



RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VISTO** L'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020 convertito in legge n. 120 del 11/09/2020 che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di Lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante Possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a euro 75,000;
- VISTO** l'art. 1 comma 3 del predetto decreto che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *«Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»*, le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, *«[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»*;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;
- VISTA** la circolare **MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409**, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito *“ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate”*;

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
DG/2021/64 del 29/01/2021
Firmatari: BELLO Francesco





VISTA

La nota protocollo n. 1467 del 08/01/2021 con la quale è stata autorizzata, in considerazione della qualità del relatore, del particolare interesse per i temi indicati nel programma e dell'attinenza degli stessi con le attività di competenza della Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo e dell'Ufficio Supporto alla Gestione economico - finanziaria. la partecipazione delle dott.sse Colomba Tufano e Tatiana Ostuni al corso di formazione: "Allineamento dati in pcc, monitoraggio stock debito pa e indicatori di pagamento: adempimenti 2021 e comunicazioni" – organizzato on line dalla soc. ITA srl in data 21 gennaio 2021 ed è stato, altresì, rappresentato che non risultano al momento attivate iniziative equivalenti al corso in questione, con riferimento ai contenuti previsti e a relatori ,

CONSIDERATO

che nella sopracitata nota l'Ufficio Formazione e la Ripartizione Organizzazione e Sviluppo hanno rappresentato che *ì temi trattati nell'ambito del corso - riportati nel programma allegato alla presente- rispondono alle esigenze formative delle Ripartizioni di appartenenza;*

DATO ATTO

della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

RITENUTO

di affidare le attività formative in parola alla Società ITA srl -Partita Iva n.01593590605 per l'importo complessivo di Euro 1.800,00 IVA esente;

TENUTO CONTO

che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- ha espletato con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione in data 14 gennaio 2021 del casellario ANAC;) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) scadenza 13/02/2021;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs.50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

TENUTO CONTO

che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lettera a) del codice nonché di appalto di esiguo importo e dell'affidabilità dimostrata dalla medesima Società in precedenti affidamenti, si può ritenere non necessaria la

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
DG/2021/64 del 29/01/2021
Firmatari: BELLO Francesco





presentazione, da parte dell'operatore economico, della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016; anche in considerazione del miglioramento del prezzo offerto da parte della soc. ITA srl di € 180,00 rideterminando pertanto l'importo offerto pari **ad € 1.620,00 iva esente**;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. prima dell'avvenuta esecuzione del servizio, avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

CONSIDERATO che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTA la documentazione di offerta presentata dalla Società ITA srl, nonché la dichiarazione con la quale la medesima società ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

VISTO l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;

VISTA la dichiarazione relativa alla Società ITA srl Srl resa dal Dott. Francesco Bello, dalla dott.ssa Rossella Maio, dalla Dott.ssa Claudia Palombo e dalla sig.ra Eleonora Maria Di Mambro, ai sensi del nuovo piano triennale di prevenzione della corruzione, acquisita al protocollo di Ateneo con n. 3868 in data 15/01/2021, n. 3870 in data 15/01/2021 e con n. 5147 del 19/01/2021 allegate al presente decreto;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge n. 120 dell'11/09/2020, l'affidamento diretto del servizio di formazione delle dott.sse Colomba Tufano e Tatiana Ostuni al corso di formazione "Allineamento dati in pcc, monitoraggio stock debito pa e indicatori di pagamento: adempimenti 2021 e comunicazioni" alla Società ITA la cui quota individuale, riservata all'Ateneo, è pari a € 810,00 per un totale di € 1.620,00 IVA esente – **CIG: Z1B302FOEE**
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo **[C.A. 04.41.06.02.04 "Formazione del personale in tema di etica e legalità formazione obbligatoria** - del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario [2021];





- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco BELLO)

Ripartizione Attività Contrattuale:
Il Dirigente: *dott.ssa Rossella Maio*
Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio Economato*
Responsabile: *Dott.ssa Claudia Palombo, Capo dell'Ufficio*
Per chiarimenti sig.ra Eleonora Maria Di Mambro

Per la copertura economico-finanziaria:.....

Budget Economico – Esercizio Finanziario 2021

| N. Vincolo di Budget | Codice Conto | Descrizione Conto | Importo | Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018) | Costi di competenza alla data del.....(come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte) |
|----------------------|-------------------|--------------------------|----------|--|--|
| COAN 6883 | CA.04.41.06.02.04 | Formazione del personale | 1.620,00 | ESCLUSO | N/A |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo

Il Dirigente della Ripartizione: dott.ssa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UCA2

Il Capo dell'Ufficio: DOTTSSA CATERINA FERRONE

L'addetto: DOTTSSA FLORA PARENTE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
DG/2021/64 del 29/01/2021
Firmatari: BELLO Francesco

