



## RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

## IL DIRIGENTE

- VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VISTO** L'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020 convertito in legge n. 120 del 11/09/2020 che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di Lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante Possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a euro 75,000;
- VISTO** l'art. 1 comma 3 del predetto decreto che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *«Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»*, le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, *«[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»*;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s. .m.i.;
- VISTA** la circolare **MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409**, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito *“ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate”*.



**VISTA**

La nota prot.n. 22519 del 5/03/2021 con la quale il responsabile dell'UGLI, ha chiesto di provvedere alla pubblicazione sui quotidiani del seguente avviso:

**Gara [1/L/2021-ANGEL.1806L] – “Lavori di rifacimento tetto e impermeabilizzazione, interventi di messa in sicurezza cornicioni, miglioramenti funzionali degli spazi, nuovo impianto rilevazione incendi, smaltimento amianto e recupero scala di sicurezza. - Edificio Veterinaria” CUP: E68G18000100005 - CIG 86028207A4**

**DATO ATTO**

pertanto, della necessità di affidare il servizio di pubblicazione;

**DATO ATTO**

della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

**DATO ATTO**

del fatto che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, consultando n. 3 operatori economici;

**CONSIDERATO**

che, nel procedere alle richieste di preventivo, non è stato consultato il contraente uscente in precedente rapporto contrattuale avente ad oggetto il medesimo servizio;

**VISTE**

le note con le quali sono stati richiesti ai sottoelencati operatori economici appositi preventivi per l'affidamento in parola

Piemme SpA nota prot. n. 22937 del 8/03/2021;

Info nota prot. n. 22938 del 8/03/2021

A.Manzoni nota protocollo n. 22939 dell' 8/03/2021

**CONSIDERATO**

che entro il termine di scadenza sono pervenuti i preventivi di A.Manzoni & C S.p.A. srl n. acquisito al protocollo di Ateneo n. 25066 del 11/03/2021 per l'importo complessivo di € 890,00 oltre IVA , Info srl acquisito al protocollo di Ateneo n.25071 del 11/03/2021 per l'importo complessivo di euro 1.350 oltre IVA , della società Piemme S.p.A. acquisito al protocollo di Ateneo n. 25072 del 11/03 /2021 per l'importo complessivo di € 1.500,00 oltre IVA

**RITENUTO**

di affidare il servizio in parola alla soc. A.Manzoni & C S.p.A. PARTITA IVA n. **04705810150**

**TENUTO CONTO**

che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4: ha espletato con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario





ANAC del 12/03/2021 verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) con scadenza 11/06/2021. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette;

per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

**TENUTO CONTO** che, trattandosi di affidamento diretto nonché di appalto di esiguo importo e ad esecuzione istantanea, l'Amministrazione non ha richiesto all'operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art.103 del D.Lgs. 50/2016 anche in considerazione del seguente miglioramento del prezzo da parte della soc. A.Manzoni & C. S.p.A di € 40,00 rideterminando pertanto l'importo offerto pari **ad € 850,00 oltre IVA;**

**CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità, prima dell'intervenuta esecuzione del servizio, di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

**CONSIDERATO** che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

**VISTA** la documentazione di offerta presentata dall'operatore selezionato, nonché il Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale quest'ultimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

**VISTO** l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**VISTO** Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza

**VISTA**

la dichiarazione relativa alla società A. Manzoni & C. spa srl resa dalle dott.sse Rossella Maio, dalla dott.ssa, Claudia Palombo e dalla sig.ra Eleonora Maria Di Mambro ai sensi del nuovo piano triennale di prevenzione della corruzione acquisite al protocollo di Ateneo con n 25978 e n. 25979 del 15 marzo 2021 allegate al presente decreto.

**DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 76 del 16/07/2020 convertito in legge n.120 dell'11/09/2020, l'affidamento diretto alla Società A.Manzoni & C. S.p.A per l'importo complessivo di Euro 850,00 più IVA 22% € 187,00 per complessivi euro 1.037,00 del servizio di pubblicazione sui quotidiani del seguente avviso:
- **Gara [1/L/2021-ANGEL.1806L] – “Lavori di rifacimento tetto e impermeabilizzazione, interventi di messa in sicurezza cornicioni, miglioramenti funzionali degli spazi, nuovo impianto rilevazione incendi, smaltimento amianto e recupero scala di sicurezza. - Edificio Veterinaria” CUP: E68G18000100005 -**
- **CIG- Z0A30FC3DC**
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo [C.A. 04.41.04.06.09 Spese per pubblicità degli atti del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario [2021.];
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

**IL DIRIGENTE**  
(Dott.ssa Rossella MAIO)

Unità organizzativa responsabile della  
procedura di affidamento: *Ufficio Economato*  
Responsabile: *Dott.ssa Claudia Palombo,*  
*Capo dell'Ufficio*  
Per chiarimenti sig.ra *Eleonora Maria Di*  
*Mambro*

Per la copertura economico-finanziaria:.....2021.....

Budget Economico – Esercizio Finanziario



| N. Vincolo di Budget | Codice Conto         | Descrizione Conto           | Importo | Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018) | Costi di competenza alla data del 23/03/21 (come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte) |
|----------------------|----------------------|-----------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| COAN 26162           | CA.04.41<br>04.06.09 | SPESE PUBBLICHE<br>TA' ATTI | 1037,00 | 51820,75                                                           | 21434,94                                                                                                  |
|                      |                      |                             |         |                                                                    |                                                                                                           |
|                      |                      |                             |         |                                                                    |                                                                                                           |
|                      |                      |                             |         |                                                                    |                                                                                                           |
|                      |                      |                             |         |                                                                    |                                                                                                           |

**Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo**

**Il Dirigente della Ripartizione:** dott.ssa Colomba Tufano

**Unità organizzativa responsabile:** UCA 1

**Il Capo dell'Ufficio:** Marialetizia Albano

**L'addetto:** Emilia Gabola