



RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VISTO** l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge n. 120 dell'11/09/2020 che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sottosoglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 75.000;
- VISTO** l'art. 1 comma 3 del predetto decreto che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;
- VISTA** la circolare MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito “ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate”;
- VISTA** la nota prot. n. 106117 del 16/12/2020 e successiva integrazione del 18.12.2020, con le quali Dott.sse Gabriella Formica, Fabiana Cardito, Muriel Zamboni, Carla Camerlingo, i dottori Antonio Baldassarre e Fabrizio D'Alessandro e l'Ing. Flavio Ciccarelli, sono stati autorizzati a

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
DG/2021/13 del 12/01/2021
Firmatari: BELLO Francesco



partecipare alla seguente iniziativa formativa webinar, che si terrà l'11.01.2021: "Tutte le novità sul piano organizzativo del lavoro agile (scadenza 31/01/2021) dopo il dpcm 3 dicembre 2020: spunti operativi per la redazione del P.O.L.A., relazioni sindacali ed ipotesi accordo individuale per la prestazione lavorativa smart" in considerazione della qualità del relatore, del particolare interesse dei temi trattati nel programma e dell'attinenza degli stessi con alcune attività di competenza delle strutture di afferenza:

CONSIDERATO

che nella sopracitata nota dell'Ufficio Formazione e la Ripartizione hanno attestato che non risultano al momento attivate iniziative equivalenti al corso in questione, con riferimento ai contenuti previsti, al relatore e al rispettivo richiesto;

DATO ATTO

della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

RITENUTO

pertanto, di affidare l'attività formativa in parola alla Società PA360 srl, (partita IVA n. 05034240753) per l'importo totale di € 1.100,00 IVA esente comprensiva di imposta di bollo di euro 2,00;

TENUTO CONTO

- che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:
- ha espletato con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione in data 05 gennaio 2021 del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) scadenza 02 febbraio 2021;
 - per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs.50/2016;
 - inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

TENUTO CONTO

nonché di appalto di esiguo importo e dell'affidabilità dimostrata dalla medesima Società in precedenti affidamenti, si può ritenere non necessaria la presentazione, da parte dell'operatore economico, della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 anche in considerazione dello sconto proposto per le iscrizioni multiple;

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
DG/2021/13 del 12/01/2021
Firmatari: BELLO Francesco





CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. prima dell'avvenuta esecuzione del servizio, avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

CONSIDERATO che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTA la documentazione di offerta presentata dalla Società PA360 srl, nonché la dichiarazione con la quale la medesima società ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d. lgs 50/2016, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

VISTO l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la dichiarazione relativa alla Società PA360 srl resa dal Dott. Francesco Bello, dalla Dott.ssa Claudia Palombo e dalla Sig.ra Ornella Savino, ai sensi del nuovo piano triennale di prevenzione della corruzione, acquisite al protocollo di Ateneo con n.705 in data 05.01.2021 e con n.706 in data 05.01.2021 allegate al presente decreto;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge n. 120 dell'11/09/2020, l'affidamento diretto del servizio di formazione, alla Società PA360 srl (**codice fiscale n. 05034240753**) per la partecipazione delle Dott.sse Gabriella Formica, Fabiana Cardito, Muriel Zamboni, Carla Camerlingo, i dottori Antonio Baldassarre e Fabrizio D'Alessandro e l'Ing. Flavio Ciccarelli che si svolgerà l'11.01.2021: *“Tutte le novità sul piano organizzativo del lavoro agile (scadenza 31/01/2021) dopo il dpcm 3 dicembre 2020: spunti operativi per la redazione del P.O.L.A., relazioni sindacali ed ipotesi accordo individuale per la prestazione lavorativa smart”*; – **CIG ZF43016A5D**;

- la spesa dovrà essere imputata sul capitolo [**C.A. 04.41.06.02.04“Formazione del personale” Formazione non obbligatoria** - del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario **[2021]**];
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.





IL DIRETTORE GENERALE
 (Dott. Francesco BELLO)

Ripartizione Attività Contrattuale: Il Dirigente: *dott.ssa Rossella Maio*
 Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento:
Ufficio Economato Responsabile:
Dott.ssa Claudia Palombo, Capo dell'Ufficio
 Per chiarimenti Sig.ra Ornella Savino

Per la copertura economico-finanziaria:

Budget Economico – Esercizio Finanziario 2021

N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data del.....(come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
COAN 1580	CA.04.41.06.02.04	Formazione del personale	1.100,00	ESCLUSO	N/A

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo

Il Dirigente della Ripartizione: dott.ssa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UCA2

Il Capo dell'Ufficio: DOTTSSA CATERINA FERRONE

L'addetto: DOTTSSA FLORA PARENTE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
 UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
 DG/2021/13 del 12/01/2021
 Firmatari: BELLO Francesco

