RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

VISTO L'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020 convertito in legge n 120 del 11/09/2020 che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di Lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a euro 75,000;

VISTO l'art. 1 comma 3 del predetto decreto che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[…] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;

VISTA la circolare **MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409,** indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito "*ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate*";

VISTE La nota prot. n. 35091 dell' 8/04/2021 con la quale la dott.ssa Paola Balsamo è stata autorizzata, in considerazione della qualità del relatore e del particolare interesse per i temi indicati nel programma e dell'attinenza degli stessi con le attività di competenza della Ripartizione Affari Legali, Privacy, e Gestione documentale a partecipare al corso di

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
DG/2021/317 del 23/04/2021
Firmatari: TAFUTO Maurizio

mod. 1/1

RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

formazione: "Protezione dei dati personali e sicurezza informatica: il metodo da seguire" – organizzato on line dalla soc. Linea Atenei sas di Patrizia Isaija in data 12 aprile 2021;

CONSIDERATO che nella sopracitata con la nota il Responsabile dell'Ufficio Formazione e la Ripartizione Organizzazione e Sviluppo attestano che non risultano al momento attivate iniziative equivalenti al corso in questione, con riferimento ai contenuti previsti, al relatore e al corrispettivo richiesto.

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

RITENUTO di affidare le attività formative in parola alla Società LineAtenei sas di Patrizia Isaija -Partita Iva n. 12398000013 per l'importo complessivo di Euro 300,00 IVA esente;

TENUTO CONTO che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- ha espletato con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione in data 16 aprile 2021 del casellario ANAC;) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) scadenza 4/06/2021;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs.50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento diretto nonché di appalto di esiguo importo e dell'affidabilità dimostrata dalla medesima Società in precedenti affidamenti, si può ritenere non necessaria la presentazione, da parte dell'operatore economico, della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016; anche in considerazione del miglioramento del prezzo offerto da parte della soc. Linea Atenei sas di Patrizia Isaija di € 30,00 rideterminando pertanto l'importo offerto pari **ad € 270,00 iva esente**;

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
DG/2021/317 del 23/04/2021
Firmatari: TAFUTO Maurizio

mod. 1/1

RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. prima dell'avvenuta esecuzione del servizio, avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

CONSIDERATO che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTA la documentazione di offerta presentata dalla Società LineAtenei sas , nonché la dichiarazione con la quale la medesima società ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

VISTO l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;

VISTE le dichiarazioni relative alla Società LineAtenei sas di Patrizia Isaija rese dal dott. Francesco Bello, dalla dott.ssa Rossella Maio, dalla Dott.ssa Claudia Palombo e dalla sig.ra Eleonora Maria Di Mambro, ai sensi del nuovo piano triennale di prevenzione della corruzione, acquisite al protocollo di Ateneo con n. 37676 e n. 37842 in data 15/04/2021 allegate al presente decreto;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge n. 120 dell'11/09/2020, l'affidamento diretto del servizio di formazione della dott.ssa Paola Balsamo al corso di formazione "Protezione dei dati personali e sicurezza informatica: il metodo da seguire" – organizzato on line dalla soc. LineAtenei sas di Patrizia Isaija per l'importo di € 270,00 IVA esente . **CIG: ZD83162DC8**

- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo **[C.A. 04.41.06.02.04"Formazione del personale** formazione **obbligatoria** - del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario [2021];

- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
DG/2021/317 del 23/04/2021
Firmatari: TAFUTO Maurizio

RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco BELLO)

Ripartizione Attività Contrattuale:
Il Dirigente: *dott.ssa Rossella Maio*
Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio Economato*
Responsabile*: Dott.ssa Claudia Palombo, Capo dell'Ufficio*
Per chiarimenti sig.ra Eleonora Maria Di Mambro

Per la copertura economico-finanziaria:……

Budget Economico – Esercizio Finanziario 2021

N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data del…….(come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
COAN 35259	CA.04.41.06.02.04	Formazione del personale	270,00	ESCLUSO	N/A

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo

Il Dirigente della Ripartizione: dott.ssa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UCA2

Il Capo dell'Ufficio: DOTTSSA CATERINA FERRONE

L'addetto: DOTTSSA FLORA PARENTE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
DG/2021/317 del 23/04/2021
Firmatari: TAFUTO Maurizio

mod. 1/1

RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
DG/2021/317 del 23/04/2021
Firmatari: TAFUTO Maurizio