



RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

ECONOMATO

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.
- VISTO** l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge n. 120 dell'11/09/2020 convertito in legge 108/2021 che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 139.000;
- VISTO** l'art. 1 comma 3 del predetto decreto che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;
- VISTA** la circolare **MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409**, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito “*ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate*”;
- VISTA** la nota prot. n. 87228 del 14/09/2021 con la quale il Capo dell'Ufficio Segreteria Rettorato ha chiesto un intervento di riparazione carrozzeria dell'autovettura Alfa Stelvio , in dotazione al Rettore;
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

CONSIDERATO che la consultazione con più operatori, per questo specifico servizio, non è stata effettuata in quanto per poter formulare il preventivo occorre constatare in officina lo stato della suddetta autovettura;

RITENUTO pertanto, in base al principio della rotazione chiedere il preventivo Car Blind Gargano

VISTA la nota prot. 90345 del 22/09/2021 con la quale è stato chiesto alla soc. Car Blind Gargano di formulare un preventivo per l'affidamento del servizio in parola;

VISTO il preventivo formulato dalla soc. Car Blind Gargano srl acquisito al protocollo di Ateneo n. 92086 del 27/9/2021 per l'importo di euro 563,72 oltre l'iva pari a euro 124,02 per complessivi euro 687,74;

RITENUTO pertanto di affidare il servizio di riparazione in argomento alla soc. Car Blind Gargano srl P.I 05865691215

TENUTO CONTO che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- ha espletato con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC in data; 29/09/2021) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) con scadenza in data 28/12/2021. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento diretto nonché di appalto di esiguo importo e ad esecuzione istantanea, l'Amministrazione non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 anche in considerazione del miglioramento del prezzo proposto dalla Soc. Car Blind Gargano di srl di € 5,68 rideterminando pertanto l'importo offerto pari **ad € 558,04 oltre IVA**;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità, prima dell'intervenuta esecuzione del servizio di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

CONSIDERATO che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

- VISTA** la documentazione di offerta presentata dalla soc. Car Blind Gargano srl acquisita al protocolla di Ateneo con la quale quest'ultimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;
- VISTO** l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;
- VISTA** la dichiarazione relativa alla soc. Car Blind Gargano srl resa ai sensi del nuovo piano triennale di prevenzione della corruzione acquisita al protocollo di Ateneo con n.93021 e n. 93022 in data 29/09/2021 allegata al presente decreto firmata dalla Dott.ssa Rossella Maio, Dott.ssa Claudia Palombo e dalla sig.ra Eleonora Maria Di Mambro ;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L.n. 76 del 16/07/2020 convertito in legge n. 120 del'11/09/2020 convertito in legge 108/2021 l'affidamento diretto dei lavori di riparazione sull'autovettura Alfa Stelvio Tg.GB437SR , alla soc. Car Blind Gargano – per un importo complessivo delle pari ad € 558,04 più Iva al 22% € 122,77 per complessivi € 680,81 oltre IVA. - **CIG: Z2C333D546**

- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo [C.A. **04.41.04.05.03**] “ **Manutenzione ordinaria e riparazioni di automezzi**” del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario corrente;
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Rossella MAIO)

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio Economato*
Responsabile: *Dott.ssa Claudia Palombo,*
Capo dell'Ufficio
Per chiarimenti: sig.ra Eleonora Maria di Mambro
economato@unina.it
economato@pec.unina.it

Per la copertura economico-finanziaria:.....

Budget Economico – Esercizio Finanziario 2021

N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data Del 8/10/2021 (come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
Ant. 87599	CA.04.41.04.05.03	Manutenzione ordinaria e riparazione automezzi.	680,81	8.021,87	6.859,56

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo

Il Dirigente della Ripartizione: dott.ssa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: Ufficio Contabilità Area 2

Il Capo dell'Ufficio: dott.ssa Caterina Ferrone

L'addetto: dott.ssa Angela Schiattarella