

NUOVO e NUOVISSIMO ORDINAMENTO

LAUREA SPECIALISTICA **DM 509/1999**
LAUREA MAGISTRALE **DM 270/2004**

ADEMPIMENTI DI LAUREA PER GLI STUDENTI ISCRITTI AD UN CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI

I seguenti cinque documenti devono essere inviati simultaneamente dalla propria casella di posta elettronica istituzionale alla casella domandadilaureastudiumanistici@unina.it

1. DOCUMENTO GENERATO AL TERMINE DELLA PRESENTAZIONE DELLA

DOMANDA DI LAUREA SU SEGREPASS (è possibile presentare la domanda di laurea su segrepass unicamente durante le finestre temporali previste per la presentazione della domanda di laurea : dal 15 febbraio al 20 marzo per l'appello di laurea di aprile - dal 20 maggio al 10 giugno per l'appello di laurea di luglio - dal 25 agosto al 20 settembre per l'appello di laurea di ottobre - dal 20 dicembre al 15 gennaio per l'appello di laurea di febbraio. Il link alla domanda di laurea su segrepass sarà visibile solo nei suddetti periodi. Nel campo "nome e cognome del relatore" digitare eventualmente anche il nome e cognome del correlatore se proposto. Il campo denominato "codice insegnamento (se disponibile)" non deve essere compilato. Dopo l'inserimento dei dati richiesti sarà possibile generare il documento da inviare a domandadilaureastudiumanistici@unina.it **NON E' NECESSARIO ALLEGARE LA COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO**

2. Presentazione domanda di ammissione alla laurea in bollo da € 16

indirizzata al Magnifico Rettore (l'imposta di bollo da € 16 deve essere pagata attraverso il MAV appositamente generato in segrepass seguendo il percorso: Pagamenti >Altri pagamenti>Imposta di bollo);

3. Ricevuta dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo da € 16

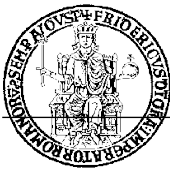
4. Frontespizio della Tesi firmato dal Relatore

5. Ricevuta attestante l'avvenuta compilazione on-line

(www.joblaureati.unina.it), del questionario riguardante la valutazione della propria carriera universitaria.

N.B. NON E' NECESSARIO ALLEGARE IL FILE CON LA TESI

Al termine dei periodi previsti per la presentazione delle domande di laurea verrà pubblicato l'elenco delle matricole di coloro che hanno presentato la domanda di laurea. Tale elenco sarà consultabile sul sito di ateneo www.unina.it → didattica → sportello studenti → modulistica studente > studi umanistici.



Tutta la modulistica è reperibile esclusivamente sul sito di ateneo www.unina.it → didattica
→ sportello studenti → modulistica studente > studi umanistici)

***** CALENDARIO E SCADENZE PRESENTAZIONE DOMANDA DI LAUREA *****

APPELLO DI APRILE

inizio sedute dal 20 aprile

SARA' POSSIBILE PRESENTARE LA DOMANDA DI LAUREA dal 15 FEBBRAIO e **NON OLTRE IL 20 MARZO**

- TERMINE ULTIMO ESAME: 28 FEBBRAIO
- termine presentazione istanze di riconoscimento di attività a scelta, ulteriori conoscenze e verifica della lingua straniera(#): 31 gennaio

APPELLO DI LUGLIO

inizio sedute dal 10 luglio

SARA' POSSIBILE PRESENTARE LA DOMANDA DI LAUREA dal 20 MAGGIO e **NON OLTRE IL 10 GIUGNO**

- TERMINE ULTIMO ESAME: 10 GIUGNO
- termine presentazione istanze di riconoscimento di attività a scelta, ulteriori conoscenze e verifica della lingua straniera(#): 31 maggio

APPELLO DI OTTOBRE

inizio sedute dal 20 ottobre

SARA' POSSIBILE PRESENTARE LA DOMANDA DI LAUREA dal 25 agosto e **NON OLTRE IL 20 SETTEMBRE**

- TERMINE ULTIMO ESAME: 20 SETTEMBRE
- termine presentazione istanze di riconoscimento di attività a scelta, ulteriori conoscenze e verifica della lingua straniera(#): 20 luglio

APPELLO DI FEBBRAIO

Inizio sedute dal 15 febbraio

SARA' POSSIBILE PRESENTARE LA DOMANDA DI LAUREA dal 20 DICEMBRE e **NON OLTRE IL 15 GENNAIO**

- TERMINE ULTIMO ESAME: 15 GENNAIO
- termine presentazione istanze di riconoscimento di attività a scelta, ulteriori conoscenze e verifica della lingua straniera(#): 10 novembre

(#) Attività a Scelta - solo per le Lauree Specialistiche DM 509/1999

Ulteriori Conoscenze - Lauree Specialistiche DM 509/1999 e Magistrali DM 270/2004

**PER ASSICURARE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE NON SARANNO CONCESSE
DEROGHE AL TERMINE FISSATO PER SOSTENERE L'ULTIMO ESAME DI PROFITTO**

Se il termine scade in giorno festivo, e' prorogato al giorno seguente non festivo.

**IN CASO DI RINUNCIA ALLA SEDUTA DI LAUREA
CONSEGNARE IL MODULO PREVISTO COMPILATO E FIRMATO MASSIMO 7 GIORNI PRIMA DELLA DATA DI
INIZIO DELLE SEDUTE DI LAUREA**