

**U.P.T.A./U.R.S.T.A.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;

**VISTO** il decreto del Direttore Generale n. 91 del 08.02.2021 con il quale, per le ragioni ivi esplicitate e con effetto immediato, alla **sig.ra Cira POLIMENO**, nata a Torre Annunziata (NA) il 06.08.1959, ctg. D, area amministrativa-gestionale, è stato attribuito l'incarico di Capo dell'Ufficio Gestione Progetti di Ricerca e Attività sul Territorio del Dipartimento di Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche;

**VISTO** l'art. 91 del C.C.N.L. Comparto Università, sottoscritto il 16.10.2008, ancora vigente ai sensi dell'art. 1, comma 10, del C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 19.04.2018, che prevede:

- al comma 1, che le Amministrazioni, in base alle proprie finalità istituzionali, individuano posizioni organizzative e funzioni specialistiche e di responsabilità e verificano la disponibilità di personale professionalmente qualificato appartenente, tra l'altro, alla categoria D ai fini della attribuzione di tali posizioni e funzioni;
- al comma 3, la corresponsione di una indennità accessoria, annua, lorda, revocabile, a favore del personale di categoria D, cui siano conferiti incarichi di responsabilità;
- al comma 8, che la corresponsione di detta indennità cessi qualora il dipendente non sia più adibito alle posizioni organizzative e alle funzioni specialistiche e di responsabilità;

**VISTO** il decreto del Direttore Generale n. 360 del 05.05.2021 con cui, tra l'altro, a decorrere dal 08.02.2021 - data della effettiva immissione nelle funzioni di Capo del predetto Ufficio, come comunicata con nota prot. n. 22133 del 04.03.2021 dal Direttore del Dipartimento di Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche - alla sig.ra Cira POLIMENO compete, per detto incarico, l'indennità di responsabilità di cui al suddetto art. 91 CCNL 2008 secondo le seguenti modalità:

- a) i 2/3 in via ordinaria per effetto dell'incarico rivestito, corrisposti mensilmente;
- b) il restante 1/3, previa verifica positiva dei risultati conseguiti dagli aventi diritto, a conclusione del processo di valutazione annuale della performance individuale, in conformità al modello in essere nel tempo;

**RILEVATO**, dalla procedura S.I.R.P., a seguito di segnalazione tardiva pervenuta per le vie brevi dal Direttore del Dipartimento di Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche solo in data 09.07.2021, che la sig.ra **Cira POLIMENO** è assente per malattia continuativamente a decorrere dal 07.05.2021;

**VISTA** l'e-mail del 12.07.2021 con la quale il Direttore del Dipartimento di Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche ha confermato che la sig.ra POLIMENO risulta assente dal 07.05.2021 e che dalla predetta data le funzioni di Capo dell'Ufficio Gestione Progetti di Ricerca e Attività sul Territorio sono di fatto svolte dalla dott.ssa **Annunziata ALBANESE**, nata a Napoli il 14.08.1961, ctg. D, area amministrativa-gestionale, che già ricopre il ruolo di Capo ad interim dell'Ufficio dipartimentale Contabilità, acquisti e logistica e, dunque, anche di Responsabile dei processi amministrativo-contabili a supporto del Direttore del Dipartimento in parola;

**VISTO** l'art. 7, comma 5, del d.lgs. 165/2001 ai sensi del quale le Amministrazioni pubbliche non possono erogare trattamenti economici accessori che non corrispondano alle prestazioni effettivamente rese;

**RITENUTO**, per le motivazioni sopra esposte, di dover:

- revocare, **con decorrenza 07.05.2021**, l'incarico di Capo dell'Ufficio Gestione Progetti di Ricerca e Attività sul Territorio del Dipartimento di Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche, conferito alla sig.ra POLIMENO giacché dalla predetta data non svolge più le relative funzioni;
- attribuire, con medesima **decorrenza 07.05.2021**, alla dott.ssa Annunziata ALBANESE l'incarico ad interim, di Capo dell'Ufficio Gestione Progetti di Ricerca e Attività sul Territorio, sanando così, con effetto retroattivo, le funzioni già svolte dalla predetta dipendente;

**VISTA** la nota dirigenziale del 16.07.2021 con la quale si è provveduto ad effettuare la prescritta preventiva informativa alle OO.SS. e RSU, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 5 comma 2 del

D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed all'art. 5, comma 1 del C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca – triennio 2016/2018, sottoscritto il 19.04.2018;

## DECRETA

Per le motivazioni esplicitate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

**Art.1) Con decorrenza 07.05.2021** alla sig.ra **Cira POLIMENO**, nata a Torre Annunziata (NA) il 06.08.1959, ctg. D, area amministrativa-gestionale, è revocato l'incarico di Capo dell'Ufficio Gestione Progetti di Ricerca e Attività sul Territorio del Dipartimento di Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche.

**Art.2)** Con medesima **decorrenza 07.05.2021** alla dott.ssa **Annunziata ALBANESE**, nata a Napoli il 14.08.1961, ctg. D, area amministrativa-gestionale, oltre agli incarichi già conferiti, sono attribuite le funzioni, ad interim, di Capo dell'Ufficio Gestione Progetti di Ricerca e Attività sul Territorio del Dipartimento di Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche.

**Art. 3)** Il decreto del Direttore Generale n. 360 del 05.05.2021, limitatamente alla sig.ra Cira POLIMENO (matr. 82883), esplica i suoi effetti fino al 06.05.2021.

**Art. 4)** E' disposta la ripetizione delle somme non spettanti, corrisposte alla sig.ra Cira POLIMENO, **a decorrere dal 07.05.2021**, a titolo di indennità di responsabilità.

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Francesco BELLO

*Ripartizione Risorse umane Personale contrattualizzato e Trattamento pensionistico*  
Dirigente: *dott.ssa Gabriella FORMICA*  
Unità organizzativa responsabile del procedimento per quanto di competenza:  
*Ufficio Personale Tecnico Amministrativo*  
Responsabile del procedimento:  
*Capo Ufficio dott.ssa Fabiana Cardito*  
*Ufficio Relazioni Sindacali e Trattamento Accessorio*  
Responsabile del procedimento:  
*Capo Ufficio, sig.ra Antonia Nastri*

