



RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO

il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

VISTO

l'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020 convertito in legge n 120 del 11/09/2020 come modificato dall'art.51 del DL. 77/2021 convertito in legge 108/2021 che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di Lavori, servizi e forniture sottosoglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente servizi e forniture di importo inferiore a euro 139.000,00;

VISTO

l'art. 1 comma 3 del predetto decreto che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

VISTE

le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *«Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»*, le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, *«[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»*;

VISTO

l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;

VISTA

la circolare **MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409**, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito *“ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate”*;

VISTA

La nota protocollo n. 95419 del 04.10.2021 con la quale è stata autorizzata, per il notevole interesse dei temi trattati, la Dott.ssa Gabriella Formica in servizio presso la Rip. Risorse Umane Personale contrattualizzato e trattamento pensionistico, a partecipare al corso di formazione dal titolo *“Tutte le novità sul lavoro agile dopo il dpcm*

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
DG/2021/817 del 21/10/2021
Firmatari: Buttà Alessandro





23/09/2021 e l'ipotesi di ccnl 2021: rientro in presenza il 15/10/2021, pola, obbligo di adozione del piano integrato di attività e organizzazione entro il 31/01/2022 e sanzioni – accordo individuale”, per il giorno 6 ottobre 2021, organizzato dalla società PA360, rappresentando altresì che la quota individuale, riservata all’Ateneo, è pari ad € 360,00 Iva esente;

CONSIDERATO che nella sopracitata nota l’Ufficio Formazione e la Ripartizione Organizzazione e Sviluppo hanno rappresentato che: *“i temi trattati nell’ambito del corso - riportati nel programma allegato alla citata nota - rispondono senz’altro alle esigenze formative della citata Ripartizione, e non risultano al momento attivate iniziative equivalenti al corso in questione, con riguardo ai contenuti previsti”;*

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

RITENUTO di affidare l’attività formativa in parola alla Società PA360 Srl Partita Iva n. 05034240753 per l’importo di € 360,00 IVA esente;

TENUTO CONTO che l’Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4: ha espletato con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione in data 11 ottobre 2021 del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) scadenza 01 febbraio 2022; per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un’apposita autodichiarazione resa dall’operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’articolo 80 del D. Lgs.50/2016; inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell’utilità ricevuta;

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento diretto nonché di appalto di esiguo importo e dell’affidabilità dimostrata dalla medesima Società in precedenti affidamenti, si può ritenere non necessaria la presentazione, da parte dell’operatore economico, della garanzia definitiva ai sensi dell’art.103 del D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. prima dell’avvenuta esecuzione del servizio, avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

CONSIDERATO che, per espressa previsione dell’art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;





- VISTA** la documentazione presentata dalla Società PA360 Srl, inviata a mezzo PEC in data 10.07.2021, acquisita al protocollo di Ateneo con n. 99148 del 12.10.2021 con la quale la stessa ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, (documentazione allegata al presente decreto);
- VISTO** l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;
- VISTE** le dichiarazioni relative alla Società PA360 Srl rese dal Dott. Alessandro Buttà, dalla Dott.ssa Rossella Maio, Dott.ssa Claudia Palombo e dalla Sig.ra Ornella Savino acquisita al protocollo di Ateneo n. 97094 del 07.10.2021, ai sensi del vigente piano triennale di prevenzione della corruzione, allegate al presente decreto;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- autorizzare, ai sensi l'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020 convertito in legge n 120 del 11/09/2020 come modificato dall'art.51 del DL. 77/ 2021 convertito in legge 108/2021, l'affidamento diretto alla Società PA360 Srl, partita IVA 05034240753 del servizio di formazione relativo al corso dal titolo *“Tutte le novità sul lavoro agile dopo il dpcm 23/09/2021 e l'ipotesi di ccnl 2021: rientro in presenza il 15/10/2021, pola, obbligo di adozione del piano integrato di attività e organizzazione entro il 31/01/2022 e sanzioni – accordo individuale”*, per il giorno 06 ottobre 2021 per un importo complessivo pari a € 360,00 IVA esente per la Dott.ssa Gabriella Formica – CIG **ZD1336B304**;
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo [C.A. **04.41.06.02.04 “Formazione del personale in tema di etica e legalità”** a titolo di **formazione OBBLIGATORIA** - del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario [2021];
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Alessandro BUTTÀ)



Ripartizione Attività Contrattuale - Responsabile Dott.ssa
 Rossella Maio
 Unità organizzativa responsabile della procedura di
 affidamento: Dott.ssa Claudia Palombo, Capo dell'Ufficio
 Per chiarimenti Sig.ra Ornella Savino

Per la copertura economico-finanziaria:

Budget Economico – Esercizio Finanziario 2021

N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data del (come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
COAN 90919	CA.04.41.06.02.04	Formazione del personale	360,00	ESCLUSO	N/A

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo
Il Dirigente della Ripartizione: dott.ssa Colomba Tufano
 Unità organizzativa responsabile: UCA2
Il Capo dell'Ufficio: DOTTSSA CATERINA FERRONE
L'addetto: DOTTSSA FLORA PARENTE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
 UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
 DG/2021/817 del 21/10/2021
 Firmatari: Buttà Alessandro

