



## Ripartizione Attività Contrattuale

Ufficio Economato

### IL DIRIGENTE

- VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VISTO** l'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020 convertito in legge n 120 del 11/09/2020 come modificato dall'art.51 del DL. 77/ 2021 che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di Lavori, servizi e forniture sottosoglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente servizi e forniture di importo inferiore a euro 139.000,00;
- VISTO** l'art. 1 comma 3 del predetto decreto che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- VISTO** l'art. 8 comma 1 lett. a del sopracitato D.L. il quale dispone che *“e' sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, fermo restando quanto previsto dall'articolo 80 del medesimo decreto legislativo”*;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *«Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»*, le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, *«[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni in ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»*;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, del citato D. Lgs 50/2016, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP

S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto, del fatto che sul ME.PA. si può acquistare anche mediante Trattativa Diretta;

**VISTA**

la richiesta del 19/06/2021 con la quale il Dirigente della Ripartizione Studenti e in coordinamento con il Direttore Tecnico Area Sistemi di Elaborazione Microinformatica del CSI, acquisita al protocollo di Ateneo n. 63501 del 22/06/2021, ha chiesto un servizio di pulizia a mezzo presidio fisso presso il Complesso di Biotecnologie per l'assistenza al montaggio e allo smontaggio delle postazioni informatiche necessarie all'espletamento delle prove di accesso alle Scuole di Specializzazione di Medicina e Chirurgia nei seguenti giorni e con le seguenti unità di personale, nonché la pulizia straordinaria dei servizi igienici il giorno 20/07/2021 dopo l'inizio della prova:

n. 6 unità di personale dal 05/07/2021 al 19/07/2021, sabato e domenica esclusi, per le operazioni di montaggio;

n. 6 unità di personale dal 21/07/2021 al 27/07/2021, sabato e domenica esclusi, per le operazioni di smontaggio;

orientativamente dalle ore 08:30 alle ore 17:30 per un monte ore massimo stimato per i a 864 da rendicontare al termine delle operazioni;

**VISTO**

il contratto rep. 10665 dell'11/6/2021 con il quale è stata affidata alla Società Cooperativa Meridionale Servizi la prosecuzione del servizio di pulizia e di igiene ambientale alla presso vari edifici dell'Ateneo – Lotto 2 (ivi compreso il Complesso di San Giovanni a Teduccio) già disciplinato con contratto rep. n. 10488 del 26/07/2017 e contratto rep. n. 10512 del 18/04/2018;

**DATO ATTO**

pertanto, della necessità di affidare il servizio in argomento con assoluta urgenza alla Società Meridionale Servizi soc.coop., già affidataria del servizio di pulizia ordinaria presso i locali del Complesso di San Giovanni a Teduccio sede dell'espletamento del concorso;

**CONSIDERATO**

che l'affidamento in oggetto è finalizzato a soddisfare le esigenze rappresentate dal Dirigente della Ripartizione Studenti e dal Direttore Tecnico Area Sistemi di Elaborazioni Microinformatica del CSI;

**DATO ATTO**

della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

**VERIFICATO**

a cura del Responsabile del Procedimento, che il servizio è presente sul ME.PA.;

**TENUTO CONTO**

del fatto che il Responsabile del procedimento ha proposto di procedere all'acquisizione in discorso mediante Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.);

**CONSIDERATO**

che la Trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione rivolta ad un unico operatore economico e semplificata rispetto alla Richiesta di Offerta, in quanto utilizzabile esclusivamente nell'ambito di procedure che non devono necessariamente garantire pluralità di partecipazione;

**CONSIDERATO** che è stata, pertanto, inviata una proposta di negoziazione, mediante Trattativa Diretta, alla Società Meridionale Servizi soc.coop. trattativa n. 1747361 del 22.06.2021;

**ACQUISITA** l'offerta dalla Società di € 14.727,00 iva esclusa cui è stata inviata la proposta di negoziazione;

**TENUTO CONTO** che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4:

- espletterà prima della stipula del contratto, le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità in capo all'operatore economico selezionato: della sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti:
  - la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

**TENUTO CONTO** che, trattandosi di affidamento diretto nonché del fatto che l'affidamento del servizio è disposto a favore dell'operatore già affidatario del servizio di pulizia ordinaria nei locali del Complesso di San Giovanni a Teduccio, l'Amministrazione non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 anche in considerazione del miglioramento del prezzo proposto dalla Società Meridionale Servizi soc.coop.;

**CONSIDERATO** che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

**VISTA** la documentazione di offerta presentata dall'operatore economico selezionato, nonché il Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale lo stesso ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

**VISTO** l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**VISTO** Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;

**VISTE** le dichiarazioni relative alla Società Meridionale Servizi soc.coop. rese dalla Dott.ssa Rossella Maio, Dott.ssa Claudia Palombo e dalla Sig.ra Carla David ai

sensi del vigente piano triennale di prevenzione della corruzione acquisite al protocollo di Ateneo con n. 66289 del 30/06/2021 allegate al presente decreto;

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge 120 dell'11/09/2020 come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021, l'affidamento diretto, tramite Trattativa Diretta n. 1747361 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.), del servizio di pulizia a mezzo presidio fisso presso il complesso di San Giovanni a Teduccio per l'assistenza al montaggio e allo smontaggio delle postazioni informatiche, necessarie all'espletamento delle prove di accesso alle Scuole di Specializzazione di Medicina e Chirurgia alla **Società Meridionale Servizi soc. coop. - PARTITA IVA n.02434290728** a decorrere dal 05/07/2021, in conformità alle condizioni particolari del servizio allegate al presente decreto, per l'importo complessivo pari ad € 14.727,00 oltre IVA, restando inteso che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'esito positivo delle verifiche in ordine alla ricorrenza, in capo all'affidatario, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016 e s.m.i., secondo quanto specificato dalle Linee Guida Anac 4 (aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018) e riportato in premessa - **CIG Z7232350C0** nei seguenti giorni e con le seguenti unità di personale:

- n. 6 unità di personale dal 05/07/2021 al 19/07/2021, sabato e domenica esclusi, per le operazioni di montaggio;
  - n. 6 unità di personale dal 21/07/2021 al 27/07/2021, sabato e domenica esclusi, per le operazioni di smontaggio;
  - orientativamente dalle ore 08:30 alle ore 17:30 per un monte ore massimo stimato pari a 864 da rendicontare al termine delle operazioni;
  - pulizia straordinaria dei servizi igienici il giorno 20/07/2021 dopo l'inizio del concorso;
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo **CA.04.41.04.04.02 - PULIZIA** del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario 2021
  - di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL Dirigente  
(Dott.ssa Rossella MAIO)

Unità organizzativa responsabile della procedura di  
affidamento: *Ufficio Economato*  
Responsabile: *Dott.ssa Claudia Palombo, Capo dell'Ufficio*  
per chiarimenti: sig.ra Carla David tel. 081/2537233

Per la copertura economico-finanziaria: 2021.....

**Budget Economico – Esercizio Finanziario 2021**

COAN N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data del..... <sup>12/07/2021</sup> (come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
64342	CA.04.41.04. 04.02	PULIZIA	17.966,94	10.276.491,86	3.881.127,97

**Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo**

*Il Dirigente della Ripartizione: dott.sa Colomba Tufano*

**Unità organizzativa responsabile:** UCA 2

*Il Capo dell'Ufficio:* Dott.ssa Caterina Ferrone

*L'addetto:* Dott.ssa Simona Sclarici