3): La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

Clausola 4): La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art.10 DPR 252/98. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto sarà applicata a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale, salvo comunque il maggior danno, nella misura del 10% del valore del contratto (ossia dell'importo contrattuale comprensivo di tutti gli oneri per la sicurezza, ove esistenti, al netto dell'IVA) ovvero qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite, comprensivo di tutti gli oneri per la sicurezza, ove esistenti, al netto dell'IVA. Tale penale sarà applicata mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola 5): La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II

Via Partenope, 36 - 80121 Napoli

C.F. 00876220633

Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756

info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it

federica.eu

subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro, anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola 6): La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

Clausola 7): La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di comunicare i dati relativi alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni.

Clausola 8): La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare la facoltà dell'Amministrazione di non stipulare il contratto e di non autorizzare il subappalto o il subcontratto o di procedere alla risoluzione immediata ed automatica del contratto o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art.10, comma 9, del DPR 252/98.

Clausola 9): La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto qualora la stessa impresa violi il divieto di approvvigionarsi presso i soggetti affidatari di forniture e servizi "sensibili", come indicati all'art.3 del Protocollo di legalità, nei confronti dei quali siano state acquisite informazioni interdittive ai sensi dell'art.10 del DPR 252/98.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 2, comma 2, lett. b), c), e) del citato Protocollo, si indicano nel seguito gli obblighi cui le imprese sono tenute:

1. comunicare i dati relativi alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni.
2. osservare rigorosamente le disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro, anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, con oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri a proprio carico. In caso di grave e reiterato inadempimento, l'amministrazione procederà alla risoluzione contrattuale e/o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto; si considera adempimento grave: I) la violazione di norme che hanno comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'Autorità giudiziaria; II) l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi; III) l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio.

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
federica.eu

Obbligo di osservanza del Codice Nazionale di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e del Codice di Comportamento di Ateneo e Clausola di risoluzione

L'appalto è regolato anche dalla Legge 190/2012 e s.m.i.,

dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo (reperibile al sito:

<http://www.unina.it/documents/11958/7852109/Piano2016a.pdf>);

dai Codici di Comportamento Nazionale (reperibile al sito:

http://www.unina.it/documents/11958/7580103/DPR62_13_CodiceComportamentoDipendentiPubblici.pdf)

e di Ateneo (reperibile al sito

http://www.unina.it/documents/11958/7580076/CodiceF2_App6AntiCorr_Up3001.pdf).

Il contratto conterrà apposita clausola con la quale il contraente dichiara di avere preso visione e conoscenza dei suddetti atti e di essere consapevole della facoltà per il Centro di risolvere il contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dai Codici di Comportamento Nazionale e di Ateneo. Il concorrente dovrà dichiarare già in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di avere preso visione e di accettare i suddetti documenti.

Documenti allegati:

- *Allegato A1_DGUE;*
- *Allegato A2_Fac simile domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445_2000;*
- *Allegato A3;*
- *Allegato A4.*

Federica Web Learning

Centro Congressi Università Federico II

Via Partenope, 36 - 80121 Napoli

C.F. 00876220633

Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756

info@federica.eu - federicawelearning@pec.unina.it

federica.eu